

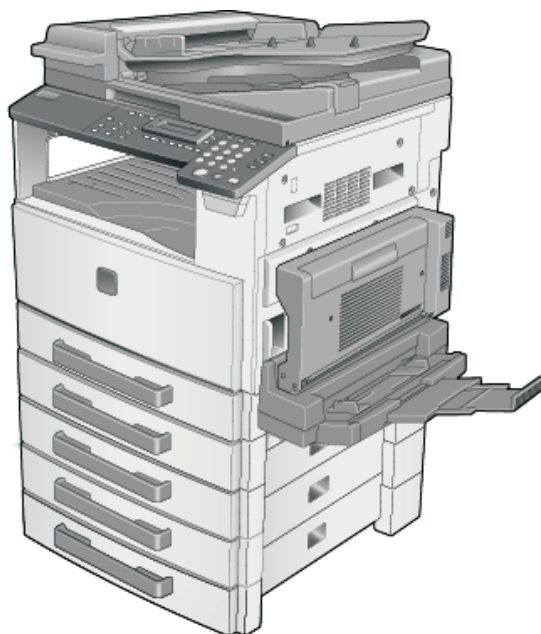


KONICA MINOLTA

The essentials of imaging

Di1611/Di2011

KEZELÉSI ÚTMUTATÓ



DiALTA

Tartalomjegyzék

1 Bevezetés

1.1	Azt szeretnénk, hogy Ön elégedett vásárlónk legyen	1-1
1.2	A kézikönyv jelöléseinek magyarázata	1-2
1.3	Kezelési útmutató – nyomtatott és elektronikus változat.....	1-3
	Kezelési útmutató (nyomtatott változat).....	1-3
	Bővített kezelési útmutató (elektronikus változat CD-n).....	1-3
1.4	Az alapfogalmak és szimbólumok magyarázata	1-4
	Papíradagolás.....	1-4
	“Szélesség” és “hosszúság”	1-4
	A papír tájolása.....	1-5
1.5	Energy Star®	1-6
	Mit jelent az, hogy ENERGY STAR® termék?.....	1-6
1.6	Biztonsági információk.....	1-7
	Figyelmeztető jelzések	1-7
	A szimbólumok értelmezése	1-7
	FIGYELMEZTETÉS.....	1-8
	VIGYÁZAT	1-9
	A mindennapi használat óvintézkedései	1-10
	FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÁS	
	CE jelölés (Megfelelőségi nyilatkozat)	1-11
	Lézer-biztonság.....	1-12
	Európai felhasználók részére.....	1-13
	Dániai felhasználók részére	1-13
	Finnországi és svédországi felhasználók részére.....	1-13
	Norvégiai felhasználók részére.....	1-14
	Lézerbiztonsági címke.....	1-15
	Ózon kibocsátás.....	1-15
	Akusztikus zajszint	1-15

2 Óvintézkedések

2.1	Telepítési előírások.....	2-1
	A felállítás helye.....	2-1
	Áramforrás.....	2-1
	Helyszükséglet	2-2

2.2	Üzemeltetési előírások	2-3
	Üzemeltetési környezet.....	2-3
	Rendeltetésszerű használat	2-3
	A készülék szállítása	2-5
	A készülék kellekeinek gondozása	2-5
	A másolatok tárolása	2-5
2.3	A másolás törvényben előírt korlátozása.....	2-6
2.4	Részegységek és a funkciójuk.....	2-7
2.5	Részek elnevezése és funkciója	2-9
	Géptest	2-9
	A géptest belseje	2-11
	Eredetiadagoló (opció).....	2-12
	Több lapos kézi lapadagoló tálca (opció)	2-13
	Papíradagoló egység (opció)	2-14
	Feladatrendező (opció)	2-15
2.6	A kezelőpanel részeinek elnevezése és funkciója	2-16
	A kezelőpanel részei és azok funkciója	2-16
	Kijelző jelzések.....	2-19
	A kijelző dőlésszögének beállítása [CD]	2-19
2.7	Tápfeszültség.....	2-20
	A készülék bekapcsolása.....	2-20
	A készülék kikapcsolása	2-20
	Alapértelmezett beállítások.....	2-20
	A kezelőpanel automatikus visszaállítása	2-21
	Energiatakarékos mód	2-21
	Automatikus kikapcsolás	2-22
	Sorban álló másolási feladatok.....	2-22

3 Alapvető műveletek

3.1	Másolatok készítése	3-1
	Egyszerű másolat készítése.....	3-1
3.2	A papír betöltése	3-3
	Papír betöltése az 1. papírtálcába	3-4
	Papír betöltése az 2. papírtálcába	3-6
3.3	Az eredeti betöltése	3-8
	Dokumentumok betöltése az eredetiadagolóba.....	3-8
	Dokumentumlapok elhelyezése a tárgyüvegen	3-10
	Átlátszó eredetik elhelyezése a tárgyüvegen.....	3-11
	Könyvek elhelyezése a tárgyüvegen.....	3-12
	Vegyes méretű eredetik betöltése az eredetiadagolóba [CD]	3-13

3.4	Egy másolási feladat leállítása/újraindítása/törlése	3-14
3.5	Jóváhagyás mód [CD]	3-14
3.6	Az elektromos energia felhasználás csökkentése [CD]	3-14

4 Hasznos műveletek

4.1	Egy zoom beállítás megadása [CD]	4-1
4.2	Az "Auto/Fotó" funkció használata [CD]	4-1
4.3	Különbéle hordozótípusokra végzett másolás	4-1
	Másolás írásvetítő fóliákra	4-1
	Másolás címke-ívekre [CD]	4-3
	Másolás borítékokra (nem szabványos méretben) [CD].....	4-3
	Másolás levelezőlapokra [CD]	4-3

5 Másolatok készítése előtt

5.1	Papír	5-1
	Papírfajták	5-1
	Papírformátumok.....	5-3
	Papírkapacitás.....	5-4
	Nem megfelelő papír	5-5
5.2	Nyomatási terület	5-6
5.3	A papír tárolása	5-6
5.4	Másolatok készítése kézzel adagolt papírra	5-7
	Kézzel adagolható papírok.....	5-7
	A több lapos kézitálcá beállítása	5-8
	Normál papír betöltése a kézi lapadagoló tálcákba	5-9
	Levelezőlapok betöltése a kézi lapadagoló tálcába [CD].....	5-10
	Borítékok betöltése a kézi lapadagoló tálcába [CD]	5-10
	Írásvetítő fóliák betöltése a kézi lapadagoló tálcákba.....	5-10
	Címke-ívek betöltése a kézi lapadagoló tálcákba [CD].....	5-10
	Másolás a kézi lapadagoló tálcába helyezett papírra.....	5-11
	Másolás a több lapos kézi lapadagoló tálcába helyezett papírra.....	5-14
5.5	A papírforrás kiválasztása	5-17
	Másolatok készítése az Auto Papír funkció használatával.....	5-17
	Másolatok készítése a papírméret kézi kiválasztásával	5-18
	Speciális papír betöltése az 1. Tálcába [CD].....	5-18
	A papírforrás automatikus kiválasztása [CD].....	5-18
	A papírforrás automatikus váltásának sorrendje [CD]	5-18

5.6	Eredetik	5-19
	Az Eredetiadagoló használata.....	5-19
	Az eredeti típusa	5-19
	Egyező formátumú eredetik.....	5-20
	Vegyes szélességű eredetik (AFR-19).....	5-20
	Az eredetikekre vonatkozó óvintézkedések	5-21
5.7	Zoom-beállítás meghatározása	5-22
	Zoom beállítások	5-22
	Másolatok készítése "AUTO" zoom beállítás használatával	5-23
	Másolatok készítése egy rögzített zoom beállítás használatával	5-24
	Másolatok készítése egy meghatározott zoom beállítás használatával	5-25
	Másolatok készítése az "X/Y Zoom" funkció használatával [CD]	5-25
5.8	A másolatdenzitás meghatározása ("Auto/Fotó" funkció)	5-26
	Másolatok készítése a másolatdenzitás meghatározása után	5-27
5.9	Másolási feladat megszakítása [CD]	5-27

6 Különleges másolási műveletek

6.1	Egyoldalas másolatok [CD]	6-1
	Másolatok készítése az "1re2" (vagy "1re4") funkció használatával [CD]	6-1
	Másolatok készítése a "Könyvlapok külön-külön" funkció használatával [CD].....	6-1
6.2	Kétoldalas másolatok	6-1
	Az alábbi körülmények között nem lehetséges a kétoldalas másolás:	6-3
	Kétoldalas másolatok készítése a tárgyüveg használatával	6-3
	Kétoldalas másolatok készítése az eredetiadagoló használatával	6-5
6.3	A másolatok rendezése ("Szett" és "Csoport" funkciók)	6-6
	Megjegyzések a "Szett" és "Csoport" funkciók használatával kapcsolatban.....	6-7
	Eltolósos rendezés	6-8
	Cikkcakk rendezés.....	6-8
	Eltolósos rendezés csoportokba.....	6-8
	Keresztelve rendezés csoportokba.....	6-8
	A rendezés meghatározása	6-9

6.4	A másolatok részeinek törlése [CD].....	6-10
6.5	Negatív/Pozitív fordított másolás [CD]	6-10
6.6	Lefűzhető másolatok készítése (“Iratmargó” funkció) [CD] ..	6-10
6.7	Programozott másolási feladatok [CD]	6-10
6.8	Belépési kódok [CD].....	6-10
7	Segédfunkciók mód – Másolási funkciók [CD]	
8	Hibaüzenetek	
8.1	Ha a “NINCS FESTÉK” üzenet jelenik meg	8-1
	A festékflakon cseréje	8-2
8.2	Ha a “PAPIRELEKADAS” üzenet jelenik meg.....	8-4
	A duplex egységben elakadt papír eltávolítása.....	8-4
	A géptestben vagy az 1. Tálcában elakadt papír eltávolítása.....	8-5
	A papírbehúzó egységben elakadt papír eltávolítása.....	8-8
	A több lapos kézitálcában elakadt papír eltávolítása	8-9
8.3	Ha az “EREDETI ELAKADT” üzenet jelenik meg.....	8-11
	Az Automatikus dokumentumkezelőben (AF-12) elakadt eredeti eltávolítása.....	8-11
	A Duplex eredetiadagolóban (AFR-19) elakadt eredeti eltávolítása	8-13
8.4	A fő üzenetek és elhárításuk.....	8-15
9	Hibakeresés	
9.1	Ha rossz másolatok készülnek.....	9-1
9.2	Ha rossz másolatok készülnek.....	9-3
10	Függelék	
10.1	Műszaki adatok	10-1
	Alapgép Di1611/Di2011	10-1
	AFR-19 Duplex eredetiadagoló	10-2
	Vegyes szélességű eredetiek (AFR-19)	10-3
	AF-12 Automatikus dokumentumkezelő	10-3
	PF-126 Papírbehúzó egység	10-4
	OT-103 Síkrendező egység	10-4
	JS-204 Feladatrendező	10-4
	MB-6 Több lapos kézi lapadagoló tálca.....	10-5

10.2	A készülék gondozása	10-6
	A gép részeinek megtisztítása	10-6
	Burkolat.....	10-6
	Tárgyüveg	10-6
	Eredetirögztítő párna	10-6
	Kezelőpanel	10-7
10.3	Funkció-kombinációk táblázata [CD].....	10-7
10.4	Papírformátum és zoom tényező táblázatok [CD]	10-7

11 Tárgymutató

1 Bevezetés

1.1 Azt szeretnénk, hogy Ön elégedett vásárlónk legyen

Köszönjük, hogy ezt a készüléket választotta.

Ebben a Kezelési útmutatóban megtalálhatja a készülék funkcióinak, kezelésének, az azzal kapcsolatos óvintézkedéseknek és az alapvető hibakeresési módszereknek leírását. A készülék használata előtt, olvassa el figyelmesen ezt a Kezelési útmutatót, így biztosítva a készülék eredményes használatát. Miután áttanulmányozta a kézikönyvet, tartsa a tartóban, hogy mindig a keze ügyében legyen.

Vegye figyelembe, hogy a Kezelési útmutatóban található ábrák néhány esetben eltérhetnek az Ön készülékén látottaktól.

1.2 A kézikönyv jelöléseinek magyarázata

A kézikönyvben használt jelölések és szövegformátumok ismertetésére az alábbiakban kerül sor.



FIGYELMEZTETÉS

Az ilyen módon kiemelt utasítások figyelmen kívül hagyása végzetes vagy súlyos sérüléseket okozhat.

→ Tegyen eleget a figyelmeztetéseknek a másológép biztonságos használatára érdekében.



VIGYÁZAT

Az ilyen módon kiemelt utasítások figyelmen kívül hagyása komoly sérüléseket vagy anyagi károkat okozhat.

→ Az elővigyázatossági szabályok betartása a másológép biztonságos használatát eredményezi.



Megjegyzés*

*(*Megjelenhet mint "Fontos" vagy "Tipp")*

Az ilyen módon kiemelt szöveg a másológép biztonságos használatával kapcsolatos információkat és tippeket tartalmaz.

1 Az ilyen módon feltüntetett 1-es szám egy művelet sor első lépését jelöli.

2 Az ilyen módon feltüntetett számok egy művelet sor egymás után következő lépéseit jelölik.

? *Kiegészítő segítséget az ilyen módon megadott szövegrészekből kaphat.*

→ Az ilyen módon megadott szöveg annak a műveletnek a leírását tartalmazza, amely a kívánt eredmények elérését biztosítja.

Egy ide beillesztett illusztráció az elvégzendő műveletet láthatja.

[Másolás] gomb

A kezelőpanel gombjainak elnevezése ebben a formában látható.

1.3 Kezelési útmutató – nyomtatott és elektronikus változat

Az élenjáró másológépek manapság nagy számú, különféle funkciót kínálnak. A másológép egyedi igények szerint állítható be, és testreszabott igényeknek megfelelően alkalmazható. A másológép igényeknek megfelelő beállítását többnyire gyakorlott felhasználók vagy rendszergazdák végzik. Egyetlen kezelési útmutató - ha minden olyan információt is tartalmazna, ami csak a gyakorlott felhasználó, ill. a rendszergazda számára érdekes - a mindennapi másoláshoz túl áttekinthetetlennek hatna. Ilyen megfontolások alapján kétféle kezelési útmutató áll az Ön rendelkezésére. Ön dönti el, melyik kezelési útmutató felel meg az Ön másolási igényeinek.

Kezelési útmutató (nyomtatott változat)

A kezelési útmutató nyomtatott változatában megtalálhatók mindazon információk, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a mindennapi másolás során biztosan és céltudatosan kezelhesse a másológépet. Ezt a kezelési útmutatót tartsa mindig keze ügyében, a másológép közelében.

Számos hasznos információt tartalmaz, mint pl.:

- Az eredetik megfelelő elhelyezése és az eredetilapadagolók használata.
- A másoló üzemmód beállítása.
- Világosabb vagy sötétebb másolatok készítése.

Bővített kezelési útmutató (elektronikus változat CD-n)

A kezelési útmutató bővített változata pdf formátumban áll rendelkezésre, és főképpen a gyakorlott felhasználóknak, illetve a rendszergazdának ajánlott.

Itt található – a nyomtatott változat összes információja mellett – még a következő információk is, például:

- Az alapbeállítások módosítása.
- Az extra funkciók használata.
- A másolat-számláló és hozzáférési kódok beállítása.
- Egyedi papírformátumok és zoom tényezők elmentése és lehívása.



Telepítette már az Acrobat Reader-t?

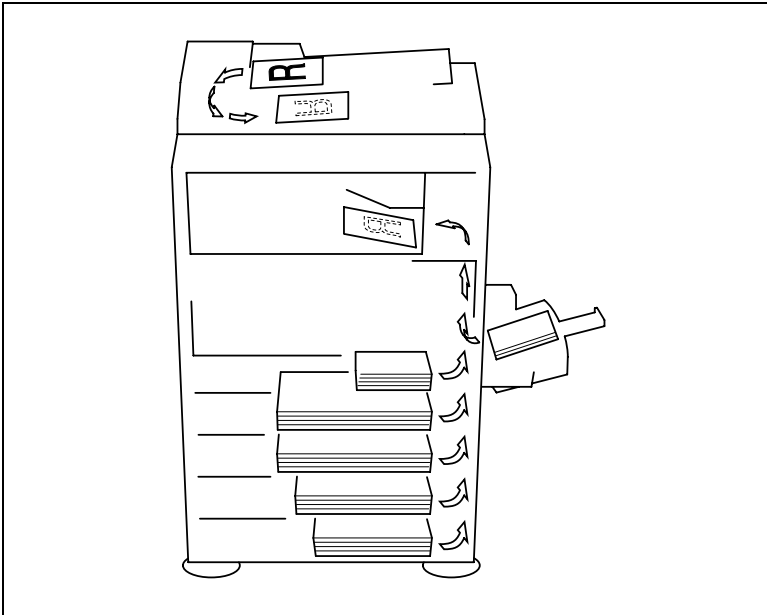
A bővített kezelési útmutató olvasásához szüksége van az Acrobat Reader-re. A CD-n megtalálható egy Acrobat Reader verzió, amely szükség esetén az Ön számítógépére telepíthető.

1.4 Az alapfogalmak és szimbólumok magyarázata

A kézikönyv szó- és szimbólumhasználatának magyarázatát az alábbiakban találhatja.

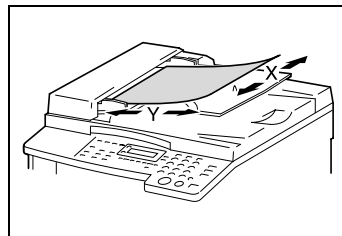
Papíradagolás

Nyomatás alatt, a másológép a papírt a jobb oldalról húzza be, és a kimeneti tálca tetejére vagy a bal oldalon elhelyezett kimeneti opcióban teszi le, nyomtatott oldalával lefelé. A papír haladási irányát az alábbi ábrán látható nyilak jelzik.



“Szélesség” és “hosszúság”

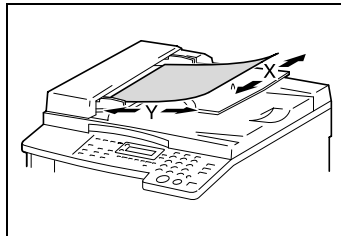
A kézikönyvben valamennyi papírméretre történő hivatkozás esetén, az első érték a papír szélességére vonatkozik (“X” az ábrán), a második pedig a papír hosszát jelöli (“Y” az ábrán).



A papír tájolása

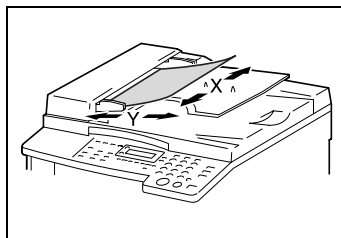
Hosszirányú (☐)

Ha a papír szélessége (X) rövidebb, mint a hossza (Y), a papír tájolása függőleges, amelyet egy "L" vagy ☐ jelöl.

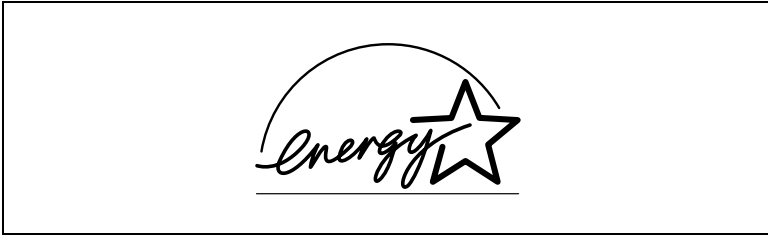


Keresztirányú (☐)

Ha a papír szélessége (X) hosszabb, mint a hossza (Y), a papír tájolása vízszintes, amelyet egy "C" vagy ☐ jelöl.



1.5 Energy Star®



Mint egy ENERGY STAR® partner, ezt a készüléket úgy terveztük, hogy megfeleljen az ENERGY STAR® hatékony energia felhasználást megcélzó előírásainak.

Mit jelent az, hogy ENERGY STAR® termék?

Az ENERGY STAR® termékek rendelkeznek egy speciális tulajdonsággal, amely lehetővé teszi, hogy egy adott idejű nyugalmi időszak után a termék automatikusan "energiatakarékos állapotba" kapcsol át. Egy ENERGY STAR® termék sokkal hatékonyabban használja fel az energiát, amellyel megtakarítást eredményez a közüzemi számlákon és elősegíti a környezet védelmét.

1.6 Biztonsági információk

Ez a rész részletes útmutatást tartalmaz a készülék használatára és a karbantartására vonatkozóan. Ahhoz, hogy a készüléket teljes értékűen használhassa, valamennyi kezelő figyelmesen el kell olvassa és kövesse a kézikönyv útmutatásait. Kérjük, tartsa ezt a kézikönyvet a keze ügyében, a készülék közelében.



Kérjük, hogy a készülék használata előtt olvassa el a következő részt. Itt fontos, a kezelő biztonságára, valamint a készülék meghibásodásának megelőzésére vonatkozó információkat talál.

Gondoskodjon a kézikönyvben felsorolt valamennyi óvintézkedés betartásáról.

* Ver06

Kérjük, vegye figyelembe, hogy a készülék ebben a fejezetben felsorolt részei eltérhetnek a megvásárolt készülékétől.

Figyelmeztető jelzések

 FIGYELMEZTETÉS:	Ennek a figyelmeztetésnek a figyelmen kívül hagyása végzetes vagy súlyos balesetet okozhat.
 VIGYÁZAT:	Ennek a figyelmeztetésnek a figyelmen kívül hagyása balesetet vagy anyagi kárt okozhat.

A szimbólumok értelmezése



A háromszög azt a veszélyhelyzetet jelzi, amely elhárítása érdekében óvintézkedéseket kell tenni.



Ez a jel az égési sérülés veszélyére figyelmeztet.



Az átlós vonal tiltott műveletet jelez.



Ez a jel a készülék szétszerelését tiltja meg.











A befekettített kör művelet elvégzésére szólít fel.



Ez arra figyelmeztet, hogy ki kell húzni a készülék csatlakozó dugóját.

FIGYELMEZTETÉS

	<ul style="list-style-type: none"> • Ne módosítsa ezt a terméket, mert tüzet, áramütést vagy műszaki meghibásodást okozhat. Amennyiben a berendezés lézersugarat használ, a lézersugár vakságot okozhat. • Ne kísérletezzen azoknak a burkolatoknak és paneleknek leszerelésével, amelyek a termékhez vannak rögzítve. Egyes termékekben nagyfeszültségű részek vagy lézersugár-forrás található, amelyek áramütést vagy vakságot okozhatnak.
	<ul style="list-style-type: none"> • Csak a termékkel együtt szállított tápkábelt használja. Ha a készülékkel együtt nem kapott tápkábelt, csak a TÁPKÁBEL UTASÍTÁSOKNAK megfelelő kábelt és csatlakozót használjon. Ha nem így tesz, tüzet vagy áramütést okozhat. • A csomagban kapott tápkábel kizárólag csak ehhez a készülékhez használja és SOHA ne használja bármilyen egyéb berendezéshez. Ha nem így tesz, tüzet vagy áramütést okozhat. • Csak a megadott tápfeszültséget használja. Ha nem így jár el, tüzet vagy áramütést okozhat. • Ne használjon olyan elágazót, amelyhez más készüléket vagy gépet csatlakoztatnak. A dugaszolóaljzatnak a névleges áramnál nagyobb terhelése tüzet vagy áramütést okozhat.
	<p>Ne vegye ki és ne tegye be a tápkábel csatlakozóját nedves kézzel, mert áramütést okozhat.</p>
	<p>A tápkábel csatlakozóját tolja be teljesen a dugaszolóaljzatba. Ha nem így jár el, tüzet vagy áramütést okozhat.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Ne sértse meg és ne horzsolja le a tápkábelt, ne tegyen rá nehéz tárgyat, ne melegítse, csavargassa, húzogassa és ne rongálja. Sérült tápkábel (hasadt szigetelésű, törött vezetőerő, stb.) használata tüzet vagy műszaki meghibásodást okozhat. Ha ilyen körülményeket észlel, azonnal kapcsolja ki a készülék főkapcsolóját, húzza ki a tápkábelt az aljzatból, és hívja a márkaszervizt. • Általában ne használjon hosszabbító kábelt. Hosszabbító használata tüzet vagy áramütést okozhat. Vegye fel a kapcsolatot a szervizzel, ha hosszabbítót tart szükségesnek.
	<p>Ne tegyen virágvázát vagy más vizet tartalmazó edényt, fémkapcsokat vagy más apró fémtárgyakat erre a termékre. Kiömlő víz vagy a termékbe beeső fémtárgyak tüzet, áramütést vagy műszaki meghibásodást okozhatnak. Ha egy fémdarab, víz vagy egyéb hasonló idegen tárgy kerülne a termékbe, azonnal kapcsolja ki a főkapcsolót, húzza ki a tápkábel csatlakozó dugóját a dugaszolóaljzatból, majd hívja a jogosult szervizt.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Ha a termék szokatlanul forró vagy füstöl, szokatlan szaga van vagy furcsán zajos ne folytassa használatát, azonnal kapcsolja ki a főkapcsolót, húzza ki a tápkábel csatlakozó dugóját a dugaszolóaljzatból, majd hívja a jogosult szervizt. Ha ebben az állapotban tovább használja, tüzet vagy áramütést okozhat. • Ha a terméket leejtették vagy megsérült a burkolata ne használja tovább, hanem azonnal kapcsolja ki a főkapcsolót, húzza ki a tápkábel csatlakozó dugóját a dugaszolóaljzatból, majd hívja a jogosult szervizt. Ha ebben az állapotban tovább használja, tüzet vagy áramütést okozhat.
	<p>Ne dobja a festékező modult vagy a festéket tűzbe. A forró festék szétszóródhat, égési sérülést, vagy más károkat okozhat.</p>



A tápkábel csatlakozó dugóját védőérintkezős (földelt) dugaszoló aljzatba tegye.

