The essentials of imaging

KONICA MINOLTA 131f/190f

Felhasználói kézikönyv

Tartalomjegyzék

1 Bevezetés

2 Biztonsági információk

2.1 Biztonsági információk a rendeltetésszerű alkalmazáshoz 2-3

2.1.1 Figyelmeztető és elővigyázatossági jelzések 2-3

2.1.2 Jelzések jelentése 2-4

2.1.3 FIGYELMEZTETÉS 2-4

2.1.4 VIGYÁZAT 2-5

2.1.5 Elővigyázatossági intézkedések a mindennapos használathoz 2-6

2.1.6 Egyéb intézkedések 2-7

2.2 Jelzések és kifejezések 2-7

2.3 Elővigyázatossági előírások 2-8

2.3.1 Üzembehelyezési előírások 2-8

2.3.2 Áramforrás 2-8

2.3.3 Helyszükséglet 2-9

2.3.4 Üzemeltetési előírások 2-10

2.3.5 A másolás jogi korlátozásai 2-12

3 Elrendezés és beállítások

3.1 A csomag tartalma 3-3

3.2 A gép fő részei 3-4

3.3 Kezelő panel áttekintése 3-5

3.4 A gép üzembehelyezése 3-8

3.4.1 A tárgyüveg kioldása 3-8

3.4.2 A papírtálca rögzítése 3-9

3.4.3 Kapcsolat létesítése 3-10

3.4.4 A dobegység és a festékkazetta beszerelése 3-11

3.4.5 A készülék bekapcsolása és beindítása 3-14

3.4.6 Az átviteli mód kikapcsolása 3-15

3.4.7 Papírbetöltés és papírméret beállítás 3-15

3.4.8 A hangerő beállítása 3-16

3.5 Alapbeállítás 3-17

3.5.1 A tárolt beállítások törlése 3-17

3.5.2 Előkészületek 3-18

3.5.3 Alapbeállítások bevitele 3-18

3.5.4 Energiatakarékos mód használata 3-23

3.6 A nyomtató és szkenner vezérlő telepítése 3-24

3.6.1 Támogatott operációs rendszer (helyi) 3-24

3.6.2 Helyi beállítás: Windows USB port 3-25

3.6.3 Helyi beállítás: Windows párhuzamos port (opcionális) 3-36

3.6.4 A vezérlő törlése 3-37

4 Előkészületek

4.1 Alapműveletek 4-3

4.1.1 Az üzemmód kiválasztása 4-3

4.1.2 A karakterek bevitele 4-4

4.1.3 Háttér memória [CD] 4-6

4.1.4 Hogyan válasszunk funkciót [CD] 4-6

4.1.5 Funkció táblázat [CD] 4-6

4.2 Dokumentum és papír kezelés 4-7

4.2.1 Dokumentum kezelés 4-7

4.2.2 Papír kezelés 4-10

5 Másolás

5.1 Másolás előtt 5-3

5.1.1 Dokumentum és papír kezelés 5-3

5.1.2 A gép átalakítása másoló módra 5-3

5.1.3 Kijelző a másolási készenléti módban 5-3

5.1.4 „Memória megtelt” üzenete 5-4

5.2 Másolatok készítése 5-5

5.2.1 Másolatok készítése automata lapbehúzóval (ADF) 5-5

5.2.2 Másolat készítése a tárgyüveg használatával 5-5

5.3 Alapszintű másolási beállítások 5-6

5.3.1 A dokumentum típusának megválasztása 5-6

5.3.2 Szkennelési kontraszt 5-6
5.3.3 Nagyítási arány 5-7
5.3.4 Példányszám 5-7
5.3.5 Másolatok leválogatása 5-8
5.3.6 Papírméret kiválasztása 5-8
5.3.7 Dokumentum méretének kiválasztása 5-9
5.4 Speciális másolási funkciók 5-10
5.4.1 Kombinált másolás 5-11
5.4.2 Duplex másolás 5-13
5.4.3 Másolási felbontás 5-15

6 PC Nyomtatás

6.1 Egy dokumentum nyomtatása 6-3
6.2 Nyomtatóvezérlő beállítása 6-4
6.2.1 A nyomtató tulajdonságok megnyitása 6-4
6.2.2 A nyomtató tulajdonságok leírása 6-6
6.3 A nyomtatási feladat megszakítása 6-12
6.3.1 A nyomtatási munka megszakítása a gépről 6-12

7 Szkennelés

7.1 Felkészülés a TWAIN vezérelő használatára 7-3
7.1.1 A gép átállítása a szkennelési módra 7-3
7.1.2 Kijelző szkenner készenléti módban 7-3
7.1.3 Kép szkennelése 7-4
7.1.4 Hozzáférés a TWAIN vezérlőhöz 7-4
7.2 RS mód használata [CD] 7-5
7.3 SB mód használata [CD] 7-5

8 Automatikus tárcsázó

8.1 Automatikus tárcsázó alapok 8-3
8.1.1 Automatikus tárcsázók 8-3
8.1.2 Hívó csoportok 8-3
8.1.3 Címzett nevek és telefonkönyv tárcsázás 8-3

8.1.4 Speciális hívó karakterek 8-4

8.2 One-touch nyomógombok 8-5

8.2.1 One-touch számok bevitele, vagy megváltoztatása 8-5

8.2.2 Gyors hozzáférés a one-touch regisztrációhoz 8-7

8.2.3 Egy one-touch szám törlése 8-9

8.2.4 Hogyan tárcsázzunk one-touch kulcs használatával 8-10

8.3 Gyors-tárcsázó számok 8-12

8.3.1 Egy gyors-tárcsázó szám bevitele, vagy megváltoztatása 8-12

8.3.2 Egy gyors-tárcsázó szám törlése 8-14

8.3.3 Hogyan tárcsázzunk gyors-tárcsázó szám használatával 8-14

8.4 Hívó csoport tárcsázása [CD] 8-16

8.5 Telefonkönyv tárcsázása [CD] 8-16

9 Faxok küldése

9.1 Elküldés előtt 9-3

9.1.1 Dokumentum kezelése 9-3

9.1.2 Szkennelési felbontás 9-3

9.1.3 Szkennelési kontraszt 9-4

9.1.4 Különböző dokumentum felbontás és kontraszt több lapon 9-4

9.1.5 Küldő mód 9-5

9.1.6 „Memória megtelt” üzenet 9-6

9.2 Fax küldése 9-7

9.2.1 Adatküldés memóriából 9-7

9.2.2 Valós idejű adatküldés (memória nélküli) 9-11

9.3 Újratárcsázás [CD] 9-12

9.4 Parancsok felülvizsgálata, vagy törlése [CD] 9-12

9.5 Haladó fax funkciók [CD] 9-12

10 Fax fogadása

10.1 Fax fogadása 10-3

10.1.1 A vételi mód kiválasztása 10-3

10.1.2 Kézi vételi mód 10-4

10.1.3 Automatikus vételi mód 10-4

10.1.4 Hívások kézzel történő megválaszolása 10-6
10.1.5 Az automatikus, vagy kézi vételi mód beállítása 10-6
10.1.6 Ha kifogy a papír a fax vétele közben 10-7
10.2 Beállítások fax fogadásához [CD] 10-8
10.3 Haladó fogadási funkciók [CD] 10-8
11 F-kódos box tulajdonságok használata [CD]
12 Speciális tulajdonságok [CD]
13 Biztonsági tulajdonságok [CD]
14 Felhasználói beállítások [CD]
15 Naplók és listák
15.1 Listák és naplók táblázata 15-3
15.2 Tevékenységi napló 15-5
15.2.1 A tevékenységi napló beállítása 15-5
15.2.2 Egy tevékenységi napló kézi kinyomtatása 15-6
15.2.3 A tevékenységi napló nyomtatási utasításának beállítása 15-6
15.3 Jelentés küldésének megerősítése 15-7
15.3.1 A küldés megerősítési jelentés beállítása 15-7
15.4 Tárolt dokumentumok listája 15-8
15.5 Értesítés törölt dokumentumokról 15-9
16 Karbantartás és hibaelhárítás
16.1 Karbantartás 16-3
16.1.1 Tisztítási javaslatok 16-3
16.1.2 A szkennelési terület tisztítása 16-3
16.1.3 ADF görgők tisztítása 16-4
16.1.4 A dob töltőszál és LED nyomtató fej tisztítása 16-5
16.1.5 Festékkazetta cseréje 16-6
16.1.6 Dobegység cseréje 16-8
16.2 Hibaelhárítás 16-10
16.2.1 Dokumentum elakadások 16-10

16.2.2 Papírelakadások 16-15
16.2.3 LCD hibajelzések 16-20
16.2.4 "Check Message"kinyomtatása 16-25
16.2.5 Hiba kód 16-26
16.2.6 Gép problémák 16-28
16.2.7 Faxolási problémák 16-28
16.2.8 Másolási problémák 16-29
16.2.9 Problémák kinyomtatása számítógépéről 16-29
16.2.10 Szkenner problémák 16-30
16.2.11 Nyomtatási minőségi problémák 16-31
16.2.12 Ha nem tudja megoldani a problémát 16-34

17 Melléklet

17.1 Specifikációk 17-3
17.1.1 Általános 17-3
17.1.2 Fax 17-5
17.1.3 Másolat 17-5
17.1.4 Nyomtató 17-6
17.1.5 Szkenner 17-6
17.1.6 Kellékanyagok 17-6

18 Tárgymutató

1 Bevezetés

1 Bevezetés

Üdvözlés

Köszönjük, hogy a KONICA MINOLTA 131f/190f-t választotta.
Ez a Kezelői Kézikönyv leírja a funkciókat, a működési eljárást, utasításokat és az alapvető hibaelhárítást KONICA MINOLTA 131f/190f-hez.

Mielőtt használatba venné a gépet, győződjön meg arról, hogy alaposan elolvasta a Kezelői Kézikönyvet, annak érdekében, hogy biztosítsa, hogy a gépet hatékonyan használja. Miután átolvasta a kézikönyvet, tartsa mindig kéznél.

Felhívjuk figyelmét, hogy a Felhasználói Kézikönyvben alkalmazott gép illusztrációk némelyike különbözhet attól, mint amit ténylegesen lát gépén.
CE jelölés (Megfelelőségi Nyilatkozat)

CE

Ez a termék megfelel a következő EU direktíváknak:
89/336/EEC, 73/23/EEC és 93/68/EEC direktívák.

Ez a nyilatkozat az Európai Unió területére érvényes.

Ezt a berendezést árnyékolt interfész huzalokkal kell használni. A nem árnyékolt huzal használata interferenciát eredményezhet a rádió kapcsolatokkal és tilos az EU direktívák alapján.

Ezt a készüléket az 1999/5/EC Tanácsi Döntésnek megfelelően engedélyezték, összeurópai egyedi terminálnak a nyilvánosan kapcsolt telefonhálózatba (PSNT) történő csatlakozáshoz.

Azonban, azoknak a különbségeknek köszönhetően, melyek a különböző országokban lévő egyes PSDTN-ek között vannak, a jóváhagyás önmagában nem adja egy sikeres működés fenntartás nélküli biztosítékát minden egyes PSTN hálózati végponton. Problémák esetén minden esetben először a berendezés szállítójával kell felvennie a kapcsolatot.

Megjegyzés

A gyártónak biztosítania kell, hogy mind a kereskedő, mind a berendezés használója világosan tájékozott legyen fenti információkról a csomagolás és/vagy a kezelői kézikönyv eszközeivel, vagy a felhasználói utasítások egyéb módján.

Egy teljes terjedelmű Megfelelőségi Nyilatkozat KONICA MINOLTA-nál, fax.: +49-511-7404-346, tel.: +49-511-7404-367 számokon rendelkezésre áll, mely tájékoztat termékének sorozatszámáról.

Ezt a terméket csak DTMF tárcsázásra hagyták jóvá. Ha közvetlenül kapcsolódik a nyilvánosan bekapcsolt telefon hálózathoz (PSTN mód), pulzus tárcsázás nem használható

Ózonkibocsátás

FIGYELMEZTETÉS
A gépet egy jól szellőző helyiségben kell elhelyezni

→ Jelentéktelen mennyiségű ózon keletkezik a gép normál működése alatt. Kellemetlen szag léphet fel azonban elégtelen szellőzésű helyiségekben kiterjedt géphasználat során. Egy kényelmes, egészséges és biztonságos üzemelési környezethez javasolt, hogy a helyiség kellően szellőzött legyen.

Akusztika, zaj

Európai használók részére
A gép zajszabályzata 3 GSGV, 1991.01.18 : Zajszint a kezelő helyén EN ISO 7779-nek megfelelően egyenlő, vagy kevesebb, mint 70 dB(A).

Ergonómiai alapok IT készülékek GS-vizsgálatához képernyős készülékekkel összeköttetésben

Ezt a készüléket nem szánták videó munkaállomásban történő használatra BildscharbV-nek megfelelően.

Energy Star
Mint egy Energy Star® partner, megállapítottuk, hogy ez a termék teljesíti Energy Star® irányelveit az energia hatékonyságot illetően.

Mit jelent, hogy egy Energy Star® Termék?

Egy Energy Star® termék különleges tulajdonsággal rendelkezik, mely lehetővé teszi, hogy automatikusan át lehessen kapcsolni egy „alacsony teljesítményű üzemmódra" egy inaktív időtartamot követően. Egy Energy Star® termék az energiát sokkal hatékonyabban használja fel, ezáltal pénzt takarít meg közmű számláinál és segít a környezetvédelemben.

Super G3

Super G3

Ez a Group 3 fax technológiai szabványok kiterjesztése, mely lehetővé teszi, hogy nagy sebességű ITU-T V.34 modemeket használjunk 33.6 Kbps áttételhez és nagy sebességű protokollt „gyors kézfogáshoz".

JBIG

(Joint Bi-level Image experts Group) Közös Bi-szintű Image szakértői Csoport, az új ITU-T szabványú képi adat tömörítési módszer. Mint JBIG, sokkal hatásosabban tömöríti az adatokat, mint MMR, különösen hatékony, amikor szürkeárnyalatos (grayscale) képdokumentumot továbbít.

2 Biztonsági Tájékoztatás

2 Biztonsági Tájékoztatás

2.1 Biztonsági Tájékoztatás a helyes használathoz

Ez a szakasz részletes utasításokat tartalmaz ennek a gépnek a működéséről és karbantartásáról. Ahhoz, hogy ennek a készüléknek az optimális alkalmazását elérjük, minden kezelőnek gondosan el kell olvasnia és be kell tartania ennek a kézikönyvnek az utasításait. Kérjük, tartsa a gépnél elérhető közelségben ezt a kézikönyvet.

Kérjük, olvassa el a következő szakaszt, mielőtt használatba veszi a gépet. Ez fontos tájékoztatást tartalmaz a használó biztonságára és a berendezés problémáinak megelőzésére vonatkozóan.

Győződjön meg arról, hogy a jelen kézikönyvben felsorolt elővigyázatossági utasításokat figyelembe veszi.

Kérjük, vegye figyelembe, hogy ennek a szakasznak néhány részlete esetleg nem felel meg a vásárolt terméknek.

2.1.1 Figyelmeztetés és Elővigyázatossági Szimbólumok

FIGYELMEZTETÉS

Ennek a figyelmeztetésnek szándékos figyelmen kívül hagyása súlyos sérülést, sőt még halált is okozhat.
→ Ne hagyja figyelmen kívül ezt a biztonsági tanácsot.

VIGYÁZAT

Jelen elővigyázatosság szándékos figyelmen kívül hagyása vagyoni sérülést, vagy kárt okozhat.
→ Ne hagyja figyelmen kívül ezt a biztonsági tanácsot.

2.1.2 Szimbólumok jelentése

Szimbólum	Jelentése
	A háromszög szimbólum egy veszélyt jelent, amelyet figyelembe kell vennie
	Ez a szimbólum figyelmeztet esetleges égési okokkal szemben
	Egy diagonális vonal azt jelzi, hogy egy cselekvésfolyamat tiltva van.
	Ez a szimbólum figyelmeztet a készülék szétszedése ellen.
	Egy fekete kör egy elengedhetetlenül szükséges cselekvésfolyamatot jelez.
	Ez a jel azt jelzi, hogy áramtalanítania kell a készüléket.

2.1.3 FIGYELMEZTETÉS

Szimbólum	Jelentés
	- ne módosítsa ezt a terméket, mivel az tüzet, elektromos sokkot, vagy üzemzavart eredményezhet. Ha a termék lézerrel dolgozik, a lézersugár forrása vakságot okozhat. - ne kísérelje meg eltávolítani a borítást és a paneleket, melyeket a termékhez rögzítettek. Néhány termék belül magas feszültségű résszel rendelkezik, vagy egy lézersugár forrással és ez elektromos sokkot, vagy vakságot okozhat.
	• Csak azt a hálózati kábelt használja, melyet a csomagban adtunk. Ha nem adtunk hálózati kábelt, akkor csak azt a hálózati kábelt használja, melyet a HÁLÓZATI KÁBEL SPECIFIKÁCIÓBAN meghatároztunk. Az a mulasztás, hogy ezt a hálózati kábelt használja, tüzet, vagy elektromos sokkot okozhat. • A csomagban adott hálózati kábelt csak ehhez a géphez használja, és SOHA ne használja semmilyen más termékhez. Ennek az elővigyázatossági intésnek a figyelmen kívül hagyása tüzet, vagy elektromos sokkot idézhet elő. • Csak a meghatározott energiaforrás feszültséget alkalmazza. Ennek elmulasztása tüzet, vagy áramütést okozhat. • Ne használjon egy több kivezetésű csatlakozót, hogy bekössön bármilyen más alkalmazást, vagy gépet. Egy konnektor áram teljesítményének túllépése tüzet, vagy áramütést okozhat.
	Ne áramtalanítsa, vagy ne kapcsolja be a hálózati kábelt vizes kézzel, mivel áramütés érheti.
	Kapcsolja be egészen a hálózati kábelt a hálózati csatlakozóba. Ennek elmulasztása tüzet, vagy áramütést okozhat.
	• Ne karcolja, dörzsölje a hálózati kábelt, ne tegyen rá súlyos tárgyat, ne csavarja, hajlítsa, húzza, vagy károsítsa. Egy sérült hálózati kábel használata (szabadon álló sodort vezeték, törött huzal, stb.) tüzet, vagy üzemzavart idézhet elő. Amennyiben e körülmények bármelyikét felismerik, azonnal ki kell kapcsolni a gépet, ki kell húzni a hálózati kábelt a konnektorból és hívni kell a megbízott szerviz képviselőjét. • El kell kerülni egy hosszabbító kábel használatát. Egy hosszabbító kábel használata tüzet, vagy áramütést okozhat. Vegye fel a kapcsolatot megbízott szerviz képviselőjével, ha hosszabbító kábelre van szüksége.

Szimbólum **Jelentése**

- Ne helyezzen a termékre virágvázát, vagy más tartályt, mely vizet tartalmaz, vagy fém kábelsarukat, vagy egyéb kis fémtárgyakat. Kiömlött víz, vagy a termék belsejébe esett fémtárgyak tüzet, áramütést, vagy üzemzavart eredményezhetnek.
- Amennyiben egy darab fém, víz, vagy bármilyen más hasonló idegen anyag kerül a termék belsejébe, azonnal ki kell kapcsolni a gépet, ki kell húzni a hálózati kábelt a konnektorból, azután hívni kell a megbízott szerviz képviselőt.

- Ne folytassa a termék használatát, ha szokatlanul felforrósodik, vagy ha füstölni kezd, szokatlan szag, vagy zaj észlelhető, ki kell húzni a hálózati kábelt a konnektorból és hívni kell a felhatalmazott szerviz képviselőt.
  Ha ilyen körülmények között folytatja használatát, tűz, vagy áramütés léphet fel.
- Ne folytassa a termék használatát, ha az leesett, vagy borítása megsérült, Azonnal ki kell kapcsolni a gépet, ki kell húzni a hálózati kábelt a konnektorból, ezután hívni kell a felhatalmazott szerviz képviselőt. Ha folytatja a használatot ilyen helyzetben, tűz, vagy áramütés történhet.

- Ne hajítsa a festék kazettát, vagy a festék tonert nyílt lángba. A forró tonerkazetta szétszóródhat és égési vagy egyéb sérülést okozhat.

- Kapcsolja be a hálózati kábelt egy olyan konnektorba, mely fel van szerelve földelő terminállal.

2.1.4 VIGYÁZAT

- Ne használjon gyúlékony permetezőket, folyadékokat, vagy gázokat a termékhez közel, mivel tűz keletkezhet.
- Ne hagyja a tonerkazetta egységeket, vagy dob egységeket gyerekek számára könnyen elérhetően. Ezeknek a tételeknek a megnyalása, vagy lenyelése káros lehet egészségére.
- Ne engedje, hogy e termék szellőző lyukaiba bármilyen tárgy bekerüljön. A hő felgyülemlene a terméken belül, tüzet, vagy hibás működést okozva.
- Ne telepítse ezt a terméket olyan területen, amely közvetlen napsugárzásnak van kitéve, vagy egy légkondicionáló, vagy fűtőberendezés közelébe. A keletkező hőmérsékleti változások a terméken belül hibás működést, tüzet, vagy áramütést okozhatnak.
- Ne helyezze a terméket poros helyre, vagy olyan területre, mely ki van téve koromnak, vagy gőznek, konyhaasztal, fürdő, vagy egy nedvesítő berendezés közelébe. Ezek tüzet, áramütést, vagy üzemzavart eredményezhetnek.
- Ne helyezze ezt a terméket instabil, vagy billenő padra, vagy olyan helyre, amely ki van téve erőteljes rezgésnek és ütésnek. Leejthetnék, vagy leeshetne, mellyel személyi sérülést, vagy mechanikus üzemzavart okozva.
- A termék beüzemelése után, szerelje fel egy biztos alapra. Ha az egység mozog, vagy leesik, személyi sérülést okozhat.
- Ne tárolja a tonerkazetta egységeket és fényérzékeny dob egységeket floppy diszk közelébe, vagy figyelje, hogy mik érzékenyek a mágnesességre. Ezek okozhatják ezeknek a termékeknek a hibás működését.

Ennek a terméknek belsejében olyan területek vannak, melyek magas hőmérsékletnek vannak kitéve, ezek égéseket okozhatnak. Amikor ellenőrizzük az egység belsejét hibás működéskor, mint például egy papír hibás adagolása, ne érintse azokat a területeket (a fixáló egység körül), melyek fel vannak tüntetve a „CAUTION HOT” *(vigyázat, forró)* elővigyázatossági címkén.

Ne helyezzen semmiféle tárgyat a hálózati csatlakozó körül, mivel nehéz lehet kihúzni a hálózati csatlakozót, amikor veszélyhelyzet áll elő.

• A konnektort a géphez közel kell felszerelni és könnyen elérhetőnek kell lennie, úgyhogy a hálózati csatlakozót könnyen ki lehessen húzni, amint veszélyhelyzet áll elő.

• Mindig jól szellőző helyen kell használni a terméket. Ha a termék egy gyengén szellőzött helyiségben működik hosszabb időtartamon át, ez káros lehet az egészségére.
A helyiséget rendszeres időközönként kell szellőztetni.
• Amikor ezt a terméket mozgatják, meg kell bizonyosodni arról, hogy megszakították a hálózati kábelt és a többi kábelt, ami tüzet, elektromos sokkot, vagy üzemzavart okozhat.
• Amikor mozgatják ezt a terméket, mindig olyan helyen kell tartani, mely meg van határozva a Kezelői Kézikönyvben és egyéb dokumentumokban.
Ha az egység leesik, ez súlyos személyi sérüléseket okozhat, vagy a termék megsérülhet, vagy hibás működés léphet fel.
• Távolítsa el a hálózati csatlakozót többször, mint évente egyszer és tisztítsa meg a területet a csatlakozó végek között.
A por, amely felgyűlik a csatlakozó aljzatok között, tüzet okozhat.
• Amikor áramtalanítjuk a hálózati kábelt, meg kell győződni arról, hogy megtartsuk a csatlakozót. A hálózati kábel kihúzása megsértheti a kábelt, ezáltal tüzet, vagy elektromos sokkot okozva.

.

2.1.5 Elővigyázatossági intézkedések a mindennapos használathoz

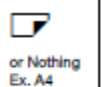
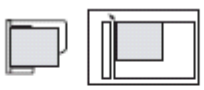
Szimbólum	Jelentése
	• Ne tárolja a festék egységeket, a fényérzékeny dob egységeket és egyéb készleteket és kellékanyagokat olyan helyen, amely ki van téve közvetlen napsugárzásnak, magas hőmérsékletnek és nedvességnek, mivel ezek gyenge képminőséget és működési hibát eredményezhetnek. • Ne kísérelje meg kicserélni a tonerkazetta egységet és fényérzékeny dob egységet olyan helyen, mely közvetlen napfénynek van kitéve. Ha a fényérzékeny dob intenzív fénynek van kitéve, gyenge képminőség léphet fel. • Ne csomagolja ki a tonerkazetta egységet és a fényérzékeny dobot, mindaddig, amíg nem használja. Ne hagyja egyik egységet sem kicsomagoltan. Azonnal szerelje be, egyébként gyenge képminőség keletkezhet. • Ne tartsa a tonerkazetta egységeket és fényérzékeny dob egységeket függőleges helyzetben, vagy feje tetejére állítva, mivel gyenge képminőség alakulhat ki. • Ne dobjon el, vagy ejtsen le egy tonerkazetta egységet, vagy fényérzékeny dob egységet, mivel ez gyenge képminőséget eredményezhet. • Ne használja ezt a terméket olyan területen, ahol ammónia, vagy más gázok és vegyületek vannak. Ha nem így tesz, ez megrövidítheti a termék élettartamát, kárt okozhat benne, vagy csökkentheti teljesítményét. • Ne használja ezt a terméket olyan környezetben, melynek hőmérséklete kívül esik azon a tartományon, mely meg van határozva a Kezelői Kézikönyvben, mivel üzemzavar, vagy működési hiba léphet fel. • Ne kísérelje meg fémszállal összekapcsolt papírt, indigót, vagy alumínium fóliát adagolni ebbe a gépbe, mivel működési hiba, vagy tűz keletkezhet.
	Ne érintse, vagy dörzsölje a tonerkazetta developer keverő tengely és a fényérzékeny dob felületét, mivel gyenge képminőség keletkezhet.
	Csak a kereskedő által javasolt készleteket és kellékanyagokat alkalmazza. A nem javasolt készletek és kellékanyagok használata gyenge képminőséget és gép üzemzavarát eredményezhetik.

2.1.6 Egyéb intézkedések

Szimbólum	Jelentése
	• Testsúlyával ne nehezedjen rá a vezérlőpanelre, mivel ez üzemzavart eredményezhet. • Előfordulhat, hogy szokásos nemzetközi kommunikációk időnként nem lehetségesek, a vonal állapotától függően. • Ha csapot, vagy kútvizet használnak egy nedvesítő berendezésben, a vízben lévő szennyező anyagok kikerülnek a levegőbe és lerakódhatnak a printerben, ami gyenge képminőséget eredményez. Azt javasoljuk, hogy tiszta vizet használjanak a nedvesítő berendezésben, mely nem tartalmaz semmiféle szennyeződést. • A hűtő ventilátor automatikusan beindítható, de ez nem sejtet problémát. • Ni-MH (nikkel, metál hidrid) elemek vannak beépítve a gép belsejébe, másodlagos memória elemekként. Kérjük, rendezze el a helyi, állami és szövetségi rendelkezések szerint.

2.2 Szimbólumok és meghatározások

Szimbólum, meghatározás	Jelentése
	Ez a szimbólum azt jelenti, hogyan kerülhető el a személyi sérülés.
FONTOS	Ez az utasítás azokat az állapotokat és helytelen kezeléseket írja le, melyek károsodást okozhatnak a gépben.
Megjegyzés	Egy megjegyzés a segítő figyelmeztetéseket, korlátozásokat írja le és azt, hogy hogyan kerülhetők el a problémák.
[Enter]	[ ] –be tett szöveg azonosítja a kontrol panelen lévő speciális kulcsokat (pl. Enter billentyű).
LCD	Liquid Crystal Display (*folyékony kristály kijelző)*. Ez mutatja működés közben az üzeneteket, választásokat és promptokat.
"XXXXX"	Tételek, melyek megjelennek az LCD-n.
Dokumentum	Az eredeti dokumentum, mely nyomtatásra, szkennelésre, vagy másolásra kerül.
Tx	A küldést jelenti.
Rx	A vételt jelenti
	Mutatja a dokumentum és papír irányát.

Irány	ADF-en, vagy tárgyüvegen	Papírtálcában
		

2.3 Elővigyázatossági figyelmeztetések

Vegyék figyelembe a következő elővigyázatossági figyelmeztetéseket, hogy a gépet a lehető legjobb állapotban megőrizzék.

2.3.1 Telepítési elővigyázatossági figyelmeztetések

A telepítés helye

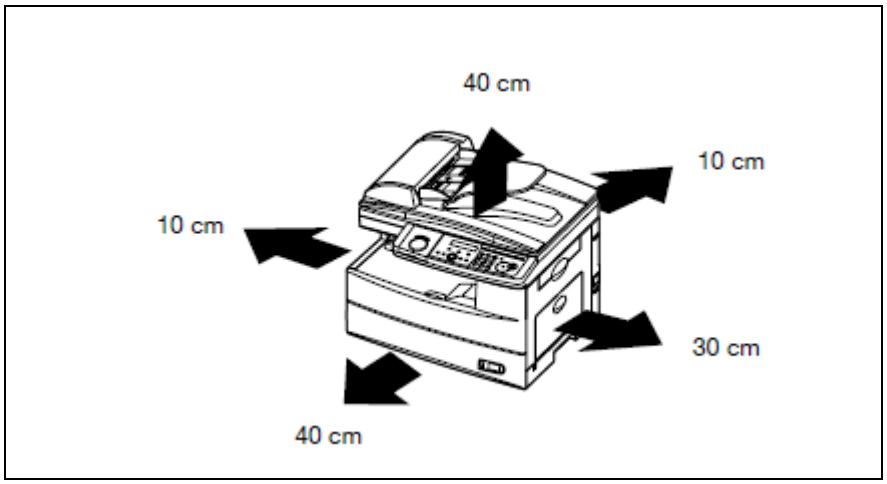
A lehető legnagyobb biztonság biztosítása és az esetleges hibás működés elkerülése érdekében a gépet egy olyan helyiségben kell telepíteni, amely megfelel a következő követelményeknek:
- A helyiség legyen távol függönyöktől, egyebektől, melyek könnyen tüzet kaphatnak és éléghetnek
- A helyiség ne legyen kitéve víznek, vagy egyéb folyadéknak
- A helyiség legyen mentes a közvetlen napfénytől
- A helyiség kívül legyen egy légkondicionáló, vagy melegítő közvetlen légáramlásától és ne legyen kitéve rendkívüli magas, vagy alacsony hőmérsékletnek
- Egy jól szellőzött helyiség legyen
- A helyiség ne legyen kitéve magas nedvességnek
- A helyiség ne legyen rendkívüli poros
- A helyiségben ne legyen indokolatlan rezgés
- Egy szilárd és vízszintes helyiség legyen
- A helyiségben ne keletkezzen ammónia, vagy egyéb szerves gázok
- A helyiségben a kezelő nem kerül közvetlen légáramlásba a gépből jövő kifúvás következtében
- A helyiség nincs közel semmiféle fűtő berendezéshez

2.3.2 Energiaforrás

Az energiaforrásra vonatkozó követelmények a következők.
- Feszültség-ingadozás: AC 220-240 V ± 10 Hz
- Frekvencia-ingadozás: ± 3Hz-en belül
- Használjon olyan alacsony feszültség, vagy frekvencia -ingadozású energiaforrást, amilyet csak lehet.

2.3.3 Helykövetelmények

A könnyű gépműködtetés, felszereléspótlás és karbantartás biztosítása érdekében az alábbiakban részletezett, javasolt helykövetelményeket be kell tartani.



Megjegyzés
A könnyű gépkarbantartás, a kellékanyagok pótlása érdekében megfelelő méretű helyet kell fenntartani a gép körül.
Ha felemeljük a gépet, meg kell bizonyosodnunk arról, hogy biztosan elkaptuk-e a fogantyúkat a bal- és jobboldalon a gép hátsó oldalából.
Ha a gépet az elülső oldalánál fogva emeljük, kiegyenlítetlenné válhat és leesik.

2.3.4 Működési elővigyázatossági figyelmeztetések

Működési környezet

A gép kifogástalan működéséhez a környezeti követelmények a következők:
- Hőmérséklet: 10°C - 32°C (50°F - 89,6°F) nem több, mint 10°C (18°F) ingadozásokkal egy órán belül
- Nedvesség: 20% - 80% nem több, mint 10% ingadozásokkal egy órán belül

Megfelelő használat

A gép optimális teljesítményének biztosítása érdekében, kövessék az alábbiakban részletezett elővigyázatossági felhívásokat:

- Soha ne tegyen súlyos tárgyat a tárgyüvegre, vagy ne tegye ki ütésnek.
- Soha ne nyissa ki egyik gépkaput sem, vagy ne zárja le a gépet, amíg az másolást, vagy nyomtatást végez, ez papírbegyűrődést idézhet elő.
- Soha ne hozzon a gép közelébe mágneses tárgyat, vagy ne használjon gyúlékony permetezőt, vagy folyadékot.
- Mindig bizonyosodjék meg arról, hogy a hálózati csatlakozó teljes mértékben be legyen dugaszolva az elektromos foglalatba.
- Mindig bizonyosodjék meg arról, hogy a gép hálózati csatlakozója látható legyen és a gép ne takarja el.
- Mindig biztosítani kell a jó szellőzést, amikor nagy mennyiségű folyamatos másolást/nyomtatást végez.

FONTOS

Egy elhanyagolható mennyiségű ózon keletkezik ennek a gépnek a szokásos működése alatt. Egy kellemetlen szag azonban észlelhető gyengén szellőzött szobákban a gép erőteljes működése során.
→ Kényelmes üzemi környezethez javasolt, hogy a szoba kellően szellőztetett legyen.

FONTOS

A Fixáló egység körüli terület rendkívüli forró.
→ Annak érdekében, hogy csökkentsük az égési kockázatot, ne nyúljunk hozzá más területhez, csak ahhoz, ami a kézikönyvben fel van tüntetve. Különösen óvatosnak kell lenni, hogy ne érintsünk meg olyan részeket, melyeken figyelmeztető címke van, sem ezek környező területeit.

A gép szállítása

Ha a gépet hosszabb távolságra kell elszállítania, kérjen tanácsot a műszaki képviselőtől.

A géphez tartozó felszerelések kezelése

A következő elővigyázatosságokat alkalmazza, amikor a géphez tartozó felszereléseket kezeli (tonerkazetta, papír, stb.):
- Tárolja a készleteket olyan helyen, mely megfelel a következő követelményeknek:
  mentes a közvetlen napfénytől,
  távol van mindenféle fűtő berendezéstől,
  nincs kitéve nagy nedvességnek, nem rendkívüli poros,
- azt a papírt, amit kivettek csomagolásából, de még nem helyezték el a gépben, egy lehegesztett műanyag zacskóban kell tárolni, hűvös, száraz helyen.
- Csak olyan tonerkazettát használjon, amit kifejezetten ehhez a géphez gyártottak.
  Soha ne használjon olyan más típusú tonerkazettát.
- Minden felszerelést gyerekektől távol kell tartani.

FONTOS

Legyen óvatos, ne öntsön toner festékport a gép belsejébe, vagy saját ruhájára, kezére.
→ Ha a keze beszennyeződik a toner festékportól, azonnal le kell mosni szappannal és vízzel.

2.3.5 A másolás jogi korlátozásai

Bizonyos típusú dokumentumokat nem szabad másolni olyan céllal, vagy szándékkal, hogy ezeknek a dokumentumoknak a másolatait eredetiként adják tovább.
A következő nem egy teljes felsorolás, de iránymutatásnak szántuk a felelősségteljes másoláshoz.

Pénzügyi eszközök
- Személyes csekkek
- Travelers csekkek
- Postautalványok
- Letétjegyek
- Kötvények, vagy egyéb adósság igazolások
- Készlet igazolások

Jogi dokumentumok
- Élelmiszer bélyegek
- Postai bélyegek (érvényes, vagy érvénytelenített)
- Csekkek, vagy váltók, melyeket kormányzati hivatalok állítottak ki
- Belső jövedelem bélyegek (érvényes, vagy érvénytelenített)
- Útlevelek
- Bevándorlási iratok
- Autóvezetői engedélyek és jogosultságok
- Ház és vagyon jogosultságok és okiratok

Általánosságban
- Személyazonossági kártyák, jelvények, vagy rangjelzések
- Szerzői joggal védett munkák, a szerzői jog tulajdonosának engedélye nélkül

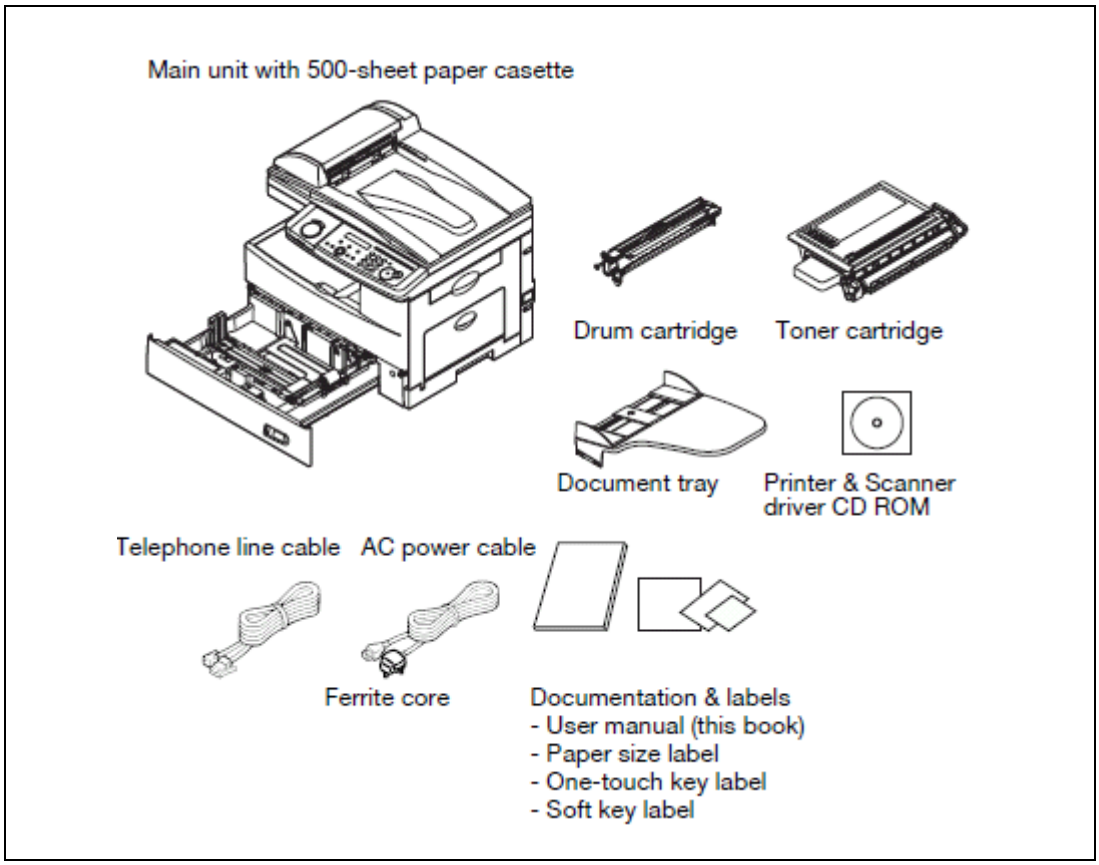
Továbbá, tilos minden körülmények között másolni hazai, vagy idegen valutákat, művészi alkotásokat, a szerzői jog tulajdonosának engedélye nélkül.

Ha kétségei volnának a dokumentum természetét illetően, kérjen szakvéleményt jogi tanácsadójától.