VIGYÁZAT



- Ne használjon éghető anyagot tartalmazó szóróflakont, folyadékot vagy gázt ezen termék közelében, mert tüzet okozhat.
- Ne hagyja a festékező egységet vagy a dob egységet olyan helyen, ahol azt gyermekek könnyen elérhetik.
Ezeknek a tárgyaknak a szájba vétele egészségkárosodást okozhat.
- A termék szellőzőnyílásait ne tönkje el mert, a hő felgyülemlik a termék belsejében, ami tüzet vagy hibás működést okozhat.
- Ne telepítse ezt a terméket olyan helyre, ahol az közvetlen napsugárzásnak van kitéve, vagy közel van légkondicionáló vagy fűtőberendezéshez. Az ebből eredő hőmérsékletváltozás hibás működést, tüzet vagy áramütést okozhat.
- Ne helyezze a készüléket poros környezetbe, vagy olyan helyre, ahol az magas nedvességtartalomnak, koromnak vagy gőznek van kitéve, közel konyhaasztalhoz, fürdőhöz vagy párasító berendezéshez. Tüzet, áramütést vagy műszaki meghibásodást okozhat.
- Ne tegye ezt a terméket instabil vagy billegő munkasztalra vagy rezgéseknek és rázkódásnak kitett helyre. Leecsúszhat vagy leeshet, személyi sérülést vagy mechanikai meghibásodást okozhat.
- Ezen termék üzembe helyezése után, gondoskodjon biztonságos elhelyezéséről. Ha a termék elmozdul vagy leesik, személyi sérülést okozhat.
- Ne tárolja a festékező egységet vagy a fotóvezető dob egységet olyan floppylemez vagy óra közelében, amelyek érzékenyek a mágnesességre. Ezzel ugyanis ezeknek a termékeknek a hibás működését okozhatja.



Ennek a terméknek a belsejében vannak olyan magas hőmérsékletű részek, amelyek égési sérülést okozhatnak. Amikor ellenőrzi az egység belsejét, olyan hibás működés szempontjából, mint pl. papírelakadás, ne érintse meg azokat a helyeket (a fixálóegység, stb. körül), amelyeket az "VIGYÁZAT! FORRÓ!" figyelmeztető címke jelez.



Ne helyezzen semmilyen tárgyat a csatlakozó dugó köré, mert veszély esetén megnehezíti a dugós csatlakozó kihúzását.



A tápláláshoz használt csatlakozóaljzat legyen a készülék közelében felszerelve, könnyen hozzáférhető helyen, hogy veszély esetén könnyen kihúzható legyen.



- Mindig jól átszellőzött helyen használja a terméket. A termék gyengén szellőzött helyen történő, hosszú idejű működtetése egészségi károsodást okozhat. Szellőztesse a helyiséget szabályos időközökben.
- Amikor elmozdítja ezt a terméket, győződjön meg arról, hogy kihúzza-e a tápkábel és más kábelek csatlakozóját. Ennek elmulasztása tönkretelheti a vezetéket vagy a kábelt, ami tűz keletkezésével, áramütéssel vagy műszaki meghibásodással járhat.
- Amikor elmozdítja a terméket, mindig a kezelési útmutató vagy más dokumentum által előírt helyen fogja meg. Ha a termék leesik, komoly személyi sérülést okozhat. A termék is meghibásodhat vagy hibásan működhet.
- Évente több mint egyszer vegye ki a termék dugós csatlakozóját a dugaszoló aljzatból, és tisztítsa meg a dugaszoló villák közötti helyet. A villák közötti között felgyülemelő por tüzet okozhat.
- Amikor kihúzza a tápkábelt, ügyeljen arra, hogy a dugót fogja meg. Ha a kábelnél fogja meg, tönkretelheti a kábelt, ami tűz keletkezésével járhat vagy áramütést okozhat.

A mindennapi használat óvintézkedései



- Ne tárolja a festékező egységeket, a fotóvezető dob egységet és más kellékeket olyan helyen, amely közvetlen napsugárzásnak, magas hőmérsékletnek és páratartalomnak van kitéve, mert gyenge képminőséget és hibás működést eredményezhet.
- Ne próbálja meg a festékező egységet vagy a fotóvezető dob egységet közvetlen napsugárzásnak kitétt helyen cserélni. Ha a dob erős fénysugárzás éri, az gyenge képminőséget eredményez.
- Ne csomagolja ki a festékező egységet vagy a dob egységet addig, amíg nem használja fel rögtön. Ne hagyjon egységeket kicsomagolt állapotban. Azonnal szerelje be. Ennek elmulasztása gyenge képminőséget okozhat.
- Ne tartson festékező egységet vagy dob egységet függőleges helyzetben vagy felfordítva, mert ez gyenge képminőséget eredményezhet.
- Ne dobálja és ne ejtse le a festékező egységet vagy a dob egységet, mert ez a képminőség romlásával járhat.
- Ne használja ezt a terméket olyan helyen, ahol ammónia vagy más gázok vagy vegyszerek vannak jelen. Ennek elmulasztása lerövidíti a termék élettartamát, tönkretelheti a terméket vagy csökkenti teljesítményét.
- Ne használja ezt a terméket a kezelési útmutatóban megadott hőmérséklet határokon kívül, mert meghibásodást vagy hibás működést eredményezhet.
- Ne próbáljon tűzött papírt, karbonpapírt vagy alufóliát átengedni a terméken, mert hibás működést vagy tüzet okozhat.



Ne karcolja meg a festékező egység előhívó hengerét és a fotóvezető dob felületét, mert a képminőség romlását okozhatja.

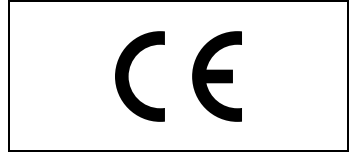


Csak a kereskedő által ajánlott kellékeket használja. Nem ajánlott kellékek használata gyenge képminőséget és műszaki meghibásodást okozhat.

FELHASZNÁLÓI ÚTMUTATÁS
CE jelölés (Megfelelőségi nyilatkozat)

Ez a termék megfelel a következő EU előírásoknak:
89/336/EEC, 73/23/EEC és 93/68/EEC direktívák.
Ez a nyilatkozat az Európai Unió területén érvényes.

Ezt a készüléket árnyékolt
interfészkábelekkel kell használni.
Árnyékolás nélküli kábelek használata
interferenciát okozhat a
rádiótávközléssel és az EU-direktívák
alapján tilos.



Lézer-biztonság

Ez egy lézerrel működő digitális készülék. Ha a készüléket a kezelési útmutatóban levő utasításoknak megfelelően kezelik, a lézer miatt semmilyen veszély nem keletkezik.

Mivel a kibocsátott lézer sugárzás teljes egészében védőburkolaton belül marad, a lézersugár a használat egyetlen fázisában sem léphet ki a készülékből.

Ez a készülék egy Class 1 besorolású lézeres termék. Ez azt jelenti, hogy a készülékben nem keletkezik veszélyes lézersugárzás.

Belső lézersugárzás

Maximális átlagos sugárzási teljesítmény: 6,32 μW a nyomtatófej/egység lézermenet nyílásánál.

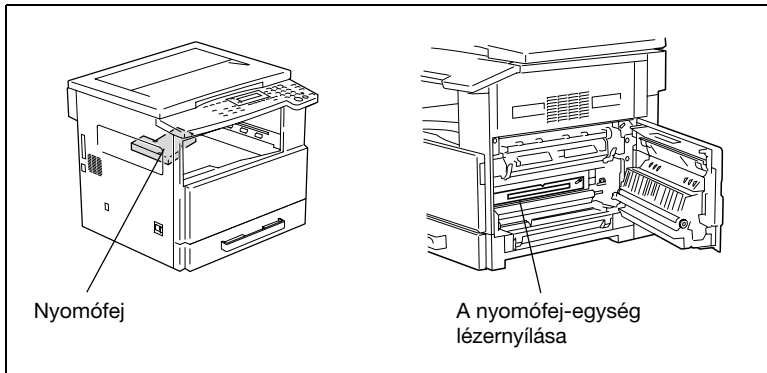
Hullámhossz: 770-795 nm

A készülék Class 3b besorolású lézerdiodát használ, amely láthatatlan lézersugarat bocsát ki.

A lézerdiodát és a letapogást végző poligontükröt a lézer nyomtató egység tartalmazza.

A nyomtatófej-egység **NEM KÉPEZI HELYSZÍNI JAVÍTÁS TÁRGYÁT.**

Ebből következően, a lézer nyomtató egységet semmilyen körülmények között nem szabad kinyitni.



Európai felhasználók részére

VIGYÁZAT

A kézikönyvben nem említett vezérlések, beállítások vagy eljárások használata kiteheti Önt veszélyes sugárzásnak.

Ez egy félvezető-lézer. A lézerdíoda maximális teljesítménye 5 mW és a hullámhossza 770-795 nm.

Dániai felhasználók részére

ADVARSEL

Usynlig laserstråling ved åbning, når sikkerhedsafbrydere er ude af funktion. Undgå udsættelse for stråling. Klasse 1 laser produkt der opfylder IEC60825 sikkerheds kravene.

Dansk: Dette er en halvlederlaser. Laserdiodens højeste styrke er 5 mW og bølgelængden er 770-795 nm.

Finnországi és svédországi felhasználók részére

LOUKAN 1 LASERLAITE KLASS 1 LASER APPARAT

VAROITUS!

Laitteen Käyttäminen muulla kuin tässä käyttöohjeessa mainitulla tavalla saattaa altistaa käyttäjän turvallisuusluokan 1 ylittävälle näkymättömälle lasersäteilylle.

Tämä on puolijohdelaser. Laserdiodin sunrin teho on 5 mW ja aallonpituus on 770-795 nm.

VARNING!

Om apparaten används på annat sätt än i denna bruksanvisning specificerats, kan användaren utsättas för osynlig laserstrålning, som överskrider gränsen för laserklass 1.

Det här är en halvledarlaser. Den maximala effekten för laserdioden är 5 mW och våglängden är 770-795 nm.

VARO!

Avattaessa ja suojauslaitteita ohitettaessa olet alttiina näkymättömälle lasersäteilylle. Älä katso säteeseen.

VARNING!

Osynlig laserstrålning när denna del är öppen och spärren är urkopplad. Betrakta ej strålen.

Norvégiai felhasználók részére

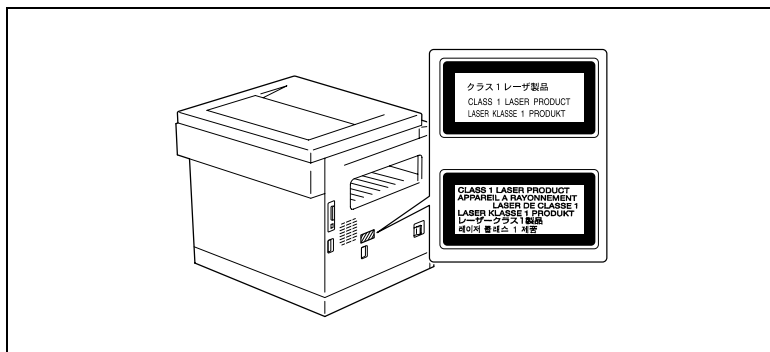
ADVERSEL

Dersom apparatet brukes på annen måte enn spesifisert i denne bruksanvisning, kan brukeren utsettes for usynlig laserstråling som overskrider grensen for laser klass 1.

Dette en halvleder laser. Maksimal effekt till laserdioder er 5 mW og bølgelengde er 770-795 nm.

Lézerbiztonsági címke

A készülék burkolatára az alábbi ábrán látható lézer-biztonsági címke került elhelyezésre.



Ózon kibocsátás



VIGYÁZAT

A készüléket jól szellőző helyiségben állítsa fel

→ A készülék működése közben jelentéktelen mennyiségű ózon szabadul fel. Gyengén szellőzött helyiségekben, a másológép hosszabb használata után, kellemetlen szag érződhet. Ezért gondoskodjék a megfelelő szellőzésről.

REMARQUE

= Placer l'appareil dans une pièce largement ventilée =

Une quantité d'ozone négligable est dégagée pendant le fonctionnement de l'appareil quand celui-ci est utilisé normalement. Cependant, une odeur désagréable peut être ressentie dans les pièces dont l'aération est insuffisante et lorsque une utilisation prolongée de l'appareil est effectuée. Pour avoir la certitude de travailler dans un environnement réunissant des conditions de confort, santé et de sécurité, il est préférable de bien aérer la pièce ou se trouve l'appareil.

Akusztiikus zajszint

Európai felhasználók részére

A gépek zajszintjére vonatkozó 3 GSGV, 18.01.1991 előírás: A zajnyomás szintje, a kezelő helyén, az EN 27779 alapján, legfeljebb 70 dB(A).

2 Óvintézkedések

2.1 Telepítési előírások

A felállítás helye

A maximális üzembiztonság és a lehető legkevesebb működési rendellenesség érdekében, a készüléket az alábbi feltételeknek megfelelő helyen üzemeltesse:

- Könnyen lángra lobbanó és éghető függönyöktől, stb. távol
- Vízről vagy egyéb folyadéktól védve
- A közvetlen napfénytől védve
- A légkondicionáló vagy a fűtőtest légáramán kívül, olyan helyen, amely nincs kitéve szélsőségesen magas vagy alacsony hőmérsékletnek
- Jól szellőzött helyen
- A magas páratartalomtól védett helyen
- Nem túlzottan poros helyen
- A nemkívánatos rázkódásoktól védve
- Stabil és vízszintes helyen
- Olyan helyen, ahol nem keletkezik ammónia vagy egyéb szerves gáz
- Olyan helyen, ahol a kezelő nincs közvetlenül kitéve a készülékből kiszellőző légáramlásnak
- Bármilyen fűtőtesttől távol

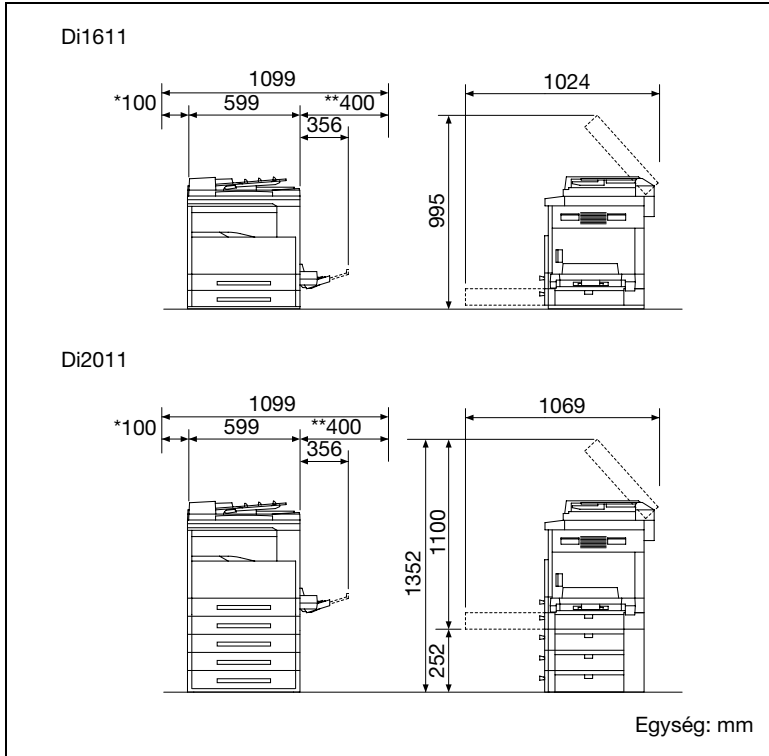
Áramforrás

Az áramforrás feleljen meg a következő elvárásoknak.

- Feszültség-ingadozás: legfeljebb $\pm 10\%$
- Frekvencia-ingadozás: legfeljebb $\pm 3\text{ Hz}$
- Lehetőleg minél kisebb feszültség- és frekvencia-ingadozású áramforrást használjon.

Helyszükséglet

A könnyű kezelhetőség, a kellékanyagok feltöltése és a karbantartási munkák elvégzése érdekében, az alább részletezett helyszükségletet kell biztosítani.



Megjegyzés

Mivel a készülék bal oldalán egy szellőzőnyílás található, gondoskodjon egy legalább *100 mm-es szabad térről a bal oldalon.

A készülék jobb oldalánál legalább **400 mm szabad hely szükséges, hogy az oldalsó burkolatot akadálytalanul kinyithassa.

2.2 Üzemeltetési előírások

Üzemeltetési környezet

A fénymásoló helyes működéséhez az alábbi környezeti feltételeket kell biztosítani:

- Hőmérséklet: 10 °C - 30 °C, egy órán belül legfeljebb 10 °C ingadozással
- Páratartalom: 15 % és 85 % között, egy órán belül legfeljebb 10 % ingadozással

Rendeltetésszerű használat

A másológép optimális teljesítményének eléréséhez, tartsa be az alábbi előírásokat.

- A tárgyüvegre ne helyezzen nehéz tárgyakat és óvja az ütésektől.
- Másolás közben ne kapcsolja ki a készüléket és ne nyissa ki egyik ajtaját sem, mert papírelakadást okoz.
- Ne tegyen mágneses tárgyakat és ne használjon gyúlékony permetet vagy folyadékot a másológép közelében.
- + Mindig győződjön meg arról, hogy a tápvezeték dugasza ütközésig lett benyomva az aljzatba.
- Mindig győződjön meg arról, hogy a tápvezeték csatlakozása látható és nincs elrejtve a fénymásoló mögött.
- + Mindig húzza ki a tápvezetékét az aljzatból, ha a készüléket hosszabb ideig nem használja.
- + Mindig biztosítson megfelelő szellőzést, ha folyamatosan nagyobb mennyiségű másolatot készít.



VIGYÁZAT

Ha valami elzárja a szellőztető légáramlást a másológép bal oldalán, a készülék belseje erősen felmelegszik és rendellenes működést vagy tüzet okozhat.

- Gondoskodjon arról, hogy készülék bal oldalánál legalább 100 mm szabad hely legyen, a megfelelő szellőzés biztosításához.



VIGYÁZAT**A fixálóegység környéke nagyon forró.**

- A kézikönyvben leírt részek kivételével, az égési sérülések elkerülése érdekében, óvakodjon a fixálóegység körüli alkatrészek megérintésétől. Különösen óvakodjon a figyelmeztető címkével megjelölt alkatrészek és azok környékének a megérintésétől.
 - Égési sérülés esetén, azonnal hűtse le az érintett bőrfelületet hideg vízzel, majd forduljon orvoshoz.
-

A készülék szállítása

Ha nagyobb távolságra kell a másológépet szállítani, kérje a szervizképviselő tanácsát.

A készülék kellékeinek gondozása

A másológép kellékanyagainak (festékező modul, papír, stb.) kezelésekor tartsa be az alábbi előírásokat.

- ✦ A kellékanyagokat olyan helyen tárolja, amely megfelel az alábbi feltételeknek.
Közvetlen napfénytől védett
Fűtőtesttől távol
Nincs kitéve magas páratartalomnak
Nem túlzottan poros
- ✦ A csomagolásából kibontott, de a másológépbe be nem töltött papírt tartsa egy zárt műanyag tasakban, hűvös és sötét helyen.
- Kizárólag csak ehhez a készülékhez készült festéket használjon. Soha ne használjon más típusú festéket.
- A kellékanyagokat tartsa a gyermekektől távol.



VIGYÁZAT

Óvintézkedések a festék kezeléséhez:

- Vigyázzon, hogy ne szórja a festéket a másológép belsejébe valamint óvja a kezét és a ruházatát a festéktől.
- Ha a kezei festékesek lesznek, azonnal mossa meg, vízzel és szappannal.
- Ha a festék a szemébe kerül, azonnal öblítse ki vízzel, majd forduljon orvoshoz.

A másolatok tárolása

- ✦ A hosszú ideig megőrzendő másolatokat tartsa fényvédett helyen, hogy elkerülje az elhalványodást.
- A hígítót tartalmazó ragasztók (pl. a szóróflakonos enyv), feloldhatják a másolatok festékét.

2.3 A másolás törvényben előírt korlátozása

Bizonyos dokumentumtípusokat soha nem szabad másolni, abból a célból vagy szándékkal, hogy a másolatokat eredetiként használják fel.

Az alábbi lista nem teljes, de egy útmutatást adhat a felelős másoláshoz.

Pénzügyi dokumentumok

- Személyi csekkek
- Utazási csekkek
- Pénzutasok
- Letéti igazolások
- Adóslevelek és más kötelezettséggel kapcsolatos bizonylatok
- Raktárjegyek

Jogi dokumentumok

- Élelmiszerbélyegek
- Postabélyegek (érvényes vagy érvénytelenített)
- Kormányhivatalok elismervényei vagy kötelezvényei
- Illetékbélyegek (érvényes vagy érvénytelenített)
- Útlevelek
- Bevándorlási okmányok
- Gépjárművekkel kapcsolatos engedélyek és jogosítványok
- Épületekkel és ingatlanokkal kapcsolatos okmányok

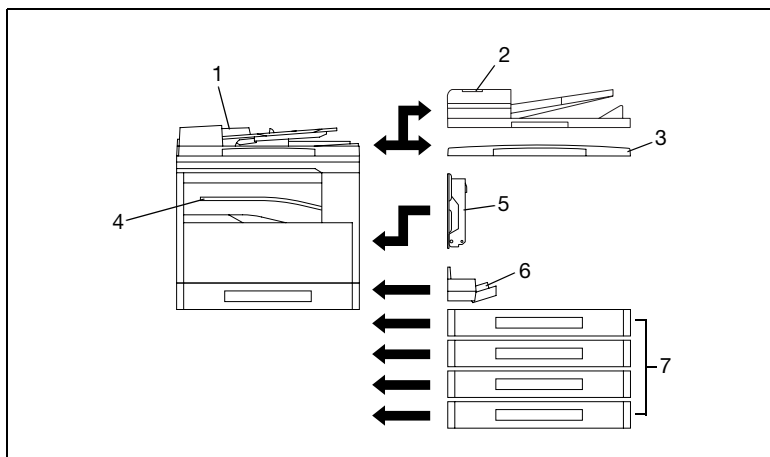
Általános okmányok

- Személyi igazolványok, jelvények és kitüntetések
- Szerzői joggal védett termékek, a jog tulajdonosának engedélye nélkül

Továbbá, minden körülmények között tilos helyi vagy külföldi bankjegyek másolása, valamint műalkotások másolása, a szerzői jogok tulajdonosának engedélye nélkül.

Ha kétségei vannak egy dokumentum jellegét illetően, kérjen jogi segítséget.