3 Elrendezés és beállítások

3 Elrendezés és beállítások

3.1 A csomagolás tartalma

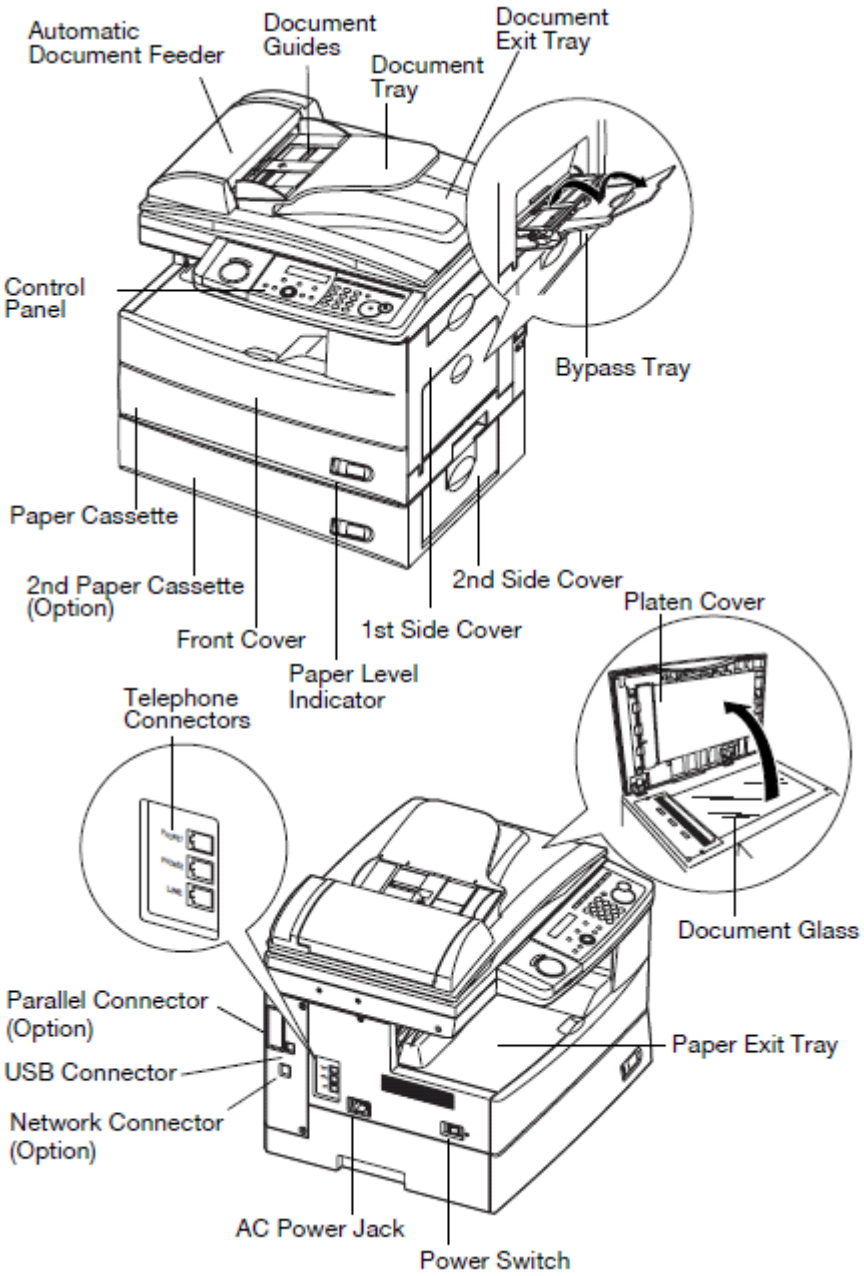


Main unit with 500-sheet paper casette – fő egység 500 íves papír kazettával
Drum cartridge – dobegység
Toner cartridge – festékkazetta
Telephone line cable – telefonvonal kábel
AC power cable – AC tápkábel
Document tray – papírtálca
Printer and Scanner driver CD ROM – nyomtató és szkenner meghajtó CD ROM
Ferrite core – ferrit mag
Documentation and labels – dokumentáció és címkék

- User manual (this book) – kezelői kézikönyv (ez a könyv)
- paper size label – papírméret címke
- one-touch key label – one touch (egy érintés) nyomógomb címke
- soft key label – funkciógomb címke

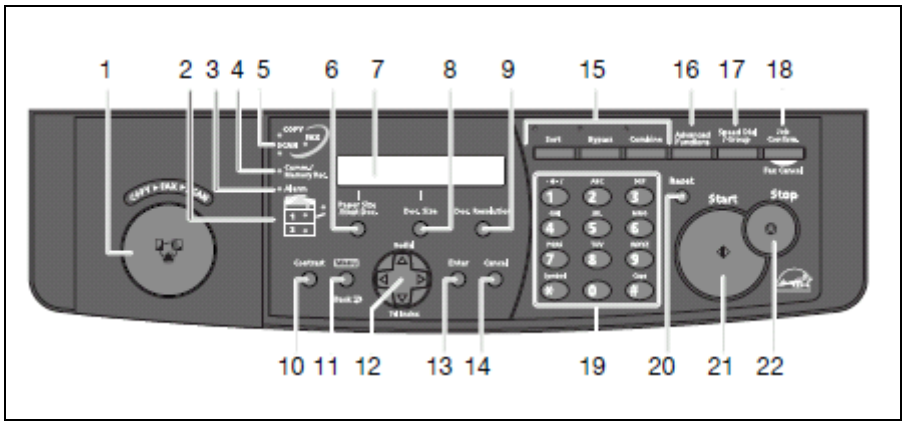
Megjegyzés
Az AC tábkábel és a telefonvonal kábel megjelenése az országok szerint változik.
A gépével adott festék kazetta az induló festék kazetta, amely 3.000 nyomtatást jelent. Kérjük, rendszeresen szerezzen be teljes hozamú festékkazettát helyi kereskedőjétől. .

3.2 A gép fő részei



Automatic Document Feeder (ADF) – automata lapadagoló
Document Guides – laphatároló
Document Tray – papírtálca
Document Exit Tray – dokumentum kimenő tálca
Control Panel – vezérlőpanel
Bypass Tray – kézitálca
Paper Cassette – papírkazetta
2nd Paper Cassette (option) – (opcionális) 2. papírkazetta
2nd Side Cover – második oldalborító
Front Cover – előoldali burkolat
1st Side Cover – első oldalborító
Platen Cover – géptető
Paper Level Indicator – papírszínt jelző
Telephone Connectors – telefon csatlakozók
Document Glass – tárgyüveg
Parallel Connector (option) – (opcionális) párhuzamos csatlakozó
USB Connector – USB csatlakozó
Network Connector (option) – (opcionális) hálózati csatlakozó
Paper Exit Tray – papír kimenő tálca
AC Power Jack – AC tápcsatlakozó
Power Switch - Főkapcsoló

3.3 Vezérlőpanel áttekintés



1. **Üzemmód-választó gomb**
   Ennek a gombnak megnyomásával választhatunk a gép üzemmódjai között.

2. **Papírforrás fény**
   Jelöli a kiválasztott papírforrást.

3. **Vészfény**
   Világít, amikor egy probléma merül fel.

4. **Parancs/memória vétel fény**
   - Villan, amikor a gép egy másik géppel kommunikál.
   - Világít, amikor a gép dokumentumot fogadott a memóriájába.

5. **Gép üzemmód fény**
   Jelzi, hogy a gép milyen üzemmódban van.

6. **Papírméret/következő dokumentum**
   - másoló üzemmódban:
     kiválasztja azt a papírt, amit szeretne használni.
   - Mialatt szkenneli a dokumentumot:
     utasítást ad a gépnek, hogy szkenneljen le egy-egy, vagy több további dokumentumot, miután a jelenlegi szkennelés befejeződött.

7. **LCD (Liquid crystal display)** *(folyékony kristály kijelző)*
   mutatja az üzeneteket és kiválasztásokat és promptokat a működés alatt.

8. **Dokumentum mérete**
   Utasítást ad a gépnek, hogy szkenneljen A4-, A5, vagy F4 méretű dokumentumokat.

9. **Dokumentum felbontás**
   Kiválasztja a faxolási felbontást és a másolási felbontást.

10. **Kontraszt**
    Beállítja a szkennelési kontraszt szintet.

11. **Menü/Vissza**
    Beállításokhoz való hozzáférés, hogy testre szabja gépének működését. Úgyszintén, ez lehetővé teszi az Ön számára, hogy visszajusson az előző menüszintre.

12. **Kurzorbillentyűk**
végiggörget a menütételeken, mozgatja a kurzort az LCD-n és kiválasztja a beállításokat és tételeket.
- Fax módban:
  ▲ (újratárcsázás): újratárcsázza a már tárcsázott számokat (lásd 9-12. oldalt))
  ▼ (Telefon index): kijelzi az alfa-numerikusan besorolt one-touch és gyorstárcsázású belépéseket, egy telefonkönyvhöz hasonlóan (lásd a 8-16. oldalt)
- Másoló és szkennelő módban:
  ▼▲: kiválasztja a zoom-arányt.

13. **Enter**
Kiválasztja és megerősíti a beállításokat.

14. **Cancel**
Törli a karaktereket az LCD-n és törli az utasításokat, melyeket a gépbe beírt.

15. **Programozható gombok**
Azokat a funkciókat, melyeket gyakran használ, bejelölheti ebbe a három gombba.
(Lásd “Különleges tulajdonságok [CD]” a 12-3. oldalon további információért)
Hibás beállításnál ezek a gombok úgy vannak programozva, hogy a következő funkciókra fordulnak,
Vagy kikapcsolnak:
- 1. programozható gomb: rendezi – bekapcsolja, vagy kikapcsolja a tulajdonságot.
- 2. programozható gomb: Készenlét – beállítja a papírméretet a készenléti tálcán.
- 3. programozható gomb: kombinálja – bekapcsolja, vagy kikapcsolja a kombináló tulajdonságot.

16. **Haladó funkciók**
Kiválaszthat bármilyen funkciót, melyek nincsenek besorolva a programozható gombokba. Kijelzett funkció tételek különbözőek lehetnek a szerint az üzemmód szerint, melyben a gép van.

17. **Gyorshívás/Csoport**
Nyomja meg ezt a gombot egyszer és írjon be három-számjegyű számot, mellyel tárcsázza az előre regisztrált fax-, vagy telefonszámot. Úgyszintén nyomja meg ezt a gombot kétszer és írja be a csoport-számot, mellyel egy csoport-tárcsázást végez.

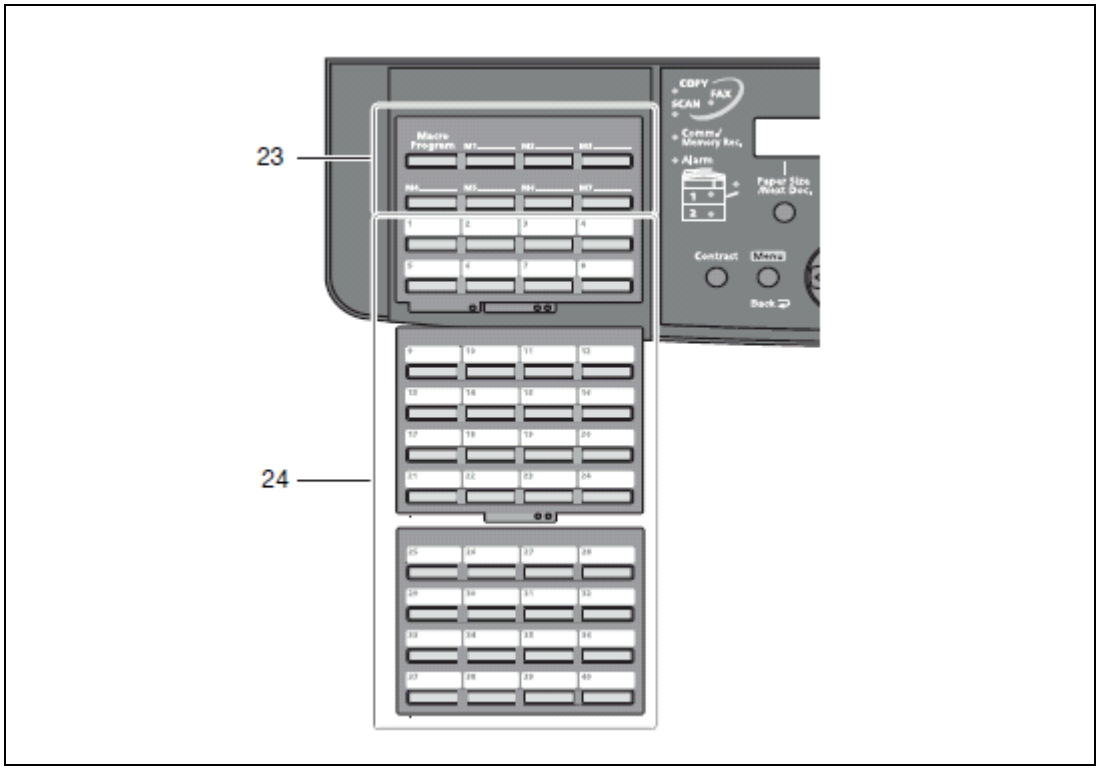
18. **Feladat megerősítése/Fax visszavonása**
Visszavonja, vagy felülvizsgálja a fax feladatokat, vagy felülvizsgálja a fax tranzakció eredményét.

19. **Numerikus gombok**
Írjon be numerikus értékeket, valamint fax-/telefonszámokat és karaktereket.

20. **Visszaállítás**
Állítsa vissza a beállításokat a hibázásukra, vagy nyomja meg ezt a gombot, hogy visszatérjen a készenléti üzemmódra.

21. **Indítás**
Elindítja a működéseket.

22. **Stop**
Leállítja a gép működését. Azonban, hogy leállítsuk a faxolást, nyomjuk meg a (feladat megerősítése/fax visszavonása) gombot.



23. **Makro gombok**
Egy gombnyomással kulcs-működések sorát teljesíti.
(Lásd a “Különleges tulajdonságok [CD]”-t a 12-3 oldalon bővebb információért)

24. **One-Touch (egy-érintés) gombok**
Egy előre regisztrált fax-, vagy telefonszámot tárcsáz.

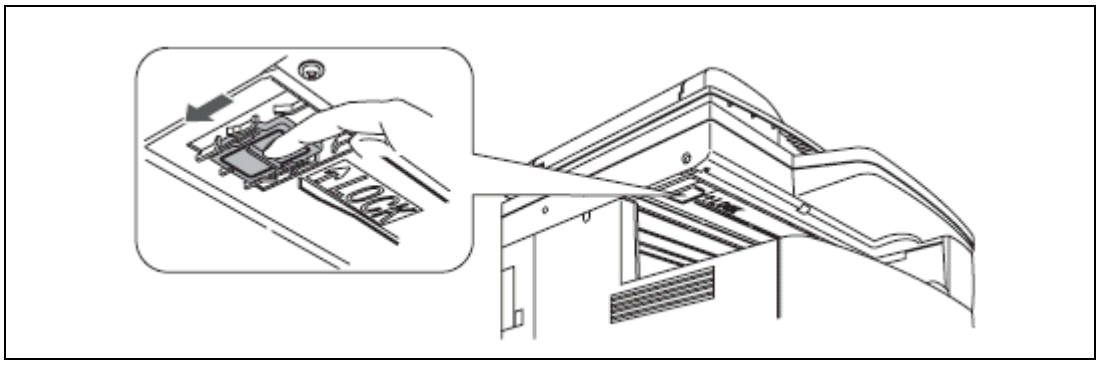
3.4 Gépének beállítása

3.4.1 A tárgyüveg kioldása

FONTOS

→ Ne kapcsolja be az áramot, míg ki nem kapcsolta a szkenner egységet. Más esetben kár keletkezhet.

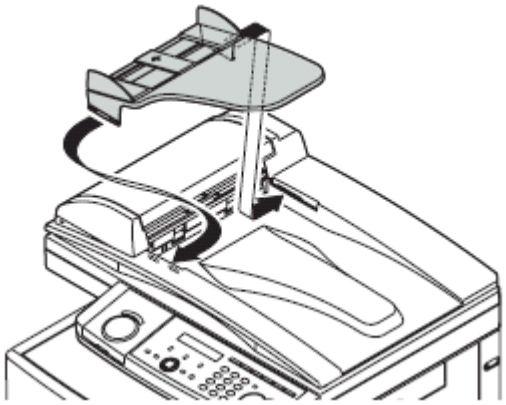
1 Csúsztassa a szkenner egység elzáró kapcsolót a kikapcsoló pozícióba, mint ahogy azt az alábbi ábrán mutatjuk.



2 Miután kikapcsolta a szkenner egységet, kapcsolja ki az átviteli üzemmódot. (lásd a 3-15. oldalt)

3.4.2 A papírtálca összekapcsolása

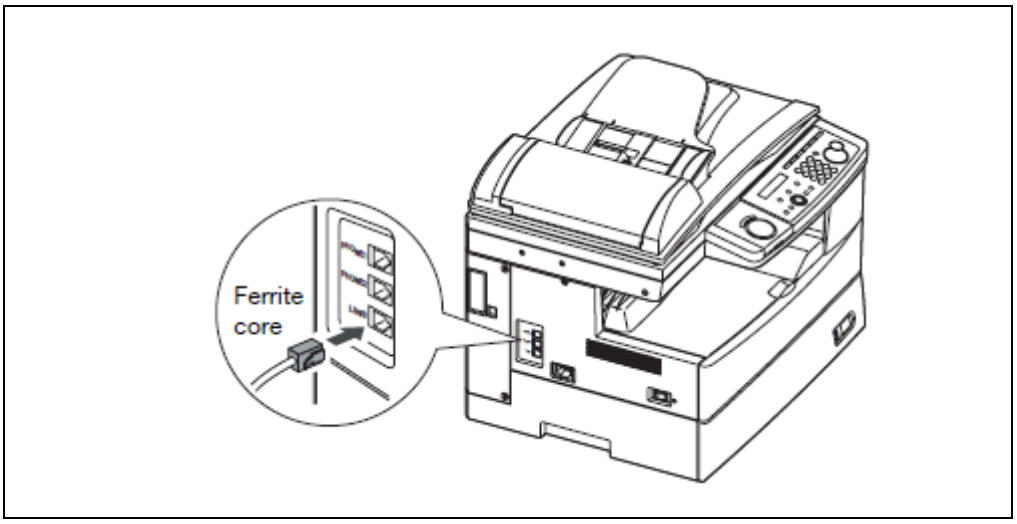
Kapcsolja össze a papírtálcát úgy, hogy a megfelelő lyukakba beilleszti, mint ahogy az alábbiakban mutatjuk



3.4.3 Kapcsolat létesítése

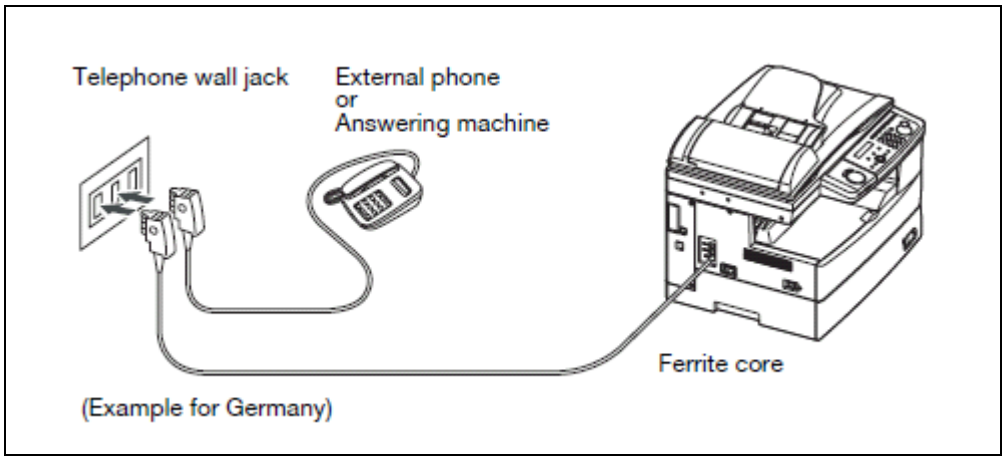
Telefonvonal kapcsolat

Csatlakoztassa a ferrit magot a telefonvonal kábelre, az alábbi illusztrációnak megfelelően.
Dugaszolja a telefonvonal kábelt a VONAL csatlakozóba és a másik véget a fali csatlakozóba.



Egy külső telefon rákapcsolása

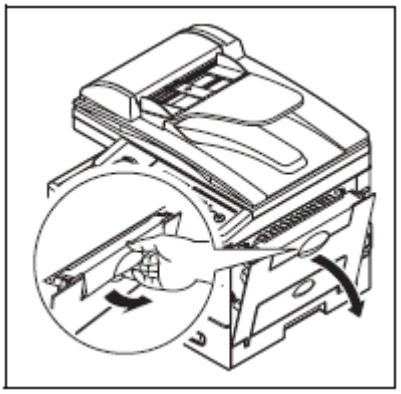
Ha gépét úgy akarja használni, hogy mind faxokat, mind hangos hívásokat fogad, kapcsolja rá a külső telefont (vagy egy üzenetrögzítőt) a gépére.



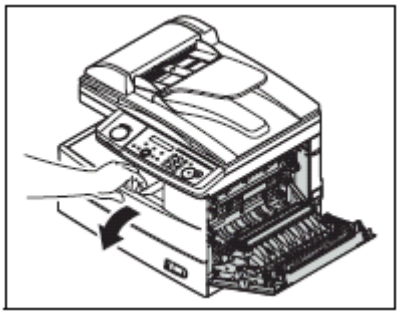
Telephone wall jack – telefon fali csatlakozó
External phone or answering machine – külső telefon, vagy üzenetrögzítő
Ferrite core – ferrit mag
(Example for Germany) – (példa Németországra)

3.4.4 A dob és festék kazetták telepítése

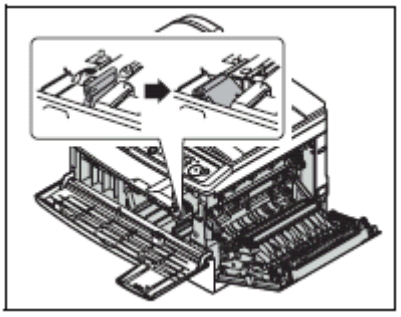
1 Húzza meg a kioldó fogantyút, hogy kinyissa az oldalsó borítást.



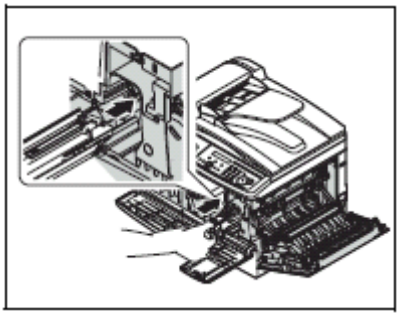
2 Nyissa ki az előlapot.



3 Fordítsa a festékkazetta záró fogantyút balra (kinyitó helyzet).



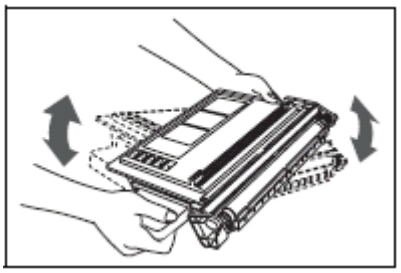
4 Csomagolja ki a dob tonert kartonjából és csúsztassa be a gépbe szorosan, amíg nem pattan teljesen a helyére.



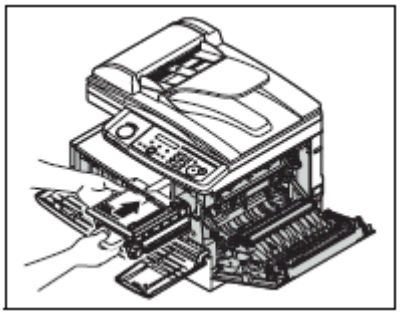
Megjegyzés
Védje a dob tonert a fénytől, különösen az erős fénytől.

5 Csomagolja ki az induló tonerkazettát a kartonjából
Azután, két kézzel tartva a tonerkazettát, óvatosan rázza meg, hogy egyenletesen elkeveredjen a festékpor a kazetta belsejében.

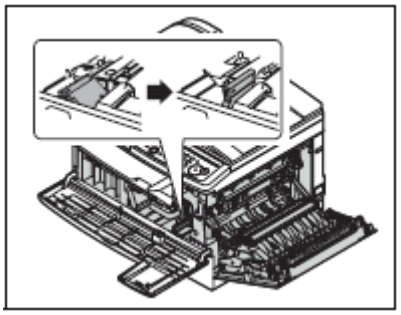
Megjegyzés
Ne érintse a tonerkazetta görgőjét.



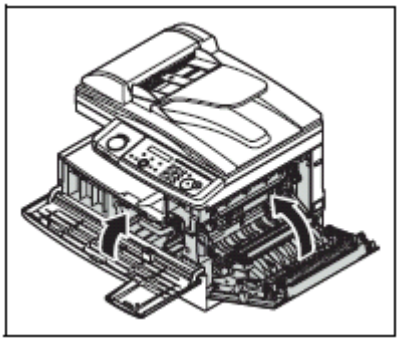
6 Csúsztassa a tonerkazettát a gépbe szorosan, addig, amíg teljesen a helyére nem pattan.



7 Fordítsa a tonert záró fogantyút jobbra, amíg teljesen a helyére nem pattan.



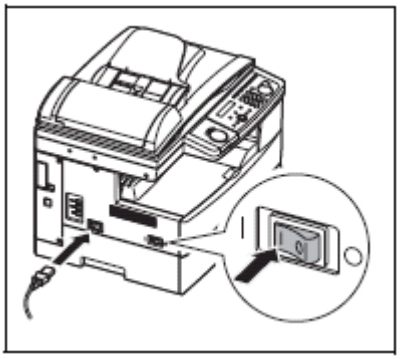
8 Zárja le az előlapot és az oldallapot.



Megjegyzés
A gép nem fog működni, ha a borításokat nem zárják pontosan.

3.4.5 Bekapcsolás és beindítás

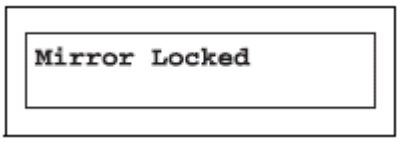
1 Dugaszolja a szállított AC tápkábel nem villás végét a gépen lévő AC foglalatba és a villás végét a megfelelően földelt AC konnektorba.



FONTOS

→ Győződjön meg arról, hogy nem kapcsolja be az áramot addig, amíg ki nem kapcsolta a szkenner egység lezáró kapcsolót. (Lásd 3-8. oldalt)

2 Kapcsolja be az üzemi kapcsolót. A jelölések nemzetközi szabvány szerintiek: [I] jelenti, hogy be, [O] jelenti, hogy ki.
Néhány másodpercbe telik, míg a gép bemelegszik. A gép kiírja:

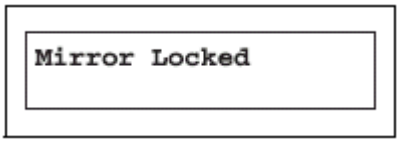


Azután a gép kiírja:
A gép használatához kapcsolja ki az átviteli módot.

Megjegyzés
Mialatt a gép be van kapcsolva, a szkenner lámpa mindig világít, de ez nem géphiba, ez azért szükséges, hogy meghosszabbítsuk gépe szkenner lámpájának az élettartamát.

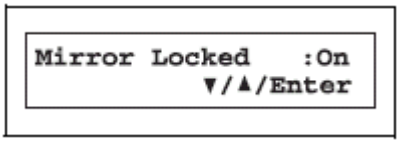
3.4.6 Az átviteli mód kikapcsolása

Amikor a gép átvételi üzemmódban van. a gép a következőt mutatja:



Az átvételi üzemmód kikapcsolásához:

1 Nyomja le [Menu], [-], [1], [4].



2 Nyomja le [▼] vagy [▲] hogy kiválassza "Off"-ot és nyomja le az [Enter]-t.

A szkenner egység visszamegy alaphelyzetbe és a gép kész a működésre.

⚠ FONTOS

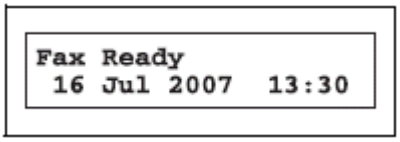
→ Ha a gépet vissza kell állítania, fordítsa ezt az üzemmódot on-ra, azután kapcsolja ki és zárja le a szkenner egységet a záró kapcsoló csúsztatásával.

3.4.7 Papír adagolás és a papírméret beállítása

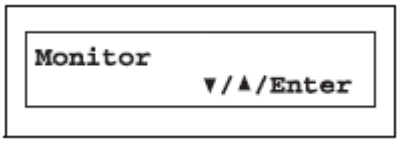
Kérjük, olvassa el a „Papír kezelést” a 4-10. oldalon.

3.4.8 A hangszóró hangerő beállítása

1 Nyomja le a "Copy/Fax/Scan" gombot, hogy a gépet fax üzemmódra állítsa.

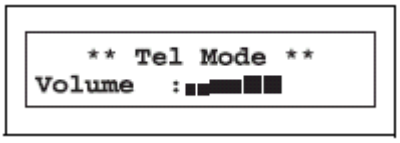


2 Nyomja le ismételten (haladó funkciók), míg a „Monitor” nincs kijelezve



3 Nyomja le az [Enter]-t. Hallani fog egy tárcsázási hangot.

4 Nyomja le a [)]-t vagy [*]-t a hangerő beállításához.



5 Nyomja le ismételten [haladó funkciók] a „Monitor” kiválasztásához és nyomja le az [Enter]-t és tegye le.

3.5 Induló beállítás

3.5.1 Tárolt beállítások eltávolítása

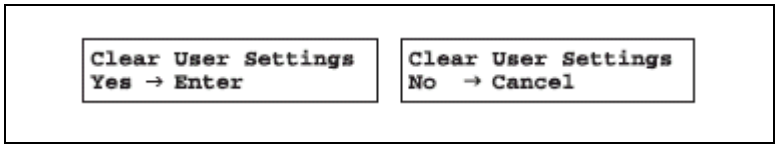
Mielőtt a gépet használná, távolítsa el a beépített használói adat memóriát. Ez biztosítja, hogy a memória csak az Ön beállítását fogja tartani.

FONTOS

→ Miután beállította az indító beállításokat, ne távolítsa el ismételten a memóriát, hacsak nem kéri ezt Öntől egy megbízott műszaki szakember.

A memória tisztításához:

1 Nyomja le a [Menu], [*], [0], [2] gombokat.



2 Ha el akarja távolítani a memóriát, nyomja le az [Enter]-t.
Ha nem akarja eltávolítani a memóriát, csak nyomja le a [Cancel]-t.

3.5.2 Elindulás

Néhány országban a törvény azt követeli, hogy tüntesse fel nevét és fax-számát minden egyes faxon, melyet elküld.
Ezért tárolni kell nevét (vagy cégnevét) és fax-számát gépében, mielőtt használni kezdi.
Minden egyes fax oldal, melyet elküld, a fogadó gépen az oldal legtetején egyetlen szövegsorral érkezik meg. Ez a szöveg egy nevet tüntet fel, amit úgy hívnak, hogy Transmit Terminal Identifier (TTI) és egy fax-számot.
Az alábbi "Induló beállítások beírása" során a következő tételeket tárolhatja, mely tartalmazza nevének és fax-számának regisztrációját.
- az LCD-n és a listákon lévő nyelv
- jelenlegi dátum és időpont
- Fax fogadási üzemmód
- tárcsázási hang érzékelés
- az Ön fax-száma
- TTI 1/TTI 2/TTI 3
- Szokásos TTI
- Holtidő az energiatakarékos üzemmódra történő kapcsoláshoz

Ezeket a most megtett beállításokat később mindig meg lehet változtatni.

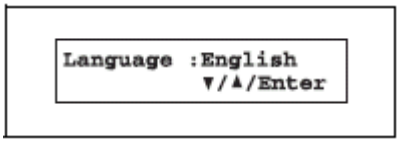
3.5.3 Induló beállítások beírása

Ha lenyomja a [Reset]-et az induló beállításkor, akkor gépe visszatér a készenléti üzemmódra. De megtartja a azokat a beállításokat, melyeket lementett az [Enter] lenyomásával, ahogy azt leírtuk ezekben az utasításokban.

1 Kapcsoljon fax üzemmódra a "Copy/Fax/Scan" gomb lenyomásával.

Nyelv

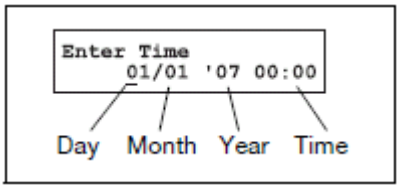
2 Nyomja le [Menu], [9], [Enter]-t.
A gép megmutatja a jelenlegi nyelvbeállítást.



3 Nyomja le [▼]-t, vagy [▲]-t míg a nyelv, amelyet akar, meg nem jelenik.
Azután nyomja meg az [Enter]-t, hogy lementse a beállítást és folytassa a munkát.

Dátum és Idő

4 A gép mutatja a jelenlegi naptár/óra beállítást.



5 Használja a numerikus gombokat a pontos dátum és időpont beírásához, DDM-MYY formátumot használva a dátumhoz és 24 órás formátumot az időponthoz. Például: délután 1:30 beállításához 2007. július 16-án, nyomja le a következő gombokat: [1] [6] [0] [7] [0] [7] [1] [3] [3] [0].

6 Egy számjegy megváltozatásához nyomja le a [◄]-t, hogy a kurzor balra menjen, vagy a [►]-t, hogy az jobbra menjen. Ezután írja be a helyes számjegyet.

6 Nyomja le az [Enter]-t, hogy lementse az óra beállítást és folytassa a munkát.

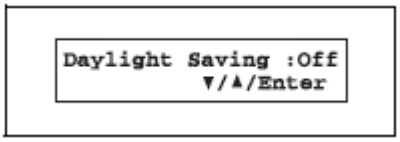
Nyári időszámítás beállítása

Állítsa be a nyári időszámítást. Ha „On”-ra állítja be, a gép automatikusan átállítja az órát a nyári időszakra.

1 Nyomja le a [Menu], [9], [Enter] gombokat.

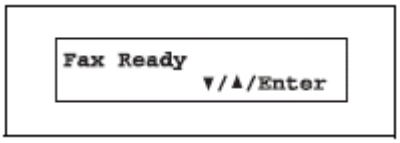
2 Válassza ki a "Nyári időszámítás beállítása"-t a kurzor gombokat használva és nyomja le az [Enter]-t.

3 Válassza ki az "On"-t vagy "Off"-ot, a kurzort használva és nyomja le az [Enter]-t.



Fax vételi üzemmód

4 A gép most mutatja a gép jelenlegi vételi üzemmódját.

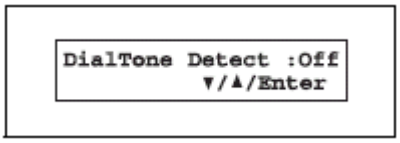


5 Most válassza a Fax kész-et. (A vételi üzemmód leírása a „Vételi üzemmód kiválasztása” alatt található a 10-3. oldalon)

6 Nyomja le az [Enter]-t, hogy lementse a beállítást és folytassa a munkát.

Tárcsázási hang érzékeltetése

7 A gép azt kéri, hogy állítsa be, hogy a gép jelezzen-e tárcsázási hangot a tárcsázás előtt.

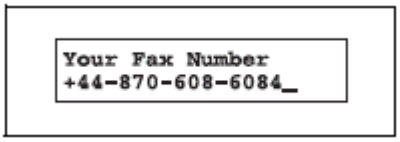


8 Általában a választás: „off”. Ha szüksége van a tárcsázási hangra tárcsázáskor, válassza az „on”-t, azonban soha nem tud faxot küldeni, ha nincs tárcsázási hang.

9 Nyomja meg az [Enter]-t, hogy lementse a beállítást és folytassa a munkát.

Fax száma

10 A gép most azt kéri, hogy írja be fax számát, mivel azt akarja, hogy jelenjen meg a másik fax gép kijelzőjén, vagy a nyomtatásokon.



11 Használja a numerikus gombokat fax száma beírásához.
A szám maximum 20 számjegyet tartalmazhat.
Az országkód előtti „+” jel beadásához nyomja le ismételten az (Advanced functions)-t, amíg a „Pause/Dial Opt.” meg nem jelenik az LCD-n, azután meg kell nyomni az [Enter]-t.

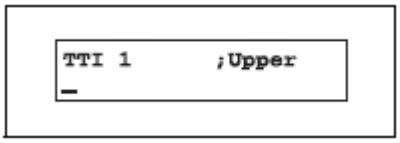
A "–" kötőjel beírásához, hogy a hosszú számok könnyebben olvashatók legyenek, nyomja le az [Advanced Functions]-t ismételten, míg meg nem jelenik a "Pause/Dial Opt.",azután nyomja meg az [Enter]-t. Ismételje meg ezt az eljárást, hogy beírja a "–" karaktert az LCD-n.

Ha hibát követ el, nyomja le a [Cancel]-t, hogy balra töröljön. Csupán egy szám megváltoztatásához nyomja meg a [*]-t, vagy a [)]-t, hogy mozgassa a kurzort, nyomja meg a [Cancel]-t, hogy törölje a számot. Ezután újra be kell írni a fax számot helyesen.

12 Nyomja meg az [Enter]-t, hogy lementse a számot.

TTI

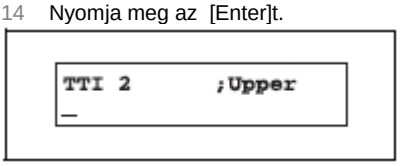
13 A gép most azt kéri, hogy írja be nevét (vagy cégnevét), melyről azt akarja, hogy megjelenjék a faxok tetején, melyeket el akar küldeni. Három különböző nevet írhat be. Mindegyik név tárolható, maximum 22 karakterig.



Használjon numerikus gombokat a karakterek beírásához. (Hivatkozás: “Entering character” a 4-4. oldalon)

Ha hibát követ el, nyomja meg a [Cancel]-t, hogy balra töröljön. Ha csak egy számot kell megváltoztatni, nyomja meg a [*]-t, vagy a [)]-t, hogy mozgassa a kurzort, nyomja meg a [Cancel]-t, hogy törölje a számot. Azután ismételten írja be a karaktert, helyesen.

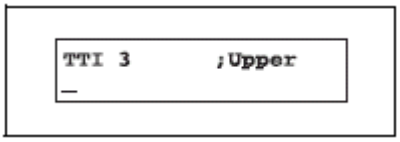
14 Nyomja meg az [Enter]t.



Ha nem akarja beírni a TTI 2-t, lépjen a 19-es pontra.

15 Használjon numerikus gombokat a név beírásához TTI 2-höz.

16 Nyomja meg az [Enter]-t.



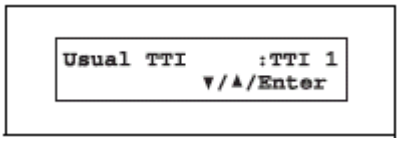
Ha nem akarja beírni a TTI 3-at, ugorjon a 21. lépésre.

17 Használjon numerikus gombokat a TTI 3 név beírásához.

18 Nyomja meg az [Enter]-t, hogy lementse a beállításokat és folytassa a munkát.

Szokásos TTI kiválasztás

19 A gép most azt kéri, hogy állítsa be a szokásos TTI-t, amely általában meg fog jelenni a faxok tetejét, amiket elküld.

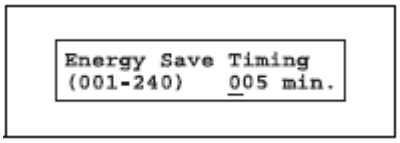


20 Nyomja le a [,], vagy [+]-t a TTI 1, TTI 2 vagy TTI 3 kiválasztásához.

21 Nyomja le az [Enter]-t, hogy a beállításokat lementse és folytassa a munkát.

Üresjárati idő beállítása az energiatakarékos üzemmódra való kapcsoláshoz

22 A gép most azt kéri, hogy írja be az időt az energiatakarékos üzemmódhoz. Gépe automatikusan beírja az energiatakarékos üzemmódot, miután az Ön által beírt idő letelt.