2.4 Részegységek és a funkciójuk



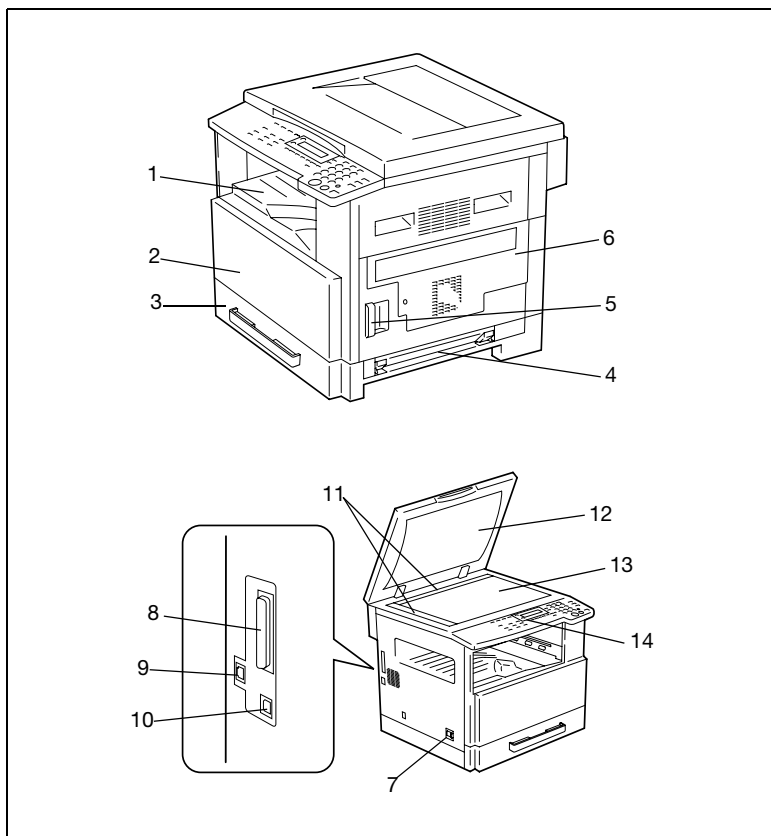
Sz.	Elnevezés	Leírás
1	AF-12 Automatikus dokumentumkezelő (opció)	Automatikusan, egyenként adagolja az eredetiket a szkenneléshez. A kézikönyvben "Eredetiadagoló" néven szerepel.
2	AFR-19 Duplex eredetiadagoló (Opció, csak Di2011-hez)	Automatikusan egyenként adagolja és szkenneli az eredeti lapjait és automatikusan megfordítja és szkenneli a kétoldalas eredetiket. A kézikönyvben "Eredetiadagoló" néven is szerepel.
3	OC-8 Géptető készlet (opció)	Lenyomja és a helyén tartja a betöltött eredetit A kézikönyvben "Géptető" néven szerepel.
4	JS-204 Feladatrendező (opció)	Lehetővé teszi a nyomtatott oldalak szétválasztását
5	AD-17 Duplex egység (Opció, csak Di2011-hez)	Automatikusan megfordítja a lapokat, és mindkét oldalra nyomtat. A kézikönyvben "Duplex egység" néven szerepel.
6	MB-6 Több lapos kézi lapadagoló tálca (opció)	100 lap betöltésére alkalmas.
7	PF-126 Papírbehúzó egység (opció: Di1611 legfeljebb egy, Di2011 legfeljebb négy)	250 lap befogadóképességű papírfiókkal rendelkezik. A kézikönyvben "Papírbehúzó egység" néven szerepel.

Sz.	Elnevezés	Leírás
8	M32-5/M64-4 32 MB/64 MB Memória (opció)*	A memória bővítése megnöveli a készülék által feldolgozható dokumentum oldalak számát. A kézikönyvben "bővített memória" néven szerepel.
9	PI2001e Nyomatásvezérlő (opció)*	Egy belső nyomtatásvezérlő. Lehetővé teszi a készülék nyomtatóként történő használatát. Részletes leírását az nyomtatásvezérlő kézikönyvében találhatja.
10	SU-6 Internet Fax & hálózati szkennelő készlet (opció)*	Egy belső Internet fax & hálózati szkennelő készlet. Lehetővé teszi a készülék hálózati szkennerként történő használatát. Részletes ismertetését az SU-6 Internet Fax & hálózati szkennelő készlet kézikönyvében találhatja.
11	NC-6 Hálózati kártya (opció)*	Az NC-6 hálózati kártya felszerelésével, lehetőség nyílik a hálózati nyomtatásra, Windows vagy NetWare hálózati környezetben.
12	OT-103 Sikrendező egység (opció)*	Lehetővé teszi a másolatok szettbe vagy csoportba rendezését az adott kikészítési beállításnak megfelelően. A Feladatrendező felszerelése esetén, a sikrendező egység nem szerelhető fel.

* A belső opciók nem jelennek meg az ábrán.

2.5 Részek elnevezése és funkciója

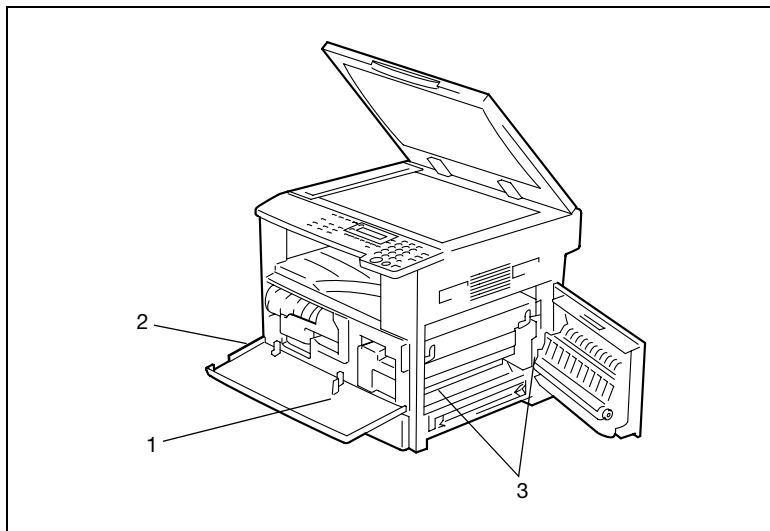
Géptest



Sz.	Elnevezés	Leírás
1	Másolatkiadó tálca	A kiadott másolatokat gyűjti, a képes felükkel lefelé.
2	Elülső ajtó	A festékflakon cseréjéhez kell kinyitni. (o. 8-2)
3	1. Tálca	<ul style="list-style-type: none"> • Legfeljebb 250 lap tárolására alkalmas. • A papír formátuma szabadon állítható. • Speciális papír is betölthető. (o. 7-1)
4	Kézi lapadagoló tálca	<ul style="list-style-type: none"> • A papír kézi adagolásához használható. • A papírlapok egyenként adagolhatók. • Speciális papír is betölthető. (o. 5-7)
5	Jobb oldali ajtó nyitó karja	Az jobb oldali ajtó nyitásához és zárásához használható.

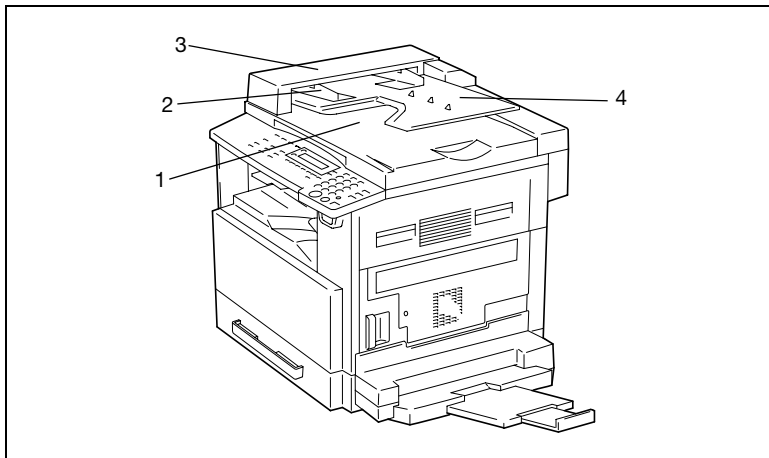
Sz.	Elnevezés	Leírás
6	Jobb oldali ajtó	Az elakadt papír eltávolításakor kell kinyitni.
7	Főkapcsoló	A készülék be- és kikapcsolására használható. (o. 2-20)
8	Párhuzamos csatlakozó	A számítógéppel összekötő párhuzamos kábel csatlakoztatására használható.
9	RJ45 Hálózati csatlakozó	A hálózati kábel csatlakoztatására használható, ha a készüléket Internet faxként és hálózati szkennerként használja.
10	Nyomtató USB csatlakozó	A számítógéppel összekötő USB kábel csatlakoztatására használható.
11	Eredetiskálák	Az eredeti beigazítására használhatók. (o. 3-10)
12	Géptető (opció)	Lenyomja a tárgyüvegre helyezett eredetit.
13	Tárgyüveg	Az eredeti kézi adagolásakor, a szkenneléshez helyezze azokat a tárgyüvegre. Az eredetit a másolandó oldalával lefelé helyezze az üvegre. (o. 3-10)
14	Kezelőpanel	A másolás elindítására, valamint különböző beállítások elvégzésére használható. (o. 2-16)

A géptest belseje

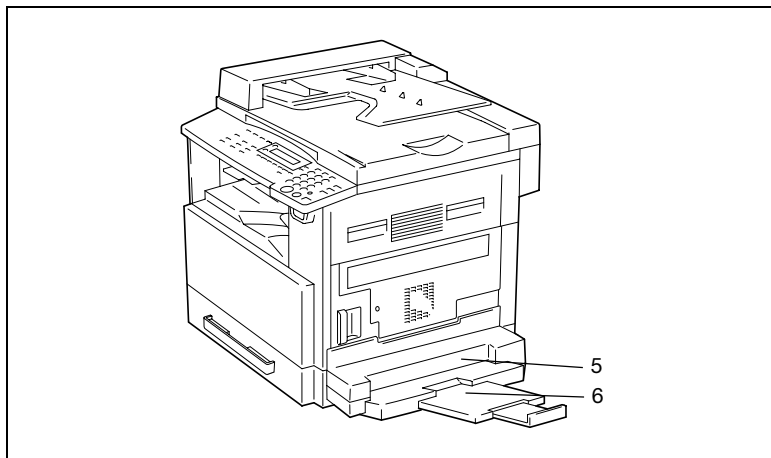


Sz.	Elnevezés	Leírás
1	Képelőhívó egység	A másolat képét hozza létre. A képelőhívó egység cseréjét a szervizképviselet végezheti.
2	Festékflakon tartó	A festékflakon cseréjéhez kell kinyitni.
3	Papírszabadító kar	A fixálóegységben elakadt papírok kiszabadításánál használható. (o. 8-4)

Eredetiadagoló (opció)

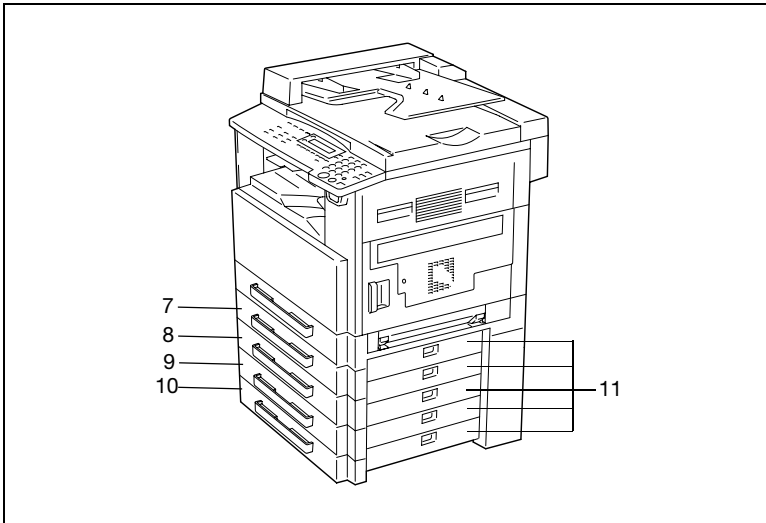


Sz.	Elnevezés	Leírás
1	Eredetikiadó tálcá	A szkennelt eredetiket gyűjti össze
2	Dokumentum vezető csúszka	Az eredeti szélessége után állítható. (o. 3-8)
3	A dokumentum kezelő adagoló fedele (Dokumentumadagoló fedél)	Az elakadt eredetiek eltávolításakor kell kinyitni. (o. 8-11)
4	A dokumentum kezelő lapadagoló tálcája	A szkennelésre váró eredetiket tartja; az eredetiket a képes felükkel felfelé kell betölteni. (o. 3-8)

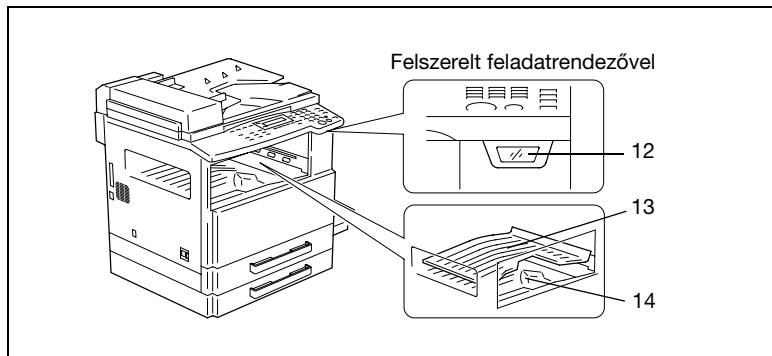
Több lapos kézi lapadagoló tálca (opció)

Sz.	Elnevezés	Leírás
5	Kézi lapadagoló tálca	Legfeljebb 100 lap normál papír vagy 20 lap speciális papír vagy 10 boríték betöltésére alkalmas. (o. 5-9)
6	Kézi lapadagoló tálcabővítő	Nagyméretű papír betöltésekor ki kell húzni.

Papíradagoló egység (opció)



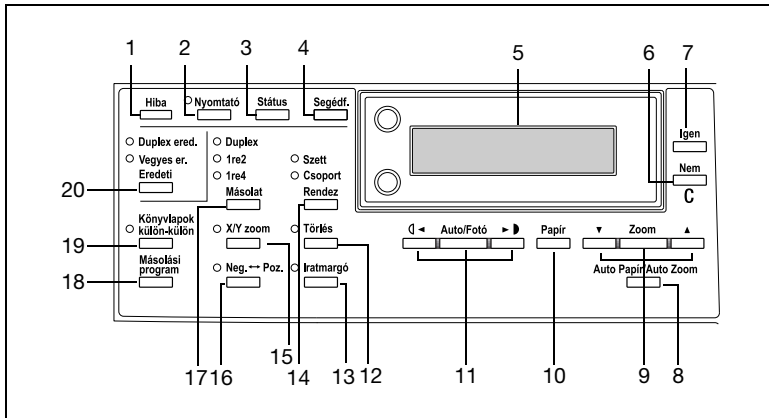
Sz.	Elnevezés	Leírás
7	2. Tálca	Legfeljebb 250 lap normál papír tárolására alkalmas. A Di2011 készülékre legfeljebb négy papírbehúzó egység szerelhető fel. A Di1611 készülékre egy papírbehúzó egység szerelhető fel.
8	3. Tálca	
9	4. Tálca	
10	5. Tálca	
11	Oldalsó ajtók	Az elakadt papír eltávolításakor kell kinyitni. (o. 8-8)

Feladatrendező (opció)

Sz.	Elnevezés	Leírás
12	Feladatrendező lámpa	Akkor világít, ha a papír a felső másolatkiadó tálcába kerül kiadásra.
13	Felső másolatkiadó tálca	A számítógépes nyomtatványokat gyűjti.
14	Alsó másolatkiadó tálca	A másolatokat gyűjti.

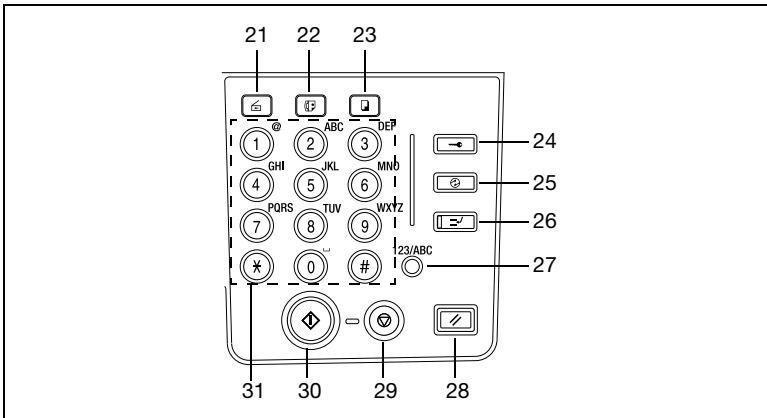
2.6 A kezelőpanel részeinek elnevezése és funkciója

A kezelőpanel részei és azok funkciója



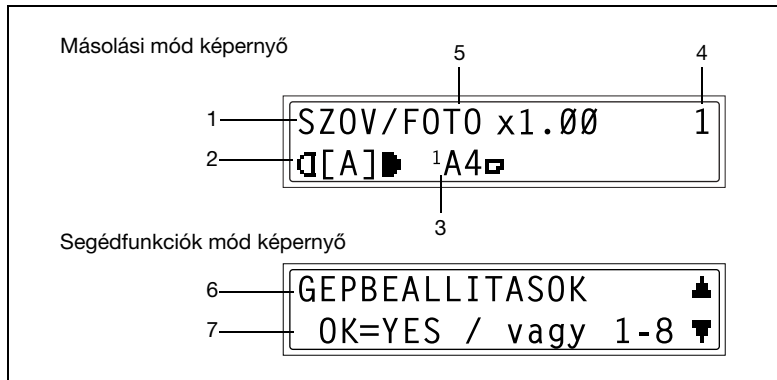
Sz.	Elnevezés	Funkció
1	"Hiba" jelző	Villog, ha a készülékben egy hiba keletkezett. Lásd "Hibaüzenetek" a(z) 8-1 oldalon.
2	[Nyomatató] gomb/jelző	Világít a számítógéptől kapott adatok nyomtatása közben és villog az adatok fogadása alatt. Részletesen, lásd a nyomtatásvezérlő kézikönyvében.
3	[Státus] gomb	A számlálók megjelenítésére használható.
4	[Segédf.] gomb	Segítségével beléphet a Segédfunkciók módba és megjelenítheti az első segédfunkciók képernyőt. <ul style="list-style-type: none"> GEPBEALLITÁSOK, PAPIRFORM. BEÁLLÍT., FELHASZNALO. IGENYEK, FELUGYELET, MASOLASBEALLITAS 1 & 2
5	Kijelző	Itt jelennek meg a beállító menük, a hibaüzenetek, valamint a megadott beállítások, mint a példányszám és a zoom tényező.
6	[Nem] gomb	Törli a beírt számokat és betűket. Visszatér az előző képernyőhöz.
7	[Igen] gomb	Jóváhagyja az aktuális beállítást.
8	[Auto Papír/Auto Zoom] gomb	Az Auto Papír és az Auto Zoom módok közötti váltáshoz használható.
9	[Zoom] gomb, ▼ és ▲ gombok	<ul style="list-style-type: none"> Egy előre beállított nagyítási vagy kicsinyítési arány kiválasztásához használható. Valamennyi lenyomással kiválasztható egy zoom tényező, × 0,50 és × 2,00 között, 0,01-os lépésekben. Az aktuális alatti vagy feletti lehetőségek megadásához használhatók, a beállító képernyőkön és menükben.

Sz.	Elnevezés	Funkció
10	[Papír] gomb	A nyomtatáshoz használt papírformátum kiválasztásához használható.
11	[Auto/Fotó] gomb, [◀ és ▶] gombok	<ul style="list-style-type: none"> A másolatok szkennelési denzitásának megadásához használhatók. Az aktuálistól balra vagy jobbra lévő lehetőségek megadásához használhatók, a beállító képernyőkön.
12	[Törlés] gomb	A dokumentum törlendő területének kiválasztásához használható.
13	[Iratmargó] gomb	Az "Iratmargó" funkció kiválasztásához kell megnyomni.
14	[Rendez] gomb	Egy "Rendező" funkció kiválasztásához használható.
15	[X/Y zoom] gomb	Függőleges és vízszintes irányban eltérő méretezési tényezők megadásához használható.
16	[Neg. ↔ Poz.] gomb	Lenyomásával az eredeti sötét és világos árnyalatainak felcserélésével készíthet másolatokat.
17	Másolás gomb	Segítségével választhatja ki az "1re2" és az "1re4" másolási funkciókat.
18	[Másolási program] gomb	<ul style="list-style-type: none"> A másolási programok eltávolíthatók. A tárolt másolási programok kiválaszthatók és előhívhatók.
19	[Könyvlapok külön-külön] gomb	A "Könyvlapok külön-külön" funkció kiválasztására használható.
20	[Eredeti] gomb	A "Duplex ered." és a "Vegybes er." funkciók kiválasztására használható.




Sz.	Elnevezés	Funkció
21	Szkennelés gomb	Ezt megnyomva a készülék szkennelő üzemmódba vált át. A jelző zölden világít, jelezve, hogy a készülék szkennelő módban van. (Csak akkor használható, ha az NC-6 hálózati kártya és a SU-6 Internet Fax & hálózat szkennelő készlet fel lett szerelve.)
22	Fax gomb	Ezen a készüléken nincs használatban.
23	Másolás gomb	Ezt lenyomva a készülék Másolás módba vált. A jelző zölden világít, jelezve, hogy a készülék másolás módban van.
24	Kulcs gomb	Felhasználó-nyilvántartás esetén használható. (o. 6-10)
25	Energiatakarékos gomb	Ezt lenyomva a készülék belép az energiatakarékos módba. (o. 2-21)
26	Megszakítás gomb	Ezt lenyomva a készülék belép a megszakítás módba. A jelző zölden világít, jelezve, hogy a készülék megszakítás módban van. Ismételt megnyomásával törli a megszakítás módot, és visszalép a megszakítás előtti módba. (o. 5-27)
27	[123/ABC] gomb	Ezen a készüléken nincs használatban.
28	Panel alapállapot gomb	<ul style="list-style-type: none"> • Lenyomásával törli az összes másolási funkciót és visszaállítja azokat az alapértelmezett beállításokra. • Törli az összes várakozó feladatot.
29	Stop gomb	Leállítja a többoldalas másolási műveletet.
30	Start gomb	<ul style="list-style-type: none"> • Elindítja a másolást. • Ha a készülék bemelegedése közben kerül lenyomásra, a másolási feladatot a várakozási sorba helyezi. (o. 2-22) • A jelző zöld színnel világít, ha a készülék készen áll a másolásra és narancs színnel, ha a készülék nem áll készen a másolásra.
31	Billentyűzet	<ul style="list-style-type: none"> • A példányszám megadásához használhatók. • A beállítási értékek megadásához használhatók. • A [*] és [#] gombok ezen a készüléken nincsenek használatban.

Kijelző jelzések



Sz.	Kijelző jelzések	Leírás
1	Másolatdenzitás (dokumentumtípus)	A másolatdenzitás beállításának megfelelő dokumentumtípust jelzi. "FOTÓ", "SZÖVEG", vagy "SZÖV/FOTÓ"
2	Másolatdenzitás (denzitásszint)	A másolatdenzitás beállításának megfelelő denzitásszintet mutatja.
3	Papírforrás	A kiválasztott papírtálcát jelzi. Speciális papír kiválasztása esetén, a papír fajtája kerül kijelzésre. "AUTO", egy papírtálca és papírformátum, vagy papírfajta
4	Példányszám	A másolatok megadott példányszámát mutatja.
5	Zoom tényező	A zoom tényező aktuális beállítását mutatja. "AUTO" vagy a kiválasztott zoom tényező látható. A "x [X/Y]" jel arra utal, hogy az "X/Y Zoom" funkciót kerüli kiválasztásra.
6	Menü vagy funkció neve	<ul style="list-style-type: none"> Az aktuális menü, funkció vagy beállítás kerül kijelzésre. Egy hiba keletkezésekor a hibaüzenet kerül kijelzésre.
7	Üzenetek	Üzenetek, mint pl. kezelési utasítások kerülnek kijelzésre.

A kijelző dőlésszögének beállítása [CD]

-  Bővebben, lásd a "2 Óvintézkedések" fejezetben, a bővített kezelési útmutatóban, a CD-n.

2.7 Tápfeszültség

A készülék bekapcsolása

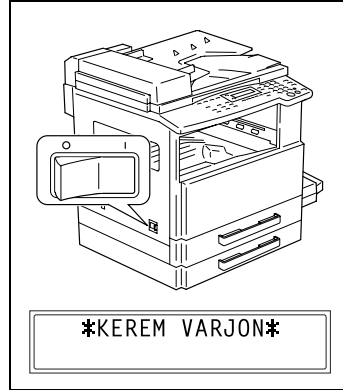
Kapcsolja a főkapcsolót "I" állásba.

A [Start] gomb jelzője narancs színnel világít, és a "KÉREM VÁRJON!" üzenet látható a kijelzőn.



Megjegyzés

Ha a [Start] gombot lenyomja, miközben a jelző narancs színnel világít, a másolási feladat a várakozási sorba kerül. Amikor a [Start] gomb jelzője zöldre vált, a dokumentumok szkennelése kezdetét veszi és a másolatok elkészülnek.



A készülék kikapcsolása

1 Ellenőrizze, hogy az összes feladat befejeződött-e.

Ha még maradt nyomtatott lap a kidobó tálcában, vegye ki azokat.

2 Kapcsolja a főkapcsolót "O" állásba.

Alapértelmezett beállítások

Azokat a beállításokat, amelyek a készülék kikapcsolásakor vagy a [Panel alapállapot] gomb lenyomásakor automatikusan kiválasztásra kerülnek, "alapértelmezett beállításoknak" nevezzük. Ezek a beállítások referenciaként szolgálnak, valamennyi funkció részére.

Másolás mód

- Másolatok száma: 1
- Másolatdenzitás: AUTO
- Zoom tényező: Teljes méret (× 1,00)
- Papírforrás: AUTO (felszerelt eredetiadagolóval)
- Rendező funkció: Nem rendez



Tipp

A Segédfunkciók segítségével az alapértelmezett beállítások testre szabhatók ("7 Segédfunkciók mód – Másolási funkciók").

A kezelőpanel automatikus visszaállítása

A kezelőpanel automatikus visszaállítása művelettel, a Másolási mód képernyő ismételten megjelenik a másolás után, illetve egy adott idő elteltével az utolsó művelet befejezése után. (Gyári alapértelmezett beállítás: 1 perc)



Tipp

Az utolsó művelettől a kezelőpanel automatikus visszaállításáig eltelt idő 30 másodpercre vagy 1 és 5 perc közötti értékre állítható. Ezen felül, a kezelőpanel automatikus visszaállítása funkció letiltható. Részletesen, lásd a "7 Segédfunkciók mód – Másolási funkciók [CD]" fejezetben.

Energiatakarékos mód

Az energiatakarékos mód segítségével, a készülék automatikusan készenléti módba (Energiatakarékos módba) vált, kikapcsolás helyett.

Ha a készülék energiatakarékos módban van, a [Start] gomb jelzője zölden világít, de a kijelző kikapcsol.



Megjegyzés

Ha az Automatikus kikapcsolás funkció az energiatakarékos módban kerül aktiválásra, a készülék kikapcsol.

Az energiatakarékos állapotba történő átkapcsolás feltétele

- Az [Energiatakarékos] gomb lenyomásra került.
- Az utolsó művelet után eltelt egy meghatározott idő. (Gyári alapértelmezett beállítás: 15 perc)



Tipp

Az Energiatakarékos módba való belépés előtti várakozási idő 1 perc és 240 perc között állítható be 1 perces lépésekben. (Lásd a "Segédfunkciók mód – Másolási funkciók [CD]" a(z) 7-1 oldalon fejezetben.)

Automatikus kikapcsolás

Az Automatikus kikapcsolás funkció segítségével, a készülék, az energiatakarékosság érdekében, automatikusan kikapcsol, ha egy meghatározott ideig nem végez egyetlen műveletet sem. (Gyári alapértelmezett beállítás: 30 perc)

Sorban álló másolási feladatok

A másolási feladatok a várakozási sorba kerülnek, ha Ön betölti az eredetit és megnyomja a [Start] gombot, miközben a "KÉREM VÁRJON!" üzenet látható a kijelzőn.

Amikor a [Start] gomb jelzője zöldre vált, a dokumentumok szkennelése kezdetét veszi és a másolatok elkészülnek.

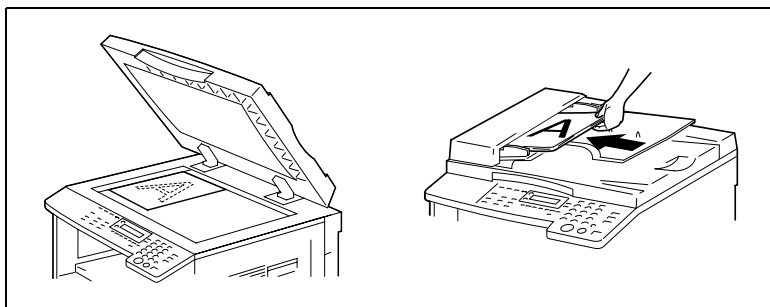
3 Alapvető műveletek

3.1 Másolatok készítése

Az alábbiakban ismertetjük egy eredeti betöltését és egy egyszerű másolat készítését.

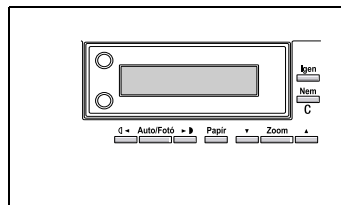
Egyszerű másolat készítése

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd "Az eredeti betöltése" a(z) 3-8 oldalon.



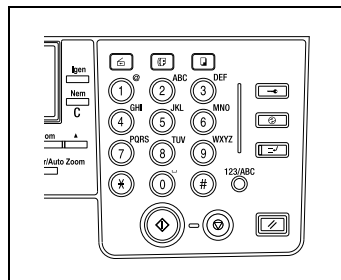
- 2 Válassza ki a kívánt másolási beállításokat.

- Papír (o. 5-17)
- Zoom (o. 5-22)
- Másolatdenzitás (o. 5-26)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

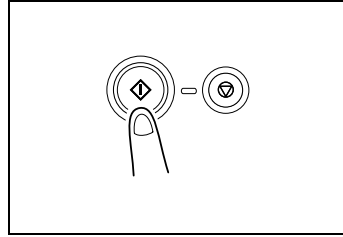


- 3 A billentyűzet használatával, írja be a másolatok kívánt példányszámát.

- A példányszám 1 és 99 között lehet.
- A beírt érték törléséhez, nyomja meg a [Nem] gombot.



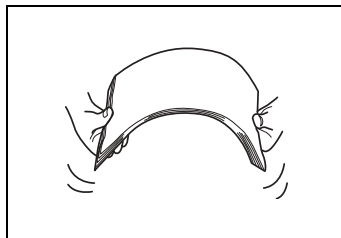
- 4 Nyomja meg a [Start] gombot.
Elkészül a megadott számú másolat.
- Ha a megadott példányszám elérése előtt le kívánja állítani a másolást, nyomja meg a [Stop] gombot.



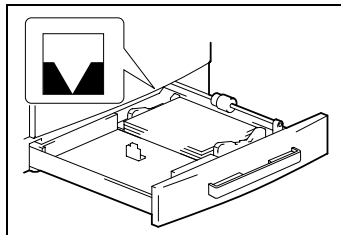
3.2 A papír betöltése

A papír betöltése közben, gondoskodjon a következő óvintézkedések betartásáról.

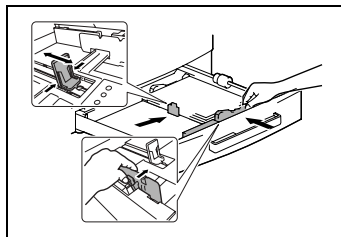
- Ha a papír felcsavarodott, simítsa ki a betöltés előtt.



- Ne tegyen annyi papírt a fiókba, hogy a köteg teteje magasabbal legyen a ▼ jelzésnél, vagy meghaladja a megengedett lapszámot.



- Győződjön meg arról, hogy a papírvezetőket a papír széleihez nyomta-e.



Tipp

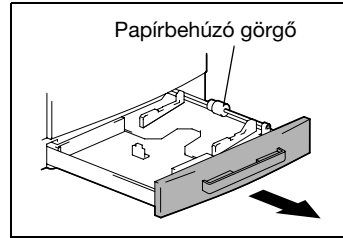
Akkor ajánlott pótolni a papírt, amikor az teljesen kifogyott a fiókból.

Papír betöltése az 1. papírtálcába

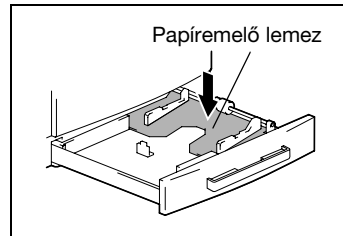
- 1 Húzza ki az 1. Tálcát.

? *Figyelembe vette a tálca kihúzásakor szükséges óvintézkedéseket?*

→ Ügyeljen arra, hogy ne érintse meg a kezével a papírbehúzó görgő felületét.



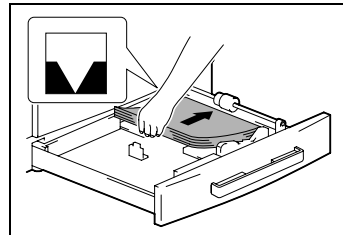
- 2 Nyomja le a papíremelő lemezt, hogy azt alsó helyzetében rögzíthesse.



- 3 Helyezze a papírt a tálcába, olyan módon, hogy a nyomtatandó felület (az a felület amelyik felül volt, amikor a papírt kicsomagolta) felfelé nézzen.

? *Figyelembe vette a tálca kihúzásakor szükséges óvintézkedéseket?*

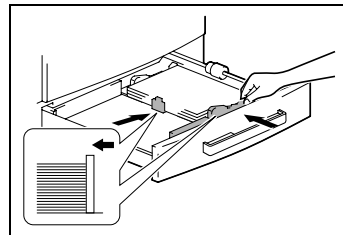
→ Ne töltsön a fiókba annyi papírt, hogy a köteg felső széle magasabban legyen mint a ▼ jel.



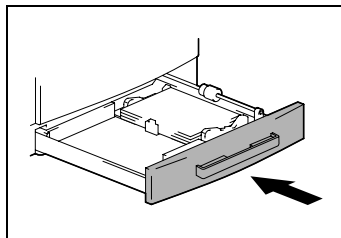
- 4 A papírvezetőket csúsztassa a papír széleihez.

? *Megfelelően helyezkedik el a papírvezető?*

→ Győződjön meg arról, hogy a papírvezetőket a papír széleihez nyomta-e.



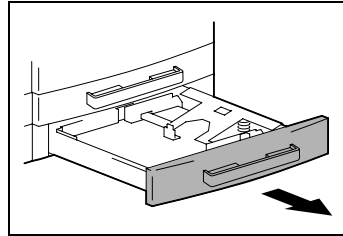
5 Zárja be az 1. Tálcát.



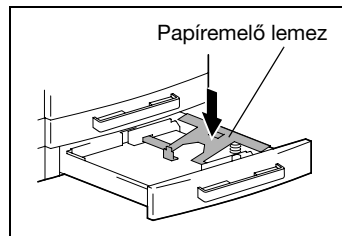
Papír betöltése az 2. papírtálcába

A 3., 4. és 5. papírtálcába az alább ismertetettel megegyező módon töltheti be a papírt.

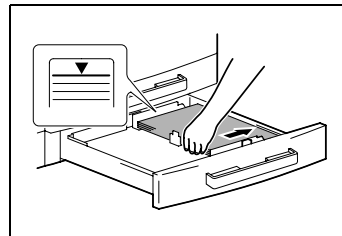
- 1 Húzza ki az 2. Tálcát.



- 2 Nyomja le a papíremelő lemezt, hogy azt alsó helyzetében rögzíthesse.



- 3 Helyezze a papírt a tálcába, olyan módon, hogy a nyomtatandó felület (az a felület amelyik felül volt, amikor a papírt kicsomagolta) felfelé nézzen.



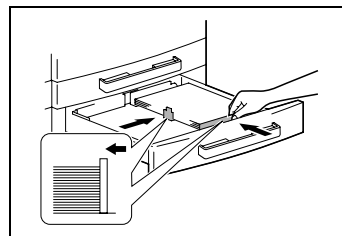
? *Figyelembe vette a tálcá kihúzásakor szükséges óvintézkedéseket?*

- Ne töltsön a fiókba annyi papírt, hogy a köteg felső széle magasabban legyen mint a ▼ jel.

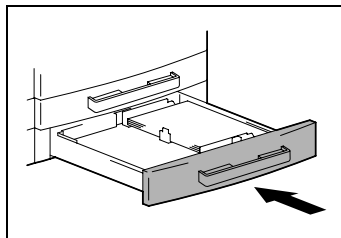
- 4 A papírvezetőket csúsztassa a papír széleihez.

? *Megfelelően helyezkedik el a papírvezető?*

- Győződjön meg arról, hogy a papírvezetőket a papír széleihez nyomta-e.



5 Zárja be az 2. Tálcát.

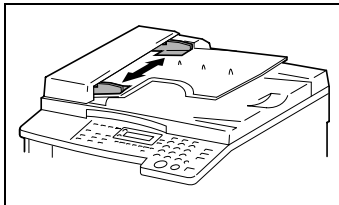


3.3 Az eredeti betöltése

Az eredeti dokumentumokat betöltheti az eredetiadagolóba (opció) vagy a tárgyüvegre helyezheti. Az adott dokumentum fajtájának megfelelő elhelyezést válassza.

Dokumentumok betöltése az eredetiadagolóba

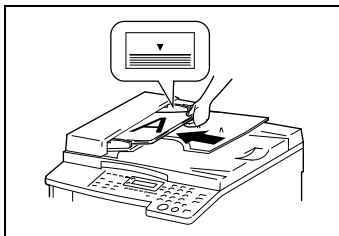
- 1 Csúsztassa ki a dokumentum vezető csúszkákat.



- 2 Helyezze a másolandó lapokat a képes felükkel felfelé, az eredetiadagolóba.

? *Figyelembe vette az eredeti betöltésekor szükséges óvintézkedéseket?*

- Legfeljebb 50 dokumentum-oldal helyezhető be egyidejűleg. (AF-12 esetén)
- Legfeljebb 80 dokumentum-oldal helyezhető be egyidejűleg. (AFR-19 esetén)
- Ne tegyen be annyi lapot, hogy a köteg teteje magasabban legyen mint a ▼ jel.

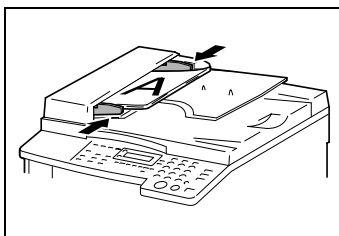


- 3 Csúsztassa a dokumentum vezető csúszkákat a lap méretének megfelelő helyzetbe.



Megjegyzés

Győződjön meg a lapok megfelelő elhelyezkedéséről, ellenkező esetben előfordulhat, hogy a dokumentum lapjai ferdén kerülnek behúzásra.



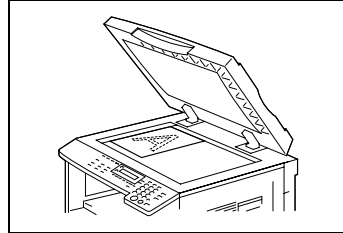
- 4 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
 - Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 5 Nyomja meg a [Start] gombot.

Dokumentumlapok elhelyezése a tárgyüvegen

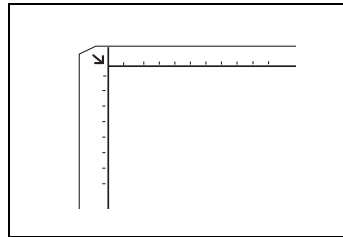
Egyszerű dokumentumlapok, vagy az automatikus dokumentumkezelőbe nem betölthető eredetiek esetén, az alábbiak szerint helyezze el azokat.

1 Emelje fel a géptetőt vagy az Eredetiadagolót, ha fel van szerelve.

2 Helyezze a másolandó dokumentumot a tárgyüvegre, a képes felével lefelé.



- Igazítsa a dokumentumot a skálák mentén a tárgyüveg bal felső sarkához.

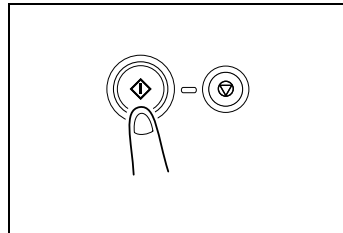


3 Zárja le a géptetőt vagy az eredetiadagolót, ha fel van szerelve.

4 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.

- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

5 Nyomja meg a [Start] gombot.

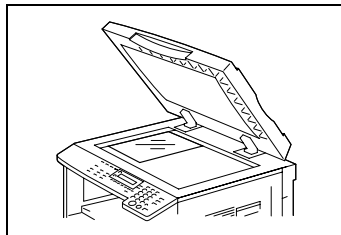


Átlátszó eredetik elhelyezése a tárgyüvegen

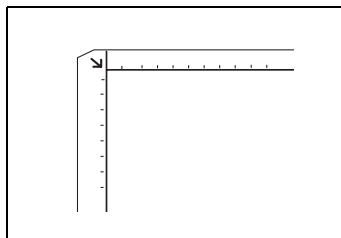
Nagyon átlátszó vagy áttetsző eredetik, mint például írásvetítő fóliák, pauszpapírok vagy diazo fényérzékeny papírok másolása esetén, az alábbiakban leírtak szerint helyezze el azokat.

1 Emelje fel a géptetőt vagy az Eredetiadagolót, ha fel van szerelve.

2 Helyezze a másolandó dokumentumot a tárgyüvegre, a képes felével lefelé.

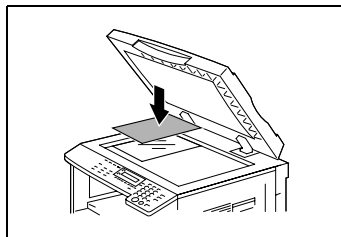


○ Igazítsa a dokumentumot a skálák mentén a tárgyüveg bal felső sarkához.



3 Helyezzen egy, a dokumentummal megegyező méretű, üres fehér lapot a másolandó eredeti fölé.

4 Zárja le a géptetőt vagy az eredetiadagolót, ha fel van szerelve.



5 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.


- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

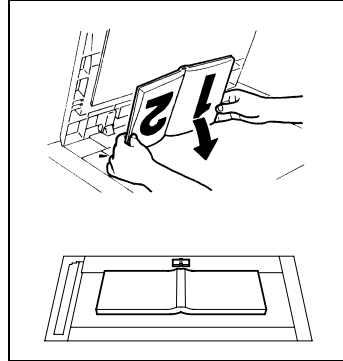
6 Nyomja meg a [Start] gombot.

Könyvek elhelyezése a tárgyüvegen

Ha egy bekötött dokumentum két, egymás felé néző lapját másolja, mint például egy könyvet vagy egy folyóiratot, az alábbiakban leírtak szerint helyezze el azokat.

1 Emelje fel a géptetőt vagy az Eredetiadagolót, ha fel van szerelve.

2 Helyezze a könyvet a képes felével lefelé a tárgyüvegre, a könyv tetejével a készülék hátsó része felé, és a közepét a dokumentum skálán látható  jelhez igazítva.



? *Figyelembe vette a könyv elhelyezésekor szükséges óvintézkedéseket?*

→ Ne helyezzen 3 kg-nál súlyosabb tárgyakat a tárgyüvegre. Ezen felül, ne nyomja le túlzott erővel az eredetit, mert kárt okozhat a készülékben.

3 Óvatosan zárja le a géptetőt vagy az eredetiadagolót, ha fel van szerelve.

4 Nyomja meg a [Könyvlapok külön-külön] gombot. A “Könyvlapok külön-külön” jelző világítani kezd.




5 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.

- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

6 Nyomja meg a [Start] gombot.

Vegyes méretű eredetik betöltése az eredetiadagolóba [CD]

Különböző méretű lapokat tartalmazó dokumentumok egy szettként tölthetők be az eredetiadagolóba.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “3 Alapvető műveletek”.

3.4 Egy másolási feladat leállítása/újraindítása/törlése

Egy másolási feladat leállítását az alábbiakban leírtak szerint végezheti.

- 1 Adja meg a másolási beállításokat, majd nyomja meg a [Start] gombot.

A másolás kezdetét veszi.

- 2 Nyomatás közben, nyomja meg a [Stop] gombot.
Megjelenik a “KÉREM VÁRJON!” üzenet, és a nyomatás leáll.

? *Hogy lehet a leállított feladatot újraindítani?*

- Ha megjelenik a “NYOMJON START GOMBOT A FOLYTATÁSHOZ” üzenet, nyomja meg a [Start] gombot. A nyomatás folytatódik.

? *Hogy lehet a leállított feladatot törölni?*

- Ha megjelenik a “NYOMJON START GOMBOT A FOLYTATÁSHOZ” üzenet, nyomja meg a [Nem] gombot. Megjelenik a “MÁSOLÁS TÖRÖLVE” üzenet, és a feladat törlésre kerül.



3.5 Jóváhagyás mód [CD]

A [Státusz] gomb lenyomásakor rendelkezésre álló funkciók segítségével, ellenőrizhető a készülék üzembe helyezése óta elvégzett műveletek száma.

- 👁️ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “3 Alapvető műveletek”.

3.6 Az elektromos energia felhasználás csökkentése [CD]

Az energiatakarékosság szempontjából különösen hasznosak a Hibernálás és az Automatikus kikapcsolás módok.

- 👁️ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “3 Alapvető műveletek”.

4 Hasznos műveletek

4.1 Egy zoom beállítás megadása [CD]

- ☉ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “4 Hasznos műveletek”.

4.2 Az “Auto/Fotó” funkció használata [CD]

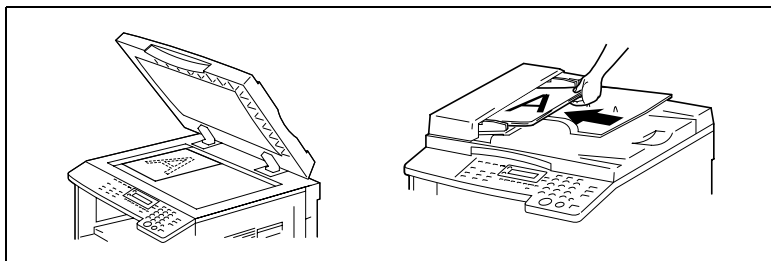
- ☉ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “4 Hasznos műveletek”.

4.3 Különféle hordozótípusokra végzett másolás

Másolás írásvetítő fóliákra

Példaként, az alábbiakban a 1. tálcába betöltött írásvetítő fóliákra történő másolást ismertetjük.

- 1 Helyezze le az A4-es formátumú eredetit.
 - Lásd “Az eredeti betöltése” a(z) 3-8 oldalon.



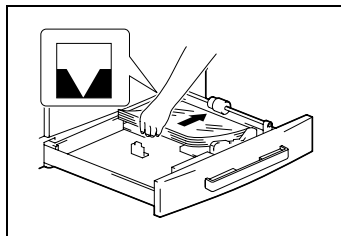
- 2 Állítsa a megfelelő helyre az 1. tálcá papírvezetőit, majd töltsse be az írásvetítő fóliákat.

- Az írásvetítő fóliákat az eredetivel megegyező tájolással töltsse be.



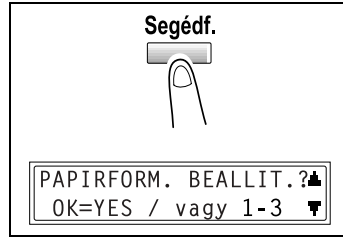
Megjegyzés

Legfeljebb 20 írásvetítő fólia tölthető be egyidejűleg.



- 3 Nyomja meg kétszer a [Segédf.] gombot.

Megjelenik a “PAPÍRFORM. BEÁLLÍT.” menü.

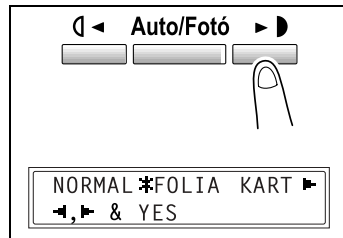


- 4 A billentyűzeten nyomja meg a [2] gombot.

Megjelenik az “1. PAPÍR TALCA” felirat.



- 5 A [◀] vagy a [▶] gomb lenyomásával válassza ki a “FÓLIA” lehetőséget, majd nyomja meg az [Igen] gombot.



- 6 A [◀] vagy a [▶] gomb lenyomásával válassza ki az “AUTO” lehetőséget, majd nyomja meg az [Igen] gombot.



- 7 Nyomja meg a [Nem] gombot.
Megjelenik a főképernyő.

- 8 A [Papír] gomb lenyomásával, válassza ki az 1. tálcába töltött papírt.




- 9 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.


- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

- 10 Nyomja meg a [Start] gombot.


Másolás címke-ívekre [CD]

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "4 Hasznos műveletek".

Másolás borítékokra (nem szabványos méretben) [CD]

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "4 Hasznos műveletek".

Másolás levelezőlapokra [CD]

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "4 Hasznos műveletek".

5 Másolatok készítése előtt

5.1 Papír

Az alábbi specifikációnak megfelelő papírt használjon.

Papírfajták

Papírtípus Súly (g/m ²) Papírforrás, stb.	Normál papír	Speciális papír	Újrahasznosított papír
	60 - 90 g/m ²	91 - 157 g/m ²	60 - 90 g/m ²
Kézi lapadagoló tálca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Több lapos kézi lapadagoló tálca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Első papírtartó fiók	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Második papírtartó fiók	<input type="radio"/>	–	<input type="radio"/>
Harmadik papírtartó fiók	<input type="radio"/>	–	<input type="radio"/>
Negyedik papírtartó fiók	<input type="radio"/>	–	<input type="radio"/>
Ötödik papírfiók (tálca)	<input type="radio"/>	–	<input type="radio"/>
Kétoldalas másolatok	<input type="radio"/>	–	<input type="radio"/>

Papírtípus Papírforrás, stb.	Speciális papír			
	Írásvetítő fóliák	Levelezőlapok	Címke-ívek	Borítékok
Kézi lapadagoló tálca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Több lapos kézi lapadagoló tálca	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Első papírtartó fiók	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Második papírtartó fiók	–	–	–	–
Harmadik papírtartó fiók	–	–	–	–
Negyedik papírtartó fiók	–	–	–	–
Ötödik papírfiók (tálca)	–	–	–	–
Kétoldalas másolatok	–	–	–	–

: Elérhető —: Nem elérhető

**Megjegyzés**

A második, harmadik, negyedik és ötödik papírfiók valamint a Több lapos kézi lapadagoló tálca opciós egységek.