23 Írja be az időt (percekben), numerikus gombokat használva.

24 Nyomja be az [Enter]-t, hogy lementse a beállítást.

25 Nyomja be a [Reset]-et, hogy visszatérjen a készenléti üzemmódhoz.

3.5.4 Az energiatakarékos üzemmód használata

Annak érdekében, hogy energiát takarítsunk meg, gépe már eredetileg energiatakarékos üzemmódba van beállítva, amikor a gép üresjáratban van körülbelül 5 percre.

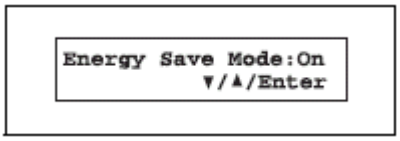
Energiatakarékos üzemmódban a gép megállítja a nyomáshoz történő előmelegítést és kijelzi az "Energy Save Mode"-ot az LCD-n. Azonban a LED lámpák a vezérlőpanelen és a szkenner lámpa nem kapcsolódik ki akkor sem, ha a gép az energiatakarékos üzemmódban van.

Az energiatakarékos üzemmódból való visszatéréshez nyomja meg bármelyik gombot a vezérlőpanelen.

Ha a gépe egy fax üzenetet fogad az energiatakarékos üzemmódban, a gép automatikusan megélénkül.

Az energiatakarékos üzemmód beállításának megváltoztatásához:

1 Nyomja le a [Menu], [2], [1], [0], [5] gombokat és [Enter].



2 Nyomja le a [,] vagy [+] gombokat az "On" vagy "Off" kiválasztásához.

3 Nyomja le az [Enter]-t, hogy lementse a beállítást.

4 Nyomja le a [Reset]-et, hogy kilépjen és visszatérjen a készenléti üzemmódba.

Megjegyzés

A beállítást, amely meghatározza azt az időegységet, ameddig a gép beírja az energiatakarékos üzemmódot meg lehet változtatni. Hivatkozás: „Kezdeti beállítások beírása" a 3-18. oldalon, ehhez tartozóan "Üresjárati idő beállítása az energiatakarékos üzemmódra történő átváltásra" a 3-22. oldalon.

Ha hozzárendeli az "Energy Save"-et a funkciógombhoz, átkapcsolhatja gépét az energiatakarékos üzemmódra azonnal, mihelyt megnyomja a funkciógombot, tekintet nélkül az on/off beállítása és az időbeállításra. A funkciógombokkal kapcsolatos részleteket megtalálja a „Különleges tulajdonságok [CD]" alatt, a 12-3. oldalon.

3.6 A printer és a szkenner meghajtó telepítése

Ahhoz, hogy gépét printerként, vagy szkennerként használja, telepítse a meghajtókat a számítógépére az eszköz mellé adott CD-ről.

3.6.1 Támogatott operációs rendszer (helyi)

Operációs rendszerek

- Windows Vista Ultimate (legutolsó)
- Windows Vista Ultimate 64-bit kiadás
- Windows Vista Enterprise (vállalati)
- Windows Vista Enterprise 64-bit kiadás
- Windows Vista Business (üzleti)
- Windows Vista Business 64-bit kiadás
- Windows Vista Home Premium (otthoni)
- Windows Vista Home Premium 64-bit kiadás
- Windows Vista Home Basic (alap)
- Windows Vista Home Basic 64-bit kiadás
- Windows Server 2003
- Windows XP Professional (professzionális)
- Windows XP Home Edition (otthoni kiadás)
- Windows 2000 Professional (professzionális)
- Windows NT 4.0 Munkaállomás (SP6a vagy későbbi)
- Windows Me
- Windows 98 Második Kiadás (SE)
- Windows 98

Lemezterület

A telepítéshez szükséges rendelkezésre álló lemezterületből legalább 10 MB

Megjegyzés
Windows 98 és Windows NT 4.0 munkaállomás csak akkor áll rendelkezésre, ha egy párhuzamos interfészt használunk.

Hálózati interfésszel kapcsolatban hivatkozás: "Network Interface Card" (hálózati interfész kártya) útmutató.

3.6.2 Helyi telepítés: Windows USB port

Megjegyzés

Egy USB interface csak Windows 98SE-n, Windows Me-n, Windows 2000-en Windows XP-n, Windows Server 2003-on és Windows Vista-n működik. Windows 98 és Windows NT 4.0 nem támogatja az USB.t.

Windows 2000/XP/Server 2003/Vista-hoz be kell jelentkeznie, mint rendszergazda.

Ha megelőzően telepítette a KONICA MINOLTA 131f/190f meghajtót, először ezt ki kell vennie (lásd a 3-37. oldalt).

1 Kapcsolja be számítógépét, de még ne kapcsolja gépét az USB port-ra.

2 Helyezze a szolgáltatott CD-t a CD-ROM meghajtóba.

Megjegyzés
Windows Vista használók részére:
Amikor az "AutoPlay" párbeszéd doboz megjelenik, kattintson a [Run Setup.ses]-re.
Amikor a "User Account Control" párbeszéd doboz megjelenik, kattintson az [Allow]-ra, mely megengedi a meghajtó szoftver telepítését.

Ha ez az ablak nem jelenik meg, a setup.exe működik, ami a szállított CD-ROM gyökérkönyvtárán helyezkedik el.

3 Válassza ki nyelvét, azután kattintson [OK]-t.

4 A következő ablakon kattintson [Next]-t.

5 Amikor a "Software License Agreement" (szoftver licenc megállapodás) megjelenik, miután elolvasta és elfogadta a licenc megállapodást, kattintson egy [Yes]-t.

6 Válassza ki gépét és kattintson [Next]-re.

7 Válassza ki az "USB"-t.

8 Kattintson [Next]-re.

9 Kattintson [Next]-re.

10 Kattintson [Next]-re, hogy elkezdje számítógépe telepítését.

Megjegyzés

Windows Vista használók részére:
A meghajtó telepítése alatt a "Windows Security" (Windows biztonság) párbeszédpanel megjelenik két alkalommal. Kattintson az [Install this driver software anyway]-re (telepítse ezt a meghajtó szoftvert mindenképpen).

.

11 Amikor a következő képernyő megjelenik, kattintson [Finish]-re (vége), ezzel befejezi a telepítést.

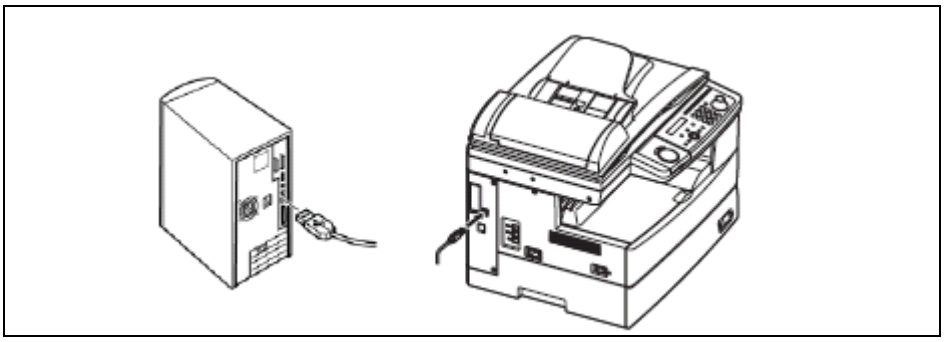
Ha egy hibaüzenet jelenik meg a telepítési folyamat alatt, vagy ha már megelőzőleg telepítette a KONICA MINOLTA 131f/190f meghajtót, először azt ki kell telepítenie. (Lásd a 3-37. oldalt)

- Windows 98SE és Windows Me használók → Menj a következő oldalra.
- Windows 2000 Professional használók → Menj a 3-30. oldalra.
- Windows XP/Server 2003 használók → Menj a 3-32. oldalra
- Windows Vista használók → Menj a 3-34. oldalra.

Windows 98SE és Windows Me használók

Megjegyzés
Győződjön meg róla, hogy követte az 1-11 telepítési lépéseket, melyeket “Local install: Windows USB port” (helyi telepítés: Windows USB port) címen a 3-25. oldalon írtunk le.

1 Csatlakoztassa az USB kábelt gépébe, azután csatlakoztassa számítógépéhez.



Megjegyzés
Győződjön meg róla, hogy árnyékolt USB kábelt használ-e. Egy árnyékolatlan kábel használata rádió interferenciát okozhat.

2 Kapcsolja be gépét és számítógépét.

Megjegyzés
A következő varázsló képek Windows Me-n alapulnak.

3 Az "Add New Hardware Wizard" (adjon hozzá új hardver varázslót) fog megjelenni.A Windows Me-ben válassza ki a "Specify the location of the driver (Advanced)" (határozza meg a meghajtó helyét (haladó) és kattintson a [Next]-re. Windows 98SE-ben kattintson a [Next]-re. Ezután válassza a "Search for the best driver for your device.(Recommended)"-et (keresse meg a készülékéhez legjobb meghajtót (ajánlott)) és kattintson a [Next]-re.

4 Windows ME-ben válassza a "Search for the best driver for your device"-t (keresse meg a készülékéhez legjobb meghajtót) és "Specify a location" (határozzon meg egy helyzetet). Windows 98SE-ben válassza a "Specify a location" (határozzon meg egy helyzetet) és töröljön minden egyéb választást.

5 Kattintson [Browse]-ra (böngészés) merevlemezén : C:\KONICA_MINOLTA_131f/190f_GDI, azután kattintson [OK]-t.

6 Kövesse az utasításokat, melyek megjelennek a képernyőn, mígnem kattinthat a [Finish]-re.

7 Az "Add New Hardware Wizard" (adjon hozzá új hardver varázslót) ismét megjelenik. Ismételje meg ugyanazt az eljárást, mint a 3-6-ig, háromszor egymás után, míg a telepítésteljesen be nem fejeződött.

A meghajtó telepítése után konfigurálnia kell a "Device Option" beállítást, hogy aktiválja akár az egyik, vagy a második papírtálcát , vagy/és a Duplex egységet. (A Duplex egység csak KM 190f-hez kapható.) Lásd "Activating your device option(s)" (készüléke opciójának (opcióinak) aktiválása) a következő oldalon, mely utasításokat tartalmaz, hogy kell ezt elvégezni.

Készüléke opciójának (opcióinak) aktiválása

Ha gépének vannak eszköz opciói, meg kell nyitnia a printer tulajdonságokat és aktiválnia kell ezeket.

Az eszköz opció(k) aktiválásához:

1 Kattintson a következőkre: [Start] % [Settings] % [Printers].

2 Jobb klikk a KONICA MINOLTA GDI printer ikon, azután kattintson a [Properties]-re (tulajdonságok).

3 Kattintson a [Device Option] tabulátorra (eszköz opciók).

4 Válassza a gépén telepített eszköz(ök)et.

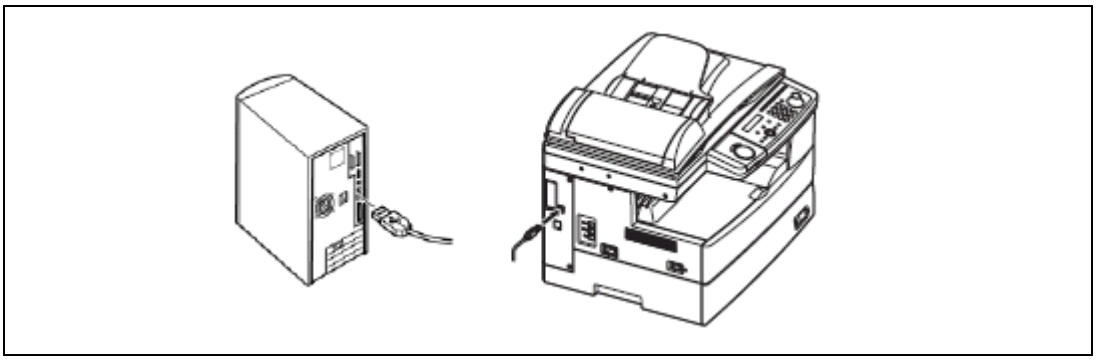
5 Kattintson [OK]-t, azután zárja be a printer tulajdonságokat.

Megjegyzés
A duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.

Windows 2000 Professional használók részére

Figyelem
Győződjön meg arról, hogy követte a „Local install: Windows USB port” (helyi telepítés: Windows USB port) alatt leírt 1-11 telepítési lépést, a 3-25. oldalon.

1 Csatlakoztassa az USB kábelt gépébe és számítógépéhez.



Megjegyzés
Győződjön meg arról, hogy egy árnyékolt USB kábelt használ. Egy árnyékolatlan kábel használata rádió interferenciát idézhet elő.

2 Kapcsolja be gépét.

3 A "Found New Hardware Wizard" (találj új hardver varázslót) fog megjelenni. Kattintson a [Next]-re.

4 Válassza a **"**Search for a suitable driver for my device”-t Í(megfelelő meghajtó keresése az eszközhöz) és kattintson a [Next]-re.

5 Válassza a "Specify a location"-t (határozza meg a helyet) és töröljön ki minden egyéb választást, azután kattintson a [Next]-re.

6 Kattintson a [Browse]-re (böngésző), hogy kiválassza merevlemezét: C:\KONICA_MINOLTA_131f/190f_GDI, azután kattintson egy [OK]-t.

7 Kattintson a [Next]-re. Ha a "Digital Signature Not Found" (digitális aláírás nem talált) párbeszédpanel megjelenik, kattintson egy [Yes]-t, hogy telepítse a meghajtót.

8 A "Found New Hardware Wizard" (új hardver varázsló talált) megjelenik ismét. Ismételje meg ugyanazt az eljárását a 12-16. lépésekig.

9 Kattintson egy [Finish]-t.

A meghajtó telepítése befejeződött.

Eszköz opciójának (opcióinak) aktiválása

Ha gépe rendelkezik eszköz opciókkal, meg kell nyitnia a nyomtatási preferenciákat és aktiválnia kell ezeket.

Az eszköz opció(k) aktiválásához:

1 Kattintson [Start] % [Settings] % [Printers] gombokra.

2 Jobbra kattintani a KONICA MINOLTA GDI printer ikonra, azután a [Printing Preference]-re (nyomtatási preferenciák) kattintani.

3 Kattintson a [Device Option] tabulátorra.

4 Válassza az(oka)t az eszköz(öke)t, melyek telepítve vannak gépén.

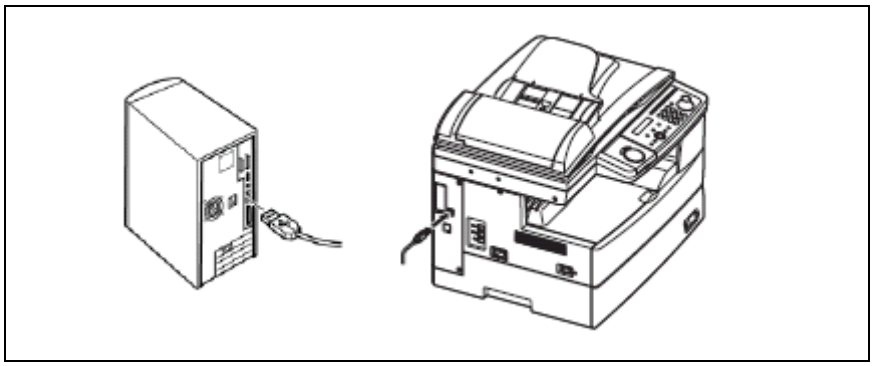
5 Kattintson [OK]-t, majd zárja be a nyomtatási preferenciákat.

Megjegyzés
A duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.

Windows XP/Server 2003 használók részére

Megjegyzés
Győződjön meg róla, hogy követte a 3-25. oldalon található „Local install: Windows UDB port" alatt leírt 1-11 telepítési lépést.

1 Kapcsolja be az USB kábelt gépébe, majd csatlakoztassa azt számítógépéhez.



Megjegyzés
Győződjön meg róla, hogy árnyékolt USB kábelt használ. Egy árnyékolatlan kábel használata rádió interferenciát idézhet elő. .

2 Kapcsolja be gépét.

3 Meg fog jelenni a "Found New Hardware Wizard". Kattintson a [Next]-re.

4 Válassza az "Install from a list or specific location" (telepítsen egy listából, vagy különleges helyről) és kattintson a [Next]-re.

5 Válassza az "Include this location in the search" (vegye be ezt a helyet a keresésbe) és töröljön ki minden egyéb választást.
Kattintson [Browse]-re, hogy merevlemezén megkeresse: C:\KONICA_MINOLTA_131f/190f_GDI, azután kattintson egy [OK]-t.

6 Kattintson a [Next]-re.

8 Ha a "Windows Logo testing" (Windows logo ellenőrzés) párbeszédpanel megjelenik, kattintson a
[Continue Anyway]-re (folytatni mindenképpen), hogy telepítse a meghajtót.

9 Kattintson a [Finish]-re.

10 A "Found New Hardware Wizard" KONICA MINOLTA 131f/190f –hez fog megjelenni,
ismételje ugyanazt az eljárást, a 4-8. lépésig.

11 Kattintson a [Finish]-re.

A meghajtó telepítése befejeződött.

Eszköz opciójának (opcióinak) az aktiválása

Ha gépe rendelkezik eszköz opciókkal, meg kell nyitnia a nyomtatási preferenciákat és aktiválnia kell ezeket.

Az opcionális eszköz aktiválásához:

1 Kattintson a következőkre: [Start] % [Settings] % [Printers].

2 Jobbra kattintás a KONICA MINOLTA 131f/190f printer ikonra, majd kattintás a [Printing Preferences]-re.

3 Kattintson a [Device Option] tabulátorra

4 Válassza ki a gépén telepített eszköz(öke)t.

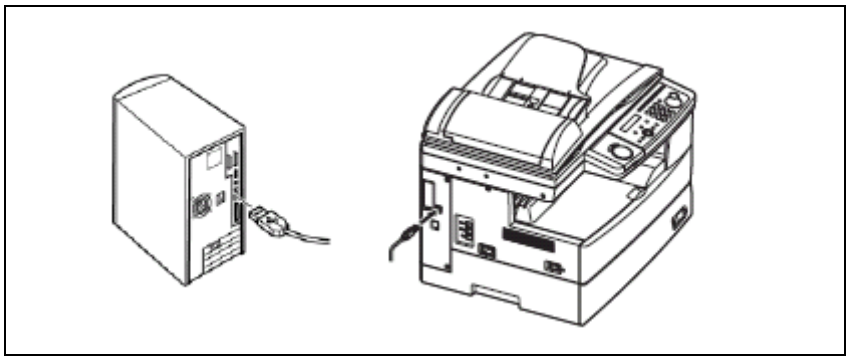
5 Kattintson egy [OK]-t, azután zárja be a printer tulajdonságokat.

Megjegyzés
A duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.

Windows Vista használók részére

Megjegyzés
Győződjön meg róla, hogy követte a „Local install: Windows USB port”alatt leírt telepítési lépéseket 1-től 11-ig, a 3-25. oldalon.

1 Dugaszolja be az USB kábelt a gépébe, azután kapcsolja számítógépéhez.



Megjegyzés

Legyen meggyőződve, hogy árnyékolt USB kábelt használ. Egy árnyékolatlan kábel használata rádió interferenciát idézhet elő.

2 Kapcsolja be gépét.

3 A meghajtó szoftverje automatikus telepítődik.

4 Ha a meghajtókat helyesen telepítették, megjelenik az üzenet "Your devices are ready to use" (eszközei készek a használatra).

Megjegyzés
A meghajtó telepítése után konfigurálnia kell a "Device Option"-t, beállítva arra, hogy aktiválja akár mind a papírtálcát és/vagy a duplex egységet, vagy ezek egyikét (a duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre). Lásd az "Activating your device option"-t (eszköz opcióinak aktiválása) a következő oldalon, ahol tájékoztatást kap, hogyan kell ezt megtenni.

Eszköz opciójának (opcióinak) aktiválása

Ha a gépe rendelkezik eszköz opciókkal. meg kell nyitnia a nyomtatási preferenciákat és aktiválnia kell ezeket.

Az eszköz opció(k) aktiválásához:

1 Kattintson a következőkre: [Start] % [Control Panel].

2 Kattintson a [Hardware and Sound]-ra (hardver és hang).

3 Kattintson a [Printers]-re.

4 Jobbra kattintás KONICA MINOLTA GDI printer ikon, majd kattintson a [Printing Preferences...]-re.

5 Kattintson a [Device Option] tabulátorra.

6 Válassza a gépén telepített eszköz(öke)t.

7 Kattintson [OK]-t és zárja be a nyomtatási preferenciákat.

Megjegyzés
A duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.

3.6.3 Helyi telepítés: Windows párhuzamos portok (opcionális)

Megjegyzés
Az opcionális párhuzamos interfész szükséges.

Egy párhuzamos interfész csak Windows 98/98SE, Windows Me és Windows NT 4.0 munkaállomások használatára áll rendelkezésre. Windows NT 4.0-hez úgy kell bejelentkeznie, mint rendszergazda (administrator). Ha már megelőzőleg telepítette a "KONICA MINOLTA 131f/190f GDI Printer/Scanner Driver"-t, aktualizálhatja úgy, hogy egyszerűen rákattint egy [Update] gombra a karbantartási ablakon.

1 Kapcsolja be számítógépét.

2 Helyezze be a rendelkezésre bocsátott CD-t a CD-ROM meghajtójába.

Megjegyzés
Ha ez ablak nem jelenik meg, futtassa a "setup.exe"-t, ami a szállított CD-ROM gyökérkönyvtár listáján helyezkedik el.

3 Válassza ki nyelvét, azután kattintson a [Next]-re.

4 A következő ablakon kattintson a [Next]-re.

5 A „Software License Agreement" (szoftver engedélyezési megállapodás) ablak fog megjelenni. Miután elolvasta és elfogadta a tartalmát, kattintson egy [Yes]-t.

6 Válassza ki gépét és kattintson a [Next]-re.

7 Válassza ki a "Parallel"-t és kattintson a [Next]-re.
Erősítse meg a kijelzett tartalmat.
Kattintson a [Next]-re, hogy megkezdődhessen a telepítés gépén.

8 Amikor a következő ablak megjelenik, kattintson a [Finish]-re, hogy befejezze a telepítést.

Ha egy hiba üzenet jelenik meg a telepítési folyamat alatt, uninstallálnia kell.
(Lásd a 3-37. oldalt)

Activating your device option(s)

Ha gépe rendelkezik eszköz opciókkal, meg kell nyitnia a printer properties-t és aktiválnia kell ezeket. Lásd a 3-29. oldalt, ahol információkat talál, hogy hogyan kell ezt elvégezni.

3.6.4 A meghajtó eltávolítása

Uninstallálásra akkor van szükség, ha frissíti a szoftvert, vagy ha telepítése nem sikerült.

Megjegyzés
Windows NT4.0/2000/XP/Server 2003/Vista-hoz úgy kell bejelentkeznie, mint rendszergazda (administrator).

Windows 98/98SE-hez és Windows Me-hez

1 Válassza a "Start, Settings"-et, "Control Panel"-t, "Add/Remove Programs"-t és az "Install/Uninstall" tabulátort.

2 Válassza a "KONICA MINOLTA 131f/190f GDI Printer/Scanner Driver"-t és kattintson az [Add/Remove] gombra.

3 Kövesse azokat az utasításokat, melyek megjelennek az képernyőn.

Windows 2000 Professional-hoz

1 Válassza a "Start", "Settings", "Control Panel" és"Add/Remove Programs"-okat ésa "Change or Remove Programs" ikont.

2 Válassza a "KONICA MINOLTA 131f/190f GDI Printer/Scanner Driver"-t és kattintson a [Change/Remove] gombra.

3 Kövesse azokat az utasításokat, melyek megjelennek a képernyőn.

Windows XP és Windows Server 2003-hoz

1 Válassza a "Start", "Control Panel", "Add or Remove Programs"-t és a "Change or Remove Programs" okont.

2 Válassza a "KONICA MINOLTA 131f/190f GDI Printer/Scanner Driver"-t és kattintson a [Change/Remove] gombra.

3 Kövesse azokat az utasításokat, melyek megjelennek a képernyőn.

Windows Vista-hoz

1 Válassza ki a [Start], [Control Panel], [Programs], [Programs and Features]-t.

2 Válassza a "KONICA MINOLTA 131f/190f GDI Printer/Scanner Driver"-t és kattintson az [Uninstall] (eltávolítás) gombra.

3 Kövesse azokat az utasításokat, melyek megjelennek a képernyőn.

4 Kezdés

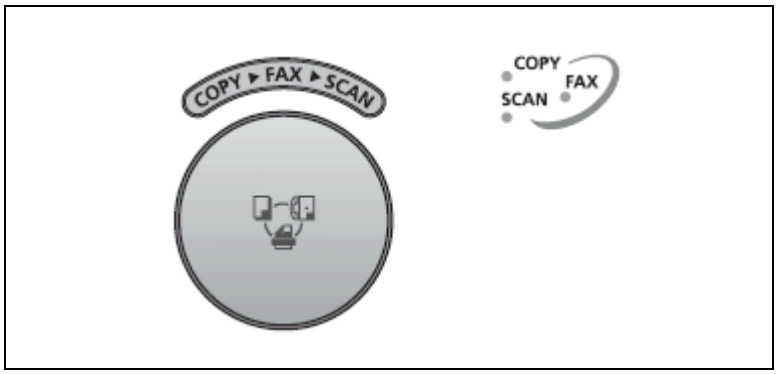
4 Kezdés

4.1 működtetési javaslatok

4.1.1 A gépi üzemmód bekapcsolása

A gépi üzemmód bekapcsolásához nyomja meg a "Copy/Fax/Scan" gombot.

Az üzemmód fény jelzi azt az aktuális üzemmódot, melyben a gép van.



Megjegyzés
Nem tudja bekapcsolni az üzemmódot, ha a következő esetek bármelyike fennáll:
Ha szkennel egy dokumentumot,.
Valós idejű átvitel alatt,
Ha bármelyik funkció beállítását programozzák.

4.1.2 Karakterek beírása

Néhány beállítás lehetőséget ad arra, hogy beírja karaktereit: TTI-jét (nevét), távoli fax nevét, vagy egyebeket. Levelek, vagy egyéb karakterek beírásához használja a következő irányelveket:
Ha a numerikus gombokat folyamatosan nyomja, a következő karakterekhez juthat el, mint, ahogy azt a táblázat mutatja:

Karakter táblázat

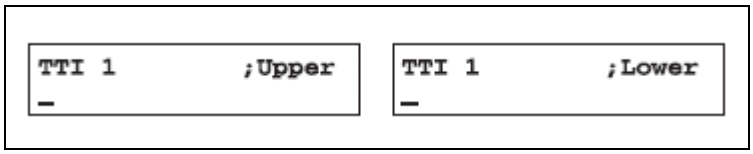
Numerikus billentyűzet **Karakter**

Numeric keypad	Character
1	1 . @ - _ , / : & ' ○ ! ? Note: o means space
ABC 2	A B C 2
DEF 3	D E F 3
GHI 4	G H I 4
JKL 5	J K L 5
MNO 6	M N O 6
PQRS 7	P Q R S 7
TUV 8	T U V 8
WXYZ 9	W X Y Z 9
0	0
Symbol *	Special Characters
Caps #	Caps Lock

Ha egy olyan karaktert kíván beírni, mely ugyanannak a gombnak a része, nyomja meg a [►]-t, hogy a kurzort jobbra mozgassa.

Kis- és nagybetűk megváltoztatása

Nyomja meg a [#]-t, hogy váltson a nagybetű és a kisbetű között.

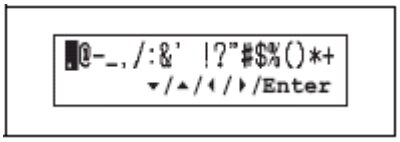


A szó "Upper" azt jelenti, hogy a gép csak nagybetűt fog írni.
A szó "Lower" azt jelenti, hogy a gép csak kisbetűt fog írni.

Szimbólumok beírása

Úgyszintén arra is van lehetőség, hogy különleges karaktereket, vagy szimbólumokat írjon.

1 Ha a gép azt kéri, hogy egy nevet írjon be, nyomja meg a [*] gombot.
Az LCD megváltozik a következőképpen:



2 Válassza ki azt a karaktert, melyet be szeretne írni, a következő gombokat alkalmazva: [◄, [►], [▲] vagy [▼].

3 A karakter beírásához nyomja meg az [Enter]-t.

4 Ha más karaktert akar beírni, ismételje meg az 1-3 lépéseket.
Egyébként menjen a következő lépésre.

5 Nyomja meg az [Enter]-t, hogy lementse ezt.

A karakter javítása

Ha egy téves betűt, vagy számjegyet írt be, nyomja meg a [Cancel]-t, Hogy balra töröljön.

Ha csak éppen egy karaktert, vagy számjegyet kell megváltoztatni, nyomja meg a [◄]-t, vagy a [►]-t, amivel a kurzort erre a karakterre, vagy számjegyre mozgathatja. Azután nyomja meg a [Cancel]-t, hogy törölje azt. Újra írja be a karaktert, vagy a számjegyet, helyesen.

4.1.3 Memóriatartalék [CD]

További információért lásd a “4 Getting started” fejezetet a kibővített kézikönyvben a CD-n.

4.1.4 Hogyan válasszuk ki a műveletet [CD]

További információért lásd a “4 Getting started” fejezetet a kibővített kézikönyvben a CD-n.

4.1.5 Művelet táblázat [CD]

További információért lásd a “4 Getting started” fejezetet a kibővített kézikönyvben a CD-n.

4.2 Dokumentum és papír kezelés

4.2.1 Dokumentum kezelése

Mielőtt elkezdené az elküldést, a másolást, vagy a szkennelést, kérjük, olvassa el a következő irányelveket.

Megfelelő dokumentum

ADF

	Egy oldal	Több oldal
Méret (szélesség x hosszúság)	Maximum 216 x 900 mm Minimum 120 x 100 mm	Maximum 216 x 356 mm Minimum 216 x 139,5 mm
Mennyiség	1 ív	Maximum 80 A4-es, A5-ös, vagy F-4-es ív (750 g/m², vagy 20lb. papír)
Súly	35.0-től 128.0 g/ m²	52.0-től 105.0 g/ m²
Vastagság	0.05-től 0.15 mm	0.07-től 0.12 mm
Dokumentum típusa	Normál papír	Normál papír

* A valós idejű továbbításban szuper-finom üzemmóddal, 216 x 356 mm.

Tárgyüveg

Tétel	
Méret (szélesség x hosszúság)	Maximum 216 x 356 mm
Mennyiség	1 ív
Súly	--
Vastagság	Maximum 28 mm
Dokumentum típusa	Olyan dokumentum, mely nem adható be ADF-be.

Dolgok, melyeket ne tegyen gépébe

ADF-ben történő torlódások és károk elkerülése érdekében NE TEGYEN a gépbe:

- hajtott, fodros, szakadt, gyűrött, vagy nagyon vékony oldalakat

- dokumentumokat kapcsokkal, ragasztóval, szalaggal, gemkapoccsal, vagy még nedves hibajavító
folyadékkal

- "cetliket" (vagy dokumentumokat, melyekhez "cetlik" vannak mellékelve)

- kartont, újságot, vagy szövetet

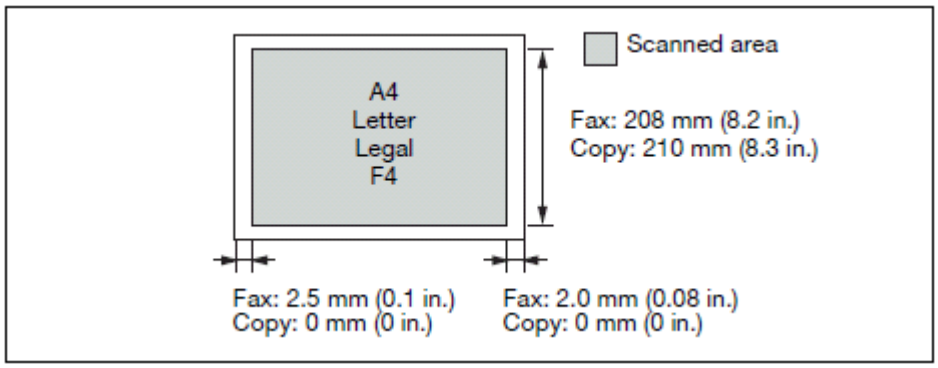
- oldalakat másoló indigóval egyik oldalukon

- Hitelkártyákat, vagy bármilyen kicsi, vékony tárgyat

- OHP átlátszó fóliát

Szkennelt terület

A szkennelt területet az alábbiakban mutatjuk be.

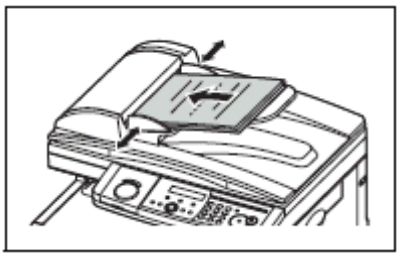


Az árnyékolt terület a szkennelt terület
A4 Letter Legal F4 – A4 levél törvényes F4
Fax: 208 mm (8.2 in.)
Fax: 2.5 mm (0.1 in.)
Copy: 0 mm (0 in.)
Fax: 1.0 mm (0.08 in.)
Copy: 0 mm (0 in.)

A dokumentum berakása az ADF-be

1 Rakja be a dokumentumot, felfelé, először a felső szélét.

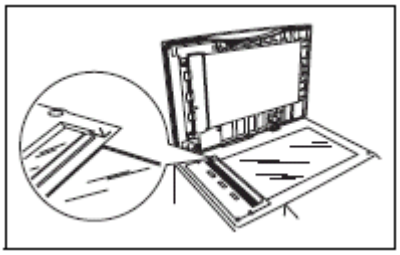
2 Illessze a papírvezetőket a dokumentum méretéhez.



A dokumentum berakása a tárgyüvegre

1 Győződjön meg arról, hogy nincs dokumentum az ADF-ben.

2 Emelje fel a fedőlapot.



3 Helyezze a dokumentumot lefelé a tárgyüvegre. A dokumentumot a felső baloldali sarokhoz kell igazítani.

4 Gyengédem zárja be a fedőlapot.

⚠ FONTOS

→ Amikor bekötött dokumentumot másol, mint például egy könyvet, a másolt kép néhány fekete területet tartalmazhat. Hogy csökkentsük ezt a hatást, nyomjuk le a dokumentumot, hogy elkerüljük, hogy bekötött része fölemelkedjék. Azonban nem kell túl erősen nyomni. Ez eltörheti a tárgyüveget és sérülést okozhat.

4.2.2 Papír kezelése

Megfelelő papírméret

Papírtálca

Papírtípus	Papírméret	Mennyiség
Síma papír (súlya: 60-80 g/m²)	A4, A5 (piktogram) F4	500 ív (súlya: 80 g/ m²)

Készenléti tálca

Papírtípus	Papírméret	Mennyiség
Sima papír (súlya: 60-120 g/m²)	A4, A5, A5 (piktogram), A6, F4 Levél, jogi, fél-levél (piktogram), executive	50 ív (súlya: 80 g/m²)
	Egyéni méret: - szélesség: 97-216 mm - hosszúság: 140-356 mm	1 ív
Boríték	DL (170x220) Com6# 10 (4.125 in x 9.5 in.) Monarch (3.875 in. x 7.5 in.)	1 boríték
Postai levelezőlap	100 x 148 mm	20 lap
Átlátszó kép	A4	20 ív

Kétoldalas nyomtatás

Papírtípus	Papírméret
Síma papír (súlya: 60-90 g/m²)	A4, F4, levél, jogi

- Egyéni méretű papír csak PC nyomtatáshoz használható
- A5 mértű papír nem használható PC nyomtatáshoz, de A5 (piktogram) megfelelő.
- Ne használjon dupla szárnyú, vagy öntapadó csíkkal ellátott borítékot, mivel ezeket nem lehet megfelelően adagolni.
- Ha átlátszó (OHP) fóliát használ, győződjön meg arról, hogy nincs-e papír-hátoldala és/vagy vezetőszalagja. Ha igen, távolítsa el a papír hátoldalt és/vagy a vezetőszalagot.
  Csak a fóliának szabad bejutnia, minden hátoldal, vagy szalag nélkül.

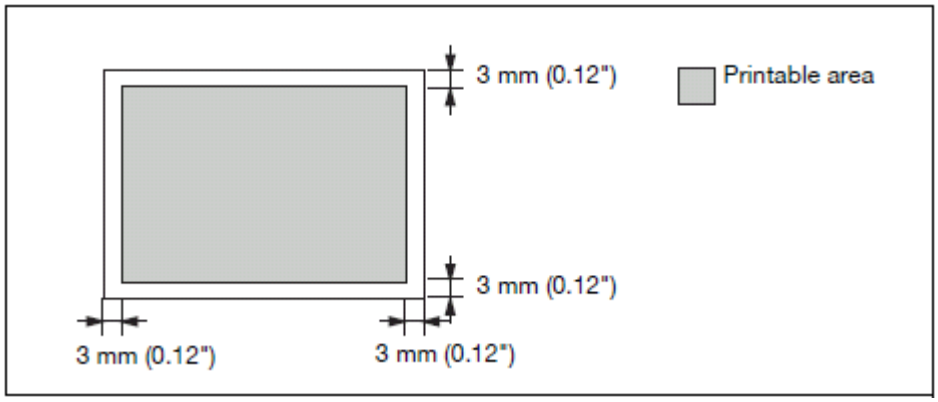
Papír, melyet nem használhat

Gépében történő torlódások és károsodás elkerülése érdekében ne használja a következő papírokat:

- ráncolódott papír
- gyűrött papír
- hajtott papír
- hullámos papír
- szakadt papír
- indigó
- nedves papír
- nagyon vékony papír
- nagyon vastag papír
- korábban egy nyomtatóban nyomtatott papír
- lyukas papír
- öntapadó csíkú borítékok
- túlzottan fényes, vagy erősen szövetszerű papír

Nyomtatható terület

A nyomtatható területet az alábbiakban mutatjuk

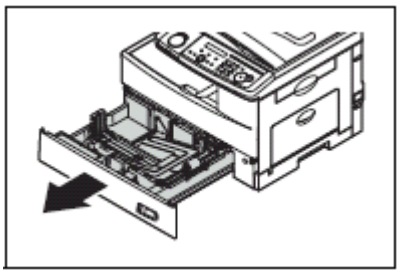


.
A sötétített háttér a nyomtatható terület.

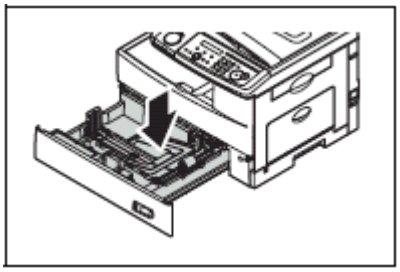
Papír behelyezése a papír kazettába

Megjegyzés
Miután a papírt behelyezte a papír kazettába, be kell állítania a behelyezett papír méretét. (lásd a „Papírméret beállítása” szakaszt a 4-17. oldalon)

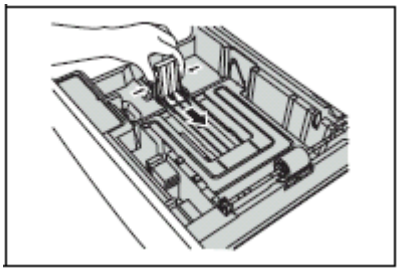
1 Húzza ki, hogy kinyissa a papír kazettát.



2 Nyomja le a papír emelő lemezt, amíg az helyzetbe rögzítődik.



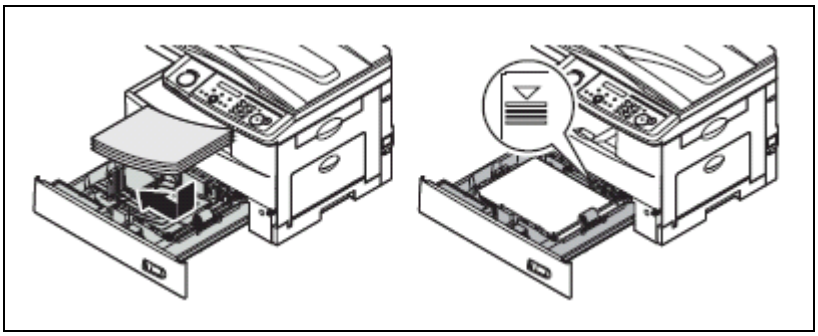
3 Állítsa be a hátsó papírvezetőt a kívánt papír hosszúságra.



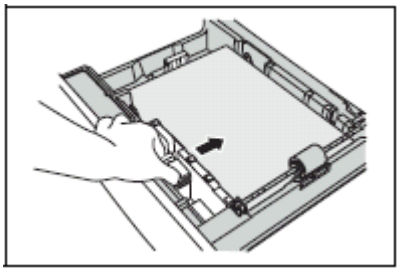
4 Helyezze a papírt a kazettába.

- Mielőtt behelyezné a papírt a dobozba, rendezze egységbe a papírmennyiséget, hogy a papír belépő élénél és oldalain egyenletes legyen.
- Ne igazítsa a papírt a határ jelölésen túl, ami a kazetta belsejében található.

Megjegyzés
A papírelakadás megelőzése érdekében ne töltse újra a papírkazettát anélkül, hogy kivenné az összes papírt, ami benne maradt. Más szóval, ne töltsön rá íveket a már egyszer megtöltött halomhoz.



5 Szorítsa az oldalsó papírvezetőt és igazítsa a halom vastagságához.



6 Zárja be a papírkazettát.

7 Miután behelyezte a papírt a papírkazettába, be kell állítania a papír méretét. (Lásd a “Papírméret beállítása c. szakaszt a 4-17. oldalon)

8 Ragassza a papírméret matricát, melyet a géppel adtunk, a kazetta elejére.

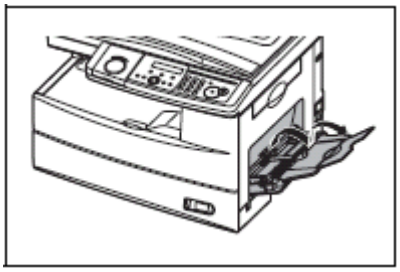
Papír behelyezése a készenléti tálcába

Ha olyan méretű papírt kell használnia, melyet nem most helyezett a papírkazettába, vagy ha egy borítékot, átlátszó fóliát, vagy egyedi méretű papírt kell kinyomtatnia, akkor kell használnia a készenléti tálcát.

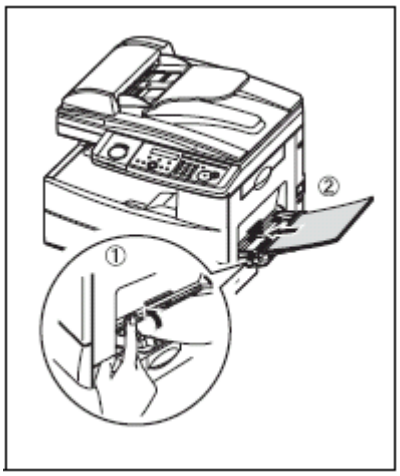
...

Megjegyzés
Csak a 4-10. oldalon taglalt „Elfogadható papírméretek" formátumnak megfelelő médiákat használjon, hogy elkerülje a papírelakadásokat és a nyomtatás-minőségi problémákat.

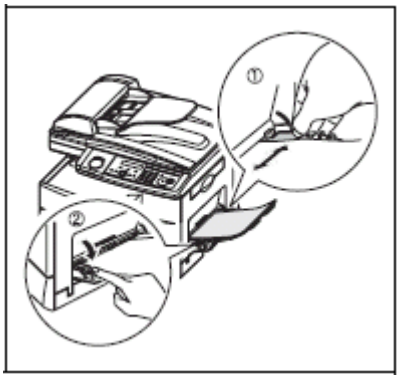
1 Nyissa ki a készenléti tálcát gépe jobb oldalán.
Terjessze ki a papírtámaszt.



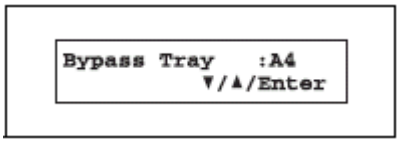
2 A papír beállításához emelje fel a tálca-kioldó kapcsolót (1) és helyezze be a papírt (2), amíg meg nem áll.



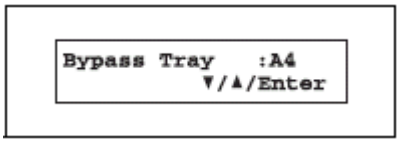
3 Illessze a papírvezetőket (1) a papír illesztéséhez, azután engedje le a tálca kioldó kapcsolót (2).



3 Miután behelyezte a papírt a készenléti tálcába, be kell állítani a helyes papírméretet a [Bypass] lenyomásával.



4 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t, hogy kiválassza a használni kívánt papírméretet.



5 Nyomja meg az [Enter]-t.

...

Megjegyzés

A nem megfelelő papírméretet egy készenléti tálcára helyezheti.
Lásd a „Papírméret beállítása” szakasz 6. lépését a 4-17. oldalon.

Papírméret beállítása

Alapértelmezett beállítás:
1-ső kazetta: A4, 2-ik kazetta (opcionális): A4, kézitálca: A4

Miután behelyezte a papírt a papírkazettába, be kell állítania a helyes papírméretet a következő menet szerint.

1 Nyomja le a következő gombokat:[Menu], [2], [1], [0], [1], [Enter].

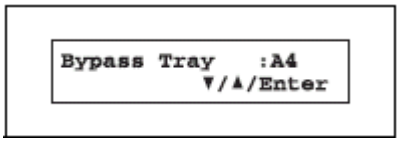
2 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t, hogy kiválassza az első kazettában használni kívánt papírméretet.

3 Nyomja meg az [Enter]-t.
Ha rendelkezik az opcionális második kazettával, menjen a 4. lépésre, egyébként ugorjon a 6. lépésre.

4 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t, hogy kiválassza a második kazettában használt papírméretet.

5 Nyomja meg az [Enter]-t.

6 Úgyszintén beállíthatja a nem megfelelő papírméretet a készenléti tálcához. Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t hogy kiválassza a papírméretet a készenléti tálcához. Ezután behelyezi a különböző méretű papírt a készenléti tálcába, be kell állítania a helyes papírméretet a [Bypass] gomb lenyomásával.



7 Nyomja meg az [Enter]-t.

8 Nyomja meg a [Reset]-et, hogy kilépjen és visszatérjen a készenléti üzemmódba.

5 Másolás

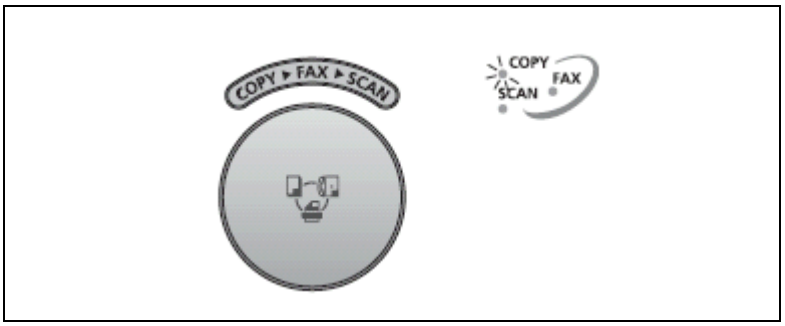
5 Másolás

5.1 Másolás előtt

5.1.1 Dokumentum- és papírkezelés

Mielőtt elkezdené másolatok készítését, kérjük, olvassa el a 4-7. oldalon található információt a dokumentum- és papírkezeléssel kapcsolatosan.

5.1.2 Gépe átállítása másolási üzemmódra

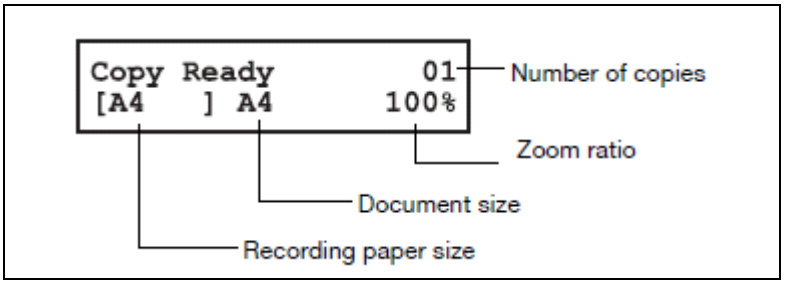


→ Nyomja le a "Copy/Fax/Scan" gombot, mindaddig, amíg a másolási fény világít.

5.1.3 Kijelző a másolási készenléti üzemmódban

→ Nyomja le a "Copy/Fax/Scan" gombot, hogy a gépet átváltsa másolási üzemmódra.

Amikor a gép másolási üzemmódban van, a gép a következőt mutatja:

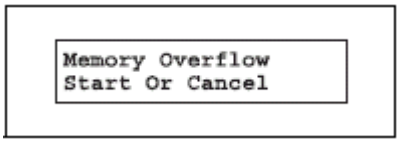


number of copies – példányszám
zoom ratio – zoom arány
document size – dokumentum mérete
recording paper size – papírméret felvétele

- A beállítások változtatását illetően hivatkozás: „Alapbeállítások másoláshoz” az 5-6. oldalon.

5.1.4 Memória túltelítettség üzenet

Ha túl sok információt tárolt gépe memóriájában, egy „Memory Overflow” (memória túltelítettség) fog megjelenni az LCD-n.



Ez azért jelenik meg, mert
- túl sok oldalt tároltak a memóriában,

vagy
- a tárolt oldalak túl sok információt tartalmaznak, melyekre gépének emlékeznie kell.

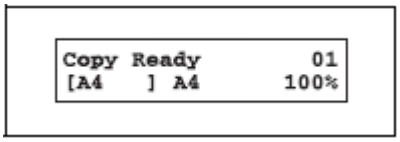
Ha ez az üzenet megjelenik, nyomja le a [Start] gombot, hogy utasítsa gépét, hogy másoljon le minél több oldalt memóriájába, vagy nyomja le a [Cancel]-t, hogy töröljön a memóriából minden, a mostani művelet alatt tárolt oldalt (de nem a megelőző műveletek alattiakat).

Megjegyzés
Ha nem működteti gépét 3 percen belül, a gép automatikusan kinyomtatja azt a dokumentumot, melyet tárolt a memóriában a mostani működés alatt.

5.2 Másolatok készítése

5.2.1 Másolatok készítése ADF használatával

1 Kapcsolja a gépet másolási üzemmódba a "Copy/Fax/Scan" gomb segítségével.



2 Helyezze a dokumentumot felfelé az ADF-re és illessze a papírvezetőket a dokumentum méretéhez.

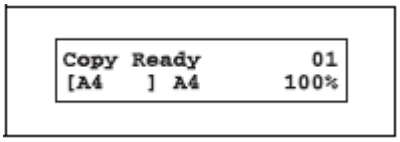
3 Igény szerint állítsa be a másolási beállításokat, beleértve a dokumentum méretét és a szkennelési kontrasztot, a példányszámot, zoom arányt és rendezze a beállításokat. (Lásd a "Basic copy settings" szakaszt az 5-6. oldalon.)

4 A beállítások törlésére nyomja meg a [Reset] gombot.

5 Nyomja meg a [Start] gombot, hogy elkezdje a másolást.
A másolás leállítására nyomja meg a [Stop]-ot.

5.2.2 Másolatok készítése tárgyüveg használatával

1 Kapcsolja a gépet másolási üzemmódba a "Copy/Fax/Scan" gomb lenyomásával.



2 Győződjön meg arról, hogy nincs dokumentum az ADF-en.
Ha dokumentum van az ADF-en, ez a dokumentum előnyt élvez azzal a dokumentummal szemben, amely a tárgyüvegenvan.

3 Helyezze a dokumentumot lefelé a tárgyüvegre és igazítsa a bal felső sarokhoz. Azután zárja be a nyomólemez borítást.

4 Nyomja meg a [Doc. Size]-t, hogy kiválassza a dokumentum méretét, A4, A5, vagy F4.

5 Igény szerint állítsa be a másolási beállításokat, beleértve a dokumentum típusát és a szkennelési kontrasztot, a példányszámot, zoom arányt és rendezze a beállításokat. (Lásd a "Basic copy settings" szakaszt az 5-6. oldalon)

A beállítások törlésére nyomja meg a [Reset]-et.

6 Nyomja meg a [Start] gombot, hogy elkezdje a másolást. A másolás leállítására nyomja meg a [Stop]-ot.

5.3 Alapbeállítások másoláshoz

5.3.1 A dokumentum típusának megválasztása

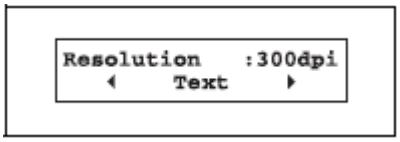
- **Szöveg**
  Ezt akkor kell választani, ha betűket másol.

- **Fotó/szöveg**
  Ezt akkor kell választani, ha olyan dokumentumokat másol, melyek fényképeket, vagy rajzokat tartalmaznak betűkkel vegyesen.

- **Fotó**
  Ezt akkor kell választani, ha fényképeket, vagy rajzokat másol.

A dokumentum típusának kiválasztásához

1 Nyomja le a [Doc. Resolution] gombot.



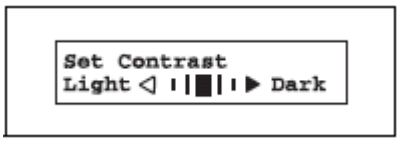
2 Nyomja le a [◄]-t, vagy a [►]-t a dokumentum típusának kiválasztásához.

5.3.2 Szkennelési kontraszt

A szkennelési kontraszt beállítása lehetővé teszi, hogy ellensúlyozza a másolás alatt lévő dokumentum oldalak minden túlzott világos, vagy sötét megjelenítését.

A kontraszt beállítás megváltoztatásához

1 Nyomja le a [Contrast]-ot.



2 Nyomja le a [◄]-t, hogy világosabb legyen, nyomja le a [►]-t, hogy sötétebb legyen, vagy nyomja le a [Contrast]-ot folyamatosan, a kontraszt kiválasztásához.

A Világos és Sötét beállítások összekeverésének elkerülése érdekében, csak arra kell emlékezni, hogy – „Light világosít" és „Dark sötétít" – egyenesen kell tartani.

5.3.3 Zoom arány

Három módja van annak, hogy megadja a zoom arányt, lásd alább.

Megjegyzés
Nagyítandó másolatért csak a tárgyüveg használható.

Előre beállított arányok használata

1 Nyomja le a [▲]-t, vagy a [▼]-t, hogy kiválassza a következő előre beállított arányokat:
- 50%: Min.
- 70%: A4 → A5
- 81%: B5 JIS → A5
- 86%: A4 → B5 JIS
- 100%
- 115%: B5 JIS → A4
- 122%: A5 → B5 JIS
- 141%: A5 → A4
- 200%: Max.

Az arány beállítása 1 %-os lépésekben

1 Nyomja meg az [Advanced Functions]-t, amíg "Zoom" meg nem jelenik és nyomja meg az [Enter]-t.
vagy
nyomja meg a (“Special features [CD]”) funkciógombot a 12-3 oldalon, ami a „Zoom"-hoz van rendelve.

2 Igazítsa az arányt a [▲], vagy a [▼] alkalmazásával.
(25-től 400% a tárgyüveg, 25-től 100% az ADF részére.)

Közvetlenül állítsa be az arányt

1 Nyomja meg a [#]-t.

2 Alkalmazza a numerikus kulcsokat, hogy beírja a kívánt arányt.
(25-től 400% a tárgyüveg részére, 25-től 100% ADF részére.)

3 Nyomja le ismét a [#]-t.

5.3.4 Példányszám

Készíthet maximum 99 példányt.

→ Használja a numerikus kulcsokat a kívánt példányszám beírásához. (01-99).

5.3.5 Példányok rendezése

Megjegyzés
Csak ADF-et használhatja példányok rendezésére.

A példányokat szettenként lehet összerakni, sorrendben.

→ A rendezendő másolat eléréséhez nyomja meg a [Sort] gombot.
A rendező gomb fénye világít, ami azt jelenti, hogy a példány rendezése be van kapcsolva.

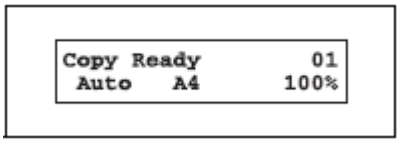
→ A példány rendezésének kikapcsolásához nyomja meg a [Sort]-ot, hogy kioltsa a

LED-et.

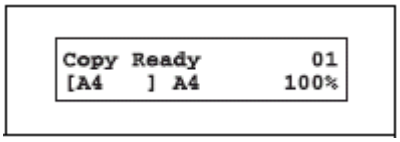
5.3.6 A papírméret kiválasztása

Alapértelmezésképpen, gépe automatikusan választja ki a papírméretet.

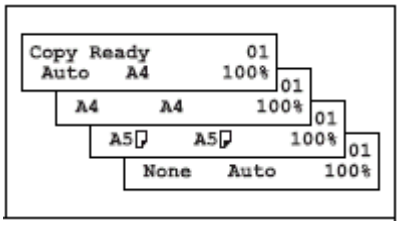
A gép "Auto"-t jelez a papírméretre, amikor beigazítja a papírt mind a papír kazettába, mind készenléti tálcára, vagy az opcionális második kazettába.és a rendelkezésre álló papír forrás fénye világít.



Azonban, ha a készenléti tálcán nincs papír, vagy az opcionális második papír kazetta nincs telepítve, a gép a „Paper size”-t fogja feltüntetni, az „Auto” helyett.



Úgyszintén, kiválaszthatja a papír forrást manuálisan is, úgy, hogy megnyomja a [Paper Size/Next Doc.]-t.

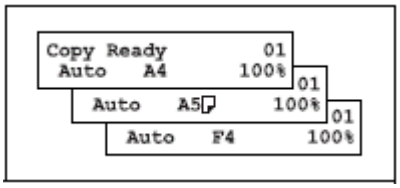


Az LCD-n kiválasztható a papírméret átváltja a papírméretet az első kazettában, a második kazettában (ha telepítve van) és a készenléti tálcán.

Ha a készenléti tálcán nincs papír, a gép azt mutatja, hogy "None" a kézitálca papírméretére.

5.3.7 A dokumentum méretének megválasztása

Ha a tárgyüveget használja, válassza ki a dokumentum méretét, azzal, hogy megnyomja a [Doc. Size]-t ismételten, míg a kívánt dokumentumméret meg nem jelenik. Választhatja az A4, A5 (piktogram). vagy F4 méreteket:

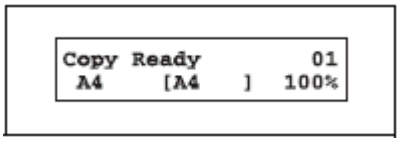


...

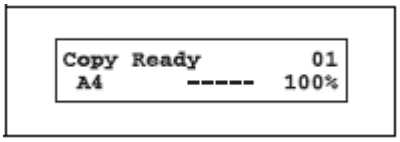
Megjegyzés

Amikor a dokumentumméret „Auto”-ra van állítva,(lásd a „Felhasználó beállításai [CD]” –t a 14-3. oldalon, nem tudja kiválasztani a dokumentumméretet a [Doc. Size] lenyomásával. .

Ebben az üzemmódban a gép automatikusan állítja be a dokumentumméretet, a papír méretének és a zoom beállításoknak megfelelően. [Document size] azt jelenti, hogy a gép automatikusan beállítja a dokumentum méretét.



A zoom aránynak megfelelően a gép nem tudja felmutatni a megfelelő dokumentumméretet és a gép ezt mutatja fel:



5.4 Haladó másolási funkciók

Amikor az alábbiakban felsorolt másolási funkciók nincsenek besorolva egyik funkciógombhoz sem, ezeket ki lehet választani azzal, hogy a haladó funkciókat alkalmazzuk. (Lásd “Special features [CD]”-t a 12-3. oldalon)

A másolási funkció kiválasztásához használjuk a haladó funkciók kulcsát:

1 Váltson át másolási üzemmódra a "Copy/Fax/Scan" gomb megnyomásával.

2 Nyomja le az [Advanced Functions] gombot.

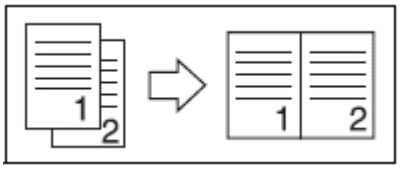
3 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t, vagy az [Advanced Functions]-t ismételten, hogy kiválassza a funkciót. Azután nyomja le az [Enter]-t.

Az alábbi táblázat felsorolja azokat a haladó funkciókat, melyeket a másolási üzemmódban lehet használni és a kijelző rendjében. Hivatkozás: oldalak, melyek a funkciók részleteit mutatják.

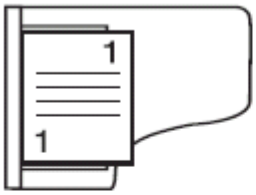
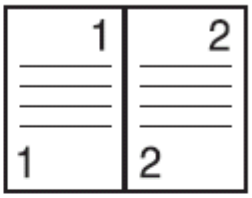
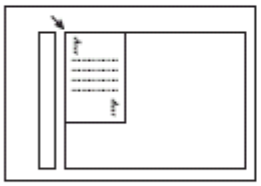
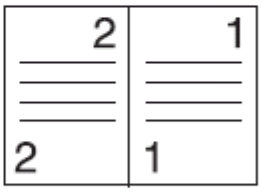
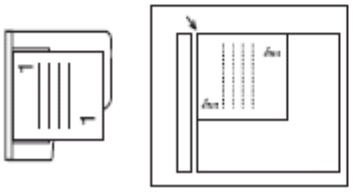
Haladó funkció	Leírás	Hivatkozás
Zoom	Beállítja a zoom arányt 1 % lépésekben	5-7. oldal
Kétoldalas másolás	Be- vagy kikapcsolhatja a kétoldalas másolást (Ez a funkció csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.	5-13. oldal
Oldal számláló	Kijelzi az összes kinyomtatott és szkennelt oldalt.	12-3. oldal
Energia-takarékosság	Beállítja a be-/kikapcsolást az energiatakarékos üzemmódra	3-23. oldal
online	Törli a PC nyomtatást	6-12. oldal
Üzemmód váltás	Bekapcsolja a gép üzemmódját	4-3. oldal
Példány szortírozása	Beállítja az on/off-ot a példány szortírozásához (Ez a funkció előre ki van jelölve a „Soft key 1.”-hez, mint alapértelmezetthez)	5-8. oldal
Készenlét	Beállítja a papírméretet a készenléti tálcán. (Ez a funkció előre ki van jelölve a „Soft key 2.”-höz, mint alapértelmezetthez)	4-15. oldal
Kombináció	Be- és kikapcsolhatja a kombinált másolást (Ez a funkció előre ki van jelölve a „Soft key 3.”-hoz, mint alapértelmezetthez)	5-11. oldal

5.4.1 Egyesítés

Ez a tulajdonság lehetővé teszi, hogy két egyoldalú dokumentumból egy A4-méretű ívet másoljon.



A papír tájolása ADF-en, vagy tárgyüvegen **Az egyesített másolat képe**

Document orientation on the ADF or document glass	Result image of combined copy
	
	
	

1 Győződjön meg, hogy a gép a másolási üzemmódban van.

2 Helyezze a dokumentumot az ADF-re felfelé, vagy a tárgyüvegre lefelé.

3 Az egyesített másolat készítéséhez Nyomja le a [Combine]-t.
[Combine] világítani fog, ami azt jelenti, hogy az egyesítés gombja bekapcsolódott.

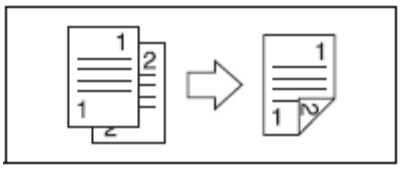
4 Állítsa be a következőket igény szerint (Lásd a “Basic copy settings” *(Alapvető másolási beállítások)* az 5-6. oldalon)

- dokumentum típusa és a szkennelési kontraszt
- példányszám
- Zoom arány (25-től 400 % a tárgyüvegnél, 25-től 100 % az ADF-nél)
- Hogy az alapértelmezett beállításhoz visszaállítsa a másolási paramétereket,
  nyomja meg a [Reset]-et.

5 Nyomja meg a [Start]-ot.
A másolás befejezéséhez nyomja meg a [Stop]-ot.

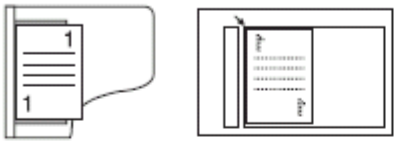
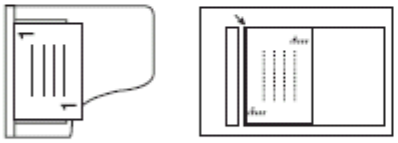
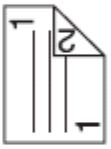
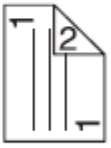
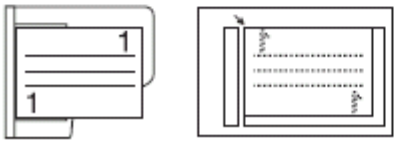
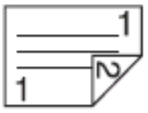
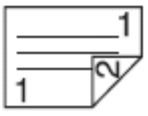
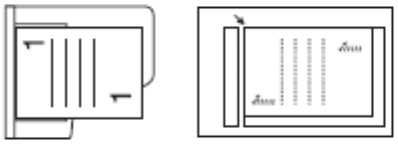
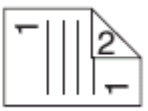
5.4.2 Duplex másolás

Ez a tulajdonság lehetővé teszi, hogy két egyoldalas dokumentumot egy kétoldalas ívre másoljon.



Megjegyzés
Ha ADF-et használ, nagyított másolás nem lehetséges. Ez a gép nem rendelkezik képelforgató funkcióval. A duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.

A papír tájolása ADF-en, vagy tárgyüvegen / Kötési helyzet / Duplex másolat képe

Document orientation on the ADF or document glass	Binding position	Result image of duplexed copy
	L&R	
	Top	
	L&R	
	Top	
	L&R	
	Top	
	L&R	
	Top	

Egy-oldalú dokumentum Duplex másolása

1 Győződjön meg, hogy a gép másolási üzemmódban van-e.

2 Helyezze a dokumentumot az ADF-re, felfelé, vagy a tárgyüvegre, lefelé.

3 Nyomja le az [Advanced Functions]-t, míg a "Duplex Copy" meg nem jelenik és nyomja le az [Enter]-t. Válassza a következők egyikét és nyomja le az [Enter]-t.
vagy
nyomja le a "Duplex Copy" funkció gombot és válassza a következők valamelyikét.
- Off: Törölje a duplex másolást.
- L&R: hajtsa be a kétoldalas példányt a bal, vagy jobb oldalon.
- Top: hajtsa be a kétoldalas példányt a tetején.

4 Nyomja meg a [Start]-ot.
A másolás leállításához nyomja le a [Stop]-ot.

Megjegyzés
A duplex egység csak KM 190f-hez áll rendelkezésre.

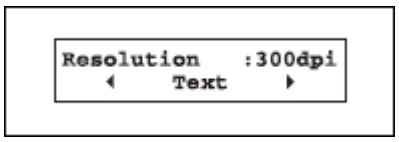
5.4.3 Másolási felbontás

Ez a lehetséges legmagasabb minőséget kínálja. Azonban ez a tulajdonság több memóriát is igényel, mint a szokásos másolási felbontás. Ha megkísérel több oldalt kinyomtatni egyszerre, memória túltelítettség alakulhat ki.

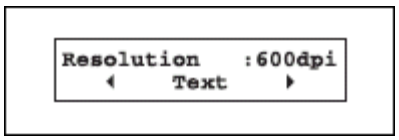
1 Bizonyosodjon meg róla, hogy a gép másolási üzemmódban van.

2 Helyezze a dokumentumot az ADF-be, felfelé, vagy a tárgyüvegre, lefelé.

3 Nyomja le a [Doc. Resolution]-t.



4 Nyomja meg a [▼]-t, vagy a [▲]-t, vagy a [Doc. Resolution]-t, hogy kiválassza a „600dpi”-t.



5 Igény szerint állítsa be a következőt: (Lásd a “Basic copy settings” szakaszt az 5-6. oldalon)

- Dokumentum típusa és a szkennelési kontraszt
- példányszám

A másolási paramétereknek alapértelmezett beállításra történő visszaállításához nyomja meg a [Reset]-et.

6 Nyomja meg a [Start]-ot a másolás elkezdéséhez.
A másolás leállításához nyomja meg a [Stop]-ot.

6 PC Nyomtatás

6 PC Nyomtatás

6.1 Egy dokumentum nyomtatása

1 Ellenőrizze, hogy a printer meghajtóját telepítette számítógépéhez. A részleteket megtalálja az “Installing the printer and scanner driver” (a nyomtató és szkenner meghajtó telepítése” szakaszban, a 3-24. oldalon)

2 Szoftver alkalmazásából válassza ki a nyomtatási parancsot. Bizonyosodjon meg arról, hogy "KONICA MINOLTA 131f/190f GDI"-t választotta printer meghajtójának.

3 Ha bármilyen szükséges beállítást kíván tenni a dokumentum kinyomtatásához, kattintson a [Properties]-re, vagy a [Setup]-ra. Részleteket lásd a "Printer driver settings," (printer meghajtó beállítása) szakaszban, az alábbiakban.

4 Miután elvégzett minden változtatást a nyomtatási paraméterekben, klikkeljen az [OK]-.ra, hogy elkezdődjön a nyomtatási feladat.

5 Számítógépe egy nyomtatási parancsot és adatokat küld gépére.

6.2 Nyomtató meghajtó beállítások

6.2.1 Nyomtató tulajdonságok felfedése

Két módja van a nyomtató tulajdonságok felfedésére:

- szoftverjéről
- a nyomtató mappából

Megjegyzés
Ha a szoftverből változtatja meg a nyomtató tulajdonságokat, a beállítások csak az akkori (jelenlegi) nyomtatási feladathoz lesznek elérhetőek. A nyomtató alapértelmezett beállítások megváltoztatásához a „Printers" mappából kell megváltoztatni ezeket. Ez a változtatás minden felhasználót érinthet, akik ugyanazt a nyomtatót megosztva használják.

Szoftverből

A nyomtató tulajdonságoknak a szoftverből történő felfedése attól a szoftver típustól függően változik, amelyet használ. Lásd a szoftver kézikönyvben található részleteket. A következő
példa Microsoft Word 2000-et alkalmaz.

1 Válassza ki a "Print"-et a File menüből.

2 A Print párbeszéd panel fog megjelenni. A Name mezőben válassza KONICA MINOLTA GDI printer-t., majd klikkeljen a [Properties]-re.

3 A nyomtató tulajdonságok ablak fog megjelenni. A részleteket megtalálja a "Description of the printer properties" (a nyomtató tulajdonságok leírása) szakaszban, a 6-6. oldalon.

A nyomtató mappából

Megjegyzés
Windows NT4.0/2000/XP/Server 2003/Vista-hoz rendszergazdaként kell bejelentkeznie.

1 Kattintson a [Start], [Settings]-re, majd kattintson a [Printers]-re.

- Windows Vista, kattintson [Start] → [Control Panel] → [Hardware and Sound] → [Printers] gombokra.
- Windows XP Professional, kattintson a [Start]-ra, majd kattintson a [Printers and Faxes]-ra.
- Windows XP Home edition, kattintson a [Start], [Control Panel], [Printers and other Hardware] gombokra, majd a [Printers and Faxes]-ra.

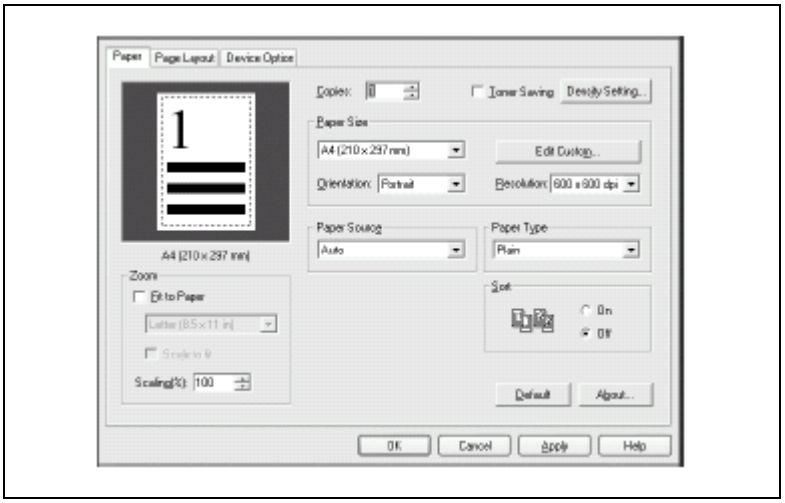
2 Kattintson a jobb gombbal a KONICA MINOLTA GDI ikonra, azután kattintson a [Properties], (Windows 98/98SE/Me), [Document Default...] (Windows NT4.0), vagy
[Printing Preferences]-re (Windows 2000/XP/Server 2003/Vista).

3 A nyomtató tulajdonságok ablak fog megjelenni. Részletekért lásd a “Description of the printer properties” szakaszt a 6-6. oldalon.

6.2.2 A nyomtató tulajdonságainak leírása

Megjegyzés
Az ebben a szakaszban bemutatott képernyők Windows X*P-ből származnak. A számítógépén lévő képernyők változhatnak Windows operációs rendszerétől függően.*

Papír fül



Papírhoz igazítás

Azért válassza ezt az opciót, hogy arányosítsa nyomtatási feladatát bármilyen papírmérethez, függetlenül a logikus dokumentummérettől. Ha azt akarja, hogy a dokumentum igazodjon a kiválasztott papírmérethez, ellenőrizze ezt a "Scale to fit"-en (igazítási arányosítás).

Megjegyzés
Ha a "Combine" a "Page Layout" tab-ra van állítva, a "Fit to Paper" nem állítható be.

Nagyítás (%)

Megnagyíthatja és kicsinyítheti a dokumentumot 1 százalékos növekedésekben, 25%-tól 400%-ig.

Megjegyzés
Ha "Scale to fit", vagy "Combine" van beállítva, "Scaling (%)" nem állítható be.

Másolatok

Írja be azt a példányszámot (1-től 99-ig), melyet ki akar nyomtatni.

Rendezés

Ha az "On"-t választja a rendezéshez, több oldalas feladat lesz kinyomtatva egyeztetett szettekben. Amikor "Off "-ot választja, oldalankénti alapon történik a nyomtatás.

Papírméret

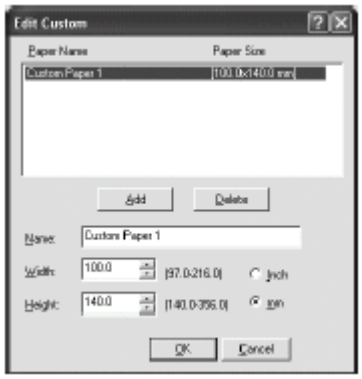
Válassza ki a papírméretet a legördülő listából, mely mutatja azt a papírt, mely a nyomtató meghajtó jelenlegi beállításában támogatott. A legördülő listában feltüntetett papírméreteket korlátozzák a "Paper Source" (papírforrás) és a "Combine" beállítások. Ha nem tudja megtalálni a célméretet a listában, változtassa meg a papírforrás beállításait.

Megjegyzés
A gépe által támogatott papírméretekre vonatkozó részleteket lásd az "Acceptable paper size" szakaszban a 4-10. oldalon.

Tájolás

Arckép a nyomtatást függőlegesen tájolja. Tájkép a nyomtatást vízszintesen tájolja.

Edit custom (testreszabás)



→ Akkor kattintson erre a gombra, ha kiegészíteni, változtatni, vagy törölni akarja egyedi papírméretét. Maximum 50 egyedi papírméretet tud hozzáadni.

Megjegyzés
Ez a gomb akkor áll rendelkezésre, amikor a "Bypass Tray"-t (kézitálca) választják a papírforrás beállításához és a "Combine" nincs beállítva.

Egyedi papírméret hozzáadásához:

1 Kattintson az [Edit Custom]-ra.

2 Kattintson az [Add]-re.

3 Írja be a nevet, mely azonosítja egyedi papírját.
Maximum 20 karaktert írhat be.

4 Határozza meg egyedi papírmérete szélességét és hosszúságát.

5 Kattintson az [OK]-ra.

Egy egyedi papírméret törlése:

1 Válassza ki azt a papírnevet, melyet törölni kíván.

2 Kattintson a [Delete]-re.

Felbontás

Válassza a nyomtatási felbontást.

Papírforrás

Ez a beállítás meghatározza azt a papírkazettát, vagy készenléti tálcát, melyből a felveendő papír érkezik.

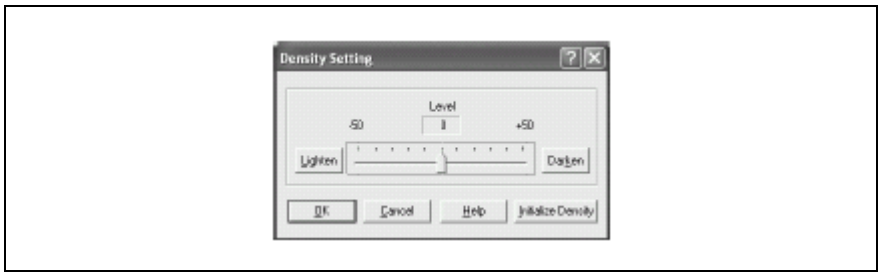
Papír típusa

Ez az opció lehetővé teszi, hogy kiválaszthassa a papír típusát.

Tonerkazetta mentése

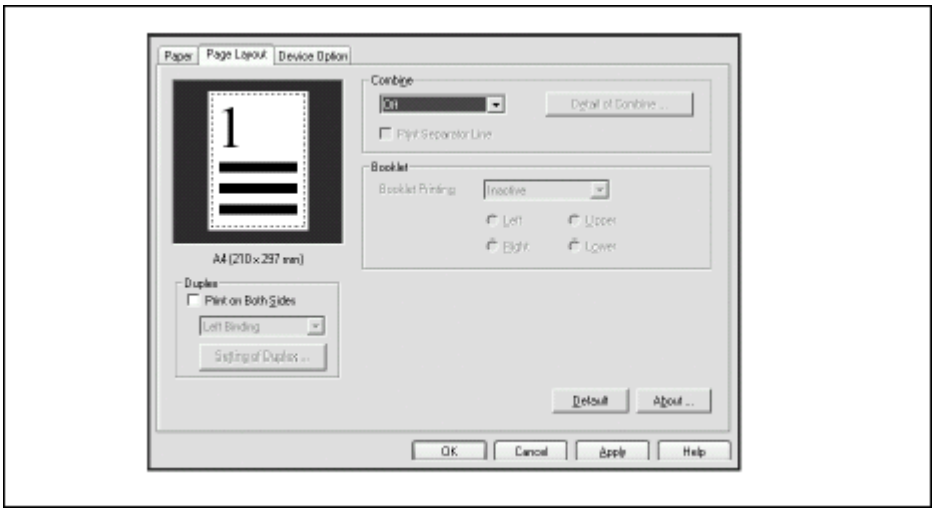
Válassza az „on”-t a tonerkazetta mentéséhez, hogy megtartsa a tonerkazettát, de ez csökkenteni fogja a nyomtatás minőségét.

Telítettség beállítása



→ Kattintson a telítettség beállítást megnyitó ablakra és be tudja állítani a nyomtatási telítettség szintjét.