Ha a duplex egységet kétoldalas másolatok készítésére használja, csak normál papír vagy újrahasznosított papír használható.

Papírformátumok

Nem szabványos papírformátumok:

Papírrrás	Papírszélesség	Papírhossz
Kézi lapadagoló tálca	90 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm
Több lapos kézi lapadagoló tálca	90 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm
Első papírtartó fiók	90 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm
Második papírtartó fiók	182 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm
Harmadik papírtartó fiók	182 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm
Negyedik papírtartó fiók	182 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm
Ötödik papírfiók (tálca)	182 mm - 297 mm	140 mm - 432 mm

Szabványos papírformátumok:

Papírformátumok Papírrrás, stb.	A3 L	B4 L	A4 L	A4 C	B5 L	B5 C	A5 L	A5 C
Kézi lapadagoló tálca	○	○	○	○	○	○	○	○
Több lapos kézi lapadagoló tálca	○	○	○	○	○	○	○	○
Első papírtartó fiók	○	○	○	○	○	○	○	○
Második papírtartó fiók	○	○	○	○	○	○	—	○
Harmadik papírtartó fiók	○	○	○	○	○	○	—	○
Negyedik papírtartó fiók	○	○	○	○	○	○	—	○
Ötödik papírfiók (tálca)	○	○	○	○	○	○	—	○
Kétoldalas másolatok	○	○	○	○	○	○	—	○

○: Elérhető —: Nem elérhető



Megjegyzés

A második, harmadik, negyedik és ötödik papírfiók valamint a Több lapos kézi lapadagoló tálca opciós egységek.

Ha a duplex egységet kétoldalas másolatok készítésére használja, csak normál papír vagy újrahasznosított papír használható.

Papírkapacitás

Papírtípus Súly (g/m ²) Papírforrás, stb.	Normál papír	Speciális papír	Újrahasznosított papír
	60 - 90 g/m ²	91 - 157 g/m ²	60 - 90 g/m ²
Kézi lapadagoló tálca	1 lap	1 lap	1 lap
Több lapos kézi lapadagoló tálca	100 lap	20 lap	100 lap
Első papírtartó fiók	250 lap	20 lap	250 lap
Második papírtartó fiók	250 lap	—	250 lap
Harmadik papírtartó fiók	250 lap	—	250 lap
Negyedik papírtartó fiók	250 lap	—	250 lap
Ötödik papírfiók (tálca)	250 lap	—	250 lap

Papírtípus Papírforrás, stb.	Speciális papír			
	Írásvetítő fóliák	Levelezőlapok	Címke-ívek	Borítékok
Kézi lapadagoló tálca	1 lap	1 levelezőlap	1 lap	1 boríték
Több lapos kézi lapadagoló tálca	20 lap	20 levelezőlap	20 lap	10 boríték
Első papírtartó fiók	20 lap	20 levelezőlap	20 lap	10 boríték
Második papírtartó fiók	—	—	—	—
Harmadik papírtartó fiók	—	—	—	—
Negyedik papírtartó fiók	—	—	—	—
Ötödik papírfiók (tálca)	—	—	—	—

—: Nem elérhető



Megjegyzés

A második, harmadik, negyedik és ötödik papírfiók valamint a több lapos kézi lapadagoló tálca opciós egységek.

Ha a duplex egységet kétoldalas másolatok készítésére használja, csak normál papír vagy újrahasznosított papír használható.

Nem megfelelő papír

A következő papírfajtákat ne használja, ellenkező esetben gyenge minőségű másolatokat, papírelakadást vagy a másológép meghibásodását okozhatja.

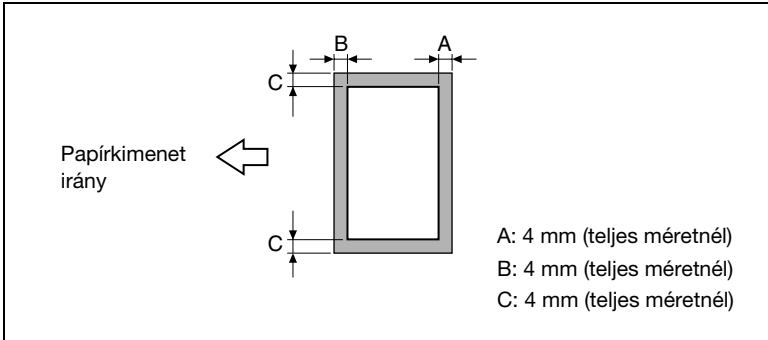
- Írásvetítő fóliákat, amelyek egy alkalommal már átmentek a gépen
Még az üresen maradt fóliákat se használja újra.
- Hőnyomatóval vagy tintasugaras nyomtatóval nyomtatott lapokat
- Nagyon vastag vagy nagyon vékony lapokat
- Hajtogatott, sodrott, gyűrött vagy szakadt papír
- Hosszú ideig kicsomagolva tartott papírt
- Nedves papírt
- Perforált vagy lyukasztott lapokat
- Nagyon sima vagy nagyon durva papírt, illetve egyenetlen felületű papírt
- Különleges kezelésű papírokat, pl. átírófestékes, hőérzékeny vagy nyomásérzékeny papírt
- Fóliával vagy nyomott mintákkal díszített papírt
- Különböző méretű papírokat
- Nem szabályos formájú (nem négyzetes) papírokat
- Ragasztóval, tűzéssel vagy kapszokkal összefogott papírokat
- Felcímkézett papír
- Olyan papírok amelyekhez, szalagokat, gombokat, horgokat, stb. erősítettek
- Felcsavarodott vagy gyűrött papírt
- Rajzlapokat, bevonatos lapokat vagy tintasugaras nyomtatóhoz készült lapokat

5.2 Nyomtatási terület

A képnek az alább jelzett területekre eső része nem másolódik le.

- Egy 4 mm széles sáv (teljes méretnél) a papír kifutó élétől mérve (A)
- Egy 4 mm széles sáv (teljes méretnél) a papír vezető élétől mérve (B)
- Egy 4 mm széles sáv (teljes méretnél) a papír mindkét oldalán (C)

A számítógépes nyomtatással kapcsolatos részletekről a nyomtatásvezérlő kézikönyvből tájékozódhat.



5.3 A papír tárolása

A papír tárolásával kapcsolatban tartsa be a következő szabályokat.

- A papírt olyan helyen tárolja, amely megfelel az alábbi feltételeknek.
 - Nincs kitéve közvetlen napsugárzásnak
 - Nincs kitéve nyílt lángnak
 - Nincs kitéve magas nedvességtartalomnak
 - Nem túlzottan poros
- A kicsomagolt papírt műanyag tasakban, hűvös, sötét helyen tartsa.
- A papírt ne tartsa a gyermekek keze ügyében.

5.4 Másolatok készítése kézzel adagolt papírra

Ha olyan papírra kíván másolatot készíteni, amilyen az egyik tálcába sem lett betöltve, vagy speciális papírra, mint az írásvetítő fóliák, levelezőlapok vagy kartonlapok, kézzel adagolhatja a papírt.

Kézzel adagolható papírok

Papírfajták:

- Normál papír vagy újrahasznosított papír (vastagság: 60 g/m² - 90 g/m²)
- Speciális papír
 - Karton (vastagság: 91 g/m² - 157 g/m²)
 - Írásvetítő fóliák
 - Levelezőlapok
 - Címke-ívek
 - Borítékok

Papírformátumok:

- Maximum: 297 mm × 432 mm
- Minimum: 90 mm × 140 mm

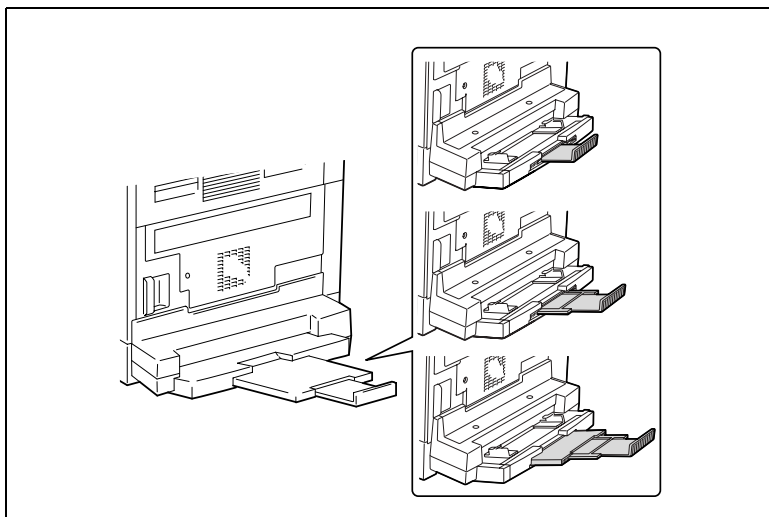


Megjegyzés

Ha a kézitálcá használataival készíti másolatokat, egyszerre csak egy lapot tölthet be. A több lapos kézitálcába tölthető lapok számával kapcsolatos részletekért, lásd a "Papírkapacitás" a(z) 5-4 oldalon részt.

A több lapos kézitálca beállítása

Állítsa a kézitálca bővítőjét a papír méretének megfelelően, ahogy az alábbi ábrán látható.



Normál papír betöltése a kézi lapadagoló tálcába

A kézi lapadagoló tálcába egyszerre csak egy papírlapot tegyen.

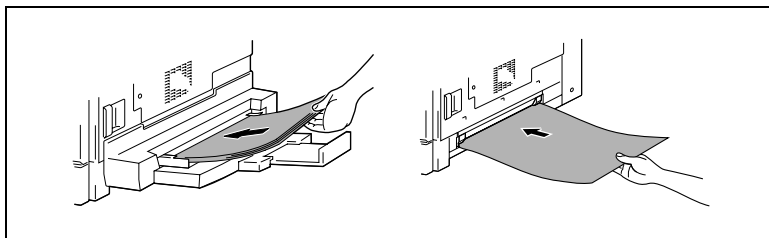
A több lapos kézi lapadagoló tálcába egyszerre legfeljebb 100 papírlapot helyezhet. Ne tegyen annyi papírt a több lapos kézi lapadagoló tálcába, hogy a köteg felső széle magasabban legyen, mint a ▼ jelzés.



Megjegyzés

Ha nem normál papírt használ, meg kell adni a papír fajtáját.

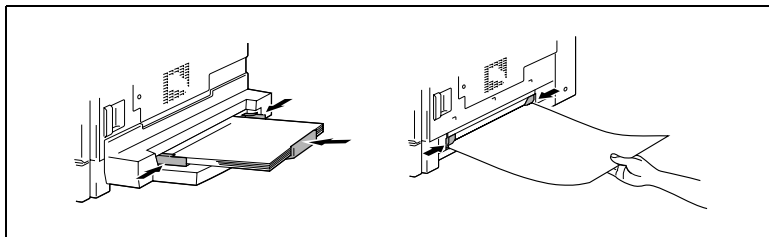
- 1 Tegye a papírt a kézi lapadagoló tálcába.



? *Figyelembe vette a papír betöltésekor szükséges óvintézkedéseket?*

- A papírt a nyomtatandó oldalával lefele helyezze be.
- Győződjön meg arról, hogy a papír nem hajlott (felcsavarodott).

- 2 Állítsa kézitálcá bővítőjét és a papírvezetőket a papír méretének megfelelően.



Levezőlapok betöltése a kézi lapadagoló tálcába [CD]

- ☞ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “5 Másolatok készítése előtt”.

Borítékok betöltése a kézi lapadagoló tálcába [CD]

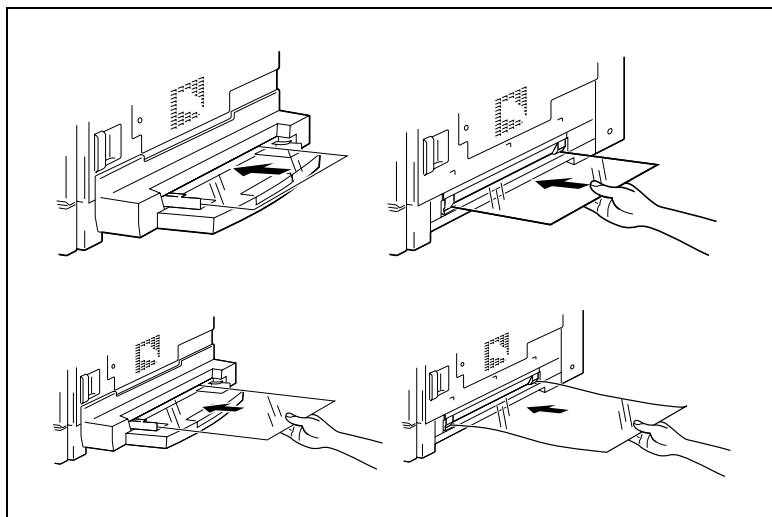
- ☞ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “5 Másolatok készítése előtt”.

Írásvetítő fóliák betöltése a kézi lapadagoló tálcákba

A kézi lapadagoló tálcába egyszerre csak egy papírlapot tegyen.

A több lapos kézi lapadagoló tálcába egyszerre legfeljebb 20 papírlapot helyezhet.

→ Az írásvetítő fóliákat az eredetivel megegyező tájolással helyezze el.



Megjegyzés

A fóliák betöltése után, a kezelőpanel használatával határozza meg a Kézi lapadagoló tálca papírfajátját és a papírfajátját.

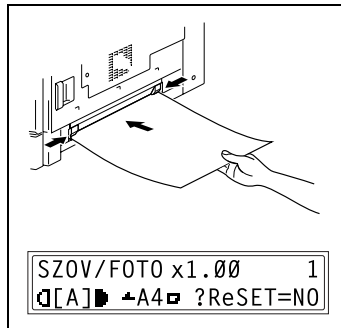
Címke-ívek betöltése a kézi lapadagoló tálcákba [CD]

- ☞ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “5 Másolatok készítése előtt”.


Másolás a kézi lapadagoló tálcába helyezett papírra

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd “Az eredeti betöltése” a(z) 3-8 oldalon.

- 2 Igazítsa meg az oldalvezetőket, hogy illeszkedjenek a papír méretéhez.





- 3 Helyezzen egy papírlapot a tálcára, a nyomtatandó lapjával lefele, és finoman, ütközésig becsúsztatva a papíradagoló részbe.

A kézitálcá jelzés () megjelenik a kijelző alsó sorában.

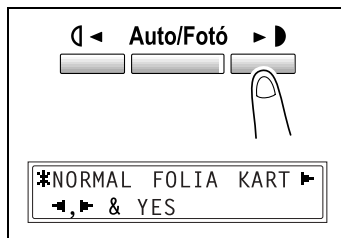
? *Kartont vagy levelezőlapot töltött be?*

→ Győződjön meg arról, hogy nem hajlott (felcsavarodott).

- 4 Nyomja meg a [Nem] gombot.
Megjelenik a “PAPÍRFORM. BEÁLLÍT.” menü.

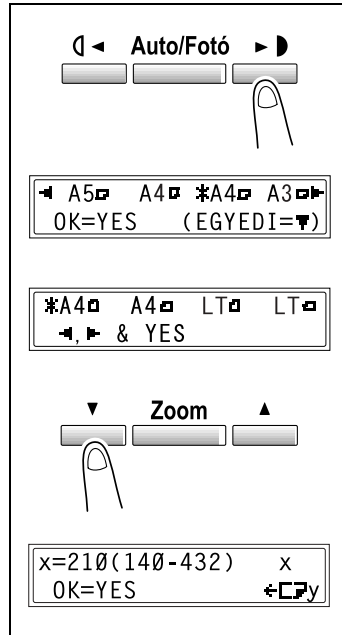
- 5 A  és  gombok használatával válassza ki a használt papírfajtát.

- A következő négy papírfajta közül választhat.
“NORMÁL”
“FÓLIA”
“KARTON”
“BORÍTÉK”



- 6 Nyomja meg az [Igen] gombot.
Megjelenik a “PAPÍRMÉRET” menü.

- 7 A ◀ és ▶ gombok használatával, válassza ki a betöltött papír formátumát.
- Ha az 5. lépésben a “FÓLIA” került kiválasztásra, a következő négy papírméret-beállítás közül választhat.
 “A4 L”
 “A4 C”
 “Letter L”
 “Letter C”
 - Ha nem szabványos méretű papírt használ, nyomja meg a ▼ gombot, majd a billentyűzet használatával írja be a papír méreteit. (Részletekért, lásd a “Másolás címke-ívekre [CD]” a(z) 4-3 oldalon.)
- ? Ismeri az FLS papír méretét?
 → Az alapértelmezett FLS méret 210 mm × 330 mm. Az FLS méret módosításához, forduljon a szervizképviselőhöz.



- 8 Nyomja meg az [Igen] gombot.
 Megjelenik a főképernyő.
- 9 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
- Zoom (o. 5-22)
 - Másolatdenzitás (o. 5-26)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 10 Nyomja meg a [Start] gombot.



Tipp

Több lap másolásához azonos beállítások használatával, tegyen papírt a kézi lapadagoló tálcába, és a másolás automatikusan kezdetét veszi.

Ha folyamatosan kíván másolni kartonra, levelezőlapokra, írásvetítő fóliákra vagy borítékokra, azokat az 1. tálcából adagolja.

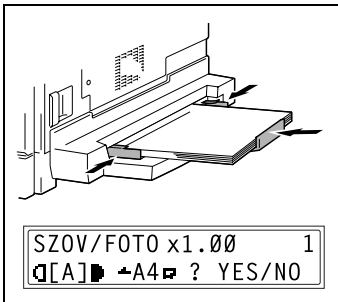
Ha a normáltól eltérő papírfajtát állított és a kéztálcát használja, a kijelző az alábbiak szerint módosul.

Karton	Írásvetítő fóliák
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SZOV/FOTO x1.00 1 □[A]▶ ↵A4▶C?ReSET=NO </div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SZOV/FOTO x1.00 1 □[A]▶ ↵A4▶O?ReSET=NO </div>
Levelezőlapok vagy borítékok	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> SZOV/FOTO x1.00 1 □[A]▶ ↵A4▶E?ReSET=NO </div>	


Másolás a több lapos kézi lapadagoló tálcába helyezett papírra

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd "Az eredeti betöltése" a(z) 3-8 oldalon.

- 2 Állítsa kézitálcá bővítójét és a papírvetetőket a papír méretének megfelelően.



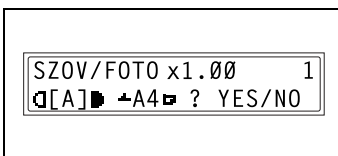
- 3 Helyezzen a papírt a tálcára, a nyomtatandó lapjával lefele, és finoman, ütközésig becsúsztatva a papíradagoló részbe.

A kézitálcá jelzés () megjelenik a kijelző alsó sorában.

? *Kartonlapokat vagy levelezőlapokat töltött be?*

→ Győződjön meg arról, hogy nem hajlott (felcsavarodott).

- 4 Ellenőrizze, hogy a "Igen/Nem" felirat megjelent-e a kijelző alsó sorában, majd nyomja meg a [Nem] gombot.





Megjelenik a "PAPÍRFORM. BEÁLLÍT." menü.

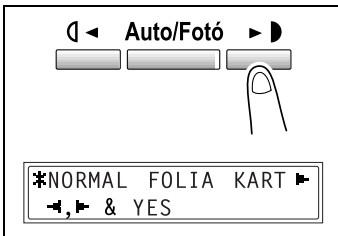


Megjegyzés

A "YES/NO" felirat mintegy 5 másodpercig látható, a papír betöltése után a több lapos kézi lapadagoló tálcába.

- 5 A  és  gombok használatával válassza ki a használt papírfajtát.

- A következő négy papírfajta közül választhat.
 - "NORMÁL"
 - "FÓLIA"
 - "KARTON"
 - "BORÍTÉK"

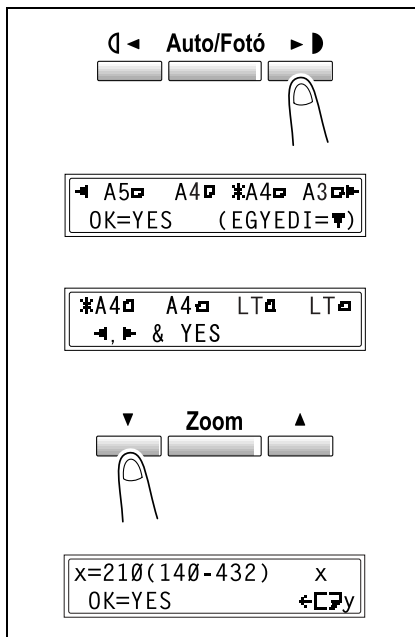


- 6 Nyomja meg az [Igen] gombot.

Megjelenik a PAPÍRMÉRET menü.

7 A ◀ és ▶ gombok használatával, válassza ki a betöltött papír formátumát.

- Ha az 5. lépésben a “FÓLIA” került kiválasztásra, a következő négy papírméret-beállítás közül választhat.
 - “A4 L”
 - “A4 C”
 - “Letter L”
 - “Letter C”
- Ha nem szabványos méretű papírt használ, nyomja meg a ▼ gombot (“EGYEDI”), majd a billentyűzet használatával írja be a papír méreteit. (Részletekért, lásd a “Különféle



hordozótípusokra végzett másolás” a(z) 4-1 oldalon.)

? Isméri az FLS papír méretét?

- Az alapértelmezett FLS méret 210 mm × 330 mm. Az FLS méret módosításához, forduljon a szervizképviselethez.

8 Nyomja meg az [Igen] gombot.

Megjelenik a főképernyő.

9 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.

- Zoom (o. 5-22)
- Másolatdenzitás (o. 5-26)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

10 Nyomja meg a [Start] gombot.



Tipp

Ha a normáltól eltérő papírfajtát állított és a kézitálcát használja, a kijelző az alábbiak szerint módosul.

Karton	Írásvetítő fóliák
SZOV/FOTO x1.00 1 □[A] ▣ ↵A4 ▣KARTON	SZOV/FOTO x1.00 1 □[A] ▣ ↵A4 ▣FOLIA
Levelezőlapok vagy borítékok	
SZOVEG x1.00 1 □[A] ▣ ↵A4 ▣BORITEK	

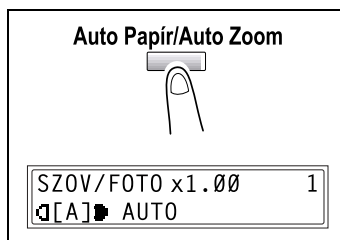
5.5 A papírforrás kiválasztása

A másolatok készítéséhez használt papír két módon választható ki.

- Auto Papír:
Ha az Auto Papír funkciót választja, az eredeti méretének és a beállított zoom tényezőnek megfelelő papírt tartalmazó papírtálcá kerül kiválasztásra.
- Kézi papírválasztás:
Kiválasztható a másoláshoz használni kívánt papír.

Másolatok készítése az Auto Papír funkció használatával

- 1 Tegye az eredetit az automatikus dokumentum kezelőbe.
 - Lásd "Az eredeti betöltése" a(z) 3-8 oldalon.
- 2 Nyomja meg az [Auto Papír/Auto Zoom] gombot, és válassza ki az Auto Papír funkciót.
 - Ellenőrizze, hogy a kijelző alsó sorában megjelent-e az "AUTO" felirat.
- 3 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
 - Zoom (o. 5-22)
 - Másolatdenzitás (o. 5-26)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 4 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.

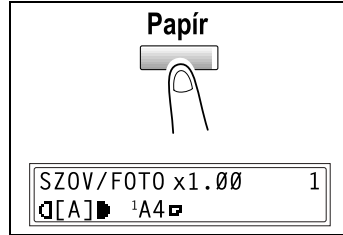


Megjegyzés

Ha a kijelzőn a "NINCS MEGFEL. PAPIR" üzenet jelenik meg a kijelzőn, rögtön a [Start] gomb lenyomása után, az egyik tálcában sincs megfelelő méretű papír. Ebben az esetben, vagy töltsön be megfelelő méretű papírt, vagy nyomja meg a [Papír] gombot és válassza ki a kívánt papírméretet, majd nyomja meg ismét a [Start] gombot.

Másolatok készítése a papírméret kézi kiválasztásával

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd "Az eredeti betöltése" a(z) 3-8 oldalon.
- 2 Nyomja meg a [Papír] gombot, majd válassza ki a kívánt papírméretet.
 - Ellenőrizze, hogy a megfelelő papírformátum megjelent-e a kijelző alsó sorában.
- 3 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
 - Zoom (o. 5-22)
 - Másolatdenzitás (o. 5-26)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 4 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.