Page Layout tab (papír elölnézeti fül)



Duplex

Megjegyzés
A duplex másolási funkció csak a KM 190f esetén elérhető.

Nyomtatás mindkét oldalon

A papír mindkét oldalán lehet nyomtatni. A kötés helyzetét meg kell határozni a duplex nyomtatáshoz. A két oldal (könyv) tájolásának egységesítésére válassza a "Left Binding"-et (balra kötés), vagy a "Right Binding"-et (jobbra kötés). A tájolás megfordításához (flipchart) válassza az „Upper Binding"-et (felső kötés).

Duplex beállítása

Ezt a gombot a kötési margó beállításához kell választani.

Egyesítés

Válassza ki azt az oldalszámot (2, 4, vagy 8), melyet ívenként nyomtatni kíván.

Megjegyzés

Mielőtt beállítaná ezt a funkciót, győződjön meg arról, hogy a besorolás 100 %-ra legyen beállítva. Amint a "Combine" (egyesítés) be van állítva, a besorolás automatikusan fog meghatározódni, ezt manuálisan nem lehet megváltoztatni.

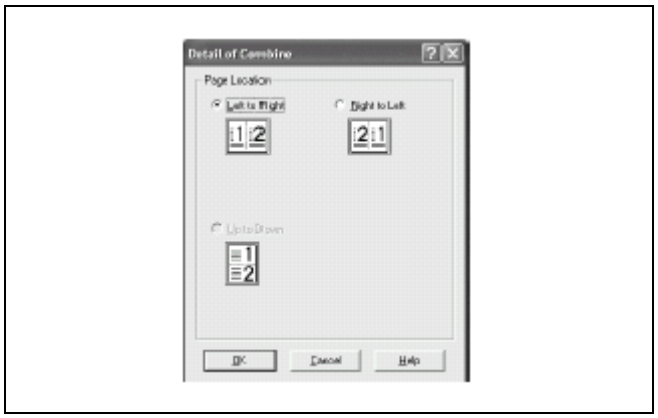
Ha egy többoldalas dokumentum nyomtatásakor váratlan fordulat következik be, amikor ez a funkciót használja, tiltsa le a "Sort" funkciót és kezdje újra.

Választó vonal nyomtatása

Rajzolhat választó vonalat az íven nyomtatott minden oldal körül.

Egyesítés részlete

Kattintson erre a gombra, hogy megnyissa a „Detail of Combine” párbeszédet, melyben meghatározhatja az egyesített oldalak rendjét a papíron.



Füzet

A "Booklet" (füzet) funkció csak a duplex egységet tartalmazó KM 190f részére áll rendelkezésre. Több oldalt nyomtathat, hogy egy füzetet alakítson ki, ha a papír félközépen hajtott és átfedett.

Ennek a funkciónak a beállításához, jelölje meg a "Print on Both Side" mezőt (nyomtatás mindkét oldalon) és válassza a "2-up" lehetőséget a "Combine” esetében (egyesítés).

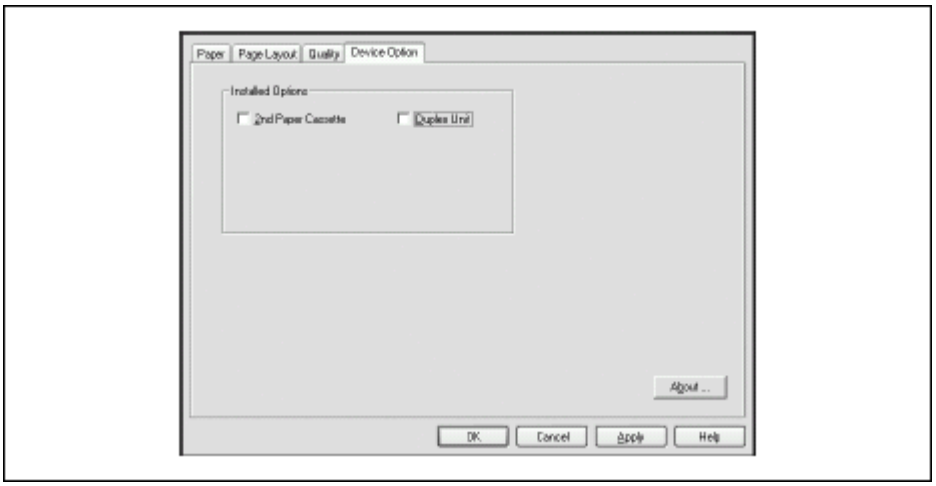
Füzet nyomtatása

A kötés helyzetét be lehet állítani füzethez.

Az a kötési helyzet, melyet meghatároz, függ attól a nyomtatási tájolásától, melyet az "Orientation"-ban adott meg a "Paper" tab (papír beállítási fül) alatt.

Ha a "Portrait"-et (álló) választja, meghatározhatja a "Left"-et (bal), vagy a "Right"-ot (jobb) a kötés helyzetére vonatkozóan, és ha a "Landscape"-et (fekvő) választja, "Upper" (fent), vagy "Lower" (lent) határozható meg.

Device option tab (kiegészítő eszközök fül)



Az eszköz(ök) használata

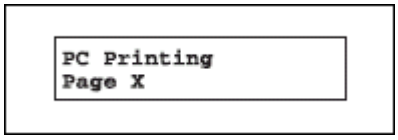
A második papír kazetta és/vagy a duplex egység kazettáinak aktiválásához ellenőrizze a megfelelő kazettát a "Device Option" (eszköz opció) ablakban.

Megjegyzés
A duplex egység csak a *KM 190f esetén áll rendelkezésre. .*

6.3 A nyomtatási feladat törlése

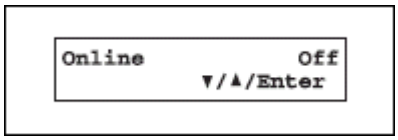
6.3.1 A nyomtatási feladat törlése a gépből

PC nyomtatás alatt a következő kijelzés jelenik meg az LCD-n.



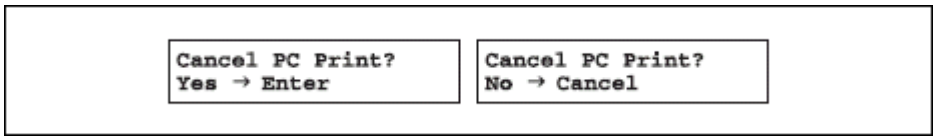
Ha törölni kívánja a jelenlegi nyomtatási feladatot, kövesse a következő utasításokat:

3 Nyomja meg az [Advanced Functions]-t és nyomja meg a [▲]-t, míg az "Online" meg nem jelenik az LCD-n, azután nyomja meg az [Enter]-t.



Nyomja meg a [▼]-t, vagy a [▲]-t az "Off" választásához, **vagy** nyomja meg az „Online”-hoz rendelt funkciógombot . (Hivatkozás: “Special features [CD]” (különleges tulajdonságok (CD)) a 12-3. oldalon)

2 A gép a következő kijelzést mutatja:



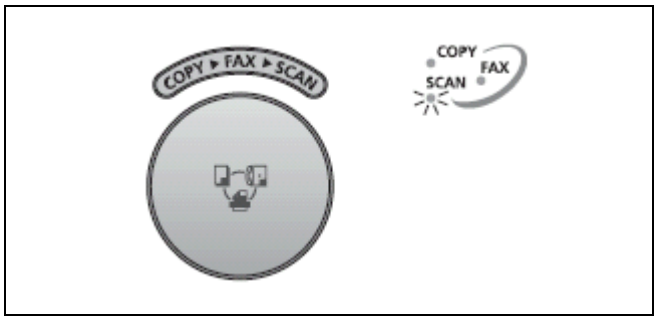
3 A futó PC nyomtatás megszakításához nyomja meg az [Enter]-t. Ha mégsem kívánja megszakítani a futó PC nyomtatást, nyomja meg a [Cancel]-t.

7 Szkennelés

7 Szkennelés

7.1 A TWAIN meghajtó használatának kezdése

7.1.1 A gép átállítása szkennelési üzemmódra

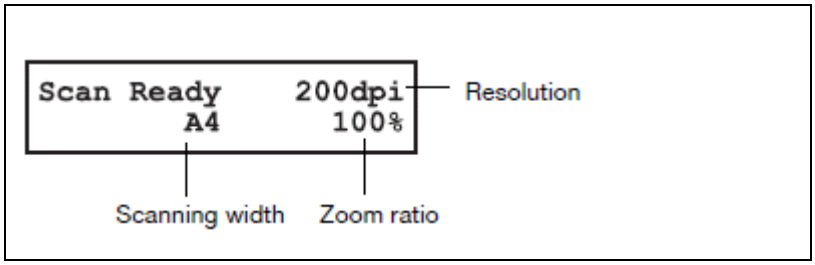


→ Nyomja meg a "Copy/Fax/Scan" (másolás/fax/szkennelés) gombot, míg a SCAN világít.

7.1.2 Kijelzés a szkennelési készenléti üzemmódban

→ Nyomja meg a "Copy/Fax/Scan" gombot, hogy átváltsa a gépet szkennelési üzemmódra.

Amikor a gép szkennelési üzemmódban van, a gép a következőt jelzi ki:



Scan ready – szkennelésre kész
resolution – felbontás
scanning width – szkennelési szélesség
zoom ratio – zoom arány

A kezdeti beállítás megváltozatásához hivatkozunk a “Scanning” szakaszra a 7-3. oldalon

7.1.3 Egy kép szkennelése

Egy kép szkenneléséhez két különböző mód áll rendelkezésre:

Valós idejű szkennelési üzemmód (RS mode)

Ha a „Real-time Scanning mode”-ot (valós idejű szkennelési üzemmód) választja, gépe le fog szkennelni egy dokumentumot és azonnal továbbítani fogja számítógépére. RS üzemmód az az üzemmód, mely hasonlít a legtöbb hagyományos dokumentum szkennerhez.

Scan-box mode (SB mode) (szkennelés box-ba)

Ha a Scan-Box üzemmódot választja, a szkennelt adatokat tárolni fogja gépének scan box-ába. Letöltheti ezt szoftverjéről, mely támogatja a TWAIN szkennelést.

7.1.4 A TWAIN meghajtóhoz való hozzájutás

Kövesse a következő lépéseket, hogy szoftverjéről hozzájusson a TWAIN meghajtóhoz:

1. Kapcsolja be gépét.
2. Indítsa el szoftverjét, mely támogatja a TWAIN szkennelést.
3. Válassza a "KONICA MINOLTA 131f/190f scanner" szkennelő eszközként.

Megjegyzés

A szkennelő eszköz kiválasztását célzó lépések különbözőek lehetnek a szoftvertől függően. Ha segítségre van szüksége, vegye igénybe szoftverjének kézikönyvét.

7.2 Az RS üzemmód használata [CD]

További információért lásd a “7 Scanning” (7 Szkennelés) szakaszt a kibővített kézikönyvben a CD-n.

7.3 SB üzemmód használata [CD]

További információért lásd a “7 Scanning” (7 Szkennelés) szakaszt a kibővített kézikönyvben a CD-n.

8 Automatikus tárcsázó

8 Automatikus tárcsázó

8.1 Automatikus tárcsázó alapjai

Gépének automatikus tárcsázója tárolja a leggyakrabban hívott telefon- és fax-számokat azonnali újrahíváshoz.

8.1.1 Automatikus tárcsázók

Két fajta automatikus tárcsázó szám van. A kettő között az a különbség, hogy hogyan tárcsázza ezeket:

Típus	Hogyan kell tárcsázni	Tárolt összeg
One-touch kulcs	Nyomja meg az 1-től 40-ig jelölt gombok egyikét a kontrol panel bal oldalán	40
Gyors-tárcsázó szám	Nyomja meg a SPEED DIAL/GROUP-ot, amit egy három számjegyű azonosító követ, 001-től 160-ig	160

8.1.2 Híváscsoportok

A híváscsoportok fax-számok készletei, ami megkönnyíti, hogy ugyanazt a fax üzenetet több különböző címre elküldje.

Gépe 200 számot tud tárolni 32 híváscsoportig.

Lásd úgyszintén a “Call group dialing [CD]” szakaszt a 8-16. oldalon.

8.1.3 Célnevek és telefonkönyv tárcsázás

Ha számokat tárol automata tárcsázójában, adhat ezekhez a számokhoz neveket, mint például "Chicago office", vagy "Billing department".

A telefonkönyv alfabetikus rendbe sorolja ezeket a neveket. A telefonkönyv tárcsázást használva kikeresheti ezeket a számokat nevük szerint is, éppen mintha egy telefonkönyvet használna.

Lásd úgyszintén a “Phone directory dialing [CD]” szakaszt a 8-16. oldalon

8.1.4 Különleges tárcsázó karakterek

Gépe lehetővé teszi, hogy különleges tárcsázási karaktereket írjon be, amikor az automata tárcsázót regisztrálja. Az alábbi táblázat röviden leírja mindezeket a karaktereket. Ez azt is megmondja, hogy melyik gombot kell lenyomni ahhoz, hogy tárolja azokat a karaktereket automata tárcsázójában.

Karakter	Amit tesz	Gombnyomás
/P	Minden szünet két másodpercig tart. Ha várni kíván egy másik tárcsázási hangra, vagy jelre, a tárcsázási sorozat valamelyik pontjában, írjon be egy szünetet ott a számban. (Megváltoztathatja a szünet hosszát. Lásd „User settings [CD]”-t a 14-3. oldalon)	Nyomja meg az [Advanced Functions]-t ismételten, amíg a "Pause/Dial Opt." meg nem jelenik, azután nyomja meg az [Enter]-t, *vagy* nyomja meg egyszer a "Pause/Dial Opt." –hoz rendelt funkciógombot
-	A hosszú számokat könnyebben olvashatóvá teszi.	Nyomja meg az [Advanced Functions]-t ismételten, míg a "Pause/Dial Opt." meg nem jelenik, azután nyomja meg az [Enter]-t. Ismételje meg ezt az eljárást, míg a "–" karakter meg nem jelenik az LCD-n, *vagy* nyomja meg kétszer a "Pause/Dial Opt." –hoz rendelt funkciógombot.
/N	Beír egy "Dial prefix code"-ot, hogy elérje az alternatív telefonhálózatot. „/N”-t kell beírni az első számhoz.	Nyomja meg az [Advanced Functions]-t ismételten, míg „Dial Prefix (/N) meg nem jelenik, azután nyomja meg az [Enter]-t. Ismételje meg ezt az eljárást, míg az „/N” karakter meg nem jelenik az LCD-n, *vagy* nyomja meg négyszer a "Pause/Dial Opt." –hoz rendelt funkciógombot.

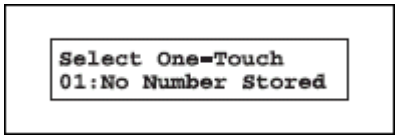
Megjegyzés
Hogy hogyan kell a „Pause/Dial Opt.”-t egy funkciógombhoz rendelni, lásd a „Special features [CD]” szakaszt a 12-3. oldalon.

8.2 One-touch gombok

8.2.1 Egy one-touch szám beírása, vagy megváltoztatása

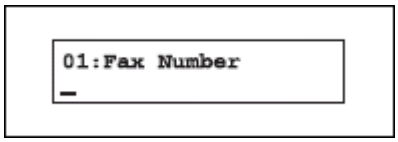
Gépe maximum 40 one-touch számot tud tárolni, az 1-től 40-ig jelölt gombok használatával.

1 Nyomja meg a [Menu], [1], [1], [1], [Enter] gombokat.
Az üres one-touch számot fogja mutatni.



2 Nyomja meg a [▼]-t, vagy a [▲]-t, hogy kiválasszon egy one-touch számot. Ki is választhat egy one-touch gombot ennek a gombnak a lenyomásával.

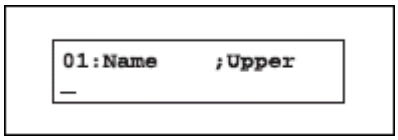
3 Nyomja meg az [Enter]-t.



4 Használja a numerikus gombokat, hogy beírja pontosan azt a számot, mint ahogy gépe tárcsázná. A szám 40 számjegyig tárolható.

Egy szám megváltoztatásához nyomja meg a [◄]-t, vagy a [►]-t a kurzor mozgatására, nyomja meg a [Cancel]-t a szám törlésére. Ezután ismét írja be a számot helyesen.

5 Nyomja meg az [Enter]-t.



6 Használja a numerikus gombokat a név beírásához a one-touch gombhoz.
A név maximum 24 karakterig tárolható.

Azzal kapcsolatban, hogy hogyan kell beírni a karaktert, lásd az “Entering character” szakaszt a 4-4. oldalon.

A név megváltoztatásához nyomja meg a [◄]-t, vagy a [►]-t a kurzor mozgatására. nyomja meg a [Cancel]-t a szám törlésére. Azután ismét írja be a nevet helyesen.

7 Nyomja meg az [Enter]-t a beállítás mentésére.

A következő üres one-touch szám jelenik meg.

8 Egy másik one-touch szám beírásához ismételje meg az eljárást a 2. lépéstől.

A műveletből való kilépéshez és a készenléti üzemmódba való visszatéréshez nyomja meg a [Reset]-et.

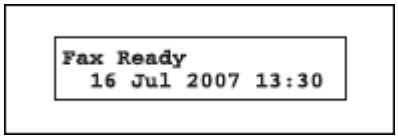
9 Használja a one-touch billentyű feliratokat, melyeket gépével adtunk, hogy felcímkézze a one-touch gombokat a tárolt nevekkel a könnyű tájékozódás érdekében.

Megjegyzés

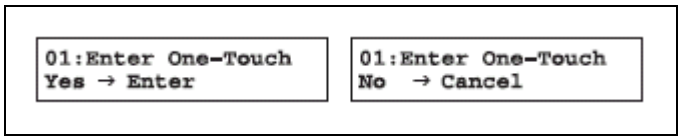
A one-touch számok listájának kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [7], [Enter] gombokat.

8.2.2 Gyors hozzájutás one-touch regisztrációhoz

1 Győződjön meg, hogy a gép a készenléti üzemmódban van.

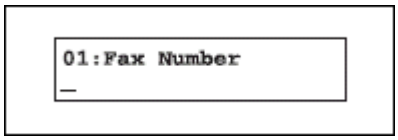


2 Nyomjon le egy üres one-touch gombot, melyet regisztrálni szeretne.
A gép a következőt fogja mutatni:



Ennek a műveletnek a törlésére nyomja meg a [Cancel]-t.

3 A one-touch szám tárolására nyomja meg az [Enter]-t.

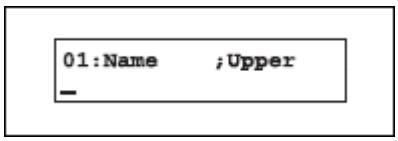


4 Használja a numerikus gombokat a szám beírására, pontosan úgy, ahogy gépe tárcsázná.

A szám tárolható maximum 40 számjegyig.

A szám megváltoztatásához nyomja meg a [◄]-t, vagy a [►]-t a kurzor mozgatásához, nyomja le a [Cancel]-t, hogy törölje a számot. Azután ismét írja be a számot helyesen.

5 Nyomja meg az [Enter]-t.



6 Használja a numerikus gombokat a név beírásához a one-touch gombhoz. A név tárolható maximum 24 karakterig.

Arra vonatkozólag, hogy hogyan írja be a karaktert, lásd az “Entering character” (karakter beírása) szakaszt a 4-4. oldalon.

A név megváltoztatásához nyomja meg a [◄]-t, vagy a [►]-t a kurzor mozgatásához, nyomja meg a [Cancel]-t, hogy törölje a nevet. Azután újra írja be a nevet helyesen.

7 Nyomja meg az [Enter]-t a beállítás mentésére.
A gép visszatér a készenléti üzemmódba.

8 Használja a one-touch billentyű feliratokat, melyeket a géppel adtunk, hogy felcímkézze a one-touch gombokat a tárolt nevekkel a könnyű hivatkozás érdekében.

8.2.3 Egy one-touch szám törlése

1 Nyomja le a [Menu], [1], [1], [2], [Enter] gombokat.

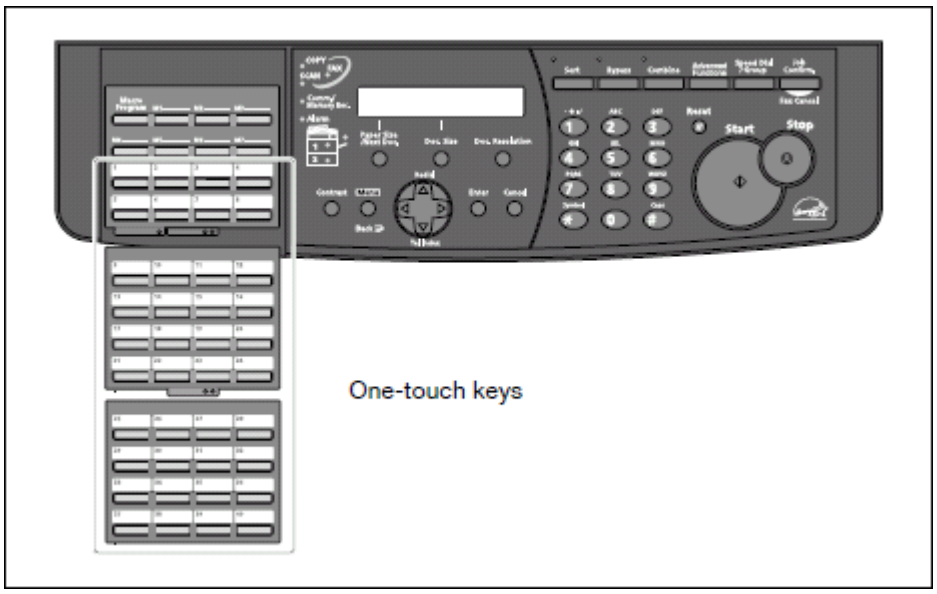
2 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t egy one-touch szám kiválasztásához..

Úgyszintén kiválaszthat egy one-touch gombot ennek a gombnak a lenyomásával.

3 Nyomja meg az [Enter]-t kétszer.
Ha ki akar lépni törlés nélkül, nyomja meg a [Cancel]-t.

4 Egy másik one-touch szám törléséhez ismételje meg az eljárást a 2. lépéstől. Egyébként nyomja meg a [Reset]-et, hogy visszatérjen a készenléti üzemmódba.

8.2.4 Hogyan kell tárcsázni one-touch gomb használatával



One-touch keys – one-touch gombok

One-touch fax tárcsázás

1 Kapcsoljon a fax üzemmódra a "Copy/Fax/Scan" gomb megnyomásával.

2 Helyezze a dokumentumot az ADF-re, vagy a tárgyüvegre.

3 Ha a tárgyüveget használja, válassza a dokumentum méretet a [Doc. Size] gomb megnyomásával.

4 Állítsa be a dokumentum felbontást és a kontrasztot, ha szükséges.

5 Nyissa ki a one-touch key panelt (egyérintős billentyű panel) és nyomja le a one-touch gombot, melyben tárolta a számot.

One-touch telefon tárcsázás

Megjegyzés
Kapcsoljon egy külső telefont gépéhez egy telefonhívás létrehozásához. (Lásd a “Connecting an external phone” szakaszt a 3-10. oldalon 3-10.)

1 Emelje fel a telefonkagylót.

2 Nyomja meg a one-touch gombot, melyben tárolta a számot.

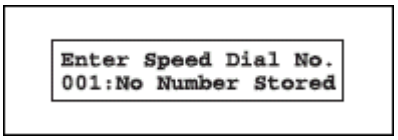
3 Beszéljen a személlyel, aki felveszi a készüléket.

8.3 Gyorstárcsázó számok

8.3.1 Gyorstárcsázó számok beírása, vagy megváltoztatása

Gépe maximum 160 gyorstárcsázó számot tud tárolni, melyet háromjegyű azonosító kód jelöl, 001-től 160-ig.

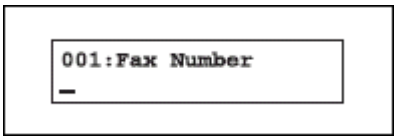
1 Nyomja meg a [Menu], [1], [2], [1], [Enter] gombokat.
Az üres gyorstárcsázó szám jelenik meg.



2 Nyomja meg a [▼]-t. vagy a [▲]-t a gyorsválasztó szám kiválasztásához.

Ki tud választani egy gyorsválasztó számot ennek a háromjegyű azonosító kódnak a közvetlen beírásával (001-160), a numerikus gombok használatával

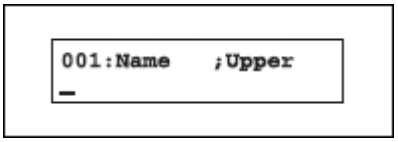
3 Nyomja meg az [Enter]-t.



4 Használja a numerikus gombokat a szám beírásához, pontosan úgy, ahogy gépe tárcsázná. A szám maximum 40 karakterig tárolható:

Egy szám megváltoztatásához nyomja le a [◄]-t, vagy a [►]-t a kurzor mozgatásához, nyomja meg a [Cancel]-t, hogy törölje a számot. Azután újra írja be a számot, helyesen.

5 Nyomja meg az [Enter]-t.



6 Használja a numerikus gombokat, hogy beírja a nevet a gyorstárcsázó számhoz.
A név maximum 24 karakterig tárolható.

Azzal kapcsolatban, hogy hogyan kell beírni a karaktert, lásd az “Entering character” szakaszt a 4-4. oldalon.

Egy név megváltoztatásához nyomja meg a [◄]-t, vagy a [►]-t a kurzor mozgatásához, nyomja meg a [Cancel]-t a név törléséhez. Ezután újra írja be a nevet helyesen.

7 Nyomja meg az [Enter]-t, hogy mentse a beállítást.
A következő üres gyorstárcsázó szám jelenik meg.

8 Egy másik gyorstárcsázó szám beírásához ismételje meg az eljárást a 2. lépéstől. Hogy kilépjen a műveletből és visszatérjen a készenléti üzemmódba, nyomja meg a [Reset]-et.

Megjegyzés
A gyorstárcsázó számok listájának kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [8], [Enter] *gombokat.*

8.3.2 Egy gyorstárcsázó szám törlése

1 Nyomja meg a [Menu], [1], [2], [2], [Enter] gombokat.

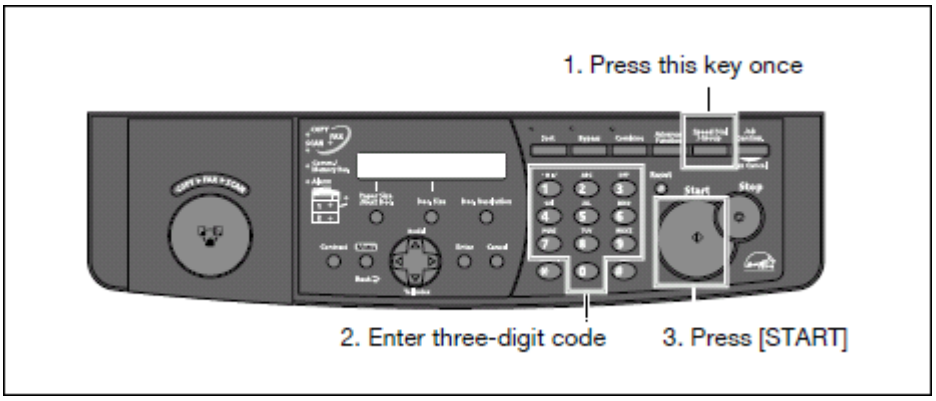
2 Nyomja meg a [▼]-t, vagy a [▲]-t a gyorstárcsázó szám kiválasztásához.

Úgy is kiválaszthat egy gyorstárcsázó számot, hogy közvetlenül beírja ezt a háromjegyű azonosító kódot.

3 Nyomja meg kétszer az [Enter]-t.
Ha ki akar lépni, anélkül, hogy törölne, nyomja meg a [Cancel]-t.

4 Egy másik gyorstárcsázó szám törléséhez ismételje meg az eljárást, a 2. lépéstől. Egyébként nyomja meg a [Reset]-et, hogy visszatérjen a készenléti üzemmódba.

8.3.3 Hogyan tárcsázzunk gyorstárcsázó szám használatával



1. Press this key once – nyomja meg ezt a gombot egyszer
2. Enter three-digit code – írjon be egy háromjegyű kódot
3. Press– nyomja meg a [START]-ot

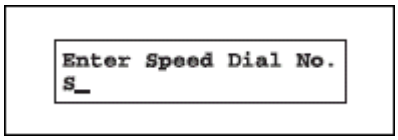
Fax hívás gyorstárcsázással

1 Kapcsoljon fax üzemmódra a "Copy/Fax/Scan" gomb lenyomásával.

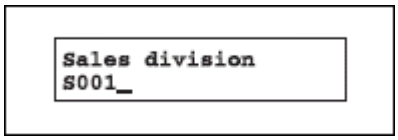
2 Helyezze a dokumentumot az ADF-re, vagy a tárgyüvegre. Ha a tárgyüveget használja, válassza ki a dokumentum méretét a [Doc. Size] gomb lenyomásával.

3 Állítsa be a dokumentum felbontást és a kontrasztot, ha szükséges.

4 Nyomja le a [Speed Dial/Group]-ot egyszer.



5 Használja a numerikus gombokat, hogy beírja a háromjegyű azonosítót a gyorstárcsázó számhoz, melyet tárcsázni kíván. A gép felmutatja a nevet (vagy fax-számot), melyet tárolt:



6 Nyomja meg a [Start]-ot.

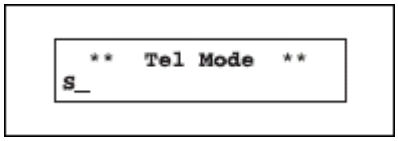
Telefonálás gyorstárcsázással

...

Megjegyzés
Kapcsoljon egy külső telefont gépéhez egy telefonhívás létrehozásához. (lásd a "Connecting an external phone" szakaszt a 3-10. oldalon)

1 Emelje fel a telefonkagylót.

2 Nyomja le a [Speed dial/Group]-ot egyszer.



3 Használja a numerikus gombokat, hogy beírja a háromjegyű azonosítót a gyorshívó számhoz, melyet tárcsázni kíván. Ahogy a gép tárcsáz, mutatja a számot az LCD-n.

4 Beszéljen a személlyel, aki felveszi a telefont.

8.4 Call group dialing [CD]

További információt lásd a “8 Autodialer” fejezetben a kibővített kézikönyvben, CD-n.

8.5 Telefonkönyv tárcsázás [CD]

További információt lásd a “8 Autodialer” fejezetben a kibővített kézikönyvben, CD-n.

9 Faxok küldése

9 Faxok küldése

9.1 Elküldés előtt

9.1.1 Dokumentum kezelése

Mielőtt elkezdené az elküldést, kérjük, olvassa el az információt, hogy milyen dokumentumot tud elküldeni és azt, hogy hogyan helyezze be a 4-7. oldalon említett dokumentumot.

9.1.2 Szkennelési felbontás

- **Normál**
  alkalmas a legtöbb gépelt dokumentumhoz és egyszerű rajzhoz.

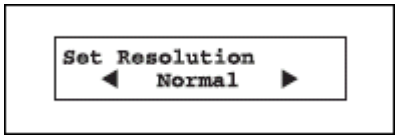
- **Finom**
  ideális térképekhez, mérsékelten bonyolult rajzokhoz, alaprajzokhoz, vagy kézzel írott dokumentumokhoz.

- **Szuperfinom ("S-Fine" az LCD-n)**
  reprodukálja különösen komplikált rajzok, vagy vonalrajzok részleteit.

- **Szürkeárnyalatos ("Gray" az LCD-n)**
  rögzíti a fényképeken és rajzokon lévő árnyalatokat.

A szkennelési felbontás megváltoztatásához:

1 Nyomja meg a [Doc. Resolution]-t.



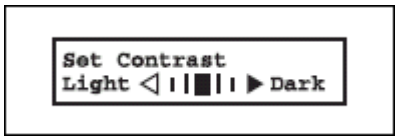
2 Nyomja meg a [◄]-t, vagy a [► -t [Doc. Resolution] ismételten a felbontás kiválasztásához.

9.1.3 Szkennelési kontraszt

A szkennelési kontraszt beállítása lehetővé teszi az Ön számára, hogy kiegyenlítse az elküldendő dokumentumoldalak minden túlzott világosságát, vagy sötétségét.

A kontrasztbeállítás megváltoztatásához:

1 Nyomja meg a [Contrast]-ot.



2 Nyomja meg a [◄]-t, hogy világos legyen, nyomja meg a [►]-t, hogy sötét legyen, nyomja meg a [Contrast]-ot ismételten, hogy kiválassza a kontrasztot.

A világos és sötét beállítások összezavarásának elkerülése érdekében arra emlékezzen, hogy – "Light lightens" (a világos világosít) és a "Dark darkens".
(sötét sötétít).

9.1.4 Dokumentum felbontás- és kontraszt-változtatás oldalanként

Megváltoztathatja a dokumentum felbontást és a kontrasztot dokumentuma minden egyes oldalához.

1 Válassza ki a dokumentum felbontást és kontrasztot az első oldalhoz.

2 Kezdje el a küldést.

3 Mielőtt elkezdené szkennelni a következő oldalt, válassza ki a dokumentum felbontást és a kontrasztot a következő oldalhoz.

9.1.5 Küldési módszer

A következő három küldési mód áll rendelkezésre gépén.

Memória átvitel

Egy normális memória átvitelhez az ön gépe:

1. szkenneli teljes dokumentumát memóriába,
2. tárcsázza a másik fax gépet, azután
3. továbbítja a dokumentumot.

Gyors memória átvitel

Egy gyors memória átvitelhez gépe nem vár addig, amíg minden lapot le nem szkennel a memóriába, mielőtt tárcsázna. Miután beszkenneli dokumentuma első oldalát, gépe tárcsázza a másik faxgépet. Ha kapcsolat létesül, gépe továbbítja a tárolt dokumentumot a memóriából, míg ugyanakkor szkenneli dokumentuma fennmaradó oldalait a memóriába.

A gyors memória átvitel van bekapcsolva az alapértelmezett beállításhoz. Azonban alapértelmezettként ki is kapcsolhatja. (Lásd “User settings [CD]” szakaszt a 14-3. oldalon)

Valós idejű átvitel

A következő esetekben a gép nem használja memóriáját egy fax elküldéséhez:

- Ha kikapcsolta a memória átvitelt.
- Ha egy faxot küld on-hook tárcsázással ([Advanced Functions] ismételt lenyomásával, mindaddig, amíg "Monitor"meg nem jelenik, ekkor nyomja meg az [Enter]-t), vagy ha külső telefonkagylót használ.
- Ha a gép memóriája tele van.

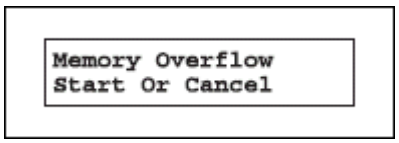
Valós idejű átvitelnél a következő oldalt nem szkenneli a gép addig, amíg a jelenlegi oldal továbbítása folyamatban van.

Megjegyzések valós idejű átvitelnél:

- Csak egy célállomás tárcsázható
- A tárgyüveg nem használható.

9.1.6 Üzenetekkel túltelített memória

Normális memória átvitelnél, ha túl sok információt tárolt gépe memóriájában, egy "Memory Overflow" (memória túltelítettség) jelenik meg az LCD-n:



Ez azért jelenik meg, mert:

- túl sok oldalt tárol a memóriában, vagy
- a tárolt oldalak túl sok információt tartalmaznak gépe számára, hogy ezekre emlékezni tudjon.

Ha ez az üzenet megjelenik, nyomja meg a [Start]-ot, hogy azt üzenje gépe számára, hogy tartson meg annyi oldalt memóriájában, amennyit csak lehet, vagy nyomja meg a [Cancel]-t, hogy törölje a memóriából az összes oldalt, melyeket tárolt a mostani művelet alatt (de nem korábbi műveletek alatt).

Egy nagy dokumentumnak kisebb tételekre történő megosztása segít Önnek ezt a hibát elkerülni.

A másik mód, továbbíthatja a dokumentumot memória nélkül. (Lásd “Real time transmission” szakaszt (valós idejű átvitel) a 9-5. oldalon és a “Real time transmission (Non memory transmission)” szakaszt (valós idejű átvitel, nem memória átvitel) a 9-11. oldalon)

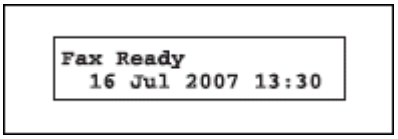
Megjegyzés
Ha nem működteti gépét 3 percen belül, a gép automatikusan törli a memóriában a jelenlegi művelet alatt tárolt dokumentumot.

9.2 Egy fax elküldése

9.2.1 Memória átvitel

Egy fax elküldése ADF használatával

1 Kapcsolja be a fax üzemmódot a "Copy/Fax/Scan" gomb lenyomásával.



2 Helyezze dokumentumát az ADF-re (lásd a 4-9. oldalon található részleteket).

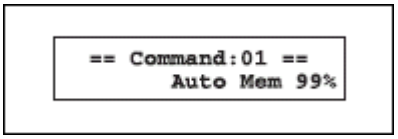
3 Állítsa be a szkennelési felbontást és kontrasztot, ha szükséges. (Lásd a 9-3. oldalt.)

4 Tárcsázza a faxszámot.

- Használja a numerikus gombokat a szám tárcsázásához.
  vagy
- Nyomja meg a one-touch gombot (lásd 8-5. oldalt.)
  vagy
- Nyomja meg a [Speed Dial/Group]-ot és a háromjegyű kódot. (Lásd a 8-15. oldalt)
  vagy
- Használja a hívócsoport tárcsázást (lásd a 8-16. oldalt)
  vagy
- Használja a telefonkönyv tárcsázást. (lásd a 8-16. oldalt).

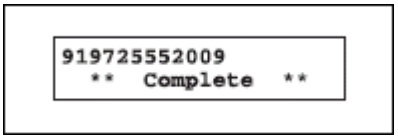
5 Nyomja meg a [Start]-ot. (Ha egy one-touch gombot nyomott meg, nem szükséges megnyomni a [Start]-ot.)

A [Start] gomb megnyomásával csupán adott egy parancsot gépének.



Ez a parancs-szám megjelenik az LCD első sorában néhány másodpercre. Tudnia kell ezt a parancsszámot, ha később törölni kívánja az átvitelt, vagy ki akar nyomtatni egy tárolt dokumentumot. (Lásd a “Reviewing or cancelling commands [CD]” (parancsok felülvizsgálata, vagy törlése) a 9-12. oldalon)

6 A művelet befejeztével gépe hangjelzést ad és jelez:



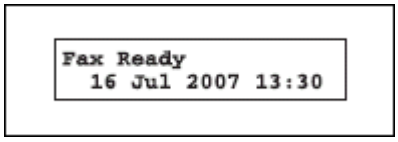
Ha bármikor továbbít egy dokumentumot, ami ténylegesen az LCD felső sorában jelenik meg, ez a távoli faxgépben tárolt információtól függ. A sor akár üres is lehet.

Megjegyzés
Ha törölni kíván egy átadást, mialatt szkenneli a dokumentumot, nyomja meg a [Stop]-ot.
Ha törölni kíván egy átadást folyamat közben, alkalmazza a Review Commands-t (áttekintési parancs) funkciót.
(Lásd “Reviewing or cancelling commands [CD]”-t (parancsok áttekintése, vagy törlése) a 9-12. oldalon)

Megjegyzés
Ha a hívás nem sikerül, lásd a “Redialing [CD]”-t (újratárcsázás) a 9-12. oldalon.