Speciális papír betöltése az 1. Tálcába [CD]

- 👁️ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "5 Másolatok készítése előtt".

A papírforrás automatikus kiválasztása [CD]

- 👁️ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "5 Másolatok készítése előtt".

A papírfiókok automatikus váltásának sorrendje [CD]

- 👁️ Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "5 Másolatok készítése előtt".

5.6 Eredetik

Az Eredetiadagoló használata

Az Eredetiadagoló egyesével automatikusan behúzza, szkenneli, majd kiadja egy többoldalas eredeti valamennyi oldalát. Az Eredetiadagoló helyes működéséhez a megfelelő fajtájú eredetit kell betölteni.

Nem megfelelő fajtájú eredeti használata papírelakadáshoz vezethet, vagy kárt okozhat az eredetiben vagy a készülékben.

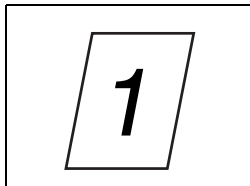


Megjegyzés

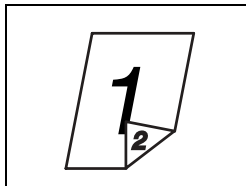
Kétoldalas eredetik másolásához, az AFR-19 Duplex eredetiadagoló felszerelése szükséges (Di2011 esetén).

Az eredeti típusa

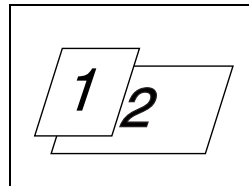
Egyoldalas eredetik



Kétoldalas eredetik



Vegyes méretű eredetik



Egyező formátumú eredetiek

Eredeti adagoló módszerek	Eredetifajta	Eredeti formátuma
Eredeti adagoló tálcá	<p>Lap dokumentumok</p> <ul style="list-style-type: none"> 1-oldalas dokumentumok AF-12 Kapacitás: 50 g/m² - 110 g/m² AFR-19 Kapacitás: 35 g/m² - 128 g/m² 2-oldalas dokumentumok AFR-19 Kapacitás: 50 g/m² - 128 g/m² Vegyes méretű dokumentumok AF-12 Kapacitás: 60 g/m² - 90 g/m² AFR-19 Kapacitás: 50 g/m² - 128 g/m² 	<p>AF-12 A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C AFR-19 A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C, B6 L Eredeti szélessége: 90 mm - 297 mm Eredeti hossza: 210 mm - 432 mm</p> <ul style="list-style-type: none"> Vegyes szélességű eredetiek AF-12 A3 L és A4 C B4 L és B5 C A4 L és A5 C AFR-19 Lásd az alábbi táblázatban.
Tárgyüveg	Lapdokumentumok, könyvek, és nagyobb tárgyak Maximális súly: 3 kg	A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C Eredeti szélessége: legfeljebb 297 mm Eredeti hossza: legfeljebb 432 mm

Vegyes szélességű eredetiek (AFR-19)

Maximális eredeti szélesség	297 mm		257 mm		210 mm		182 mm	182 mm
	A3 L	A4 C	B4 L	B5 C	A4 L	A5 C	B5 L	A5 L
297 mm	A3 L	○	○	—	—	—	—	—
	A4 C	○	○	—	—	—	—	—
257 mm	B4 L	○	○	○	○	—	—	—
	B5 C	○	○	○	○	—	—	—
210 mm	A4 L	○	○	○	○	○	—	—
	A5 C	○	○	○	○	○	—	—
182 mm	B5 L	—	—	○	○	○	○	—
148 mm	A5 L	—	—	—	—	—	○	○

○: Másolás lehetséges —: Másolás nem lehetséges

Az eredetike vonatkozó óvintézkedések

Az alábbi dokumentumfajtákat tilos a duplex eredetiadagolóba tölteni, mert elakadást vagy az eredeti megrongálódását okozhatja. Ezeket az eredetiket közvetlenül a tárgyüvegre kell helyezni.

Speciális papírra készült eredetik

- Összehajtott eredetik
- Nagyon áttetsző vagy átlátszó eredetik, mint pl. a diazo fényérzékeny papír
- Fűzőlyukas dokumentumok
- Több fűzőlyukkal rendelkező eredetik, mint a cserélhető betétlapok
- Bevonatos papírok, mint pl. a hőérzékeny vagy a karbonpapír
- Tintasugaras nyomtatóval nyomtatott lapok
- Ezen a gépen nyomtatott dokumentumok, közvetlenül a nyomtatás után

Adagolásra alkalmatlan papírra készült dokumentumok

- Összecsavarodott dokumentumok
- Gyűrött vagy szakadt eredetik
- Írásvetítő fóliák

Ha a nem szabványos formátumú eredeti mérete megközelíti egy szabványos formátum méretét, a másolás elvégezhető az “Auto Papír” vagy “Auto Méret” funkciókkal.



Megjegyzés

Ha egy nem szabványos méretű eredetit a tárgyüvegre helyez, az Auto Papír és az Auto Méret funkciók nem használhatók.

Egy nem szabványos méretű eredeti behelyezése után, a papírméret kiválasztásához nyomja meg a [Papír] gombot vagy a zoom tényező kiválasztásához nyomja meg a [Zoom] gombot.

5.7 Zoom-beállítás meghatározása

Egy zoom tényező megadásával a másolat nagyítható vagy kicsinyíthető.

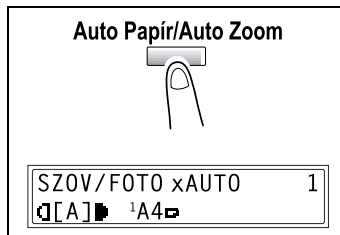
Zoom beállítások

"Zoom" beállítás	Leírás
Teljes méret	A másolatok az eredetivel megegyező méretben készülnek (× 1,00).
"AUTO" zoom tényező	Ez a beállítás automatikusan kiválasztja a betöltött dokumentum méretének és a meghatározott papírméretnek legjobban megfelelő zoom tényezőt.
Előre beállított zoom tényezők	Különbféle szabványos méretű eredeti másolásához különféle szabványos méretű papírokra, az alábbi általános zoom tényezők használhatók. × 0,50 × 0,70 (A3 ► A4 és B4 ► B5) × 0,81 (B4 ► A4 és B5 ► A5) × 1,15 (B4 ► A3 és B5 ► A4) × 1,41 (A4 ► A3 és B5 ► B4) × 2,00
A ▼ és ▲ Zoom gombok használatával kiválasztott zoom tényezők	A ▼ és ▲ gombok használatával, a zoom tényező beállítható (növelhető vagy csökkenthető), 0,01-os lépésekben. Bármilyen zoom tényező beállítható × 0,50 és × 2,00 között.
"X/Y Zoom" funkció	A másolatok függőleges és vízszintes irányban eltérő méretarányokkal is készíthetők. A ▼ és ▲ gombok használatával, a zoom tényező beállítható (növelhető vagy csökkenthető), 0,01-os lépésekben. A függőleges és a vízszintes zoom tényezők × 0,50 és × 1,00 között bármilyen értékre állíthatók.

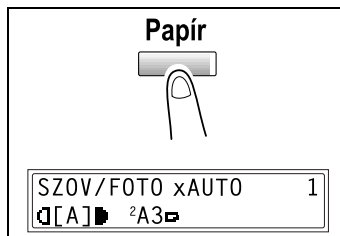
Másolatok készítése “AUTO” zoom beállítás használatával

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd “Az eredeti betöltése” a(z) 3-8 oldalon.

- 2 Nyomja meg az [Auto Papír/Auto Zoom] gombot, és válassza ki az Auto Zoom funkciót.
 - Ellenőrizze, hogy a kijelző felső sorában megjelent-e az “AUTO” felirat.



- 3 Nyomja meg a [Papír] gombot, majd válassza ki a kívánt papírméretet.
- 4 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
 - Másolatdenzitás (o. 5-26)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)



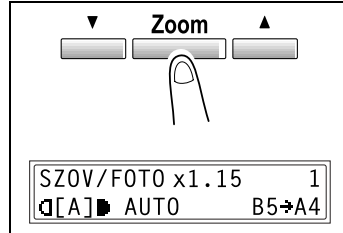
- 5 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.

Másolatok készítése egy rögzített zoom beállítás használatával

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
- Lásd "Az eredeti betöltése" a(z) 3-8 oldalon.

- 2 Nyomja meg a [Zoom] gombot, majd válassza ki a kívánt zoom tényezőt.

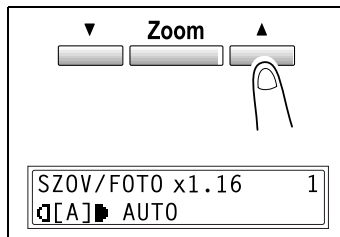
- A [Zoom] gomb valamennyi lenyomásával a zoom tényező az alábbiak szerint változik.
 - × 1,15 ⇄ × 1,41 ⇄ × 2,00 ⇄
 - × 0,50 ⇄ × 0,70 ⇄ × 0,81 ⇄
 - × 1,00 ...



- 3 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
- Papír (o. 5-17)
 - Másolatdenzitás (o. 5-26)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 4 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.

Másolatok készítése egy meghatározott zoom beállítás használatával

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd “Az eredeti betöltése” a(z) 3-8 oldalon.
- 2 Nyomja meg a [Zoom] gombot, majd a ▼ és a ▲ gombok használatával állítsa be a kívánt zoom tényezőt.
 - A zoom tényező 0,01-os lépésekben állítható be.
- 3 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
 - Papír (o. 5-17)
 - Másolatdenzitás (o. 5-26)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 4 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.



Másolatok készítése az “X/Y Zoom” funkció használatával [CD]

- 📀 Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “5 Másolatok készítése előtt”.

5.8 A másolatdenzitás meghatározása (“Auto/Fotó” funkció)

Eredetifajta és másolatdenzitás beállítások

- “SZÖVEG” beállítás:
Szöveges dokumentumok másolásához válassza ki a “SZÖVEG” beállítást. Ezzel a beállítással kiemeli a kontúrokat és élesen reprodukálja a szöveges dokumentumokat.
Az automatikus denzitásszint, valamint 9 kézzel beállított szint használható.
- “[A]” (automatikus) denzitásszint:
A denzitásszint automatikusan a másolt dokumentumnak megfelelően kerül beállításra.
- Kézi denzitásszintek:
Válasszon ki egy szintet, a legvilágosabb és a legsötétebb beállítás között, a másolt dokumentumnak megfelelően.
- “FOTÓ” beállítás:
Nagyterületű féltónusokat (átmeneti színeket) tartalmazó dokumentumok, például fényképek másolásához válassza ki ezt a beállítást.
Az “[A]” (automatikus) denzitásszint nem használható a “FOTÓ” beállítás kiválasztása esetén.
- “SZÖV/FOTÓ” beállítás:
Szöveget és fényképeket egyaránt tartalmazó dokumentumok másolásához válassza ki a “SZÖV/FOTÓ” beállítást.
Az automatikus denzitásszint és 9 kézzel beállítható szint egyaránt használható.
- “[A]” (automatikus) denzitásszint:
A denzitásszint automatikusan a másolt dokumentumnak megfelelően kerül beállításra.
- Kézi denzitásszintek:
Hogy elkerülje a másolt újságlap hátoldalán lévő képek, szövegek megjelenését a másolaton, a ◀ gomb lenyomásával válasszon egy világosabb denzitásszintet. A kép fényes területein lévő halványabb színek reprodukálásához, a ▶ gomb lenyomásával válasszon egy sötétebb denzitásszintet.



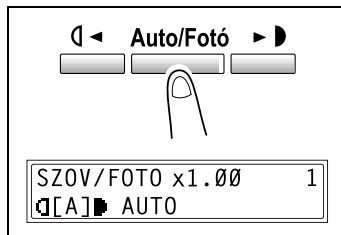
Megjegyzés

Túl sötét denzitásszint kiválasztása a dokumentum hordozó alapszínének megjelenését okozza a másolaton, túl világos denzitásszint pedig halvány másolatot eredményez.

Következésképpen, a megfelelő denzitásszintet az eredetinek megfelelően válassza ki.

Másolatok készítése a másolatdenzitás meghatározása után

- 1 Töltse be a másolandó eredetit.
 - Lásd “Az eredeti betöltése” a(z) 3-8 oldalon.
- 2 Az [Auto/Fotó] lenyomásával válassza ki a “SZÖV/FOTÓ[A]” (AUTO), “SZÖVEG[A]” (AUTO), “FOTÓ”, “SZÖV/FOTÓ”, vagy “SZÖVEG” beállítások valamelyikét.
 - Az aktuális beállítás megjelenik a kijelző bal szélén.
- 3 Ha “FOTÓ”, “SZÖVEG” vagy “SZÖV/FOTÓ” beállítás került kiválasztásra, a ◀ és a ▶ gombok használatával állítsa be a denzitásszintet.
 - Papír (o. 5-17)
 - Zoom (o. 5-22)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 4 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.
 - Papír (o. 5-17)
 - Zoom (o. 5-22)
 - Különleges másolási műveletek (o. 6-1)
- 5 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.




5.9 Másolási feladat megszakítása [CD]

- 🕒 Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “5 Másolatok készítése előtt”.


6 Különleges másolási műveletek

6.1 Egyoldalas másolatok [CD]

Másolatok készítése az “1re2” (vagy “1re4”) funkció használatával [CD]

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “6 Különleges másolási műveletek”.

Másolatok készítése a “Könyvlapok külön-külön” funkció használatával [CD]

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató “6 Különleges másolási műveletek”.

6.2 Kétoldalas másolatok

Kétoldalas másolatok valamint 1re2 és 1re4 kétoldalas másolatok készíthető egyoldalas vagy kétoldalas eredetiktől.



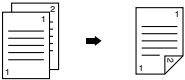

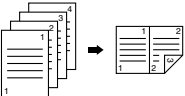
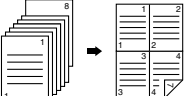
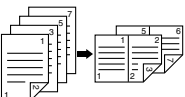
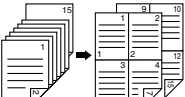
Megjegyzés

*A Duplex egység opciót fel kell szerelni. (Csak Di2011 esetén)
Az elkészíthető kétoldalas másolat típusa a felszerelt opcionális egységektől függ.*

1re2 és 1re4 másolatok készítése esetén használja az Eredetiadagolót.

Kétoldalas dokumentumok másolása esetén használja a Duplex eredetiadagolót.

A kétoldalas másolás fajtái

Kétoldalas másolási módszerek	Kijelző	OC-8 Géptető készlet	AF-12 Auto-matikus dokumentumkezelő	AFR-19 Duplex eredetia-dagoló
Egyoldalas eredeti ⇨ Kétoldalas másolat 	<input checked="" type="radio"/> Duplex <input type="radio"/> 1re2 <input type="radio"/> 1re4	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kétoldalas eredeti ⇨ Kétoldalas másolat 	<input type="radio"/> Duplex <input type="radio"/> 1re2 <input type="radio"/> 1re4	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Egyoldalas eredeti ⇨ 1re2 kétoldalas másolat 	<input type="radio"/> Duplex <input checked="" type="radio"/> 1re2 <input type="radio"/> 1re4	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Egyoldalas eredeti ⇨ 1re4 kétoldalas másolat 	<input type="radio"/> Duplex <input type="radio"/> 1re2 <input checked="" type="radio"/> 1re4	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kétoldalas eredeti ⇨ 1re2 kétoldalas másolat 	<input type="radio"/> Duplex <input checked="" type="radio"/> 1re2 <input type="radio"/> 1re4	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>
Kétoldalas eredeti ⇨ 1re4 kétoldalas másolat 	<input type="radio"/> Duplex <input type="radio"/> 1re2 <input checked="" type="radio"/> 1re4	<input checked="" type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>

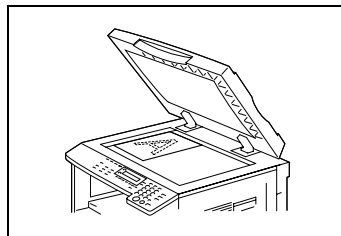
Az alábbi körülmények között nem lehetséges a kétoldalas másolás:

- A kétoldalas eredetiket az AF-12 Automatikus dokumentumkezelőbe töltötte be.
- A kézi lapadagoló tálca került kiválasztásra.
- Speciális papírt (kartont, írásvetítő fóliát, borítékot vagy címke-ívet) töltött be.
- A "PAPÍRFAJTA" funkció "1-OLDAL"-ra lett állítva.
- 140 mm kisebb szélességű papír került kiválasztásra.

Kétoldalas másolatok készítése a tárggyüveg használatával

- 1** Helyezze el a másolandó eredeti(ke)t.
Lásd "Az eredeti betöltése" a(z) 3-8 oldalon.

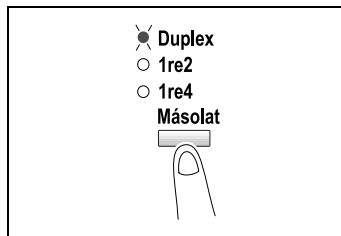
- Az eredetiadagolóba történő betöltéssel kapcsolatban, részletesen lásd "Kétoldalas másolatok készítése az eredetiadagoló használatával" a(z) 6-5 oldalon.



- 2** Nyomja meg a [Másolat] gombot.
A "Duplex" jelző világítani kezd.

- 3** Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.

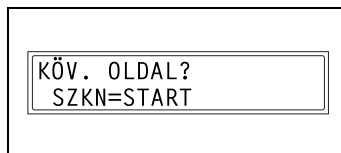
- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)



- 4** A billentyűzet használatával, írja be a másolatok kívánt példányszámát.

- 5** Helyezze el a dokumentum első lapját, majd nyomja meg a [Start] gombot.

A lap szkennelése után megjelenik a "KÖV. OLDAL? SZKN=START" üzenet.

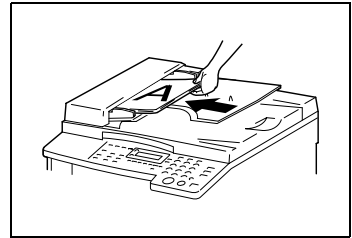


- 6 Helyezze el a dokumentum második lapját, majd nyomja meg a [Start] gombot.

A lap szkennelése után egy kétoldalas másolat kerül kinyomtatásra.

Kétoldalas másolatok készítése az eredetiadagoló használatával

- 1** Helyezze el a másolandó eredeti(ke)t.
Lásd *“Az eredeti betöltése”*
a(z) 3-8 oldalon.

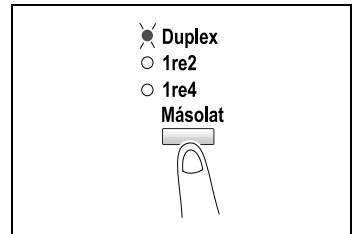


- 2** Nyomja meg a [Másolat] gombot.

A kívánt kétoldalas másolási funkció kiválasztásra került.

- 3** Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.

- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)



- 4** A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.

6.3 A másolatok rendezése (“Szett” és “Csoport” funkciók)

Ha egy dokumentumot több példányban másol vagy nyomtat, a másolatok szétszthatók egy-egy mindegyik oldalt tartalmazó szettbe (szettbe rendez) vagy egy-egy, egy oldal valamennyi példányát tartalmazó csoportba (csoportba rendez).

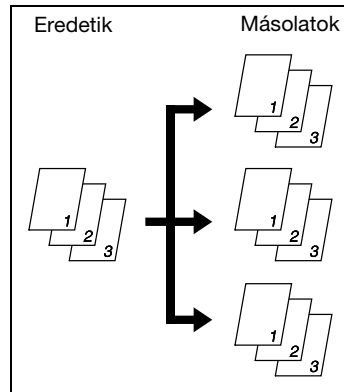
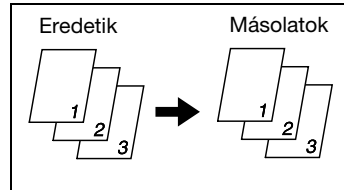


Megjegyzés

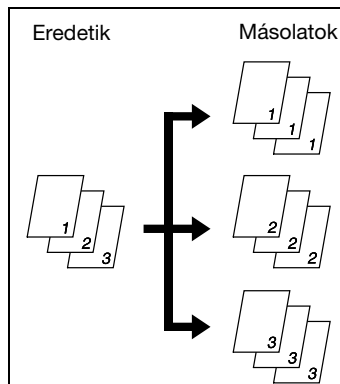
Ha az Automatikus dokumentumkezelő nincs felszerelve, a “Szett” és “Csoport” rendező funkciók csak abban az esetben használhatók, ha a “Könyvlapok külön-külön” funkció került kiválasztásra.

Rendező funkciók

- Nem rendez funkció
A másolatok a nyomtatás sorrendjében kerülnek kiadásra és egyszerűen egymásra lesznek helyezve.
- “Szett” funkció:
A másolatok automatikusan szettekbe lesznek rendezve, olyan módon, hogy minden egyes szett egy-egy másolatot tartalmaz az eredeti valamennyi oldaláról.



- “Csoport” funkció:
A másolatok egy-egy oldal valamennyi másolatát tartalmazó kötegekbe lesznek rendezve.



Megjegyzések a “Szett” és “Csoport” funkciók használatával kapcsolatban

A rendezés feltételei

- A másolatok példányszáma legalább 2-re lett beállítva.
- Ha nincs Eredetiadagoló felszerelve, a “Könyvlapok külön-külön” funkció került kiválasztásra.

A cikkcakk rendezés feltételei

- A4 vagy B5 papír van használatban.
- Ugyanolyan formátumú és fajtájú papír vízszintes tájolással legyen betöltve az egyik fiókba és függőleges tájolással egy másikba.
- Az Auto Papír funkció került kiválasztásra.
- A “Vegyes er.” funkció nem lett kiválasztva.
- Az Eredetiadagoló fel lett szerelve.
- A Segédfunkciók módban a “KERESZTEZVE. RENDEZ” funkció “BE” értékre lett állítva. (o. 7-1)
- Az opciós síkrendező egység nem lett felszerelve.

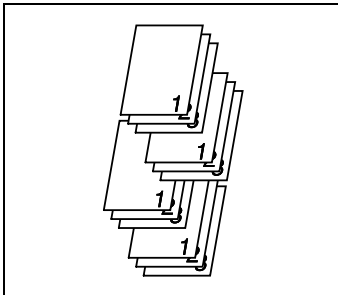
Eltolásos rendezés

A másolt szettek váltakozó irányban eltolva kerülnek egymásra.



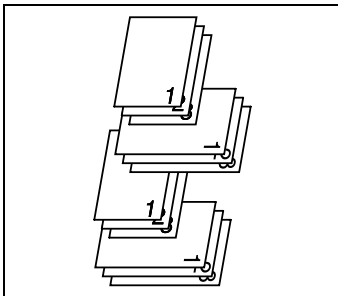
Megjegyzés

A síkrendező egység opciót fel kell szerelni.



Cikkcakk rendezés

A másolt szettek váltakozva, egymást keresztezve kerülnek egymásra.



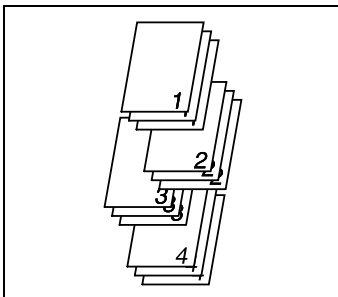
Eltolásos rendezés csoportokba

A másolt lapcsoportok váltakozó irányban eltolva kerülnek egymásra.



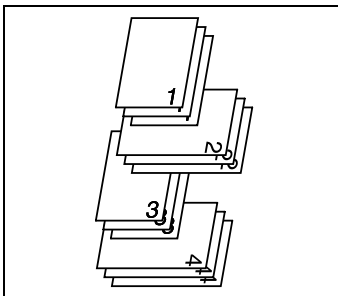
Megjegyzés

A síkrendező egység opciót fel kell szerelni.



Keresztezve rendezés csoportokba

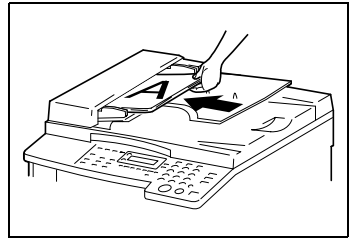
A másolt lapok, oldalanként csoportosítva, egymást keresztezve kerülnek egymásra.



A rendezés meghatározása

- 1 Tegye az eredetit az automatikus dokumentum kezelőbe.

- Lásd “Az eredeti betöltése” a(z) 3-8 oldalon.

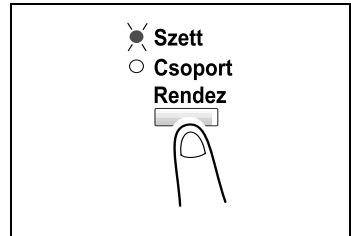


- 2 Nyomja meg a [Rendez] gombot.

A kívánt rendező funkció jelzője világítani kezd.

? A “Szett” vagy “Csoport” jelzők egyike sem világít?

- A “Nem rendez” funkció került kiválasztásra.




- 3 Ha szükséges, végezze el a további másolási beállításokat.

- Másolatok készítése előtt (o. 5-1)
- Különleges másolási műveletek (o. 6-1)

- 4 A billentyűzet használatával, adja meg a kívánt példányszámot, majd nyomja meg a [Start] gombot.


6.4 A másolatok részeinek törlése [CD]

Bizonyos területek, mint például a másolatok körüli, piszkosnak ható keret, törölhető.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "6 Különleges másolási műveletek".


6.5 Negatív/Pozitív fordított másolás [CD]

A másolatok olyan módon is készíthetők, hogy az eredeti világos (alap) és sötét (szöveg) területei fordítottnak jelenjenek meg.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "6 Különleges másolási műveletek".

6.6 Lefűzhető másolatok készítése ("Iratmargó" funkció) [CD]

Annak érdekében, hogy a másolatokat irattartókban lefűzhesse, azokat egy iratmargóval is készítheti.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "6 Különleges másolási műveletek".


6.7 Programozott másolási feladatok [CD]

Legfeljebb két, gyakran használt másolásbeállítási programot eltárolhat, hogy szükség esetén azonnal előhívhassa azokat.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "6 Különleges másolási műveletek".


6.8 Belépési kódok [CD]

A belépési kódok meghatározásával, a gép használata csak meghatározott felhasználókra korlátozható, és valamennyi felhasználó által készített másolatok száma egyénileg nyilvántartható. Példaként, az alábbi eljárás azt ismerteti, hogy miképpen kell a belépési számot megadni a másolatok készítéséhez.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató "6 Különleges másolási műveletek".

7 Segédfunkciók mód – Másolási funkciók [CD]

Ebben a fejezetben számos funkció leírását találhatja, a Segédfunkciók módból, amelyek a másolással kapcsolatos funkciók beállítására használhatók.

-  Bővebben lásd a CD-n található bővített kezelési útmutató oldal 7-1.

8 Hibaüzenetek

8.1 Ha a “NINCS FESTÉK” üzenet jelenik meg

Ha a festék majdnem elfogyott, az alább látható üzenet jelenik meg.

Ha ezt az üzenetet látja, cserélje ki a festékflakont egy újra.



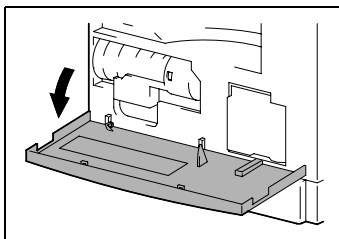
Megjegyzés

Kizárólag csak ehhez a készülékhez készült festéket használjon. Bármilyen más típusú festék használatával a készülék meghibásodását okozhatja. Részletekért, vegye fel a kapcsolatot a szervizképvisellel. Hogy elkerülje, hogy a használt festékező modul bármit is bepiszkoljon, tartsa azt a dobozában.

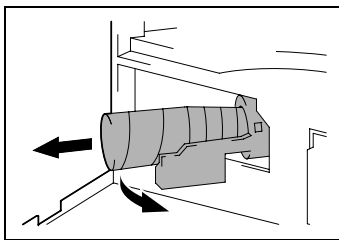
A használt festékező modulokat a helyi előírásoknak megfelelően dobja a hulladékba.

A festékflakon cseréje

- 1 Nyissa ki az elülső ajtót.



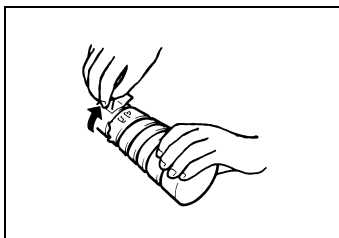
- 2 Hajtsa ki a festékflakon tartót és vegye ki a festékflakont.



- 3 Az új festékflakont a leragasztott végével felfele tartva, lassan húzza maga felé a zárófóliát.

? *Figyelembe vette a zárófólia lehúzásakor szükséges óvintézkedéseket?*

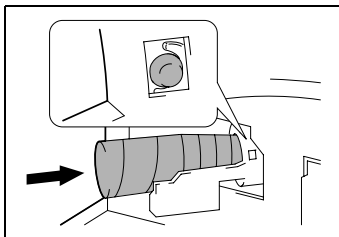
→ Mivel a zárófólia lehúzásakor valamennyi festék kiszóródhat, ügyeljen arra, hogy a fóliát lassan húzza le.



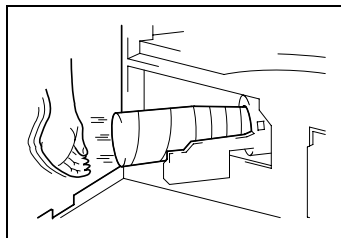
- 4 A festékflakonon látható "UP" jelöléssel felfele, helyezze a festékflakont a festékflakon tartóba.

? *Betartotta a festékflakon behelyezésénél szükséges óvintézkedéseket?*

→ Mint az a jobboldali ábrán látható, a festékflakonon található fül biztosan kell illeszkedjen a festékflakon tartón lévő horonyba.

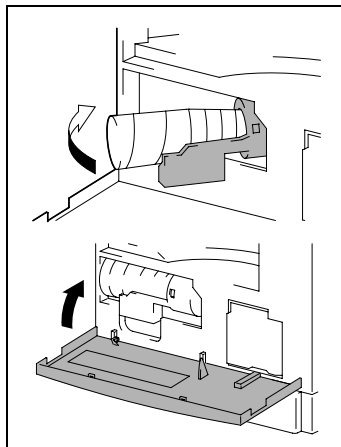


- 5 Kétszer-háromszor finoman ütögesse meg a festékflakon fenekét.



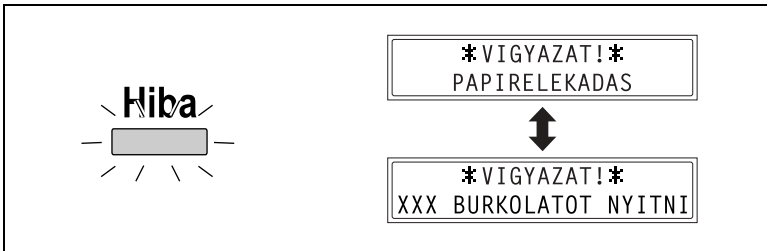
- 6 Hajtsa a helyére a festékflakon tartót, majd zárja be az elülső ajtót.

- Az elülső ajtó becsukásakor, automatikusan elkezdődik a festék feltöltése.
- ? *Közvetlenül a festékflakon cseréje után halvány másolatok készülnek?*
- A Segédfunkciók módban, hajtsa végre a "FESTEK UTANPOTLASA" műveletet (o. 7-1).



8.2 Ha a “PAPIRELEKADAS” üzenet jelenik meg

Ha másolás vagy nyomtatás közben elakad a papír, megjelenik az alábbi üzenet, és a másolás vagy a nyomtatás leáll.



A kijelző alsó sorában az elakadás helyére utaló üzenet jelenik meg.

Üzenet	A papírelakadás helye
1. BURKOLATOT NYITNI	Több lapos kézi lapadagoló (o. 8-9) A géptest belseje vagy 1. Tálca (o. 8-5)
2. (3./4./5.) BURKOLATOT NYITNI	Papírbehúzó egység (o. 8-8)

Az elakadt papírt az alábbiakban ismertetett megfelelő eljárással távolítsa el.

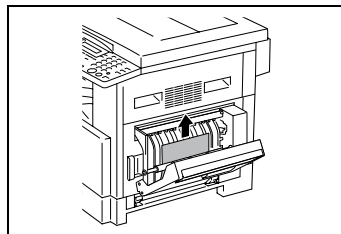
A duplex egységben elakadt papír eltávolítása



Megjegyzés

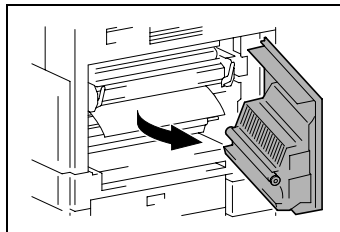
A Duplex egység opciót fel kell szerelni. (csak Di2011 esetén)

- 1 Nyissa ki a duplex egység ajtaját.
- 2 Óvatosan húzza ki az elakadt papírokat.
- 3 Cszukja be a duplex egység ajtaját.



A géptestben vagy az 1. Tálcában elakadt papír eltávolítása

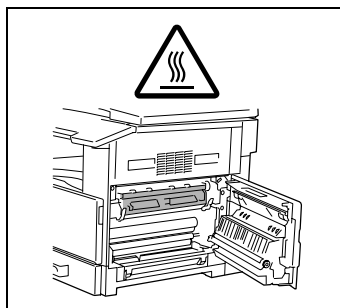
- 1 Nyissa ki a másológép jobb oldali ajtaját.



VIGYÁZAT

A fixálóegység környéke nagyon forró.

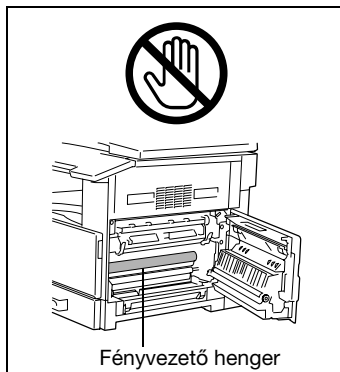
- Egyéb részek érintése, a jelzettekén kívül, égési sérülést okozhat. Égési sérülés esetén, azonnal hűtse le az érintett bőrfelületet hideg vízzel, majd forduljon orvoshoz.



VIGYÁZAT

A fényvezető henger felületének megérintése a másolatok minőségének romlását okozhatja.

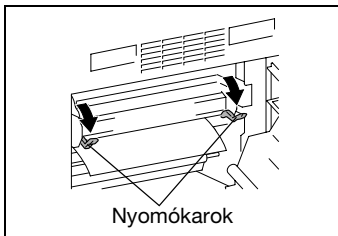
- Legyen óvatos, hogy ne érintse meg a fényvezető henger felületét.



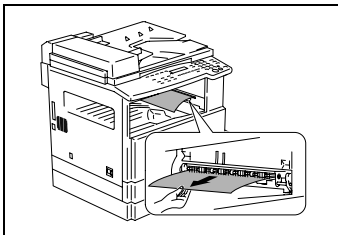
2 Húzza le a nyomókarokat.

? *Figyelembe vette a nyomókarok lehúzásakor szükséges óvintézkedéseket?*

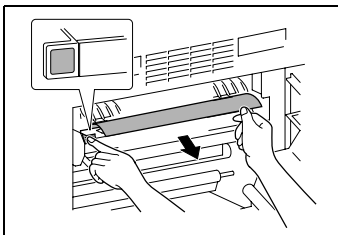
→ Amikor lehúzza a nyomókarokat, csak a zöld részüket fogja meg.



3 Lassan húzza ki a papírt.



4 Miközben a terelőlapot lenyomva tartja, lassan húzza ki a papírt.

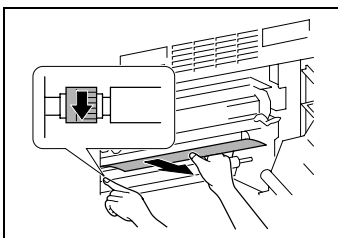


5 A görgőn lévő gombot forgatva, lassan húzza ki a papírt.

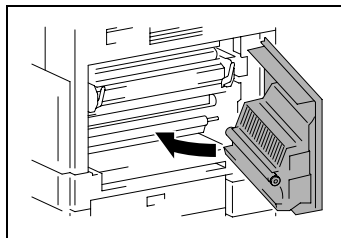
? *Figyelembe vette a görgő forgatásakor szükséges óvintézkedéseket?*

→ A görgőt csak a zöld gomb segítségével forgassa.

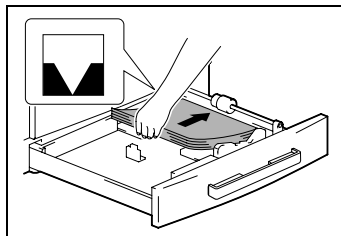
→ Legyen óvatos, hogy ne érintse meg a fényvezető henger felületét.



- 6 Zárja be a másológép jobb oldali ajtáját.
- 7 Húzza ki az 1. Tálcát.



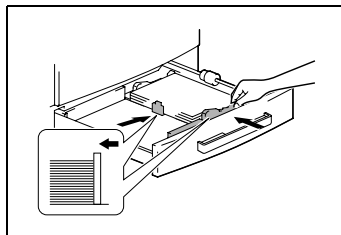
- 8 Vegye ki az összes papírt a tálcából, majd tegye ismét vissza.



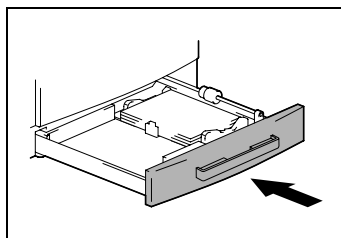
- 9 A papírvezetőket csúsztassa a papír széleihez.

? *Megfelelően helyezkedik el a papírvezető?*

- Győződjön meg arról, hogy a papírvezetőket a papír széleihez nyomta-e.

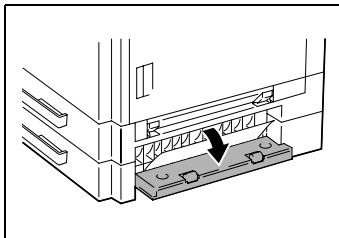


- 10 Zárja be az 1. Tálcát.

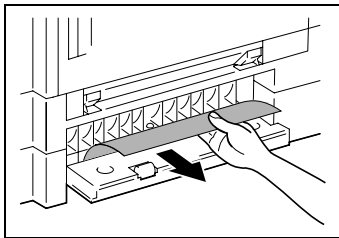


A papírbehúzó egységben elakadt papír eltávolítása

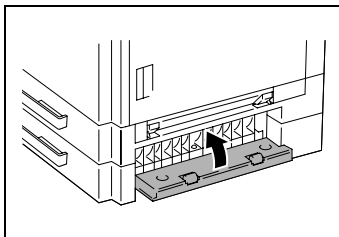
- 1 Nyissa ki a papírbehúzó egység oldalburkolatát.



- 2 Lassan húzza ki a papírt.



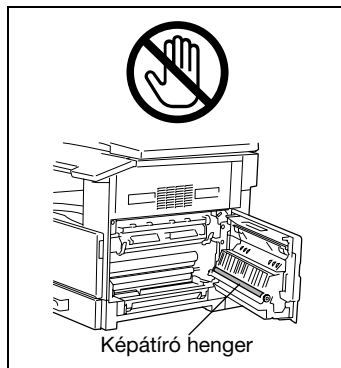
- 3 Zárja be a papírbehúzó egység oldalburkolatát.



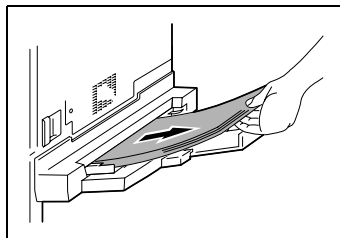
A több lapos kézitálcában elakadt papír eltávolítása**VIGYÁZAT**

A képátíró henger felületének megérintése a másolatok minőségének romlását okozhatja.

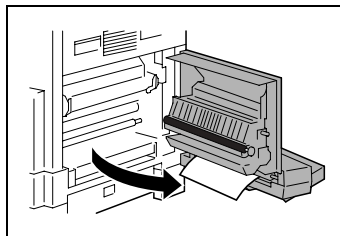
- Legyen óvatos, hogy ne érintse meg a képátíró henger felületét.



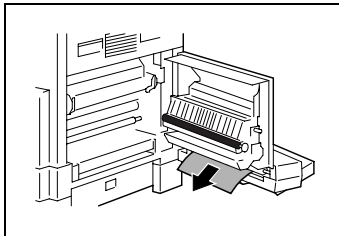
- 1** Vegyen ki minden papírt a több lapos kézitálcából.



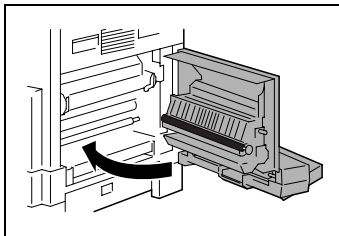
- 2** Nyissa ki a másológép jobb oldali ajtaját.



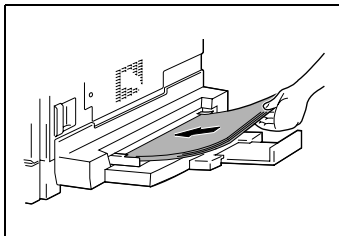
- 3 Lassan húzza ki a papírt.



- 4 Zárja be a másológép jobb oldali ajtaját.



- 5 Tegye vissza a papírt a több lapos kézitálcába.



8.3 Ha az “EREDETI ELAKADT” üzenet jelenik meg

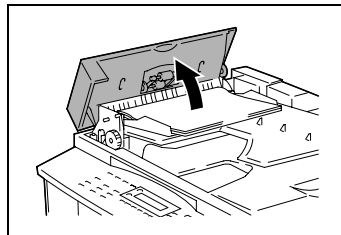
Ha adagolás közben az eredeti elakad, megjelenik az alábbi üzenet, és a másolás vagy a nyomtatás leáll.

Az elakadt eredetit az alábbiakban leírtak szerint távolítsa el.

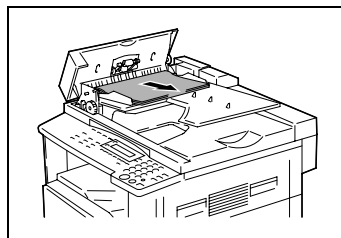


Az Automatikus dokumentumkezelőben (AF-12) elakadt eredeti eltávolítása

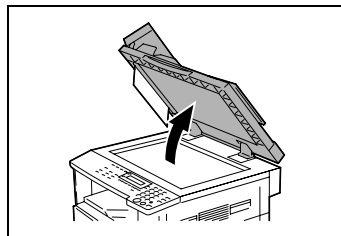
- 1 Emelje fel a dokumentum kezelő adagoló fedelét.



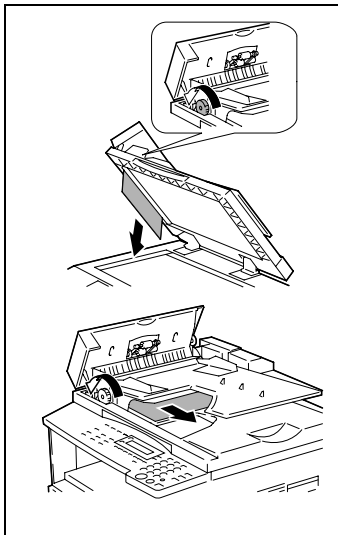
- 2 Vegye le az összes lapot a dokumentum kezelő lapadagoló tálcájáról.



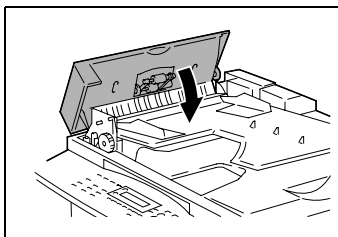
- 3 Emelje fel az automatikus dokumentumkezelőt.



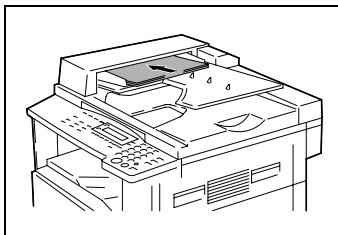
- 4 Miközben a dokumentum kezelő kioldó gombját a nyíl irányában forgatja, lassan húzza ki az eredetit.



- 5 Zárja le az automatikus dokumentumkezelőt és a dokumentum kezelő adagoló fedelét.



- 6 Tegye vissza a 2. lépésben eltávolított eredetiket a tálcába.

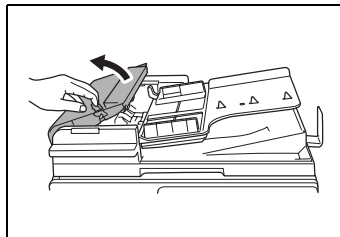


Megjegyzés

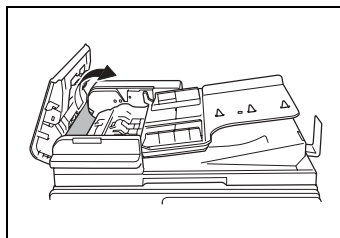
Ha az "1 (2) ERED. VISSZATENNI és NYOMJON START GOMBOT" üzenet megjelenik a kijelzőn, ismét töltsse be az egy vagy két lapot, amelyek az elakadást okozták.

A Duplex eredeti adagolóban (AFR-19) elakadt eredeti eltávolítása

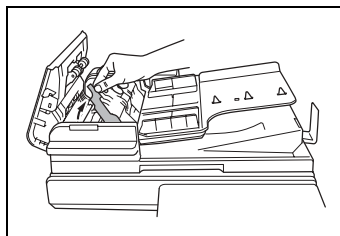
- 1 Húzza fel a dokumentum kezelő adagoló fedele karját és nyissa fel a fedelet.



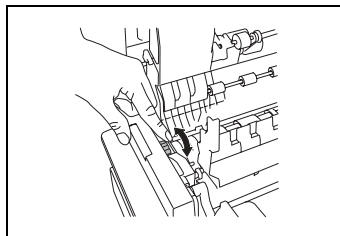
- 2 Óvatosan húzza ki az elakadt eredetiket.



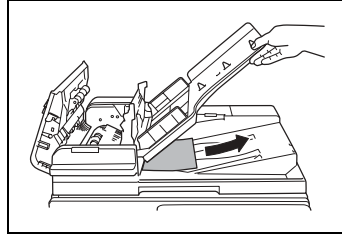
- 3 Hajtsa fel az eredetivezető fogantyúját.










- 4 A dokumentum kezelő kioldó gomb forgatásával hajtsa ki az elakadt lapokat.








- 5 Miközben jobb kezével megtámasztja az eredeti adagoló tálcát, óvatosan húzza ki az elakadt eredetiket.
- 6 Helyezze vissza az eredetivezető kart az eredeti helyzetébe, majd zárja le a dokumentum kezelő adagoló fedelét.