Fax küldése tárgyüveg használatával

1 Kapcsoljon a fax üzemmódra a "Copy/Fax/Scan" gomb megnyomásával.



2 Helyezze a dokumentumot a tárgyüvegre (Lásd a 4-9. oldalt a részletekkel kapcsolatban)

3 Nyomja meg a [Doc. Size]-t a dokumentum méretének kiválasztásához, A4, A5 (piktogram), vagy F4.

4 Állítsa be a szkennelési felbontást és kontrasztot, ha szükséges. (lásd a 9-3. oldalt)

5 Tárcsázza a fax-számot.

- Használjon numerikus gombokat egy szám tárcsázásához.
vagy

- nyomjon meg egy one-touch gombot (lásd a 8-5. oldalt)
vagy

- nyomja meg a [Speed Dial/Group]-ot (gyorstárcsázás/csoport) és a a három számjegyű kódot (lásd a 8-15. oldalt)
vagy

- alkalmazza a hívócsoport tárcsázást (lásd a 8-16. oldalt)
vagy

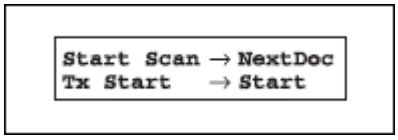
- alkalmazza a telefonkönyv tárcsázást (lásd a 8-16. oldalt)

6 Nyomja meg a [Start]-ot. (Ha egy one-touch gombot nyomott le, nem szükséges a [Start]-ot megnyomnia.)

A [Start] megnyomásával, gépének éppen egy parancsot adott.

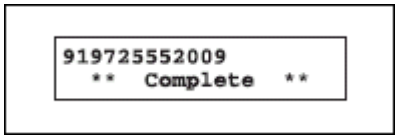
Ez a parancs szám megjelenik az LCD első során néhány másodpercre. Tudnia kell ezt a kódszámot, ha később törölni kívánja az átvitelt, vagy ki akar nyomtatni egy tárolt dokumentumot. (Lásd “Reviewing or cancelling commands [CD]”-t (parancsok áttekintése, vagy törlése) a 9-12. oldalon)

7 Ha a szkennelés megtörtént, a gép ezt mutatja:



8 Helyezze el a következő lapot, azután nyomja meg a [Paper Size/Next Doc.]-t. Egyébként nyomja meg a [Start]-ot, az átvitel megkezdéséhez.

9 A művelet végén gépe hangjelzést ad és ezt jelzi ki:



Ha bármikor egy dokumentumot továbbít, ami ténylegesen megjelenik az LCD felső során, ez függ az információtól, melyet tárolt a távoli fax gépben. A sor akár üres is lehet.

Megjegyzés

Ha törölni kíván egy dokumentumot, mialatt szkenneli a dokumentumot, nyomja meg a [Stop]-ot.
Ha egy folyamatban lévő átvitelt kíván törölni, használja a Review Commands funkciót (áttekintési parancs. (Lásd “Reviewing or cancelling commands [CD]”-t a 9-12. oldalon)

Megjegyzés
Ha elhibázza a hívást, lásd a “Redialing [CD]” (újratárcsázás)-t a 9-12. oldalon.

9.2.2 Valós idejű átvitel (memória nélküli átvitel)

Gépe egyszerűen tárcsázza a másik faxot és amikor a kapcsolat létrejön, gépe betölti a dokumentumot, szkenneli és továbbítja.

Valós idejű átvitellel, minden egyes oldalt megfigyelhet, ahogy azt a gép szkenneli és elküldi.

A valós idejű átvitel végrehajtásához:

1 Kapcsoljon fax üzemmódra, a "Copy/Fax/Scan" gomb megnyomásával.

2 Helyezze a dokumentumot az ADF-re.

...

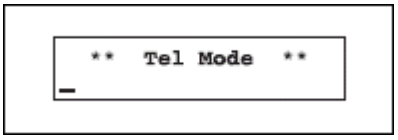
Megjegyzés
Tárgyüveg nem használható valós idejű átvitelnél.

3 Egy tárcsahang megszerzéséhez, vagy:

- Nyomja meg ismételten az [Advanced Functions]-t, míg a "Monitor" meg nem jelenik, azután nyomja meg az [Enter]-t, **vagy**

- emelje fel a telefonkagylót, ha egy külső telefont kapcsolt gépéhez.

Mindkét eseten a gép a következőt mutatja:



vagy

- nyomja meg az [Advanced Functions]-t ismételten, míg a "Memory Tx" meg nem jelenik és nyomja meg az [Enter]-t.
Ezután válassza az "Off "-ot és nyomja meg az [Enter]-t, a memória átvitel kikapcsolásához,
vagy

- ha "Memory Tx"-t rendelt a funkciógombhoz (“Special features [CD]” (különleges funkciók) a 12-3. oldalon), kapcsolja ki a memória átvitelt, lenyomva egyszerűen ezt a gombot.

4 Tárcsázza a fax-számot.

- Használja a numerikus gombokat egy szám tárcsázásánál.
  vagy
- Nyomjon meg egy one-touch gombot (lásd a 8-5. oldalt)
  vagy
- Nyomja meg a [Speed Dial/Group]-ot (gyorstárcsázás/csoport) és a három számjegyű kódot. (lásd a 8-15. oldalt)
  vagy
- alkalmazza a telefonkönyv tárcsázást (lásd a 8-16. oldalt)

Megjegyzés
Valós idejű átvitellel csak egy célállomás tárcsázható.

5 Ha meghallja a fax-hangot a távoli egységről, nyomja meg a [Start]-ot.

Ha egy személy válaszol a hívásra, használja a telefonkagylót, hogy megmondja ennek a személynek, hogy faxot szeretne küldeni. Ha meghallja a fax-hangot, nyomja meg a [Start]-ot. Ha nem sikerül a hívás és a "Monitor"-t használta a tárcsázáshoz, nyomja meg az [Advanced Functions]-t ismételten, míg a "Monitor" meg nem jelenik, azután nyomja meg az [Enter]-t és tegye le a telefonkagylót.

Ha telefonkagylót használ, akkor tegye le, miután megnyomta a [Start]-ot.

Megjegyzés
Ha törölni kíván egy átvitelt, használja a Review Commands (parancsok áttekintése) funkciót. (lásd a "Reviewing or cancelling commands [CD]"-t (parancsok áttekintése és törlése)a 9-12. oldalon)

9.3 Újratárcsázás [CD]

További információt lásd a "9 Sending Faxes" alatt a kibővített kézikönyvben, CD-n.

9.4 Parancsok áttekintése, vagy törlése [CD]

További információt lásd a "9 Sending Faxes" alatt a kibővített kézikönyvben, CD-n.

9.5 Fejlesztett fax funkciók [CD]

További információt lásd a "9 Sending Faxes" alatt a kibővített kézikönyvben, CD-n.

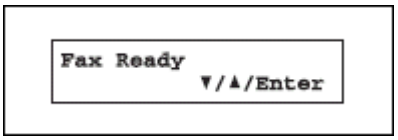
10 Fax fogadása

10 Fax fogadása

10.1 Fax fogadása

10.1.1 A vételi üzemmód kiválasztása

1 Nyomja meg a [Menu]-t, [9], azután nyomja meg az [Enter]-t négyszer.
A gép jelzi jelenlegi fax vételi üzemmódját:



2 Nyomja meg a [▼]-t, vagy a [▲]-t a kívánt vételi üzemmód kiválasztásához.
Gépe öt különböző vételi üzemmóddal rendelkezik:

- Telefon kész (lásd a "Manual receive mode"-ot (kézi vételi üzemmód) az alábbiakban)
- Fax kész (lásd a "Automatic receive mode"-ot (automatikus vételi mód) az alábbiakban)
- Fax/Telefon kész (lásd a 10-4. oldalt)
- Telefon/Fax kész (lásd a 10-5. oldalt)
- Üzenetrögzítő/Fax kész (lásd a 10-5. oldalt)

3 Nyomja meg az [Enter]-t a beállítás mentéséhez.

4 Nyomja meg a [Reset]-et a kilépéshez.

Megjegyzés
Ha kijelölte az "Auto Rx"-et a funkciógombhoz ("Special features [CD]" a 12-3. oldalon), átválthatja a kézi vételt (Tel Ready) és az automatikus vételt (melyet beállított) ennek a gombnak a lenyomásával.

10.1.2 Kézi vételi üzemmód

Tel Ready (telefon kész) üzemmód

Akkor használja, ha:
- Ha ugyanazt a vonalat kívánja használni, mind a fax-, mind a telefonhíváshoz.

- Főleg hanghívást kap, csak néha faxokat.

Ebben az üzemmódban:
Gépe soha nem fog hívásokra automatikusan válaszolni. Minden hívást úgy kell megválaszolnia, ahogy az a "Answering calls manually"-ban (hívások fogadása manuálisan) le van írva a 10-6. oldalon.

Teendő:
Egy külső telefonnal kell kapcsolatba lépnie (lásd a 3-10. oldalt)

10.1.3 Automatikus vételi üzemmód

Fax Ready (fax kész) üzemmód

Akkor kell alkalmazni, ha:
Gépe saját telefonvonalát használja, és azt nem osztja meg egy telefon, vagy üzenetrögzítő géppel.

Ebben az üzemmódban:
Gépe minden hívásra válaszol és kísérletet tesz fax vételére.

Fax/Telefon kész üzemmód

Akkor használja, ha:
- Ha ugyanazt a vonalat kívánja használni mind fax-, mind telefonhívásnál.

- Ha gépét mind fax-gépkén, mind telefonként használja, és elsősorban faxot kíván fogadni.

Ebben az üzemmódban:
Gépe a faxokat csendesen fogadja, de figyelmezteti, amikor egy rendszeres hanghívást fut be. (Gépe egyszeri hangjelzést is ad minden egyes vétel végeztével.)

Amikor hanghívás érkezik, gépe egy különös csengetést hallat (de a gépéhez bekötött telefonon nem fog csengeni). Amint meghallja, válaszoljon a telefonkagylót használva.

Teendő:
Csatlakozzon egy külső telefonra. (Lásd a 3-10. oldalt)

Telefon/Fax készülék üzemmód

***Akkor használja, ha*:**
- Ha ugyanazt a vonalat kívánja használni mind faxhoz, mind telefonhíváshoz,

- Ha gépét mind faxgépként, mind telefonként használja és előzőleg egy hanghívást szeretne kapni.

Ebben az üzemmódban:
gépe annyiszor csengeti a számot, ahányszorra beállította (a hibás beállítást kétszer). Ha nem felel a hívásra a csöngetés alatt, gépe automatikusan fog válaszolni.
Ha egy hívó faxot küld, gépe elkezdi fogadni azt. Ha egy hanghívás érkezik, gépe egy különös hangjelzést ad, közölve Önnel, hogy fogadja a hívást a telefonkagyló használatával. (De az a telefon, mely gépéhez van csatlakoztatva, nem fog csöngeni.)

Teendő:
Egy külső telefont kell csatlakoztatni. (Lásd a 3-10. oldalt)

Üzenetrögzítő/Fax készülék üzemmód

Akkor használja, ha:
egy üzenetrögzítő készüléket használ, mely gépéhez van csatlakoztatva.

Ebben az üzemmódban:
Egy, a gépéhez csatlakoztatott üzenetrögzítő készülék fogadja az összes hívást.
Ha egy hanghívás fut be, az üzenetrögzítő készülék elkezdi rögzíteni a beérkező üzenetet.

Ha gépe egy fax hangot hall, elkezdi fogadni a fax üzenetet.

Teendő:
Csatlakoztatnia kell egy üzenetrögzítő készüléket. (Lásd a 3-10. oldalt)
Ha gépével egy üzenetrögzítő készüléket használ:

1. Állítsa be a gépet Ans./Fax Ready-re (üzenetrögzítő/fax kész). (Lásd a 10.3. oldalt)

2. Állítsa be üzenetrögzítő készülékét úgy, hogy a hívásokat nem több mint két csengetés után fogadja.
3. Alkosson egy új kimenő üzenetet üzenetrögzítő készülékén. Üzenetrögzítő készülékének kimenő üzenete ne legyen hosszabb, mint 10 másodperc.

   Itt van egy javasolt üzenet:
   "Hello! Üzenete megérkezett [az Ön neve és telefonszáma] címére. Egy hangüzenethez kérem, várjon a sípszóra. Fax küldéséhez nyomja meg fax-készülékén a [Start]-ot. Köszönöm hívását!"

10.1.4 Hívások fogadása kézzel

Megjegyzés
Egy hívás kézi úton történő. fogadásához egy külső telefont kell gépéhez csatlakoztatnia. Győződjön meg arról, hogy ne legyen dokumentum helyezve az ADF-re.

Hívás vétele kézzel külső telefonnal

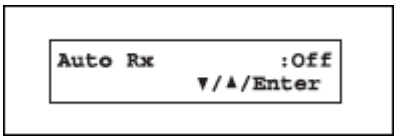
"Tel Ready", vagy "Tel/Fax Ready" üzemmódban, amikor a külső telefon cseng, vegye fel a telefonkagylót:

- Ha hallja, hogy valaki beszél Önhöz, válaszoljon vissza.
- Ha fax hangot hall ("beep — beep — beep"), helyezze le a kagylót, de ne tegye le. Sétáljon gépéhez és nyomja meg a [Start]-ot. Miután megnyomta a [Start]-ot, tegye le a külső telefon kagylóját. Mivel távoli fax készülékeknél várni kell néhány másodpercig, míg meghalljuk a vételi hangot gépünkből, mintegy 30 másodpercnyi ideje van, hogy gépéhez menjen és megnyomja a [Start]-ot.

10.1.5 Az automatikus, vagy kézi vételi üzemmód bekapcsolása

1 Győződjön meg arról, hogy a gép fax üzemmódban van. Ha nem, nyomja meg a "Copy/Fax/Scan" gombot, hogy átkapcsoljon a fax üzemmódra.

2 Nyomja meg a [Advanced Functions]-t, míg "Auto Rx" meg nem jelenik az LCD-n, azután nyomja meg az [Enter]-t.



3 Nyomja meg a [▼]-t, vagy a [▲]-t az "On", vagy az "Off" kiválasztásához.

- A kézi vételi üzemmód kapcsolásához válassza az "Off"-ot.
- Az automatikus vételi üzemmód kapcsolásához válassza az "On"-t.

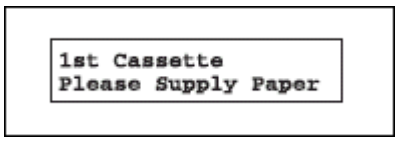
4 Nyomja meg az [Enter]-t a beállítás mentéséhez.

Megjegyzés
Ha az "Auto Rx" to the soft key (“Special features [CD]”-t jelölte ki (12-3. oldal), váltani tud a kézi vételi (Tel Ready) és az automatikus vétel között (melyet beállított), ennek a gombnak a lenyomásával.

10.1.6 Ha a papír kifogy fax vétele közben

Ha gépéből kifogy a papír, sípolni kezd, az [Alarm] fény világít és a gép mutatja, melyik forrásból fogyott ki a papír – az első kazetta, a második kazetta (opcionális), vagy a kézitálca.

Ezen a példán a gépen az első kazettából fogyott ki a papír:



Papír nélküli vétel

Ha gépében kifogyott a papír, maximum 250 fax fogadást fog tárolni memóriájában. Ezt hívják "out-of-paper reception"-nak (papír nélküli vétel). Amint utántöltötte a papírt, a gép automatikusan kinyomtatja a tárolt üzeneteket.

Megjegyzés
Az oldalak száma (nem a vételeké), melyet fax készüléke tárolni tud papír nélküli vételhez, különböző lehet. Ez attól függ, hogy mekkora gépe memória kapacitása, mi a dokumentumok típusa, melyet gépére küldenek és milyen a dokumentum fax felbontása, melyet gépére küldenek.

10.2 Beállítások fax fogadására [CD]

További információért lásd a “10 Receiving faxes” szakaszt a kibővített kézikönyvben a CD-n.

10.3 Fejlesztett vételi funkciók [CD]

További információért lásd a “10 Receiving faxes” szakaszt a kibővített kézikönyvben a CD-n.

11 F-kódos box tulajdonságok használata [CD]

11 F-kódos box tulajdonságok használata [CD]

Bővebb információért lásd a “11 Using F-code box features [CD]”-t a kibővített kézikönyvben a CD-n.

12 Különleges tulajdonságok [CD]

12 Különleges tulajdonságok [CD]

Bővebb információért lásd a “12 Special features [CD]”-t a kibővített kézikönyvben a CD-n.

13 Biztonsági tulajdonságok [CD]

13 Biztonsági tulajdonságok [CD]

Bővebb információért lásd a “13 Security features [CD]”-t a kibővített kézikönyvben a CD-n.

14 Használói beállítások [CD]

14 Használói beállítások [CD]

Bővebb információért lásd a “14 User settings [CD]”-t a kibővített kézikönyvben, a CD-n.

15 Jelentések és listák

15 Jelentések és listák

15.1 Listák és naplók táblázata

A következő táblázat felsorolja azokat a jelentéseket és listákat, melyeket gépe ki tud nyomtatni.

Név	Leírás	Hivatkozás
Function List (Funkció lista)	A gépén elérhető funkciók listája és az alkalmazásukhoz szükséges billentyű leütések. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], 1, [Enter] gombokat.	4-6. oldal
Machine Setting List (Gép beállítások listája)	Felsorolja a jelenlegi gépbeállításokat. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [2], [Enter] gombokat.	14-3. oldal
Fax Setting List (Fax beállítási lista)	Felsorolja a jelenlegi fax beállításokat. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [3], [Enter] gombokat.	14-3. oldal
Copy Setting List (Másolás Beállítási Lista)		14-3. oldal
Activity Journal (Tevékenység Napló)	Kinyomtatja a gépe által teljesített fax tranzakciókat. A tevékenység napló kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [5], [Enter] gombokat. Úgy is be tudja állítani a gépet, hogy a tevékenység naplót automatikusan kinyomtassa minden 100. fax tranzakció után.	15-5. oldal
Commands List (Parancs lista)	Felsorolja a következő tételeket: - a parancs számát - a célállomás számát, vagy nevét - az indítás időpontját (dd.hh: mm formátum) - egy megjegyzést – közölve, hogy a parancs egy lekérdezési, vagy F-kódos művelet-e. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [6], [Enter] gombokat.	9-12. oldal
One-touch List (One-touch lista)	Felsorol minden egyes, Ön által tárolt one-touch billentyű számot, nevet és fax/telefon számot. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [5], [1], [0], [7], [Enter] gombokat.	8-5. oldal
Speed-dial List (Gyors tárcsázó lista)	Felsorolja az Ön által tárolt minden egyes szám háromjegyű azonosítóját, nevét és fax/telefonszámát. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [5], [1], [0], [8], [Enter] gombokat.	8-12. oldal
Group List (Csoport lista)	Felsorolja az Ön által a csoport számban tárolt one-touch számokat és gyors tárcsázó számokat. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [0], [9], [Enter] gombokat.	8-16. oldal
Block Junk Dial List (Letiltott számok listája)	Felsorolja a zárolt elavult telefonszámokat. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [0], [Enter] gombokat.	10-8. oldal
Cover Page (Címoldal)	Kinyomtat egy minta címoldalt. Ennek kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [1], [Enter] gombokat.	9-12. oldal
Department Code (Osztály kód lista)	Felsorolja a teljes kommunikációs időt, a faxvételek kinyomtatott oldalait, a faxvételek nyomtatási díját, az összes másolt oldalt, a másolási díjakat és minden egyes osztály kódhoz tartozó vétel másolási díjának és nyomtatási díjának összegét. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [2], [Enter] gombokat.	13-3. oldal

Név	Leírás	Hivatkozás
User Authentication List (Felhasználó hitelesítési lista)	Felsorolja a regisztrált neveket, osztály kódot, teljes kommunikációs időt, az összes kinyomtatott oldalt és költséget faxvételhez, összes kinyomtatott oldalt és díjat a másoláshoz, összes szkennelt oldalt és minden egyes osztály kód faxvételének másolási díja és nyomtatási díja összegét. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a , [Menu], [5], [1], [2], [5] gombokat.	13-3. oldal
F-code Box List (F-kódos box lista)	Felsorolja minden egyes box azonosító számát, box nevét (ha ilyen van), alcímét, password-jét, a box típusát és minden egyes box beállítását, melyet a gép tárolt. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [3], [Enter] gombokat.	11-3. oldal
F-code Doc. List (F-kódos dokumentum lista)	Felsorolja minden egyes box azonosító számát, box nevét (ha van ilyen), a box típusát és minden egyes ügyszámot (vagy dokumentum számot), melyek tárolva vannak. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [4], [Enter] gombokat.	11-3. oldal
Batch Box List (Előre programozott adások listája)	Felsorol minden egyes box azonosító számot, célállomás nevét, fax számát és azt a napot és időpontot, amikor az átvitelnek indulnia kell. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [5], [Enter] gombokat.	9-12. oldal
Batch Doc. List (Előre programozott dokumentumok listája)	Felsorolja a dokumentumok ügyszámát. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [6], [Enter] gombokat.	9-12. oldal
Fax Forward List (Fax továbbítási lista)	Felsorolja minden egyes átviteli szabály azonosító számát, a távoli fax-számot, ahová kívánja a dokumentumot továbbítani, az on/off beállítást, az időtartamot és az automata nyomtatási beállítást. Ennek a program listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [7], [Enter] gombokat.	10-8. oldal
Macro List (Makro lista)	Felsorolja minden egyes billentyű makro kulcsszámát és a feladat nevét, mely a makro kulcsban tárolva van. Ennek a program listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [8], [Enter] gombokat.	12-3. oldal
Scanner Setting List (Szkenner beállítási lista)	Felsorolja a jelenlegi szkenner beállításokat. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [9], [Enter] gombokat.	7-5. oldal
Store Doc. List (Tárolt dokumentumok listája)	Kinyomtatja, hogy minden egyes tárolt dokumentum mennyi memóriát használ. Ennek a listának a kinyomtatásához nyomja meg a [Menu], [5], [1], [1], [10], [Enter] gombokat.	15-8. oldal
Tx. Confirmation Report (Telex visszaigazolási jelentés)	Kinyomtatás a dokumentumok továbbítása után.	15-7. oldal

15.2 Tevékenységi napló

Egy csekkfüzethez hasonlóan, ami rögzíti napi pénzügyi tranzakcióit, gépe egy tevékenységi naplót vezet, mely rögzíti 100 legutolsó fax tranzakcióját. A tevékenységi napló a következő információkat sorolja fel minden egyes tranzakció vonatkozásában:

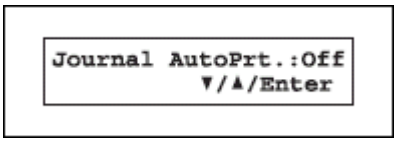
- hozzárendelt szám, minden nap 001-gyel kezdődve
- Hívott távoli hely
- Felbontás
- Kezdeti dátum és időpont
- Időtartam, percben és másodpercben
- Hossza, oldalszámban
- Osztálykód (lásd a “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. oldalon)
- Hívás eredménye
  Ha csillag előzi meg (*), ez egy ECM kapcsolatot jelent. Ha kettős kereszt előzi meg (#), ez azt jelenti, hogy a kapcsolat nagysebességű V.34 modemen keresztül történt.
- Minden különleges műveletet, például: egy fax hívás, melyet külső telefon használatával végeztek, úgy fog megjelenni, hogy "Manual" (kézi úton).

15.2.1 A tevékenységi napló beállítása

Gépe a tevékenységi naplót automatikusan nyomtatja ki, minden 100 tranzakció után.

Ennek az automata nyomtatásnak az "On", vagy "Off" kapcsolásához:

1 Nyomja le a [Menu], [3], [1], [1], [Enter] billentyűket.



2 Nyomja le a [▼] vagy [▲] billentyűket az "On" vagy "Off" kiválasztásához és nyomja meg az [Enter]-t.

15.2.2 Egy tevékenységi napló kinyomtatása kézi úton

Egy tevékenységi napló azonnali kinyomtatásához, anélkül, hogy kivárnánk a 100 elvégzendő átvitelt:

1 Nyomja le a [Menu], [5], [1], [0], [5], [Enter] billentyűket

2 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t a napló típusának kiválasztásához melyet ki akar nyomtatni.

- "Tx Report" csak az átviteli jelentést nyomtatja ki.
- "Rx Report" csak a vételi jelentést nyomtatja ki.
- "Tx/Rx Report" kinyomtatja mind az átviteli, mind a vételi jelentést.

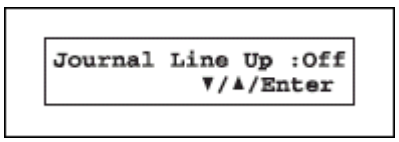
3 Nyomja meg az [Enter]-t.

15.2.3 A tevékenységi napló nyomtatásának beállítása

Gépe kinyomtatja a tevékenységi naplót minden egyes fax tranzakcióhoz. Például, ha gépének újra kell tárcsáznia egy hívást, fel fogja sorolni ezeket az újrahívásokat a naplóban. Ha azt akarja, hogy sorolja fel a tevékenységeket a hozzájuk rendelt számok sorrendjében, megváltoztathatja a tevékenységi napló nyomtatási parancsát.

A nyomtatási parancs megváltoztatásához:

1 Nyomja le a [Menu], [3], [1], [2], [Enter] billentyűket.



2 Nyomja le a [▼] vagy [▲] billentyűket az "On" vagy "Off" kiválasztásához.

Ha azt akarja, hogy a tevékenységi napló a hozzárendelt számok sorrendjében nyomtasson, válassza az "On"-t.

Egyébként, gépe ugyanannak a parancsnak és ugyanannak a helyszínnek minden egyes fax tranzakcióját felsorolja.

3 Nyomja meg az [Enter]-t a beállítás mentéséhez.

15.3 Átvitel igazolás jelentés

15.3.1 Az átvitel igazolás jelentés beállítása

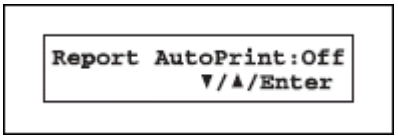
Gépe ki tud nyomtatni egy átvitel igazolás jelentést (TCR) bármilyen Group 3 fax készülékre elküldött minden egyes fax elküldése után. A TCR lista a következő információkat sorolja fel minden egyes kapcsolat esetében:

- A TCR nyomtatás dátuma és időpontja
- A hívott távoli helyszín
- Felbontás
- Kezdő dátum és időpont
- Időtartam, percben és másodpercben
- Hosszúság, lapok számában
- A hívás eredménye
- Minden speciális műveletet
  Például, egy fax-hívás, melyet egy külső telefon használatával végeztek, úgy jelentik meg, mint "Manual".
- A dokumentum mintája
  A dokumentum első oldalának a képe

Ha hiba történne, TCR közli Önnel a távoli helyszínt, melyet hívtak, a hiba kódját (16-26. oldal) és a hiba-üzenetet (16-20. oldal).

TCR nyomtatás beállításához:

1 Nyomja le a [Menu], [3], [1], [3], [Enter] billentyűket.



2 Nyomja le a [▼]-t, vagy a [▲]-t, amíg a kívánt beállítás meg nem jelenik, ezután nyomja le az [Enter]-t.

Megjegyzés
Ha ezt a tulajdonságot gyakran kívánja ki- és bekapcsolni, ezt hozzá tudja rendelni egy funkciógombhoz (lásd a "Special features [CD]"-t a 12-3. oldalon) ennek a billentyűnek egyszerű megnyomásával.

15.4 Tárolt dokumentumok listája

Gépe ki tudja nyomtatni a memóriában tárolt dokumentumok listáját. Megmondja a gép azt is, hogy mennyi memóriát használ minden egyes dokumentum.

A lista tartalmazza:

- **A típust,**
  A dokumentum típusa, mint pl. "Batch box", meg fog jelenni.

- **Adatokat (Kbyte-ban)**
  Meg fog jelenni, hogy mennyi memóriát használt a dokumentumhoz.

- **Az oldalt**
  Meg fog jelenni az oldalak száma.

- **Megjegyzést**
  Egyéb információk, mint például a box szám, meg fognak jelenni.

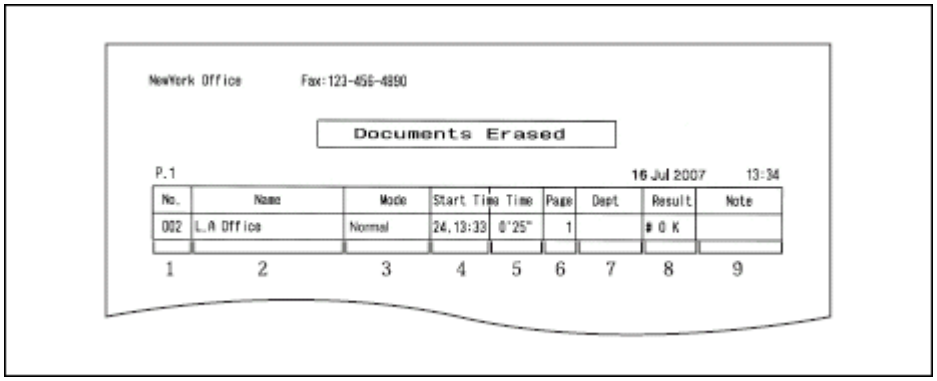
A memóriában tárolt dokumentumok kinyomtatásához:

→ Nyomja meg a [Menu], [5], [1], [2], [0], [Enter] billentyűket.

15.5 Dokumentumok törlési értesítése

- Ha a memóriában tárolt képadatokat tévedésből törlik, egy értesítést nyomtat ki a gép, mihelyt az áram visszatér, tájékoztatva a törölt képadatokról

- A következő egy példa egy fogadott fájlról, melyet töröltek. Továbbá, "Command erased" (parancs törölve), "Erased Poll Documents" (törölt poll dokumentumok) és "F-Code box document erased" (törölt F-kódos dokumentum) nyomtatható ki.



1. **Szám**
   Kapcsolatok száma

2. **Név**
   Rögzítve a következő sorrendben
   - TTI szám, a célállomás neve szerint rögzítve
   - hely

3. **Üzemmód**
   Felbontás a kommunikációban

4. **Kezdési idő**
   Az időpont, amikor a kommunikáció kezdődött.

5. **Időpont**
   Az időtartam, ami a kommunikációhoz szükséges

6. **Oldal**
   Fogadott oldalszám

7. **Osztály**
   Ha be van állítva a "Department code" (osztálykód), az osztály számát itt rögzítik.

8. **Eredmény**
   A kommunikáció eredményei.

   - OK: normálisan befejezve
   - *: A kommunikáció ECM üzemmódban történt
   - #: A kommunikáció super G3-on keresztül történt
   - Error code (hiba kód): rendellenesen befejezve

A hibakódokkal kapcsolatos információk megtalálhatók a 16-26. oldalon.

9. **Megjegyzések**

- Polling (szelektív hívás): Polling vétele
- Kézi: kézi vétel
- F-Polling: az F-kódos szelektív hívást jelöli
- Biztonság: az F-kódos biztonsági boxban fogadott
- Relay (relé): F-kódos relé által fogadott
- Bulletin (közlemény): F-kódos közlemény boxban fogadott

16 Karbantartás és hibaelhárítás

16 Karbantartás és hibaelhárítás

16.1 Karbantartás

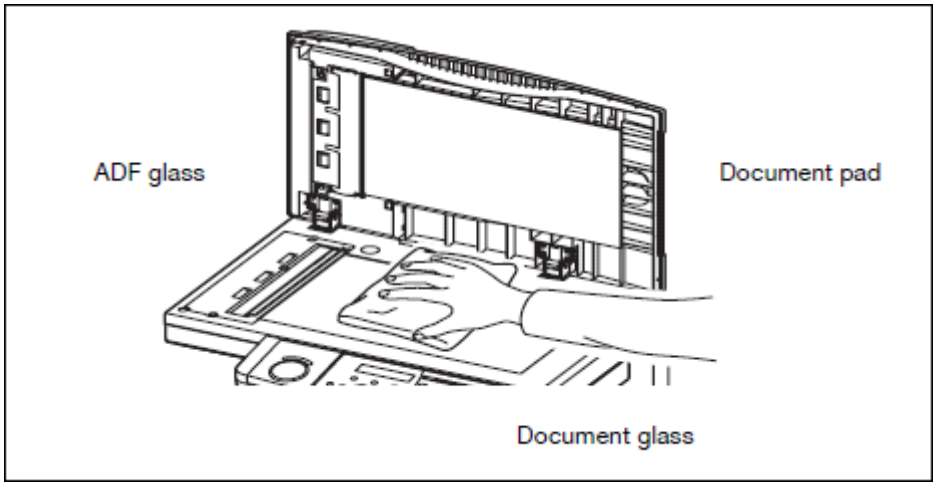
16.1.1 Tisztítási tippek

Néhány dolog, melyet észben kell tartani gépe tisztításával kapcsolatban:

- Tisztítsa gépét! Por és piszok, különösen a fax készülék körüli szellőzőnyílások tudják megrövidíteni gépe élettartamát.
- Mindig áramtalanítsa gépét, mielőtt tisztítani kezdené.
- Soha ne permetezzen semmiféle tisztítószert közvetlenül gépére. A lebegő spray károsíthatja az alkatrészeket a gép belsejében.
- Soha ne kísérelje meg, hogy a hegesztett területeket tisztítsa a gépen belül. Ezek azért vannak hegesztve, hogy megóvják biztonságát és a gépet.
- A gép külsejének tisztításához használjon egy gyenge tisztító oldatot, melyet egy szösz-mentes anyagra permetez.
- Azokon a területeken, melyeket nem lehet elérni tamponokkal, mindig használjon száraz, pormentes, sűrített levegőt, amivel óvatosan lefújja a port és egyéb anyagokat.

16.1.2 A szkennelési terület tisztítása

1. Törölje le a tárgyüveget, az ADF üveget és a dokumentum iratgyűjtőt (document pad) egy tiszta, lágy, szösz-mentes anyaggal, melyet vízzel benedvesített.
2. Azután törölje le lágy, száraz, szöszmentes anyaggal, míg tiszta és száraz nem lesz.



ADF glass – ADF üveg
Document pad – dokumentum iratgyűjtő
Document glass – tárgyüveg

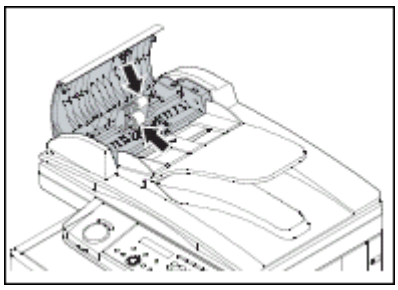
16.1.3 ADF görgők tisztítása

Ha nehézséget okoz, hogy dokumentumait helyesen adagolja, kísérelje meg ezt az eljárást:

1 Áramtalanítsa a gépet és húzza ki a tápkábelt a fali konnektorból.

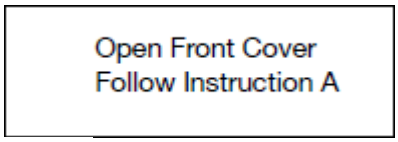
2 Nyissa ki az ADF fedelét.

3 Használjon egy alíg megnedvesített anyagot a görgők felületének tisztításához. Forgassa a hengereket kézzel, így megtisztíthatja a teljes henger-felszínt.



16.1.4 A dob töltőszál és a LED nyomtatófej tisztítása

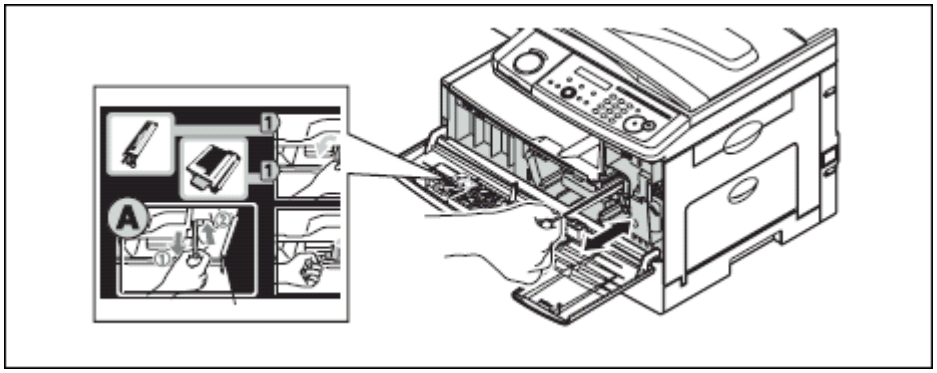
Ha a következő üzenet megjelenik az LCD-n, vagy ha gyenge a nyomtatás minősége a printeren, a dobegység tápkábele tisztításra szorul.



Megjegyzés
Gépe körülbelül 100 ívet tud kinyomtatni, miután ez az üzenet megjelenik, de ezután a gép kijelzi az üzenetet, hogy "Printer not usable" (a nyomtató nem használható) és nem tud ezek után egyetlen oldalt se kinyomtatni, míg a huzal nincs megtisztítva.

1 Nyissa ki az első fedelet.

2 Óvatosan húzza a kék tisztító rudat maga felé, majd vissza a gépbe, többször egymás után. Ez a művelet a LED nyomtatófejet is tisztítja.



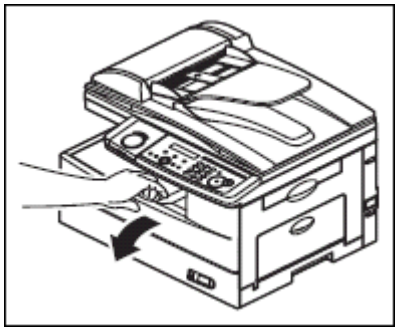
3 Zárja le az első fedelet.

16.1.5 A festékkazetta cseréje

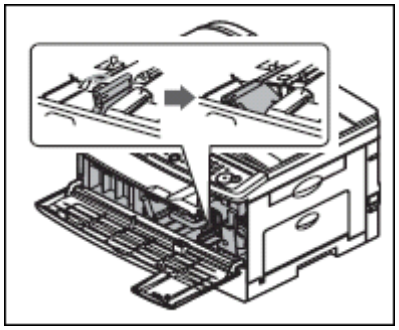
Ha a tonerkazetta kiürül, gépe azt mutatja, hogy "Toner Empty" (a tonerkazetta üres) az LCD-n és nem tud több oldalt kinyomtatni, amíg a tonerkazettát egy újra nem cserélik.

A tonerkazetta cseréjéhez:

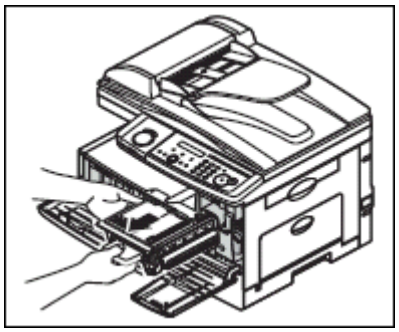
1 Nyissa ki az előoldali borításon lévő fedelet.



2 Fordítsa a tonerkazetta zárat balra (nyitott helyzet).



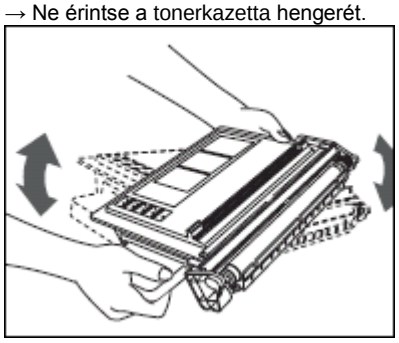
3 Húzza ki az elhasznált tonerkazettát.



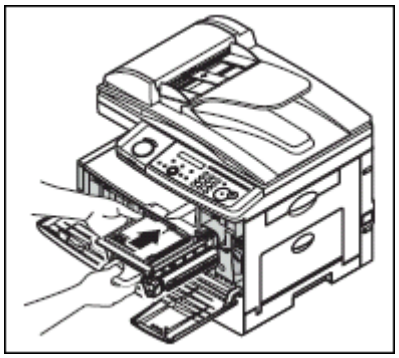
4 Csomagolja ki a tonerkazettát dobozából.
Ezután, a tonerkazettát két kézzel tartva, óvatosan rázza fel, hogy a festék egyenletesen elegyedjék a toner belsejében.

⚠ FIGYELMEZTETÉS

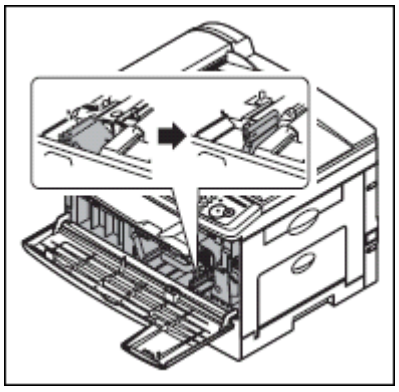
→ Ne érintse a tonerkazetta hengerét.



5 Csúsztassa a tonerkazettát a gépbe, szorosan, amíg az nem pattan teljesen helyére.



6 Fordítsa a toner zárat jobbra, míg az nem pattan be helyére teljesen.



7 Tisztítsa meg a dob töltőszálat és a LED nyomtatófejet. (Lásd “Cleaning the drum charge wire and LED print head” szakaszt a 16-5. oldalon.)

8 Zárja be az első fedelet.

16.1.6 A dobegység cseréje

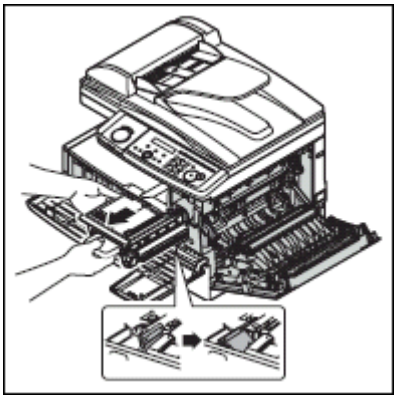
A dobegység körülbelül 30.000 oldalt szolgáltat. Ha a dob közel áll élettartama végéhez, a gép azt mutatja az LCD-n, hogy "Replace Drum Soon" (cserélje ki a dobot minél előbb).

Hamarosan pótolnia kell a dobegységet. Ha a gép azt mutatja, hogy "Replace Drum" (cserélje ki a dobot), addig nem tud nyomtatni, míg a dobot ki nem cserélték.

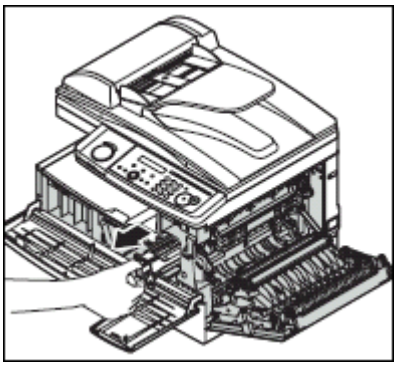
A dobegység cseréjéhez:

1 Nyissa ki az oldalsó és a szemben lévő fedelet.

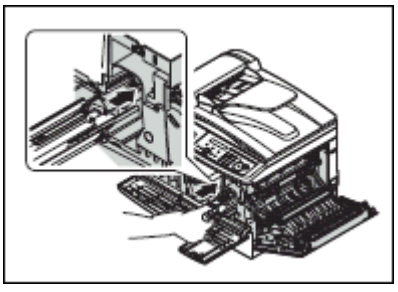
2 Fordítsa a tonerkazetta zárat balra (nyitott helyzet), azután húzza ki a tonerkazettát. A tonerkazettát el kell mozdítania, hogy kicserélhesse a dobegységet.



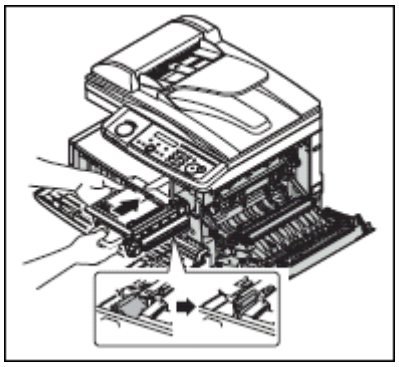
3 Húzza ki a használt dobot.



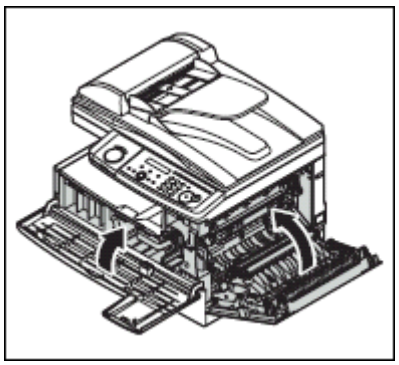
4 Csomagolja ki az új dobegységet dobozából és csúsztassa a gépbe, szorosan, míg teljesen be nem pattan helyére.



5 Telepítse újra a tonerkazettát, azután fordítsa a tonerzárat jobbra, míg az teljesen be nem illeszkedik helyére.



6 Zárja be az első és oldalsó fedelet.

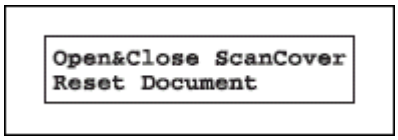


16.2 Hibaelhárítás

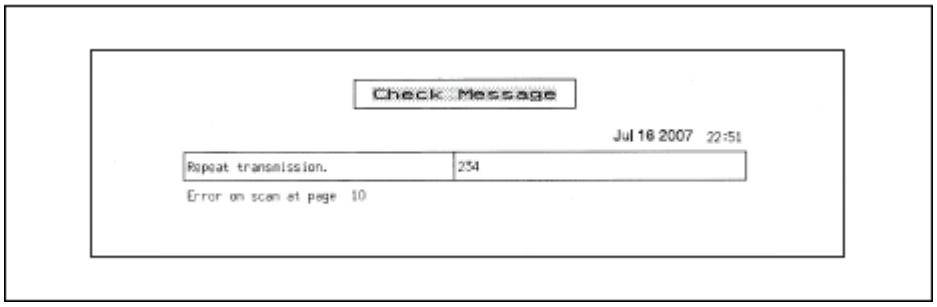
16.2.1 Dokumentum elakadás

1. eset

Ha egy dokumentum elakad az ADF-ben, a következővüzenet jelenik meg.

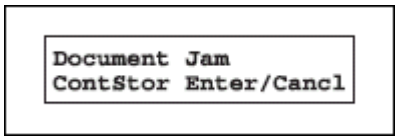


Akkor is, ha egy dokumentum a gyors memória átvitel alatt, vagy a valós idejű átvitel alatt akad el, a következő ellenőrzési üzenetet nyomtatja ki a gép, melyben közli Önnel, hogy melyik oldal akadt el.



2. eset

Ha egy dokumentum az alatt akad el, amíg szkenneli a memóriába másolat kiválasztásához, vagy normális memória átvitelhez, a gép ezt mutatja:

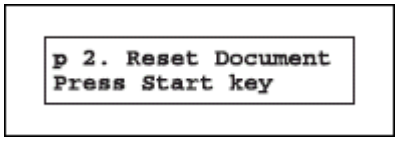


1 Ha folytatni kívánja a műveletet, nyomja meg az [Enter]-t és lépjen tovább a 2. lépésre. A művelet megszakításához nyomja meg a [Cancel]-t.

...

Megjegyzés
Ha tovább vár, mint 3 perc, anélkül, hogy megnyomná valamelyik billentyűt, a gép automatikusan megszakítja a műveletet.

2 A gép megmutatja, hogy melyik oldal (azaz melyik oldalszám) akadt el.



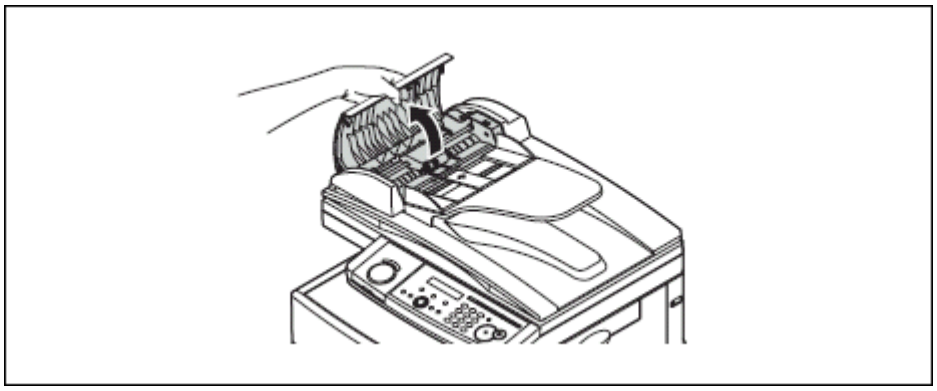
Rendezze el a dokumentum elakadást és helyezze vissza a dokumentumot az ADF-ben, az elakadt oldaltól tovább, azután nyomja meg a start-ot.

Megjegyzés
Ha tovább vár, mint 3 perc, anélkül, hogy megnyomná valamelyik billentyűt, a gép elkezdi küldeni, vagy másolni a benne lévő dokumentumo(ka)t.

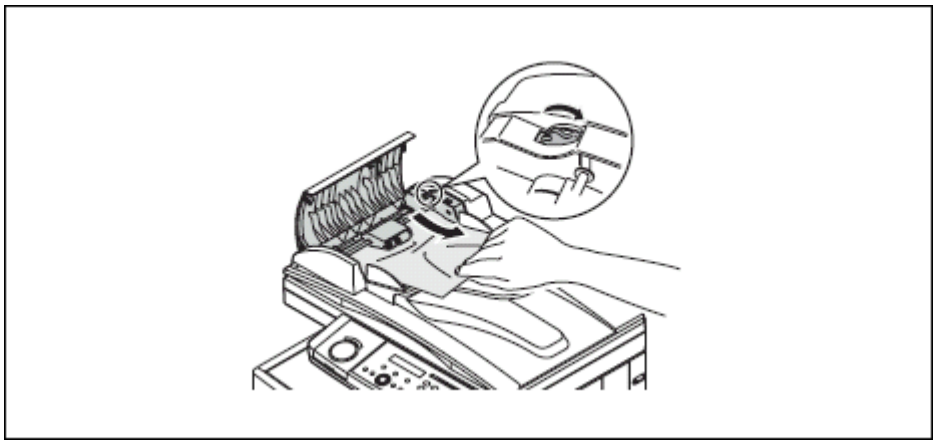
Ha törölni kívánja ezt a műveletet, nyomja meg a [Stop-ot]. A gép ki fogja törölni az összes oldalt a memóriából és visszatér a készenléti üzemmódba.

Elakadás a lapadagoló behúzásánál

1 Nyissa ki az ADF fedelét.



2 Húzza ki óvatosan a dokumentumot az ADF-ből. Ha nem tudja elmozdítani, fordítsa el a kioldó gombot, ezzel kimozdíthatja az elakadt dokumentumot.

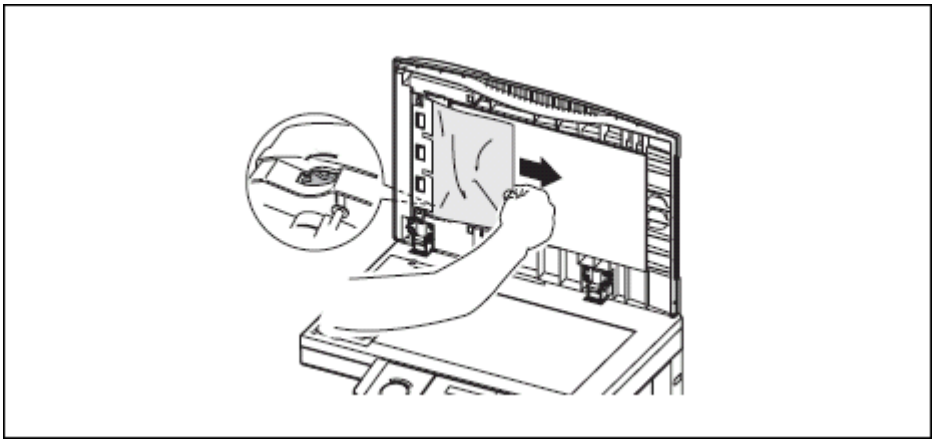


3 Zárja be az ADF fedelet, győződjön meg, hogy mindkét oldal biztonságosan lecsattant.

Megjegyzés
Dokumentum elakadás elkerülése érdekében, használja a tárgyüveget gyűrött, vagy szakadt dokumentumokhoz.

Elakadás az adagoló területen

1 Nyissa ki a fedőlapot. Nyissa ki az ADF fedelet és fordítsa el a kioldó gombot, hogy kiszabadítsa az elakadt dokumentumot.

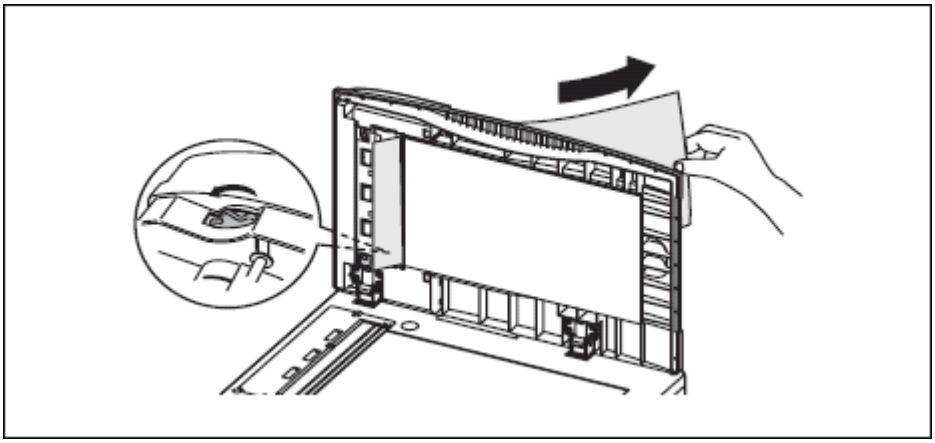


2 Zárja be a fedőlapot és az ADF fedelet.

Megjegyzés
A dokumentum elakadás elkerülése érdekében használja a tárgyüveget gyűrött, vagy szakadt dokumentumokhoz.

Elakadás a kilépő területen

1 Nyissa ki a fedőlapot. Óvatosan húzza ki az elakadt dokumentumot. Ha nem tudja kihúzni, nyissa ki az ADF fedelet és fordítsa el a kioldó gombot, hogy kimozdítsa ez elakadt dokumentumot.



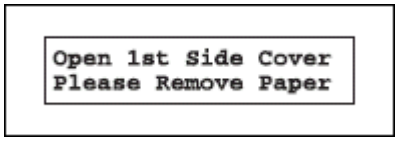
2 Zárja be a fedőlapot és az ADF fedelet.

...

Megjegyzés
A dokumentum elakadás elkerülése érdekében használja a tárgyüveget gyűrött, vagy szakadt dokumentumokhoz.

16.2.2 Papír-elakadások

Ha papírelakadás áll elő, a következő üzenet jelenik meg az LCD-n.



Kövesse ezt az utasítást, hogy rendezze a papírelakadást.

Ha papírelakadás áll elő fax vétel közben, a gép tárolni fogja a fogadott dokumentumot a memóriában és automatikusan kinyomtatja, mihelyt megoldotta a papírelakadást.

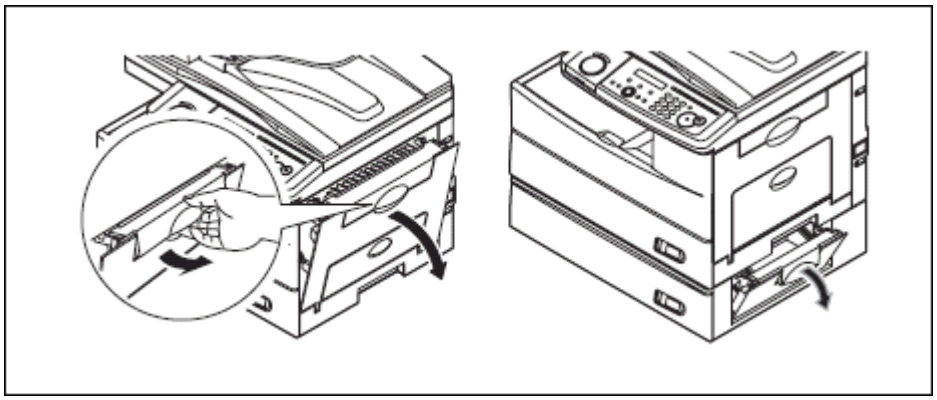
⚠ FIGYELMEZTETÉS

→ Ha kinyitja az oldalsó borítást, hogy kimozdítsa a papírt, NE érintse a fixáló hengert. A fixáló egység nagyon forró.

→ Ne érintse a dob modul felületét. A karcolások és maszatolások gyenge nyomtatási minőséget eredményeznek.

Az elakadt papír eltávolítása

1 Húzza ki a kioldó gombot, hogy kinyissa az oldalsó fedelet.
Ha az opcionális második kazetta is be van helyezve, a második oldalsó fedelet is nyissa ki.

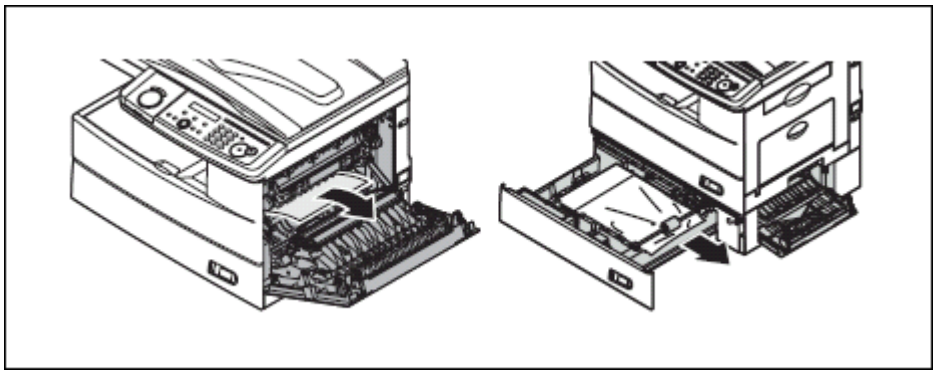


2 Óvatosan távolítsa el az elakadt papírt az ábrázolt irányban.

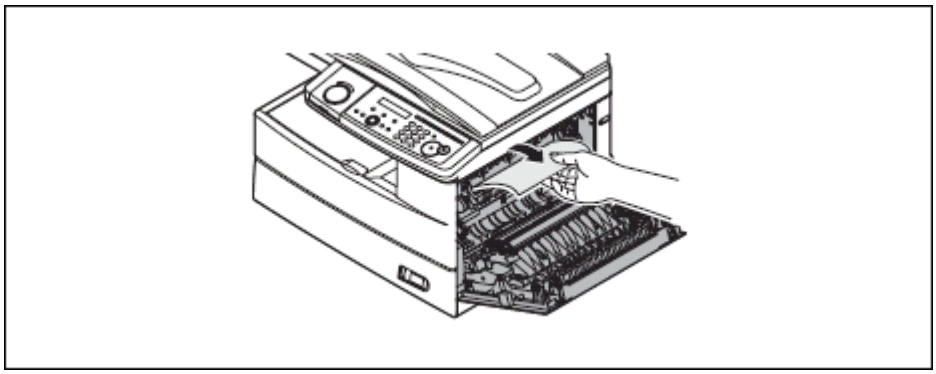
...

Megjegyzés
Kerülje el, hogy rögzítetlen festékkazetta kerüljön kezére, vagy ruhájára, amikor eltávolítja az elakadt papírt.

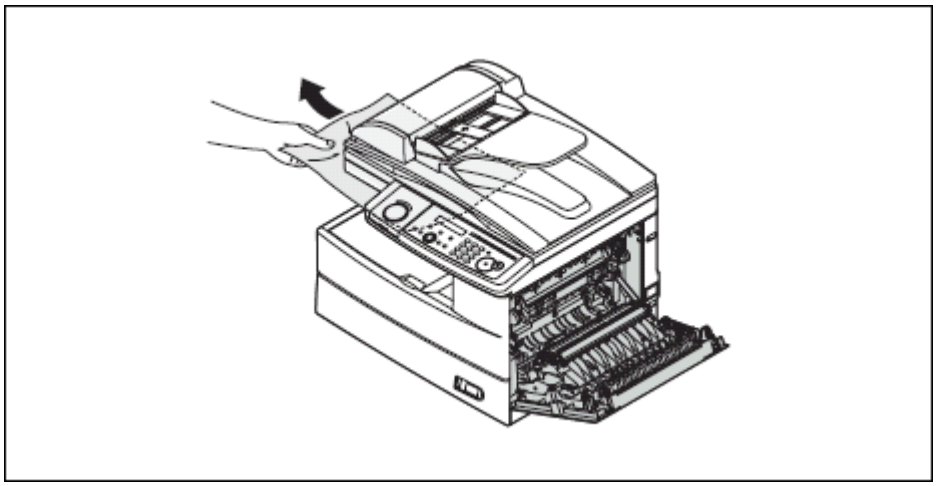
Elakadás az adagoló területen



Elakadás a fixáló egységben

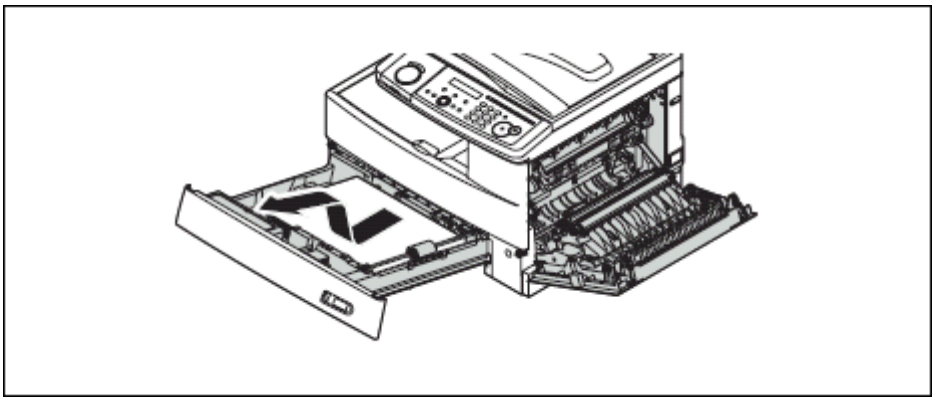


Elakadás a papír kilépő területen

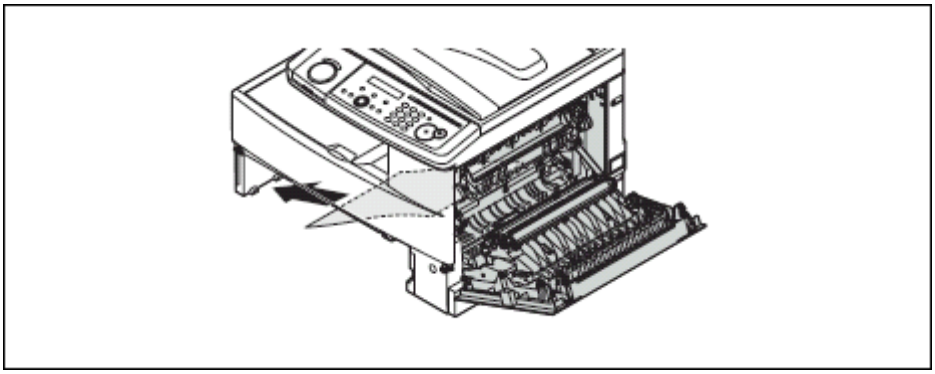


Ha az elakadt papírt nem megfelelően rakta be és nem tudja könnyen megfogni:

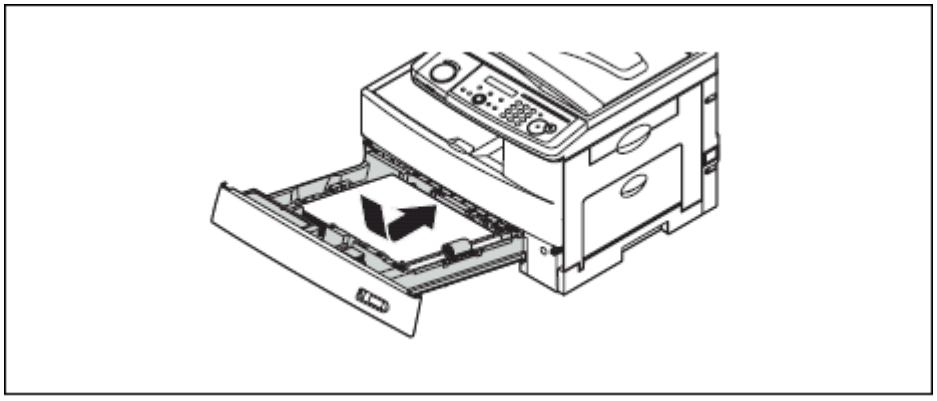
1 Nyissa ki a papírkazettát. Miután teljesen ki húzta, emelje meg a kazetta első részét finoman, a kazettának a gépből történő kiszabadításáig.



2 Óvatosan távolítsa el az elakadt papírt.

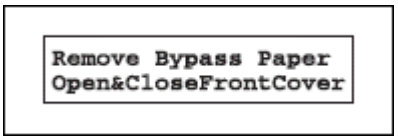


3 Csukja be az oldalsó fedelet és helyezze be a papírkazettát. Süllyessze le a kazetta hátsó részét, hogy a hátsó élet illessze a gép vágatába, azután helyezze be teljesen.

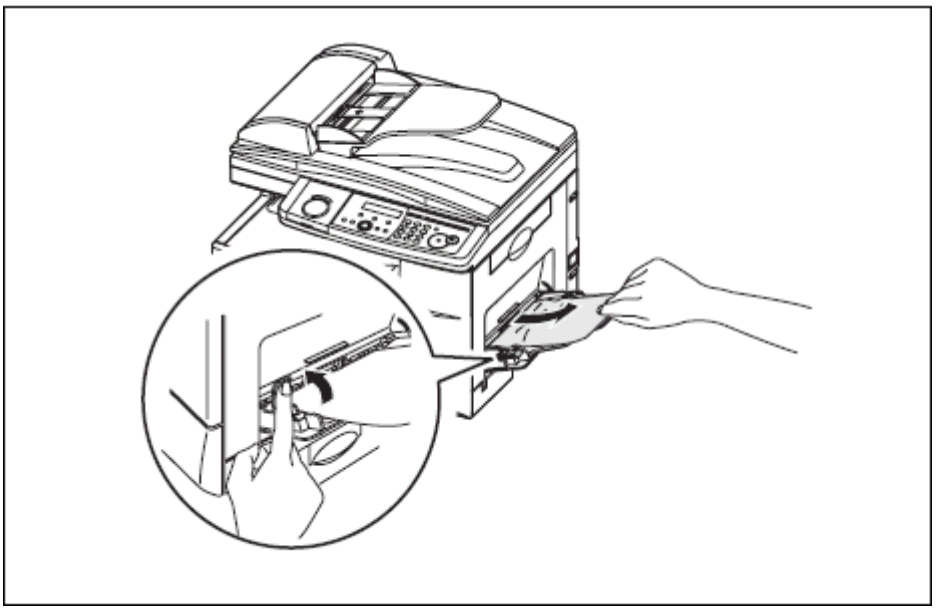


Elakadt papír eltávolítása a kézitálcáról

Ha a papírt nem helyesen adagolták a gépbe a kézitálcáról, a következő üzenet fog megjelenni:



1 Húzza ki a tálca kioldó kapcsolót és húzza ki a papírt a gépből.



2 Nyissa ki az első fedelet, aztán zárja be szorosan az üzenet törléséhez az LCD-n.

16.2.3 LCD hibaüzenetek

Esetenként, gépe szembekerül néhány problémával, amikor átad, vagy fogad dokumentumokat. Amikor ez előfordul, riasztja Önt egy riasztóval. Azonosítani tudja a problémát LCD üzenetekkel és kinyomtatott ellenőrző üzenetekkel.

Üzenet az LCD-n	Mit jelent / Mit kell tenni
All commands in Use (Az összes parancs használatban van)	Gépe tartalmazza a memóriában tárolt összes 99 lehetséges késedelmes parancsot (automatikus újratárcsázások egynek számítanak) és nem tud újakat fogadni. Várni kell, amíg gépe be nem fejez egy elkésett parancsot, vagy töröl egy meglévő parancsot (lásd a "Reviewing or cancelling commands" szakaszt a 9-12. oldalon).
Already stored (Már tárolt)	Megkísérelte beírni ugyanazt a fax- (vagy telefon-)számot, melyet már beírt gépébe. Írjon be egy különböző fax-(vagy telefon-)számot.
Box in use (box használatban van)	Megkísérelt törölni egy F-kódos boxot, ami legalább egy dokumentumot tartalmaz. Törölje a dokumentumo(ka)t, utána kísérelje meg újra.
Call for service (Szerviz hívása)	A szkenner lámpa homályos, vagy működésképtelen. Készítsen ismételt másolatokat, hogy elpárologtassa a belső nedvességet. Ha ez nem oldja meg a problémát, vegye fel a kapcsolatot helyi műszaki képviselőjével.
Change to fax mode (Váltás fax üzemmódra)	Megkísérelte tárolni a dokumentumot lekérdezésre (vagy F-kódos box részére), amikor a gép másolási üzemmódban van. Csak akkor tudja tárolni a dokumentumot, amikor a gép F-kódos üzemmódban van.
Check memory Tx (Memória átvitel ellenőrzése)	Megkísérelte, hogy bekapcsolja a Fax & Copy műveletet, de a memória átvitel beállítása ki van kapcsolva. A Fax & Copy művelet használatához a memória átvitel beállítását be kell állítani. Állítsa be a Memory Tx-et (lásd a „User settings [CD]" szakaszt a 14-3. oldalon), majd kísérelje meg újra.
Check paper Size, Open & Close Front-Cover (Papírméret ellenőrzése, Előlap kinyitása és bezárása)	Az eltérő papír, amely nem ugyanaz, mint amit gépének megadott, be van töltve. Helyezzen be helyes méretű papírt, vagy változtassa meg a papírméret beállítást (lásd a 4-17. oldalt). Nyissa ki és zárja be az előlapot a nyomtató átállításához.
Close XXX cover (XXX fedél bezárása)	Az LCD-n feltüntetett fedél nyitva van, vagy nincs pontosan becsukva. Zárja le helyesen.
Close XXX Cassette (XXX kazetta bezárása)	Az LCD-n feltüntetett papír kazetta nyitva van, vagy nincs biztonságosan bezárva. Zárja be helyesen.
Communication Error (Kommunikációs hiba)	Egy kommunikációs hiba megszakítot6ta a vételt, vagy az átvitelt. Ha Ön adott át, nyomja meg a [STOP]-ot, hogy törölje a hibaüzenetet, azután újra kísérelje meg az átvitelt. Ha ön kapott egy faxot, kísérelje meg felvenni a kapcsolatot a másik személlyel és kérje meg, hogy ismételje meg az átvitelt. (A problémának teljes mértékben az ő gépénél, telefonvonalánál, stb. kell lennie.)
Copy Off (Másolás kikapcsolva)	A másolás védelmi tulajdonság be van kapcsolva. Kapcsolja ki a másolás védelmet (lásd a see "Security features [CD]" szakaszt a 13-3. oldalon).
Department Code Full (Osztálykód telített)	Megkísérelt beírni több, mint 100 osztálykódot. Az Ön gépe maximum 100 osztálykódot tud tárolni.
Document Full (Dokumentum telített)	Megkísérelt beírni egy dokumentumot egy F-kódos box-ba, de a gép elérte kapacitását (30 dokumentum). Törölje az F-kódos boxban tárolt fölösleges dokumentumot, vagy használjon egy másik F-kódos boxot.
Document Jam ContStor Enter/Cancel (Dokumentum elakadás)	Egy dokumentum elakad, mialatt az ADF-et használja. Lásd a 16-10. oldalt a dokumentum elakadás megszüntetésére.
Document Stored (Dokumentum tárolva)	Megkísérelte, hogy töröljön egy batch boxot, amely legalább egy dokumentumot tartalmaz. Egy batch box törléséhez törölje az összes dokumentumot, mely a boxban tárolva van.

Üzenet az LCD-n	Mit jelent / Mit kell tenni
Enter No. (0-32.) (Írja be a számot (0-32.))	Megkísérelte, hogy nagyobb hívócsoport számot írjon be, mint 32. Gépe 32 hívócsoportot tud fenntartani, 1-32. számozással (a 0 hívócsoport lefedi az összes csoportot). Írja be a helyes hívócsoport azonosító számot.
Enter Reduce/Enlarge (Csökkentés/Növelés beírása)	Megkísérelte, hogy dokumentumát más papírra másolja, mint A4, A5, vagy F4 méretek, a készenléti tálcát használva, vagy a kiszámított zoom-arány kívül esik az elfogadható skálán (25 – 400 %). Írja be a zoom arányt kézzel, bár a kép egy része hiányozhat, vagy változtassa meg a papírt a másoláshoz.
Enter Scan Size (Szkennelési méret beírása)	Amikor a tárgyüveget használja, kézzel kell beírnia dokumentuma szkennelési méretét. Nyomja meg a [DOCUMENT SIZE] billentyűt a méret kiválasztásához.
Enter name (Név beírása)	Üresen hagyta e a felhasználói név beírásának üzemmódjában. Be kell írnia a felhasználó nevét.
Feeder in use (Lapbehúzó használatban)	A parancs, melyet szeretne beírni, az ADF használatát követeli meg, amely már használatban van. Várja meg, míg a gép abbahagyja az ADF használatát, majd kísérelje meg újra.
Hang up Phone (Tegye le a telefont)	A külső telefon nem ül tökéletesen villáján.
In Relay Box or in Secure Box (Relé boxban, vagy biztonságos boxban)	Megkísérelt tárolni egy dokumentumot az F-kódos box-ba, amely relé box-nak, vagy biztonsági box-nak van beállítva. Válassza az F-kódos box-ot, amely bulletin box-ként van beállítva.
Invalid I.D. Code (Érvénytelen azonosító kód)	Az F-kódos box azonosító kódja, melyet beírt, nem érvényes. Próbálja meg újra beírni F-kódos box-a azonosító kódját.
Invalid Number (Érvénytelen szám)	Megnyomott egy gombot, melynek nincs funkciója a jelen művelet alatt.
Invalid Passcode (Érvénytelen kód)	Az Ön által beírt védelmi kód (passcode) (lásd “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. oldalon) nem érvényes. Ismételje meg a műveletet, a helyes védelmi jelszó beírásával.
Invalid Password (Érvénytelen jelszó)	Az Ön által beírt jelszó (password) nem érvényes. (Lásd “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. oldalon). Írja be a helyes jelszót.
Line Busy (A vonal foglalt)	Megkísérelt törölni egy dokumentumot, melyet valaki le akar kérdezni az Ön gépéről. Várjon a faxra, hogy befejezze a lekérdező műveletet.
Macro in Use (Macro használatban)	Megkísérelte, hogy átváltsa a műveletet egy funkció gombra, de ez a funkció gomb be van programozva egy Macro gombban. Nem tudja megváltoztatni a funkció gomb funkciót, amíg nem törli a makro gombot, mely tartalmazza azt a funkció gombot, melyet meg akar változtatni. Törölje a makrót, majd kísérelje meg újra.
Memory Overflow Start or Cancel (Memória túltelítettség Indítás vagy törlés)	Megkísérelte, hogy több oldalt vigyen be a memóriába, mint amennyit gépe tárolni tud. Nyomja meg a [START]-ot, hogy közölje gépével, hogy tartson meg annyi oldalt a memóriában, amennyit csak lehet, vagy nyomja meg a [CANCEL]-t, hogy töröljön a memóriából az e művelet alatt tárolt minden oldalt (de nem a korábbi műveletek alattiakat).
Memory Overflow Press Stop (Memória túltelítettség Stop megnyomása)	PC nyomtatásnál a gép több adatot fogadott, mint amennyi a memóriába belefér. Nyomja meg a [STOP]-ot, hogy megszakítsa a nyomtatási feladatot. Akár törölje a szükségtelen dokumentumokat, kísérelje meg újra, miután több memória elérhetővé válik, vagy bontsa szét a nyomtatást több, mint egy műveletre.
Mirror Carriage Error (Tárgyüveg hibája)	Gépének tárgyüvege működésképtelenné vált. Vegye fel a kapcsolatot helyi műszaki képviselőjével.
Mirror Locked (Tükör zárva)	Az átviteli üzemmód nincs kikapcsolva. Kapcsolja ki az átviteli üzemmódot (lásd a 3-15. oldalt).
No Command Stored (Nincs parancs tárolva)	Megnyomta a [JOB CONFIRM./FAX CANCEL] billentyűt, hogy ellenőrizze a következő parancsokat, de gépe nem tartalmaz tároltakat. - vagy - Megnyomta a makro gombot, mely nem programozott semmilyen parancsot.

Üzenet az LCD-n	Mit jelent / Mit kell tenni
No Department Code (Nincs osztálykód)	Megkísérelte bekapcsolni az osztálykód beállítást, de gépében nincsenek osztálykódok tárolva. - vagy - Helytelen osztálykódot írt be fax küldésekor, mialatt az osztályfunkció be van kapcsolva. Írja be a helyes osztálykódot.
No Document Stored (Nincs dokumentum tárolva)	Megkísérelt kinyomtatni egy dokumentumot a memóriából, de gépe nem tárolt egyet se.
No Drum (Nincs dob)	A dobegység hiányzik, vagy nincs helyesen felszerelve gépében. Kérjük, szerelje fel helyesen a dobegységet.
No Number stored (Nincs szám tárolva)	Kiválasztott egy automatikus tárcsázó, batch box, vagy F-kódos box számot, melyekhez nincs fax- (vagy telefon-)szám programozva. Vagy válasszon egy másik számot, vagy tárcsázzon egy telefonszámot, közvetlenül a numerikus számokból.
No Passcode (Nincs kód)	Megkísérelt programozni egy biztonsági funkciót (lásd a “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. oldalon), de nincs védelmi kód tárolva gépében. Tárolja a védelmi kódot (lásd a “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. oldalon).
No PIN Number (Nincs PIN kód)	Kiválasztotta a „Mode 1”-et a PIN maszk funkcióban és megkísérelt egy automatikus tárcsázó számot hívni, melybe nem írtak be PIN-t, vagy numerikus számokat hívni, PIN nélkül. Be kell írnia egy PIN-t.
No Report (Nincs jelentés)	Kért egy tevékenységi naplót
No Toner Cartridge (Nincs tonerkazetta)	Hiányzik a tonerkazetta, vagy nincs megfelelően betéve gépébe. Kérjük, pontosan helyezze be a tonerkazettát.
No User Data (Nincs felhasználói adat)	Folytatni kívánta a műveletet a 384. sz. programhoz "Activating the user authentication"(felhasználói felhatalmazás aktiválása), 385. sz. "Resetting the user counter" (felhasználói számláló visszaállítása), vagy 5125. sz. "Printing a user authentication list" (felhasználói felhatalmazási lista nyomtatása), minden felhasználói regisztráció nélkül. Először is regisztrálnia kell a felhasználói információkat. (Lásd a “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. oldalon)
Not Allowed in Macro (Nem megengedett a makróban)	Makró regisztráció alatt megnyomott egy olyan billentyűt, melyet nem lehet regisztrálni a makróban.
Open Front Cover Follow Instruction A (Nyissa ki a szemben lévő fedelet Kövesse az A utasítást)	A dob töltőszál piszkos. Tisztítsa meg a szálat. (Lásd a 16-5. oldalt). Gépe körülbelül 100 ívet tud kinyomtatni, miután ez az üzenet megjelenik, de azután a gép azt jelzi ki, hogy „Printer not usable” (a nyomtató nem használható) és nem tud kinyomtatni egy oldalt sem, míg a dob töltőszálat meg nem tisztítják.
Open 1st Side Cover Please Remove Paper (Nyissa ki az első oldalsó borítót Kérjük, távolítsa el a papírt)	A papír elakadt gépében. Nyissa ki az oldalsó fedelet és távolítsa el az elakadt papírt, óvatosan és óvatosan. (Lásd a 16-15. oldalt.)
Open & Close Scan-Cover Reset Document (Nyissa ki és csukja be a szkennelő fedelet, állítsa be újra a dokumentumot)	Vagy dokumentuma nem volt helyesen behelyezve, vagy a fax, melyre küldeni akart, nem tudja kezelni a dokumentum oldalhosszát. Helyezze be újra az oldalt és kezdje újra.
Paper Mismatch Set Xxx Paper Press Stop (Papír eltérés XXX papír beállítása, nyomja meg a Stop-ot)	PC nyomtatásnál a papírkazet5tában lévő papír mérete nem egyezik azzal a papírmérettel, melyet meghatározott a nyomtató vezérlővel. Nyomja meg a [STOP]-ot a nyomtatási feladat törléséhez. Azután állítsa be a helyes papírméretet és kezdje újra a nyomtatást.
Paper Mismatch Rotete the paper Press Stop (Papír eltérés Forgassa a papírt Nyomja meg a Stop-ot)	PC nyomtatásnál az A5-ös méretű papír iránya a készenléti tálcán rossz. A5 nem alkalmas PC nyomtatásra. Állítsa be az A5-öt a készenléti tálcán.
Please Call Service Xxx (Kérjük, hívja a xxx szervizt)	A nyomtató egység gépénél működésképtelenné vált. Vegye fel a kapcsolatot helyi szerviz képviselőjével.