8.4 A fő üzenetek és elhárításuk

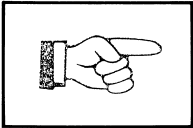

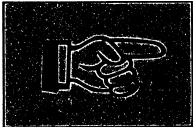

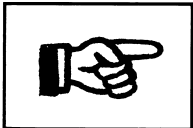
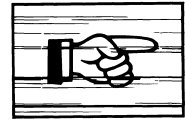
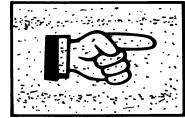

Üzenet	Ok	Elhárítás
PAPIRELEKADAS  (Váltakozva) XXX BURKOLATOT NYITNI	Papírelakadás történt a géptestben. Nem lett valamennyi elakadt papír eltávolítva a géptestből.	Nyissa ki a burkolatot a megjelölt helyen és távolítsa el az elakadt papírt. ("Ha a "PAPIRELEKADAS" üzenet jelenik meg" a(z) 8-4 oldalon) A kijelzőn látható üzenetből állapítsa meg az elakadás helyét és távolítsa el az elakadt papírokat. ("Ha a "PAPIRELEKADAS" üzenet jelenik meg" a(z) 8-4 oldalon)
EREDETI ELAKADT  (Váltakozva) EREDETIADAG. NYITNI	Papírelakadás történt az eredetiadagolóban. Nem lett valamennyi elakadt papír eltávolítva az automatikus dokumentumkezelőből.	Nyissa fel a dokumentum kezelő adagoló fedelét és az automatikus dokumentumkezelőt, majd távolítsa el az elakadt papírt. ("Ha az "EREDETI ELAKADT" üzenet jelenik meg" a(z) 8-11 oldalon)
VEGYE EL A PAPIRT A KEZITALCAROL	Papírt helyezett a kézitálcára.	Vegye el a papírt a kézitálcáról.
ELULSO AJTO NYITVA  (Váltakozva) ELULSO AJTOT CSUKNI	A géptest elülső ajtaja nyitva maradt vagy nem lett rendesen bezárva.	Csukja be rendesen az elülső ajtót.
DUPLEX AJTO NYITVA  (Váltakozva) DUPLEX AJTOT CSUKNI	A duplex egység ajtaja nyitva maradt vagy nincs rendesen bezárva.	Zárja be rendesen a duplex egység ajtaját.
EREDETI FEDEL NYITVA  (Váltakozva) ERED. ADAGOLOT CSUKNI	Az eredetiadagoló felemelt állapotban van (miközben egy eredetit helyezett bele).	Zárja le rendesen az eredetiadagolót.
EREDETIAD. NYITVA  (Váltakozva) EREDETIADAG. CSUKNI	A dokumentum kezelő adagoló fedele nyitva van.	Zárja le rendesen a dokumentum kezelő adagoló fedelét.
NINCS FESTEK  (Váltakozva) FESTEKELLATAS	Kifogyott a festék. Másolás és nyomtatás nem végezhető.	Cserélje ki a festékflakont egy újra. ("A festékflakon cseréje" a(z) 8-2 oldalon)

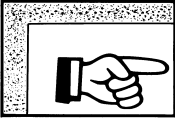

Üzenet	Ok	Elhárítás
NINCS PAPIR  (Váltakozva) LOAD PAPER (#XXX)	A kiválasztott tálcából kifogyott a papír. “#” a tálcát jelöli, “XXX” pedig a papír formátumát.	Töltse be a megadott méretű papírt a megadott tálcába.
EREDETIT ADF-be	Mielőtt elindított egy olyan másolási funkciót, amely az eredetiadagolót használja (például “1re2” másolás vagy “Vegyes er.” másolás), nem tett eredetit az eredetiadagolóba. Egyéb esetben, az eredetiadagoló fel lett emelve.	Tegyen egy eredetit az eredetiadagolóba. Zárja le rendesen az eredetiadagolót.
VEGYE KI A PAPIRT	Amikor megszakított egy másolási feladatot, annak érdekében, hogy egy, a “Könyvlapok külön-külön” funkciótól eltérő másolási funkciót hajtson végre, a megszakított feladat eredetijét az eredetiadagolóban hagyta.	Vegye ki az eredetit az eredetiadagolóból.
SZÖV/FOTÓ x1.00  #XXX:ÜRES	(A másolás beállításainak meghatározása közben) A kiválasztott tálcából kifogyott a papír. “#” a tálcát jelöli, “XXX” pedig a papír formátumát.	Vagy tölts fel a megadott tálcát a megadott méretű papírral, vagy nyomja meg a [Papír] gombot és válasszon egy másik papírméretet.
NINCS MEGFEL. PAPIR  (Váltakozva) LOAD PAPER (#XXX)	<ul style="list-style-type: none"> Másolás közben, a kiválasztott papírtálcában módosult a papír formátuma. Miközben Auto Papír funkcióval készít másolatokat vegyes méretű eredetiről, nem található megfelelő méretű papír. “#” a tálcát jelöli, “XXX” pedig a papír formátumát. 	Vagy tegyen be megfelelő méretű papírt, vagy nyomja meg a [Papír] gombot és válasszon egy másik papírméretet.
APV MERETHIBA	Miközben az AutoPapír funkció használatával készít másolatokat, nem található a megfelelő méretű papír.	Vagy tegyen be megfelelő méretű papírt, vagy nyomja meg a [Papír] gombot és válasszon egy másik papírméretet.
AMS MÉRETHIBA	Miközben az Auto Zoom funkció használatával készít másolatokat, az eredeti és a papír méretének kombinációja egy olyan zoom tényezőt eredményezett, amely nem esik a $\times 0,5$ és $\times 2,0$ közötti tartományba.	Vagy töltsön be megfelelő méretű papírt, vagy a  és  gombok használatával adja meg a zoom tényezőt.

Üzenet	Ok	Elhárítás
PAPIRMERET HIBA ↕ (Váltakozva) PAPIRTORLES (#XXX)	A papírtálcába töltött papír mérethibát okozott. “#” a tálcát jelöli, “XXX” pedig a papír formátumát.	Húzza, majd zárja vissza a mérethibát jelző papírtálcát. Ellenőrizze, hogy egy egyedi méretű papírt adott-e meg, és a megfelelő Segédfunkció segítségével javítsa ki a papírméretet.
MEMORIA MEGTELT ↕ (Váltakozva) NYOMJ MEG EGY GOMBOT	A szkennelt adatok mennyisége meghaladja a memória kapacitását.	Nyomja meg bármelyik gombot, kapcsolja ki majd kapcsolja vissza a készüléket. (A szkennelt adatokat törölni kell a memóriából.)
PC NYOMTATAS MEMORIA MEGTELT	A számítógéptől kapott képadatok mennyisége meghaladja a memória kapacitását.	Nyomja meg bármelyik gombot, kapcsolja ki majd kapcsolja vissza a készüléket. (A kapott képadatokot törölni kell a memóriából.)
SZÁMLÁLÓKÁRTYÁT BETENNI	Nem helyezte be a számlálókulcsot.	Helyezze be a számlálókulcsot.
FELSO TALCA MEGTELT ↕ (Váltakozva) VEGYE KI A PAPIRT	Ha a feladatrendező opció fel lett szerelve és a felső másolatkiadó tálcá elérte a maximális kapacitását, a nyomtatást nem lehet folytatni.	Vegye ki az összes papírt a feladatrendező felső másolatkiadó tálcájából.
TALCAMOZGATASI HIBA ↕ (Váltakozva) NYOMJ MEG EGY GOMBOT	Ha a feladatrendező opció fel van szerelve, a gép bekapcsolásakor vagy a másolás vagy a nyomtatás kezdetekor, a felső vagy az alsó másolatkiadó tálcában a papír mennyisége elérte a maximális kapacitást.	Vegye ki az összes papírt a feladatrendező felső vagy alsó másolatkiadó tálcájából, majd nyomja meg bármelyik gombot.
HIVJON SZERVIZT (M1)	Karbantartás szükséges.	Forduljon a szervizképviselőhez.
HIVJON SZERVIZT (M2)	Az előhívó egységet ki kell cserélni.	Forduljon a szervizképviselőhez.
ELROMLOTT A GEP ↕ (Váltakozva) (C####)	Valamilyen hiba állt elő a készülékben.	Kapcsolja ki a készüléket, majd kapcsolja be ismét. Ha a hibajelzés továbbra is megjelenik, hívja a szervizképviselőt.

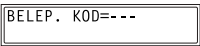
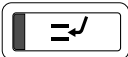
9 Hibakeresés

9.1 Ha rossz másolatok készülnek

Jellemző	Valószínű ok	Elhárítás
A másolat túl világos. 	A denzitás túl világos szintre lett állítva.	Az Auto/Fotó gomb  használatával állítson be egy sötétebb denzitásszintet (o. 5-26).
	A másolópapír nedves.	Cserélje ki a papírt. (o. 3-4)
A másolat túl sötét. 	A denzitás túl sötét szintre lett állítva.	Az Auto/Fotó gomb  használatával állítson be egy világosabb denzitásszintet (o. 5-26).
	Az eredeti nem fekszik megfelelően a tárgyüvegen.	Helyezze el az eredetit olyan módon, hogy szorosan ráfeküdjön a tárgyüvegre. (o. 3-10)
A másolat életlen. 	A másolópapír nedves.	Cserélje ki a papírt. (o. 3-4)
	Az eredeti nem fekszik megfelelően a tárgyüvegen.	Helyezze el az eredetit olyan módon, hogy szorosan ráfeküdjön a tárgyüvegre. (o. 3-10)
Csíkok látszanak a másolaton. 	A tárgyüveg piszkos.	Törölje le a tárgyüveget egy puha, száraz törülkövel. (o. 10-6)
	Az eredetirögztítő párna piszkos.	Tisztítsa meg az eredetirögztítő párnát egy enyhe háztartási tisztítószerrel benedvesített, puha ruhával. (o. 10-6)
A másolat teljes felülete pettyes. 	Az eredeti erősen átlátszó, mint például a diazo fényérzékeny papír vagy az írsvetítő fólia.	Tegyen egy fehér lapot az eredetire. (o. 3-11)
	Kétoldalas eredeti másol.	Ha egy vékony kétoldalas eredetit másol, a hátoldalon lévő információ megjelenhet a másolaton. Az Auto/Fotó gomb  használatával állítson be egy világosabb denzitásszintet a háttérhez. (o. 5-26)
	A Képelőhívó egység elérte az élettartama végét.	Forduljon a szervizképviselethez.

Jellemző	Valószínű ok	Elhárítás
<p>A másolat széle sötét.</p> 	<p>Az eredetirögzítő párna piszkos.</p>	<p>Tisztítsa meg az eredetirögzítő párnát egy enyhe háztartási tisztítószerrel benedvesített, puha ruhával. (o. 10-6)</p>
	<p>A kiválasztott papírméret nagyobb mint az eredeti (×1,00 zoom-tényezővel).</p>	<p>Válasszon az eredetiével megegyező papírméretet. (o. 5-17) Egyéb esetben, az Auto Zoom funkció használatával nagyítsa a másolatot a kiválasztott papírméretnek megfelelően. (o. 5-22)</p>
	<p>Az eredeti tájolása különbözik a másolat tájolásától (×1,00 zoom tényezővel).</p>	<p>Válasszon az eredetiével megegyező papírméretet. Egyéb esetben, válasszon az eredetiével megegyező papír-tájolást..</p>
	<p>A másolat a papír méreténél kisebbre lett lekicsinyítve (kicsinyítő zoom-beállítással).</p>	<p>Válasszon egy olyan zoom tényezőt, amely a másolat méretét a papír formátumához igazítja. (o. 5-22) Egyéb esetben, az Auto Zoom funkció használatával kicsinyítse a másolatot a kiválasztott papírméretnek megfelelően. (o. 5-17)</p>
<p>A kép nem illeszkedik pontosan a papírra.</p> 	<p>Az eredeti nem lett megfelelően elhelyezve.</p>	<p>Illessze az eredetit megfelelően az eredetiskálához. (o. 3-10) Ha a duplex eredetiadagoló fel lett szerelve, állítsa be a dokumentum vezető csúszkákat az eredetik méretének megfelelően. (o. 3-8)</p>
	<p>Az eredeti nem lett megfelelően elhelyezve az eredetiadagolóban.</p>	<p>Nyissa ki az eredetiadagolót és helyezze el megfelelően az eredetit, a dokumentum skálákhoz igazítva. (o. 3-10)</p>
	<p>A dokumentum vezető csúszkák nem lettek a papír széleihez igazítva.</p>	<p>Csúsztassa a dokumentum vezető csúszkákat a papír széleihez.</p>
	<p>Felsodródott papír lett a papírtálcába helyezve.</p>	<p>Betöltés előtt simítsa ki a papírt.</p>

9.2 Ha rossz másolatok készülnek

Jellemző	Valószínű ok	Elhárítás
Semmi sem látható a kijelzőn.	Csak a [Start] gomb jelzője világít zöld fényel.	A készülék energiatakarékos módban van (előfűtés módban). A kilépéshez az energiatakarékos módból, nyomja meg bármelyik gombot. (o. 2-21)
	Az "Automatikus kikapcsolás" funkció aktiválásra került.	Állítsa a főkapcsolót "O" állásba (o. 2-20).
Csak a [Start] gomb jelzője nem világít zöld fényel.	Nem lett beadva a felhasználó (részleg) belépési száma. 	Adja be a felhasználó (részleg) belépési számát, a Belépési számokra vonatkozó utasítások szerint (o. 6-10).
Bár lenyomta a [Start] gombot, másolat nem készült.	Ha a kezelőpanelen világít a "Hiba" jelző, egy hiba történt.	Kövesse a kijelzőn megjelenő üzenetek útmutatásait.
	Ha csak rövid ideje kapcsolta be a készüléket, az még bemelegedés alatt van.	A készüléknek a bekapcsolás után kb. 30 másodpercre van szüksége a bemelegedéshez.
A gépet nem lehet Másolás módba állítani.	A gép megszakításos üzemmódban van (világít az üzemmód fényjelzője). 	Nyomja meg a [megszakítás] gombot a Megszakítás módból való kilépéshez. (o. 5-27)
A másológépet nem lehet bekapcsolni.	Kihúzták a tápkábel csatlakozóját az aljzatból.	Csatlakoztassa vissza a tápvezetékét az aljzatba.
	A tápellátás elektromos áramkörének kismegszakítója kikapcsolt.	Kapcsolja vissza az áramkör kismegszakítóját.

10 Függelék

10.1 Műszaki adatok

Alapgép Di1611/Di2011

Specifikáció	Di1611	Di2011
Típus	Asztali/Konzol*	
Tárgyüveg	Rögzített	
Fényérzékeny dob	OPC	
Másolási rendszer	Elektrofotografikus nyomtatórendszer	
Előhívó rendszer	MTHG rendszer	
Fixáló rendszer	Fűtött hengeres fixálórendszer	
Felbontás	600 dpi × 600 dpi	
Eredeti típusa	Típusok: Lapok, könyvek és egyéb három dimenziós tárgyak Méret: maximum A3 L, Ledger L (11 × 17 L) Súly: 3 kg	
Papírfajták	Normál papír (60 g/m ² - 90 g/m ²), újrahasznosított papír (60 g/m ² - 90 g/m ²) Speciális papír: vastag papír (91 g/m ² - 157 g/m ²), írásvetítő fóliák, levelezőlapok, borítékok és címke-ívek * Speciális papír csak az 1. Tálcán és a kézi lapadagoló tálcán keresztül adagolható.	
Papírformátumok	1. Tálca Metrikus: A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C, FLS (210 mm × 330 mm) Inch rendszerű: Ledger L, 11 × 14 L, Legal L, Letter L/C, Invoice L/C (5-1/2 × 8-1/2 L/C) Kézi lapadagoló tálca Szélesség: 90 mm - 297 mm, hosszúság: 140 mm - 432 mm	
Papírkapacitás	1. Tálca Normál vagy újrahasznosított papír: 250 lap Speciális papír (karton, írásvetítő fólia, levelezőlap, címke-ív): 20 lap Borítékok: 10 boríték Kézi lapadagoló tálca Normál, újrahasznosított vagy speciális papír: 1 lap	
Felmelegedési idő	Kevesebb mint 30 másodperc, szobahőmérsékleten (23 °C)	
Az első oldal nyomtatási ideje	Kevesebb mint 7 másodperc (az 1. tálcába töltött A4 C papír használata esetén)	

Specifikáció	Di1611	Di2011
Másolás sebessége	7 lap/perc (A3 L) 13 lap/perc (A4 L) 16 lap/perc (A4 C) 18 lap/perc (B5 C)	12 lap/perc (A3 L) 16 lap/perc (A4 L) 20 lap/perc (A4 C) 23 lap/perc (B5 C)
Reprodukción tényezők (zoom)	Teljes méret: × 1,00 Nagyítás: × 1,15, × 1,41, és × 2,00 Kicsinyítés: × 0,81, × 0,70, és × 0,50 Zoom tényezők: × 0,50 - × 2,00 (0,01 lépésekben)	
Példányszám	1 - 99 lap	
Denzitás vezérlés	Automatikus, kézi	
Képvastagság	Vezető él: 4 mm, lefutó él: 4 mm, hátsó él: 4 mm, elülső él: 4 mm	
Táp ellátás	AC 220 - 240 V, 4,5 A (Di1611), 5,5 A (Di2011), 50/60 Hz	
Teljesítményfelvétel	230 V: 1050 W (Di1611), 1250 W (Di2011)	
Méret	599 mm (szélesség) × 620 mm (mélység) × 487 mm (magasság)	
Súly	39 kg	
Alapmemória	Másoló: 32 MB (maximum 96 MB-ra bővíthető.)	

* A papírbehúzó egység opciók számától függően.

AFR-19 Duplex eredetiadagoló

Specifikáció	
Eredetiadagoló módszerek	Szabvány módszer: Egyoldalas eredetik és kétoldalas eredetik Vegyes méretű eredetik: Egyoldalas eredetik és kétoldalas eredetik
Eredetitípus	Szabvány módszer: Normál papír • Egyoldalas: 35 g/m ² - 128 g/m ² • Kétoldalas: 50 g/m ² - 128 g/m ² "Vegyes er." funkció: Normál papír (50 g/m ² - 128 g/m ²)
Eredeti formátuma	Szabvány módszer: A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C, B6 L Vegyes méretű eredetik: Lásd az alábbi táblázatot.
Eredetikapacitás	Maximum 80 lap (80 g/m ²)
Teljesítményfelvétel	Kevesebb mint 48 W
Méret	582 mm (szélesség) × 558 mm (mélység) × 145 mm (magasság)
Súly	Kevesebb mint 9,4 kg

Vegyes szélességű eredetik (AFR-19)

Maximális eredeti szélesség	297 mm		257 mm		210 mm		182 mm	148 mm
	A3 L	A4 C	B4 L	B5 C	A4 L	A5 C	B5 L	A5 L
297 mm	A3 L	○	○	—	—	—	—	—
	A4 C	○	○	—	—	—	—	—
257 mm	B4 L	○	○	○	○	—	—	—
	B5 C	○	○	○	○	—	—	—
210 mm	A4 L	○	○	○	○	○	○	—
	A5 C	○	○	○	○	○	○	—
182 mm	B5 L	—	—	○	○	○	○	—
148 mm	A5 L	—	—	—	—	—	○	○

○: Másolás lehetséges —: Másolás nem lehetséges

AF-12 Automatikus dokumentumkezelő

Specifikáció	
Eredetiadagoló módszerek	Szabvány módszer: Egyoldalas eredetik Vegyes méretű eredetik: Egyoldalas eredetik
Eredetitípus	Szabvány módszer: Normál papír (50 g/m ² - 110 g/m ²) "Vegyes er." funkció: Normál papír (60 g/m ² - 90 g/m ²)
Eredeti formátuma	Szabvány módszer: A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C Vegyes méretű eredetik: A3 L és A4 C, B4 L és B5 C, vagy A4 L és A5 C kombinációk
Eredetikapacitás	Maximum 50 lap (80 g/m ²)
Teljesítményfelvétel	Kevesebb mint 36 W
Méret	598 mm (szélesség) × 483 mm (mélység) × 102 mm (magasság)
Súly	Kevesebb mint 6,3 kg

PF-126 Papírbehúzó egység

Specifikáció	
Papírfajták	Normál papír (60 g/m ² - 90 g/m ²), újrahasznosított papír (60 g/m ² - 90 g/m ²)
Papírmátumok	Metrikus: A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 C, FLS (210 mm × 330 mm) Inch rendszerű: Ledger L, 11 × 14 L, Legal L, Letter L/C, Invoice C (5-1/2 × 8-1/2 C)
Papírkapacitás	250 lap
Teljesítményfelvétel	Kevesebb mint 9 W
Méret	590 mm (szélesség) × 558 mm (mélység) × 108 mm (magasság)
Súly	5,5 kg

OT-103 Síkrendező egység

Specifikáció	
Léptetés mértéke	28 mm
Papírkapacitás	250 lap
Teljesítményfelvétel	Kevesebb mint 63 W

JS-204 Feladatrendező

Specifikáció	
Papírfajták	Normál papír (60 g/m ² - 90 g/m ²), újrahasznosított papír (60 g/m ² - 90 g/m ²) Speciális papír: Karton (91 g/m ² - 157 g/m ²), írásvetítő fóliák, levelezőlapok, borítékok és címke-ívek
Papírkapacitás	Felső másolatkiadó tálca Normál vagy újrahasznosított papír: 100 A4 méretű lap, 50 egyéb, nem A4 méretű lap (maximum 22 mm magas köteg) Speciális papír: 10 lap Alsó másolatkiadó tálca Normál vagy újrahasznosított papír: 150 A4 méretű lap, 75 egyéb, nem A4 méretű lap Speciális papír: 20 lap
Teljesítményfelvétel	Kevesebb mint 24 W

MB-6 Több lapos kézi lapadagoló tálca

Specifikáció	
Papírfajták	Normál papír (60 g/m ² - 90 g/m ²), újrahasznosított papír (60 g/m ² - 90 g/m ²) Speciális papír: Karton (91 g/m ² - 157 g/m ²), írásvetítő fóliák, levelezőlapok, borítékok és címke-ívek
Papírfarmátumok	A3 L, B4 L, A4 L/C, B5 L/C, A5 L/C, FLS (210 mm × 330 mm) (Szélesség: 90 mm - 297 mm; Hosszúság: 140 mm - 432 mm)
Papírkapacitás	Normál vagy újrahasznosított papír: 100 lap Speciális papír (karton, írásvetítő fólia, levelezőlap, címke- ív): 20 lap Borítékok: 10 boríték
Teljesítményfelvétel	Kevesebb mint 9 W
Méret	(Maximum) 439 mm (szélesség) × 435 mm (mélység) × 137 mm (magasság)
Súly	3,0 kg

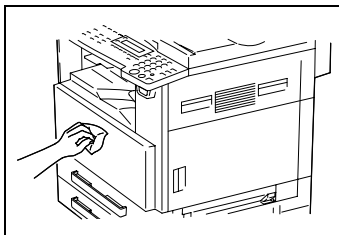
10.2 A készülék gondozása

A gép részeinek megtisztítása

Tisztítás előtt kapcsolja ki a készüléket.

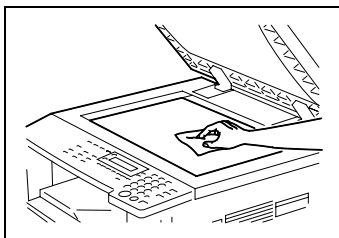
Burkolat

- Törölje tisztára a gép burkolatának felületét egy enyhe háztartási tisztítószerrel benedvesített, puha ruhával.



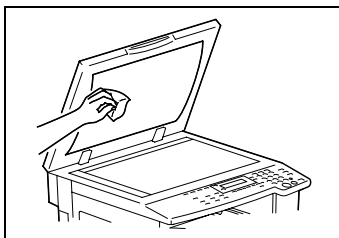
Tárgyüveg

- Törölje tisztára a tárgyüveget egy puha, száraz ruhával.



Eredetirögzítő párna

- Egy puha, alkoholos törlővel törölje tisztára az eredetirögzítő párna felületét.



Kezelőpanel

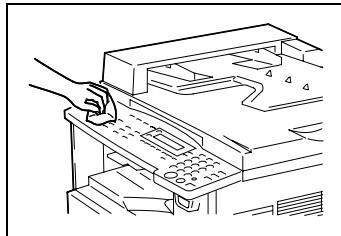
- Egy száraz, puha törülkövel törölje le a kezelőpanelt.



...

VIGYÁZAT

A kezelőpanel gombjainak helytelen tisztításával, kárt okozhat azokban. Soha ne használjon háztartási mosószeret vagy ablaktisztító szert a kezelőpanel tisztításához.

**10.3 Funkció-kombinációk táblázata [CD]****10.4 Papírformátum és zoom tényező táblázatok [CD]**

11 Tárgymutató

1re2 másolás	6-1
1re4 másolás	6-1

A

A felállítás helye	2-1
A festék feltöltése	8-1
A kezelőpanel automatikus visszaállítása	2-21
A készülék gondozása	10-6
A másolatok kikészítése	6-6
Csoportba	6-8
Szettbe	6-8
A másolás törvényben előírt korlátozása	2-6
A papír betöltése	3-3
1. Tálca	3-4
2. (3./4./5.) Tálca	3-6
Kézi lapadagoló tálca	5-9
A papír kézi kiválasztása	5-18
A papír specifikációi	5-1
A papír tájolása	1-5
Alapértelmezett beállítások	2-20
Auto papír	5-17
Automatikus kikapcsolás	2-22
Az eredetik betöltése	3-8
Eredeti adagoló tálca	3-8
Írásvetítő fóliák	3-11
Könyv	3-12
Tárgyüveg	3-10
Vegyes eredetik	3-13

Á

Áramforrás	2-1
------------------	-----

B

Be-/kikapcsolás	2-20
-----------------------	------

E

Elakadt papír eltávolítása	8-4
Automatikus dokumentumkezelő	8-11
Géptest	8-5
Papírszekrény	8-8
Többszörös kézi lapadagoló tálca	8-9
Energiatakarékos mód	2-21
Eredeti adagoló tálca	10-3
Eredeti elakadás	8-11

F

Feladatrendező	10-4
Funkció-kombinációk táblázata	10-7

G

Géptest	2-9
---------------	-----

H

Helyszükséglet	2-2
Hibaüzenetek	8-15
Hibás másolatok	9-1

K

Kezelőpanel	2-16
Energiatakarékos gomb	2-21
Kézi adagolás	5-7
Kiegészítők	
Eredeti adagoló tálca	2-12
Feladatrendező	2-15
Papírbehúzó egység	2-14
Több lapos kézi lapadagoló tálca	2-13
Könyvlapok külön-külön	6-1

M

Másolatdenzitás	5-26
Beállítás	5-27
Másolás	
Egyszerű másolás	3-1

Másolási feladat megszakítása	5-27
Műszaki adatok	10-1

N

Negatív/pozitív fordított másolás	6-10
---	------

P

Papíradagolás	1-4
Papírformátum és zoom tényező táblázatok	10-7
Papírforrás	5-17
Papírszekrény	10-4

R

Részegységek	2-7
--------------------	-----

S

Segédfunkciók	7-1
Síkrendező egység	10-4
Sorban álló másolási feladatok	2-22

T

Tápfeszültség	2-20
Több lapos kézi lapadagoló tálca	10-5
Törlés funkció	6-10

Ü

Üzemeltetési előírások	2-3
------------------------------	-----

Z

Zoom beállítás	5-22
Auto zoom tényező	5-23
X/Y Zoom funkció	5-25