Üzenet az LCD-n	**Mit jelent / Mit kell tenni**
Please Supply Paper (Kérjük, tegyen be papírt)	A papír kazettából, vagy a készenléti tálcából kifogyott a papír. Töltsön papírt a kazettába, vagy a készenléti tálcára
Please Wait (Kérjük, várjon)	Gépének nyomtatója vagy melegszik, vagy foglalt. Kérjük, várja meg, míg a gép befejezi a nyomtatást és azután újra kísérelje meg a parancsot, vagy a műveletet
Polling in Use (Lekérdezés használatban)	Megkísérelte tárolni gépében a szokásos lekérdezési dokumentumot, ott, ahol már egy tárolva van. Várja meg, hogy a gép befejezze a szokásos lekérdezési műveletet, vagy törölje a tárolt dokumentumot.
Printer in Use (Nyomtató használatban)	A parancs, melyet megkísérel beírni, egy nyomtató használatát igényli, mely már használatban van. Várjon, hogy a gép befejezze a nyomtatást.
Protect Doc. Stored (Tárolt dokumentum védelme)	Egy fogadott dokumentum gépének memóriájában volt, amikor megkísérelte kikapcsolni a biztonsági vételi jelszót. Nyomtassa ki a kapott dokumentumot gépe memóriájából, azután ismét kezdje el a kívánt műveletet.
Protect is ON A védelem be van kapcsolva)	Amikor a felhasználói felhatalmazás aktiválva van, a gép elutasítja egy olyan felhasználónak a műveletét, aki korlátozott elérhetőségi regisztrációval rendelkezik. A korlátozás megszüntetéséhez telepítse újra a felhasználói felhatalmazást, „Off”-ra átállítással. (Lásd “Security features [CD]” on page 13-3.)
Replace Drum Soon (Hamarosan cserélje ki a dobot)	Dobját hamarosan ki kell cserélnie. Kérjük, vegye fel a kapcsolatot helyi kereskedőjével, hogy megvásárolja az új dobot, ha már nem rendelkezne egy másikkal.
Replace Drum Unit Printer Not Usable (Pótolja a dob egységet, Nyomtató nem használható)	Dob egysége nem működik. Gépe nem tud nyomtatni addig, amíg ezt nem pótolja egy új dob egységgel.
Remove Bypass Paper Open & Close Front Cover Távolítsa el a készenléti papírt, nyissa ki és zárja be a szemben lévő fedelet	Egy papírt nem helyesen tettek be a gépbe a készenléti tálcáról. Húzza fel a kioldó zárat és húzza ki a papírt a gépből. Ezután nyissa ki és zárja be a szemben lévő fedelet, hogy újra betegye a papírt.
Scanner in Use (Szkenner használatban van)	Az a parancs, melyet megkísérel beírni, a szkenner használatát igényli, mely már működésben van. Várjon, amíg a gép befejezi a szkennelést, azután kezdje újra a kívánt parancsot.
SecurityRx is Off (Biztonsági vétel ki van kapcsolva)	Megkísérelte a biztonsági vételt bekapcsolni, egy olyan funkciógomb megnyomásával, mely „Security”-ra (biztonságra) van beállítva, de a biztonsági vételi beállítás nincs on-ra állítva. A biztonsági vételi beállítás on-ra történő állításához lásd a “Security features [CD]” szakaszt a 13-3. Oldalon.
Select Paper Size (Válassza ki a papírméretet)	Megkísérelt másolatot készíteni a következő feltételekkel: - a papírméret kiválasztása „Auto”-ra (automatikus) van állítva, - a készenléti tálcán más papír van, mint A4, A5, vagy F4, - a papír kazettából kifogy a papír Nyomja meg a [Paper Size/Next Doc.]-ot a kívánt papír kiválasztásához.
Sub-address in Use (Alcím használatban)	Megkísérelt beírni egy alcímet, amely azonos valamelyik másikkal, mely már használatban van egy másik F-kódos box-ban. Írjon be egy másik alcímet.
Toner Almost Empty (A tonerkazetta majdnem üres)	Gépéből majdnem kifogyott a festék. Kérjük, mielőbb vegye fel a kapcsolatot helyi kereskedőjével, hogy megvásárolja az új tonerkazettát, ha már ugyan nem rendelkezik eggyel.
Toner Empty Printer Not Usable (a tonerkazetta üres, a nyomtató nem használható)	Tonerkazettája üres. Pótolja a tonerkazettát. Gépe nem tud nyomtatni, amíg ezt nem pótolja egy új tonerkazettánal.
Too Many Characters (túl sok a karakter)	Megkísérelt túl sok számot, vagy egyéb karaktert beírni a jelenlegi műveletben. Nyomja meg a [Cancel]-t a többlet karakterek törléséhez, azután kezdje újra.

Üzenet az LCD-n	Mit jelent / Mit kell tenni
Too Many Locations (túl sok helyszín)	Egy adáshoz túl sok számot akart beírni. Maximum 200 automatikusan tárcsázható számot írhat be és maximum 30, a numerikus billentyűkkel beírt számot. Nyomja meg a [Cancel]-t, a többlet számok törlésére.
Too many steps (túl sok lépés)	Egy makróhoz túl sok lépést akart beírni. Maximum 60 lépést írhat be egy makróhoz.
Unable to Reduce (nem lehetséges a csökkentés)	A csökkentett másolaton, ADF használata során, ha a kiszámított arány kisebb, mint a minimális csökkentési arány (25 %), ez az üzenet fog megjelenni és Ön nem tudja elkészíteni a csökkentett másolatot. Használja a tárgyüveget, azonban a kép részei esetleg nem lesznek lemásolva.
Unable to Sort Start/Stop (nem lehetséges a kiválasztás, Start/Stop)	PC nyomtatásnál, az adat túl nagy a kiválasztáshoz. Nyomja meg a [Start]-ot és a gép elkészíti a nyomtatást, egyeztetés nélkül. Nyomja meg a [Stop]-ot és a jelenlegi PC nyomtatás törölve lesz.
Use FBS Glass (FBS üveg használata)	Nagyított másolatot szeretett volna kapni ADF használatával. Az Ön gépe nem tud nagyított másolatot készíteni az ADF-ből. Kérjük, tegye dokumentumát a tárgyüvegre a nagyított másolat elkészítéséhez.

16.2.4 "Check Message" (ellenőrizze az üzenetet) kinyomtatások

Ha probléma merül fel a faxhívással és az Ön gépe egy hibát fedez fel, egy hiba kinyomtatást ad ezekkel a szavakkal "Check Message" (ellenőrizze az üzenetet). Ez a kinyomtatás felsorolja a következő információkat a fax műveletről:

- A keletkezett hiba kódja (lásd “Error code”-ot a 16-26. oldalon)
- Egy kommunikációs hiba üzenete (lásd "What error messages can mean," (mit jelenthet egy hibaüzenet) az alábbiakban.)
- A fax TTI-je (vagy a telefonszáma) mellyel gépe megkísérelt kapcsolatba lépni.

Mit jelenthet egy hibaüzenet

A hibaüzenet a Check Message kinyomtatáson különböző dolgokat jelenthet. Az alábbiakban egy rövid összefoglalás:

Hibaüzenet	Lehetséges jelentése
Check condition of remote fax (Ellenőrizze a távoli fax állapotát)	- a távoli fax meghibásodott - nincs handshake (kézfogás) szignál a távoli faxon - téves telefonszámot hívott
Repeat transmission (Ismételje meg az átvitelt)	- gyenge telefonvonal állapotok. Nincs handshake szignál a távoli faxról. A dokumentum rosszul van betéve, vagy rosszul értelmezett. Nem lehet elérni a távoli gépet meghatározott számú újratárcsázások kísérlete után
Line is busy (A vonal foglalt)	- a távoli gép vonala foglalt - a távoli gép vonala nem válaszol
Check received documents (Ellenőrizze a kapott dokumentumot)	- nem érkezett távoli visszaigazolási szignál a távoli faxról - gyenge vonal állapotok gyenge képet eredményeztek
Memory full (A memória telített)	- a távoli fax memóriája telített
Dialing number is not set (A tárcsázási szám nincs beállítva)	- a tárolt telefonszám tévesen tárcsázott
Stopped (leállítva)	- valaki megnyomta a [Stop]-ot a távoli faxon a Handshake közben

16.2.5 Error code

Tárcsázási hibák	
D.0.3.	A távoli egység nem válaszol, a hívást nem lehetett befejezni, vagy leállították
D.0.8.	Hívás közben megnyomtak egy gombot. Ismételje meg a hívást. Ha gépe megismétli az üzenetet, hívja a távoli fax egység kezelőjét és ellenőrizze, hogy az egység rendben működik-e
D.0.2.	A távoli egység foglalt. Ismételje meg a hívást.
D.0.6.	Vagy a távoli egység nem válaszolt, a hívás valamilyen módon nem ment át, vagy
D.0.7.	[Stop]-ot megnyomták a tárcsázás alatt. Ismételje meg a hívást

Vételi hibák	
R.1.1.	A hívó fax készülék nem válaszolt az Ön fax készülékének. Ez akkor történhet meg, ha valaki egy rossz számot tárcsáz, vagy ha a távoli gép korlátozza a hozzáférést egy kód alkalmazásával
R.1.2.	A két fax készülék inkompatibilis. Az Ön gépe csak ITU-Z Group 3 fax üzeneteket küld és fogad, ez az ipari szabvány a korai 1980-as évektől kezdve.
R.1.4.	Valaki megnyomta a [Stop]-ot a fogadó fax készüléknél
R.2.3.	Gyenge telefonvonal állapotok lehetetlenné tették a fax-kapcsolatot. Hívjon fel valakit a távoli gép helyszínén.
R.3.1.	A külső fax készülék túl sok hibát észlelt a fogadó fax készüléknél.
R.3.3.	A küldő készülék inkompatibilis, vagy dokumentum behelyezési problémája volt az átvitel közben.
R.3.4.	Lehetséges, hogy a gyenge telefonvonal állapotok magakadályozták, hogy fax készüléke helyesen nyomtassa ki a kapott oldalak egyikét, vagy mindegyikét
R.4.1.	A készülék túl hosszú adatokat kapott, mely meghaladja készüléke határát
R.4.2.	Vagy a vonalat megszakították az átvitel előtt, vagy az átadó fax készülék karbantartást igényel
R.4.4.	A készülék elérte memóriája kapacitását
R.5.1., R.5.2.	ECM vétel sikertelen (talán a vonalzaj miatt)
R.8.1.	Kompatibilitási hiba következett be.
R.8.10.	Vonalzaj, vagy egyéb probléma megakadályozta a vonal tesztelését
R.8.11.	A fax készülék túllépte az időt, míg várt az átviteli tesztfázisra

Átviteli hibák	
T.1.1.	A távoli fax készülék nem válaszolt az Ön készülékére. Hívjon valakit a távoli készülék helyszínén.
T.1.4.	[Stop]-ot megnyomták az átvitel alatt
T.2.1.	Vagy a telefonvonal megszakadt az átvitel alatt, vagy fax-kapcsolat vált lehetetlenné rossz telefonvonal állapotok miatt. Ismételje meg a hívást.
T.2.2.	A két fax készülék inkompatibilis volt. Az Ön készüléke csak ITU-T Group 3 fax üzeneteket küld és fogad, ez az ipari szabvány az 1980-as évek elejétől kezdve.
T.2.3.	Rossz telefonvonal állapotok a fax-kapcsolatot lehetetlenné tették. Az állapotok gyorsan változhatnak, így kísérelje meg a hívást később ismételten.
T.3.1.	Készülékében az oldalszámláló egy dokumentum adagoló hibát fedezett fel az átvitel során. Óvatosan helyezze be ismét a dokumentumot az adagolóba és ismételje meg a hívást.
T.4.1.	A telefonvonal nem volt összekapcsolva az átvitel alatt kiterjedt modem hibák miatt, vagy mivel a távoli egységből kifogyott a papír. Ismételje meg a hívást.
T.4.2.	Miután az átvitel elkezdődött, gyenge vonalállapot alakult ki. Ismételje meg a hívást.
T.4.4.	Gyenge vonalállapot megakadályozta az átvitelt. Ismételje meg a hívást.
T.5.1.	ECM átvitel sikertelen volt (talán a vonalzaj miatt). A körülmények változhatnak
T.5., T.5.3.	gyorsan, tehát ismételje meg a hívást később.
T.8.1.	Kompatibilitási hiba keletkezett.
T.8.10.	Vonalzaj, vagy egyéb probléma megakadályozta a vonal vizsgálatát.
T.8.11.	A távoli fax készülék nem fejezte be az átviteli tesztfázist.

16.2.6 Mechanikai problémák

Tünet	Javasolt megoldások
Az LCD nem mutat semmit.	Ellenőrizze, hogy a hálózati kapcsoló csatlakoztatva van-e.
A készülék nincs aktiválva, amikor a hálózati kapcsoló be van kapcsolva	Ellenőrizze, hogy a tápkábel helyesen van-e csatlakoztatva.
A készülék hangjelzést ad és egy hibaüzenetet jelez.	Lásd az „LCD error messages” szakaszt a 16-20. oldalon
Gyakori dokumentum-elakadás	- Ellenőrizze, hogy az ADF fedél helyesen van-e zárva. - Ha idegen anyag került az ADF-be, távolítsa el. - Biztosítsa, hogy a dokumentum megfelelő súlyú legyen. (Lásd a „Dokumentum-kezelés” szakaszt a 4-7. oldalon) - Tisztítsa meg az ADF hengereket (lásd a 16-4. oldalt)
Gyakori papírelakadás	- Biztosítsa, hogy a papír megfelelő súlyú legyen (Lásd a „Papír-kezelés” szakaszt a 4-10. oldalon)

16.2.7. Faxolási problémák

Tünet	Javasolt megoldások
Nem tud küldeni	- Ellenőrizze, hogy a telefonvonal helyesen van-e csatlakoztatva. - Ellenőrizze, hogy az automatikus tárcsázójában tárolt szám helyes-e. - Bizonyosodjon meg arról, hogy a készülék fax üzemmódban van-e. Ha nem, váltson át a fax üzemmódra a [CopyFaxScan] billentyű megnyomásával.
Nem tudja leállítani a küldést	- Gépe nem tudja törölni a küldést a [Stop] gomb lenyomásával. Egy küldés törléséhez, nyomja meg a [Fax Cancel] billentyűt, azután nyomjon [Enter]t. (Lásd a “Reviewing or cancelling commands [CD]”-t a 9-12. oldalon További információkért.
Nem tud automatikusan fogadni	- Ellenőrizze, hogy a telefonvonal helyesen van-e csatlakoztatva. - Ellenőrizze, hogy a készülék automatikus vételi üzemmódban van-e (10-3. oldal). - A memória telített lehet. Ha nincs papír a kazettában, helyezzen be papírt, hogy kinyomtassa a memóriában tárolt fogadott dokumentumot.
Nem tud kézi úton fogadni	- Bizonyosodjon meg arról, hogy a külső telefon csatlakoztatva van-e gépéhez a fax kézi úton történő fogadásához. - Kézi fogadási üzemmódban meg kell nyomnia a [Start]-ot, mielőtt letenné a telefont. - A memória telített lehet. Ha nincs papír a kazettában, helyezzen be papírt, hogy kinyomtassa a memóriában tárolt kapott dokumentumot.
Nem tud dokumentumot tárolni a memóriába	- Győződjön meg arról, hogy a készülék fax üzemmódban van. Ha nincs, váltson át a fax üzemmódra a [CopyFaxScan] billentyű megnyomásával. - A memória telített lehet. Ha nincs papír a kazettában, helyezzen be papírt, hogy kinyomtassa a memóriába tárolt kapott dokumentumot. - Az előzetesen indított munka miatt a memória megtelt. Törölje a fölösleges dokumentumokat.

16.2.8 Másolási problémák

Tünet	Javasolt megoldások
Nem tud másolatot készíteni	- Bizonyosodjon meg arról, hogy a készülék másolási üzemmódban van. Ha nem, váltson másolási üzemmódra a [Copy_Fax_Scan] billentyű megnyomásával. - Győződjön meg arról, hogy a dokumentum helyesen van-e betöltve. Ha a dokumentumot a másoló üvegre helyezi, annak az oldalnak, melyet másolni kell, arccal lefelé kell lennie. Ha a dokumentumot az ADF-re helyezi, a másolandó oldalnak arccal felfelé kell lennie.
A másolási minőség gyenge	Lásd a „Print quality problems” szakaszt a 16-31. oldalon.

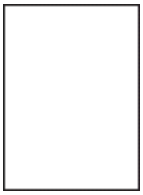
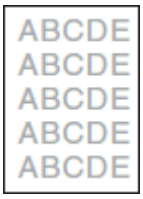
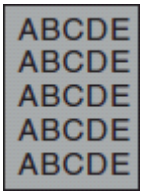
16.2.9 Nyomtatási problémák számítógépéről

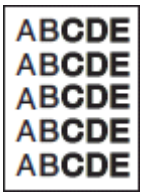
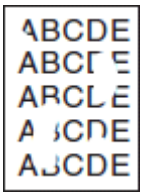
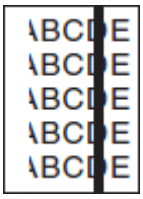
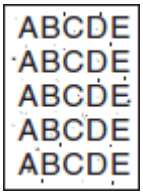
Tünet	Javasolt megoldások
Nem tud nyomtatni számítógépéről	- Az USB kábel, vagy IEEE-1284 párhuzamos kábel nincs helyesen csatlakoztatva. Ellenőrizze a kábel-csatlakozást. - A port-beállítás helytelen. Ellenőrizze a nyomtató port beállítását a Windows Control Panelen. - A nyomtató meghajtó esetleg nincs helyesen telepítve. Telepítse újra a nyomtató meghajtót. - Ellenőrizze a párhuzamos port üzemmód beállításokat a BIOS-ban (Basic input /Output System – alap-bemenet/kimenet rendszer) számítógépén. Ha a párhuzamos port üzemmód ECP-hez van állítva (Extended Compatibilities Port – kibővített kompabilitások port), váltson át Standard and Bidirectional mode-ra (szabványos és kétirányú üzemmód. (számítógépe BIOS-a esetleg a Standard beállítást „ Normal”-ként sorolja fel.)
A nyomtatás túl lassú	- Lehet, hogy a számítógép nem elegendő memóriával rendelkezik. Telepítsen több RAM-ot számítógépébe. - A nyomtatandó feladat túl nagy, vagy túl bonyolult. A készüléknek sok idejébe telik a nagy nyomtatási munka kinyomtatása. Kérjük, várja meg, míg a készülék befejezi a feladatot.
A nyomtatási minőség gyenge	Lásd a „Print quality problems” szakaszt a 16-31. oldalon.
A nyomtatási opció nem befolyásolja a nyomatokat	Néhány szoftver alkalmazások felülírják a nyomtató tulajdonságok oldalt. Válassza ki nyomtatási opcióit az alkalmazhatóságból.

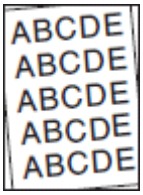
16.2.10 Szkenner problémái

Tünet	Javasolt megoldások
Nem tud beszkennelni egy dokumentumot	A TWAIN vezérlő esetleg nincs helyesen telepítve. Telepítse újra a nyomtató vezérlőt.
KONICA MINOLTA 131f/190f szkenner nem jelenik meg a rendelkezésre álló szkenner eszközök listáján az Ön szoftverén	- A TWAIN vezérlő esetleg nincs helyesen telepítve. Telepítse újra a nyomtató vezérlőt.
Nem tudja letölteni a szkennelt dokumentumot a szkennelési box-ból	- Bizonyosodjon meg arról, hogy szkennelési funkció van-e telepítve számítógépére. - Az USB kábel, vagy IEEE-1284 párhuzamos kábel nincs helyesen csatlakoztatva. Ellenőrizze a kábel csatlakozást. - A TWAIN vezérlő esetleg nincs helyesen telepítve. Telepítse újra a nyomtató vezérlőt.
A szkennelt kép piszkosnak látszik	- A tárgyüveg, vagy ADF üveg esetleg piszkos lehet. Tisztítsa meg az üveget (lásd a 16-3. oldalt) - Változtassa meg a szkennelési kontrasztot a [Contrast] billentyű megnyomásával. - Változtassa meg a szkennelési felbontást a [Doc. Resolution] billentyű megnyomásával.

16.2.11. Nyomtatás minőségi problémák

Probléma	Lehetséges ok
A lap üres 	- A dokumentumot helytelenül töltötték be. Helyezze be a dokumentumot fejjel felfelé az ADF-re, vagy fejjel lefelé a tárgyüvegre. - A tonerkazetta esetleg hibás. Távolítsa el a tonerkazettát és ellenőrizze, nem hibás-e. Ha továbbra is fennáll a probléma, cserélje ki a tonerkazettát.
A lap fekete	- A tonerkazetta esetleg hibás. Távolítsa el a tonerkazettát és ellenőrizze, nem hibás-e. Ha a probléma továbbra is fennáll, vegye fel a kapcsolatot helyi műszaki képviselőjével. - Esetleg a dob-töltőszál piszkos. Nyissa ki az előfedelet. A dob-töltőszál tisztításához húzza a kék rudat maga felé, biztosítva, hogy a teljesen kiterjed. Azután helyezze vissza a rudat eredeti helyére. Lásd a 16-5. oldalt.
A nyomat túl világos 	- Egy olyan szkennelési kontraszt lett beállítva, mely túl világos. Válasszon ki egy sötétebb kontraszt beállítást. - A tonerkazettából talán kifogyott a festék, vagy a festék nagyon kevés. Távolítsa el a tonerkazettát és rázza néhányszor, hogy eloszlassa a festéket belül. Ha a probléma továbbra is fennáll, cserélje ki a tonerkazettát. - A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt.
A nyomat túl sötét	Egy olyan szkennelési kontrasztot választott ki, mely túl sötét. Válasszon egy világosabb kontraszt beállítást.
A nyomat háttere homályos 	- A tárgyüveg, vagy az ADF üveg piszkos. Törölje le az üveget egy száraz lágy anyaggal. - A tonerkazetta esetleg hibás. Távolítsa el a tonerkazettát és ellenőrizze, nem hibás-e. Ha a probléma továbbra is fennáll, cserélje ki a tonerkazettát. - A dob-töltőszál esetleg piszkos. Nyissa ki az előfedelet. A dob-töltőszál tisztításához húzza a kék rudat maga felé, biztosítva, hogy a teljesen kinyúlik. Azután helyezze vissza a rudat eredeti helyére. Lásd a 16-5. oldalt.

Probléma	Lehetséges ok
A nyomat egyenetlen telítettségű 	- Lehetséges, hogy a tonerkazettában a festék egyenetlenül keveredett. Távolítsa el a tonerkazettát és rázza fel néhányszor, hogy újra elkeverje belül a festéket. - A dobegység esetleg hibás. Távolítsa el a dobegységet és Ellenőrizze, nem hibás-e. Ha a probléma továbbra is fennáll, cserélje ki a dobegységet.
A nyomat hiányosnak néz ki 	- A papír, melyet használ, esetleg nedvességet tartalmaz, talán akár a túl magas nedvesség, vagy a víz következtében, mely a papírra ömlött. A festék nem tapad jól a nedves papíron. Cserélje ki a papírt száraz papírra.
A nyomaton fehér és/vagy fekete csíkok vannak 	- Az ADF üvege, vagy görgői esetleg piszkosak. - Tisztítsa meg az ADF üvegét és/vagy a görgőit. (Lásd a 16-3. oldalt) - A dob-töltőszál piszkos lehet. Távolítsa el a tonerokat. Nyissa ki az előfedelet, azután óvatosan húzza és tolja vissza a kék rudat, hogy megtisztítsa a dob-töltőszálat (Lásd a 16-5. oldalt) - a tonerkazetta, vagy a dobegység esetleg hibás. Távolítsa el a dobegységeket és ellenőrizze, nem hibásak-e. Ha a probléma továbbra is fennáll, cserélje ki vagy az egyik, vagy mindkét egységet, amint az fel van tüntetve.
A nyomat festékfoltokat tartalmaz 	- A tárgyüveg piszkos. Törölje le a tárgyüveget száraz, lágy anyaggal. - A papír beállítási fül piszkos. Tisztítsa meg a dokumentum beállítási fület egy lágy anyaggal, melyet enyhe tisztítószerrel nedvesítettek be. - A tonerkazetta, vagy dobegység hibás lehet. Távolítsa el a tonerokat és ellenőrizze, nem hibásak-e. Ha a probléma továbbra is fennáll, cserélje ki egyik, vagy mindkét tonert, amint az fel van tüntetve. - Ha foltokat talál a kinyomtatás hátoldalán, a szállító görgő lehet piszkos. Gépe általában automatikusan tisztítja a szállító görgőt. Ha más megoldás sikertelen, kérjük, vegye fel a kapcsolatot helyi műszaki képviselőjével. - A dob-töltőszál lehet piszkos. Nyissa ki az előfedelet. A dob-töltőszál megtisztításához, húzza a kék rudat maga felé, győződjön meg, hogy teljesen kinyúlik. Ezután tegye vissza a rudat eredeti helyére. Lásd a 16-5. oldalt.

Probléma	Lehetséges ok
A kép elforgatva jelenik meg a nyomaton  	- A dokumentum nincs helyesen elhelyezve. Helyezze el pontosan a dokumentumot a dokumentum skálákkal szemben. Ha ADF-et használ, helyesen illessze a dokumentum vezérlőt a dokumentum méretéhez. - Az ADF üveg piszkos (mialatt az ADF-et használta). Törölje le az ADF üveget egy száraz, lágy anyaggal. (Lásd a 16-3. oldalt) - A papírhatárolók nem csúsztak a dokumentum éleihez. Csúsztassa a dokumentumot a dokumentum sarkaihoz. - Gyűrött papírt helyeztek a papír kazettába. Egyenesítse ki a papírt, mielőtt behelyezi.

16.2.12 Ha nem tudja megoldani a problémát

Ha olyan probléma merül fel gépénél, melyet nem tud megoldani azoknak az információknak a segítségével, melyekkel elláttuk jelen fejezetben, vegye fel a kapcsolatot helyi műszaki képviselőjével.

⚠ FIGYELMEZTETÉS

→ Ha gépe furcsa zajt hallat, füstöt, vagy furcsa szagot bocsát ki, azonnal ki kell húzni a konnektort és hívni kell a helyi műszaki képviselőt. Ne próbálja saját maga szétszedni, vagy javítani készülékét.

→ Gépének saját maga általi javítási kísérlete érvényteleníthet a korlátozott jótállást.

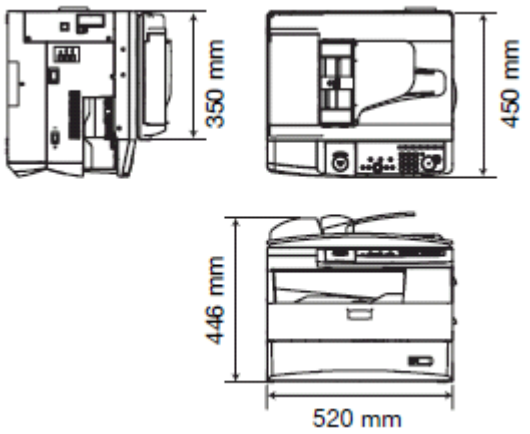
17 Függelék

17 Függelék

17.1 Specifikációk

17.1.1 Általános

Specifikációk	
Multitasking (többfeladatú)	Quad hozzáférés
Szkennelési módszer	Síkágyas CCD
Nyomtatási módszer	LED szkennelés, elektrofotografikus nyomtatás
Elfogadható dokumentum méret	(Lásd a 4-7. oldalt)
Dokumentum súlya	(Lásd a 4-7. oldalt)
Nyomtató papír mérete	(Lásd a 4-7. oldalt)
Tápellátás	2210-től 240 VAC (váltóáram), 50-től 60 Hz
Áramfogyasztás	- energiatakarékos módszer: 12 W , - Készenléti: 41 Wh (bizhub 131 f), 48 Wh (KM 190f) - maximum: 940 W
Környezeti hőmérséklet	10°C-től 32°C-ig
Relatív nedvesség	20-től 80 % RH (relatív nedvesség)
LCD	20 karakter x 2 sor
Kép memória kapacitás*	8 MB (650 oldal körülbelül)
	Plusz opcionálisan 32 MB (további 2.720* oldal körülbelül) (* az ITU-T 1. teszt dokumentum használatával, normális felbontással)
Kép-memória mentési idő*	- 8 MB: 72 óra* - 40 MB: 24 óra* (* legalább 24 órán keresztül tölteni kell, hogy teljesen feltöltődjön.)
Súly	Maximum 80 ív (A4, 75 g/m²)
Papírtálca kapacitás	- papírtálca: 500 ív (80 g/m²) - Kézitálca: 50 ív (80 g/m²)
Kiadó papírtálca kapacitás	250 ív (60-tól 90 g/m²)

Specifikációk	
Méretek (Szélesség x mélység x magasság)	520 x 450 x 446 (mm) 

17.1.2 Fax

Specifikációk	
Kompatibilitás	ITU-T Group 3 és Super Group 3
Alkalmazható vonal	Public Switched Telephone Network (PSTN), vagy ezzel egyenértékű
Kódolási módszer	ITU-T szabványos MMR, MR, MH és JBIG
Modem sebesség	33.600, 31.200, 28.800, 26.400, 24.000, 21.600, 19.200, 16.800, 14.400, 12.000, 9.600, 7.200, 4.800, 2.400 bps Automatic fallback (automatikus átviteli sebesség csökkentés)
One-touch tárcsázás	40 célállomás
Gyors tárcsázás	160 célállomás
Híváscsoport	32 csoport
Műsorszórás	230 célállomás
Átviteli sebesség	Körülbelül 2 másodperc/oldal* (*) ITU-T teszt dokumentum Konica Minolta fax készülékre történő memóriától memóriához történő átvitelén alapul. Átvitelének ideje változni fog, de készüléke mindenkor a lehető leggyorsabb átvitelt fogja nyújtani, ITU-T instrukciók és telefonvonali állapotok szerint.)
Szkennelési szélesség	208 mm
Szürke árnyalat	256-szint
Szkennelési felbontás	- normális (8 pont/mm x 3,85 vonal/mm) - finom (8 pont/mm x 7,7 sor/mm) - szuper finom (16 pont/mm x 15,4 sor/mm* - szürke árnyalat (8 pont/mm x 6,6 sor/mm) (*) abban az esetben, ha a távoli fax készülék alkalmas 16 pont/mm x 15,4 vonal/mm felbontásra. Ha nem, akkor a szuper finom felbontás 8 pont/mm x 15,4 sor/mm)
Vételi csökkentési arány	Auto (50%-tól 100 %-ig), vagy fix (100 %)

7.1.3. Másolás

Specifikációk	
Szkennelési felbontás	600 pont/inch x 300 vonal/inch (1 méter = 39,371 inch)
Szkennelési szélesség	210 mm
Első másolási idő	Körülbelül 12 másodperc (A4-es méretű papírt használva az első papírkazettában)
Nyomtatási sebesség	Másolat percenként bizhub 131f-nél, 19 másolat percenként KM 190f-nél (A4-es méretű papírt használva az első papírkazettában)
Zoom-arány	- ADF 25 %-tól 100 %-ig - tárgyüveg 25 %-tól 400 %-ig
Előre beállított arány	- ADF: 100 %, 86 %, 81 %, 70 %, 50 % - Tárgyüveg: 141 %, 122 %, 115 %, 100 %, 86 %, 81 %, 70 %, 50 %

17.1.4 Nyomtató

Specifikációk	
Nyomtatási felbontás	600 dpi (dots/inch = pont/inch)
Nyomtatási sebesség	13 cpm (copy/minute = másolat percenként) bizhub 131f-nél, 19 cpm KM 190f-nél (A4-es méretű papírt használva az első papírkazettában)
Szín/mono	Monochrom
Operációs rendszer	Lásd a 3-24. oldalt
Nyomtató vezérlő	GDI, PCL (opcionális)
Interfész	USB port
	IEEE-1284 párhuzamos port (opcionális)
	Ethernet port (opcionális)

17.1.5 Szkenner

Specifikációk	
Kompatibilitás	TWAIN (1.9 verzió)
Szin/mono	Colour, vagy Monochrom
Szkennelési felbontás	600 dpi, 300 dpi, 200 dpi
Szkennelési szélesség	208 mm
Szürke árnyalat	256-szint
Szkennelési boxok	20 boksz
Operációs rendszer	Lásd a 3-24. oldalt

17.1.6 Kellékanyagok

Specifikációk	
Dobegység élettartama	Körülbelül 30.000 oldal*
Festékkazetta élettartama	Körülbelül 16.000 oldal*
Starter festékkazetta élettartama	Körülbelül 3.000 oldal*

* 6% dokumentum lefedettségen és A4-es méretű kétoldalas eseti nyomtatáson alapulva.

Megjegyzés
A specifikációk előzetes értesítés nélküli változások függvényében értendők.

18 Tárgymutató

18 Tárgymutató

A

Activity journal / Tevékenységi napló 15-5
Advanced functions / Speciális funkciók
- copying / másolás..... 5-10
- fax reception / fax vétel..... 10-8
- fax sending / fax küldés..... 9-12

C

Call group dialing / Hívócsoport tárcsázás..... 8-16
Character / Karakter
- correcting / javítás..... 4-5
- entering / beírás..... 4-4

Cleaning / Tisztítás
- ADF rollers / hengerek..... 16-4
- Drum charge wire / Dob töltőszál..... 16-5
- Scan area / Szkennelési mező..... 16-3

Combine / Egyesítés.... 5-11
Commands / Parancsok..... 9-12
Confirmation report / Visszaigazolás jelentés..... 15-7

D

Date & Time / Dátum és időpont 3-19
Device Option tab / Készülék opció tab.. 6-11
Dial tone detection / Tárcsázási hang érzékelés..... 3-20
Document handling / dokumentum kezelés..... 4-7
- acceptable document / megfelelő dokumentum..... 4-7

Document type / dokumentum típusa..... 5-6
Drum cartridge replace / Dobegység kicserélése..... 16-8
Duplex Copy / Kétoldalas másolás 5-13

E

Energy save mode / Energia takarékos üzemmód..... 3-22
Error / Hiba..... 16-26
Error code / Hiba kód..... 16-26
Error messages / Hibaüzenet..... 16-20
external phone / Külső telefon..... 3-10

F

Fax reception mode / Fax vételi üzemmód..... 10-3
Function table / Funkció táblázat…..... 4-6

I

Idle time setting / Üresjárati idő beállítása..... 3-22
Initial settings / Kezdeti beállítások
- Date & Time / Dátum és időpont..... 3-19
- Dial tone detection / Tárcsázási hang kijelzés..... 3-20
- Fax reception mode / Fax vételi üzemmód..... 3-19
- Idle time setting / Üresjárati idő beállítása..... 3-22
- Language / Nyelv..... 3-18
- TTI (Your name) / Ön neve..... 3-21
- Usual TTI selection / Szokásos TTI kiválasztása..... 3-21
- Your fax number / Ön fax száma..... 3-20

Installation site / Telepítés helye..... 2-8
Installing the driver / Meghajtó telepítése 3-24

J

Journal / Napló..... 15-5

L

Language setting / Nyelv beállítása..... 3-18
Legal restrictions on copying / Jogi korlátozások másolásra vonatkozóan.... 2-12
Lists / Listák
- Batch box list / Batch box lista..... 15-3
- Batch document list / Batch dokumentum lista..... 15-3
- Block junk dial list / Letiltott számok listája..... 15-3
- Commands list / Parancs lista...15-3
- Copy setting list / Másolat beállítási lista.....15-3
- Department code list / Osztálykód lista..... 15-3
- Fax forwarding list / Fax továbbítási lista..... 15-3
- Fax setting list / Fax beállítási lista..... 15-3
- F-code box lista..... 15-3
- F-code document list 15-3
- Function list / Művelet lista..... 15-3
- Group list / Csoport lista..... 15-3
- Machine setting list / Készülék beállítási lista..... 15-3
- Macro list / Makro lista..... 15-3
- One-touch dial list / One-touch tárcsázási lista..... 15-3
- Scanner setting list / Szkenner beállítási lista..... 15-3
- Speed dial list / Gyors tárcsázási lista..... 15-3
- Stored document list / Tárolt dokumentumok listája…..15-3, 15-8

Loading paper / Papír betöltése
- in bypass tray / Készenléti tálcába..... 4-15
- in cassette / Kazettába. 4-12

Loading the documents / Dokumentumok betöltése 4-9

M

Memory overflow message / Memória telítettségi üzenet..... 5-4, 9-6
Memory transmission / Memória átvitel..... 9-7
- sending using the ADF / küldés ADF használatával…….. 9-7
- sending using the document glass / küldés a tárgyüveg használatával…..... 9-9

Mixing document resolution and contrast / Dokumentum felbontás és kontraszt keverése…..... 9-4

N

Non memory transmission / Nem memória átvitel..... 9-11

O

One-touch keys / One-touch billentyűk..... 8-5
Operating environment / Működési környezet..... 2-10
Out-of-paper reception / Papírhiányos vétel..... 10-7
Output tab / Kimeneti fül..... 6-11

P

Page Layout tab / Oldal előnézeti fül..... 6-9
Paper handling
- acceptable paper / megfelelő papír..... 4-7
- paper size setting / papírméret beállítás …..... 4-17

Phone directory dialing / Telefonkönyv tárcsázás..... 8-16
Power source / Áramforrás…..... 2-8
Printer properties / Nyomtató tulajdonságok..... 6-4

Q

Quality tab / Minőség-fül..... 6-9
Quick memory transmission / Gyors memória átvitel..... 9-5

R

Real time transmission / Valós idejű átvitel..... 9-5, 9-11
Redialing / Újratárcsázás..... 9-12
Report / Jelentés..... 15-7

S

Scanning / Szkennelés..... 7-3
Scanning contrast / Szkennelési kontraszt..... 5-6, 9-4
Scanning mode / Szkennelési üzemmód
- Real-time scanning mode Valós idejű szkennelési üzemmód..... 7-4
- Scan-box mode / Szken box üzemmód..... 7-4

Scanning resolution / Szkennelési felbontás..... 9-4
Sort / Osztályozás..... 5-15
Space requirements / Hely igény..... 2-9
Speaker volume / Hangerő 3-16
Special dialing characters / Különleges tárcsázási jellemzők..... 8-4
Speed dial numbers / Gyors tárcsázási számok..... 8-12
Stored document list / Tárolt dokumentumok listája..... 15-3
Symbol entering / Szimbólumok beírása..... 4-5

T

Toner cartridge replace / Tonerkazetta cseréje..... 16-6
Transport mode / Szállítási üzemmód... 3-15
Troubleshooting / Hibaelhárítás..... 16-10
TTI (Your name) / TTI (Ön neve)..... 3-21

U

Usual TTI selection / Szokásos TTI kiválasztás..... 3-21

Y

Your fax number / Az Ön fax száma..... 3-20

Z

Zoom ratio / Nagyítási arány..... 5-7